

ДОГОВОР № 8/04 /3
на виконання капітального ремонту

м. Сквиря

«11» 04 2023 р.

Відділ капітального будівництва, комунальної власності та житлово-комунального господарства Сквирської міської ради, в подальшому «Замовник», в особі начальника відділу Тернової Марини Валентинівни, що діє на підставі положення про відділ капітального будівництва, комунальної власності та житлово-комунального господарства Сквирської міської ради, затвердженого рішенням Сквирської міської ради від 22.12.2020 № 27-3-VIII, з однієї сторони, та **Приватне підприємство «РЕЙДЕР»**, в подальшому «Підрядник», в особі директора Зініченка Олега Дмитровича, що діє на підставі Статуту, (надалі разом - Сторони), керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості), уклали цей Договір на виконання капітального ремонту (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов'язання в порядку та на умовах, визначених цим Договором виконати « **Капітальний ремонт приміщень Шамраївського навчально-виховного комплексу «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів-заклад дошкільної освіти» Сквирської міської ради Київської області по вул. Шкільна, 3 с. Шамраївка Київської області (система пожежної сигналізації, система керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і показників напрямку евакуювання), система передавання тривожних сповіщень)**» (надалі - Об'єкт). Код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015: 45310000-3 - «Електромонтажні роботи».

1.2. Підрядник зобов'язується власними або залученими силами виконати роботи з проведення капітального ремонту, що зазначені в п. 1.1. цього Договору (надалі - Роботи) Об'єкта за завданням Замовника з використанням матеріалів і засобів Підрядника, а Замовник зобов'язаний прийняти та оплатити виконані роботи по Об'єкту у строк та в порядку, передбаченому цим Договором.

1.3. Підрядник виконує роботи відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації, яка до початку робіт передається «Підряднику».

1.4. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.5. Підрядник підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

1.6. Підрядник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам законодавства України та відповідає його вимогам, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Замовника, положенням його статутних документів чи інших дозвільних документів відповідно до діючого законодавства.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ.

2.1. Вартість робіт згідно договірної ціни складає : **421 339,00 гривень** (Чотириста двадцять одна тисяча триста тридцять дев'ять гривень) без ПДВ, в межах кошторисних призначень Замовника на 2023 рік.

2.2. Додатком до цього Договору є договірна ціна, яка складає його невід'ємну частину (Додаток 1) у складі форм таких документів:

- Договірна ціна;
- Локальний кошторис на будівельні роботи;
- Підсумкова відомість ресурсів;

- Розрахунок загальноновиробничих витрат до локального кошторису;
- Зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва;
- Дефектний акт.

2.3. Тип договірної ціни цього Договору визначений у Договірній ціні Кошторисної документації.

2.4. Підрядник не може вимагати уточнення ціни Договору у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт

2.5. Розрахунок за Договором здійснюється Замовником в безготівковому порядку, на розрахунковий рахунок Підрядника протягом 7 (семи) банківських днів після підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт встановленої форми та доданої до нього Довідки про вартість виконаних підрядних робіт та витрат (ф. КБ-2в і ф. КБ-3) (надалі - Акт за формою КБ-2в та Довідка за формою КБ-3).

2.6. Зміна договірної ціни або термінів виконання робіт оформлюється додатковою угодою, підписаною Сторонами та можливе лише у випадках, передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень п.19 Особливостей та положень п.10.9-10.11.розділу 10 цього Договору.

2.7. Замовник забезпечує фінансування виконаних Підрядником робіт на підставі проміжних актів, підписаних уповноваженими представниками Сторін. Акти приймання виконаних підрядних робіт готує Підрядник і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника. Уповноважений представник Замовника протягом 5 (п'яти) робочих днів перевіряє і підписує їх в частині фактично виконаних робіт.

2.8. Ціна цього Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

2.9. Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування (виникнення бюджетних зобов'язань), розрахунки за виконані роботи здійснюються при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань, тобто при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування цих робіт. Жодної відповідальності за затримку бюджетного фінансування Замовник не несе.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки Підрядника:

3.1.1. Якісно і в повному обсязі виконати роботи, передбачені п.1.1 та п.1.2. даного Договору, в строк (надалі – «термін робіт») зазначений в п.4.1. даного Договору.

3.1.2. Здійснювати замовлення, постачання, контроль якості, розвантажування, складування та подачу на Об'єкт будівельних матеріалів, виробів.

3.1.3. Дотримуватися всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, правил охорони праці, охорони навколишнього середовища, внутрішнього розпорядку, перепускного режиму на протязі усього строку проведення робіт за даним Договором.

3.1.4. Якщо в процесі виконання робіт Підрядником за даним Договором виникла потреба в додаткових роботах, не передбачених в Дефектному акті, то Підрядник за наявності згоди Замовника виконує їх на умовах цього Договору.

Термін виконання додаткових робіт встановлюється додатковою угодою, що є невід'ємною частиною даного Договору.

3.1.5. Своєчасно попередити Замовника про наявність будь-яких, не залежних від Підрядника обставин, що перешкоджають виконанню в строк обумовлених даним Договором робіт у повному обсязі та загрожують міцності або придатності виконуваної роботи.

Перегляд строків оформляється окремим додатком до даного Договору, що є невід'ємною його частиною.

3.1.6. Протягом 3 (трьох) днів після завершення всіх робіт на об'єкті, вивести за власний рахунок будівельне сміття, власні інструменти/обладнання та залишки будівельних матеріалів.

3.1.7. Підрядник гарантує Замовнику можливість експлуатації Об'єкта протягом 1 (одного) року з моменту передачі Об'єкта Замовнику, якщо не відбулися порушення встановлених норм і правил експлуатації. Збіг гарантійного терміну починається з моменту підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт.

3.1.8. Підрядник зобов'язаний всі дефекти Об'єкту виконаних ним робіт, виявлені протягом гарантійного строку, ліквідувати за письмовою вимогою Замовника за свій рахунок. Ліквідація дефектів здійснюється по дефектному акту, складеному Сторонами, із зазначенням строків їх усунення. Включенню в дефектний акт підлягають дефекти, які виникли з вини Підрядника. Якщо дефекти обумовлені прорахунками в технічній документації, розпорядженнями Замовника, неправильною експлуатацією об'єкту, то Підрядник звільняється від усунення дефектів, що виникли протягом гарантійного терміну.

3.1.9. Вживати усіх залежних від Підрядника заходів щодо збереження майна на Об'єкті та виконаних Робіт, в т.ч. прийнятих Замовником.

3.1.10. За власний рахунок усувати всі дефекти, недоробки та недоліки по Об'єкту, які будуть виявлені протягом гарантійного строку зазначеного в п. 4.12. цього Договору.

3.1.11. Забезпечити уповноваженим представникам Замовника безперешкодний доступ протягом всього періоду виконання Робіт до всіх частин Робіт в будь-який час.

3.1.12. Залучити до виконання Робіт працівників у визначеній кількості та з відповідною кваліфікацією, забезпечити дотримання вимог чинного законодавства з охорони і безпеки праці, охорони навколишнього природного середовища.

3.1.13. Нести відповідальність, пов'язану із каліцтвом та нещасними випадками, що сталися у зв'язку з виконанням Робіт.

3.1.14. Відшкодовувати за свій рахунок шкоду завдану третій особі.

3.2. *Обов'язки Замовника:*

3.2.1. Передати Підряднику на період виконання робіт з капітального ремонту приміщення, разом з усіма необхідними для користування ними документами. Передача здійснюється згідно з нормами ДБН до початку виконання робіт за двостороннім актом.

3.2.2. Вести технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті.

3.2.3. Прийняти і розрахуватися за фактично виконані роботи після підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт встановленої форми (зокрема, ф. КБ-2в) та доданої до нього Довідки про вартість виконаних підрядних робіт та витрати (ф. КБ-3). Замовник, який одержав повідомлення Підрядника про готовність до передавання робіт або етапу робіт, зобов'язаний негайно розпочати їх прийняття. Замовник має право перевірити реальність Акту приймання виконаних підрядних робіт протягом 5-ти робочих днів з моменту його отримання, і зобов'язаний їх підписати або надати вмотивовану відмову від їх підписання. У разі не підписання Замовником переданих йому Акту приймання виконаних підрядних робіт та Довідки про вартість виконаних підрядних робіт та витрати без надання обґрунтованої відмови такий Акт приймання виконаних підрядних робіт та Довідка про вартість виконаних підрядних робіт та витрат вважаються підписаними Замовником.

3.2.4. Сприяти Підряднику у виконанні ним робіт за даним Договором, включаючи надання йому у користування необхідної технічної документації; приміщення для зберігання інструменту, обладнання та одягу працівників; складські приміщення і майданчики складування матеріалів відкритого зберігання; виробничі, санітарно-побутові та інші приміщення відповідно до специфіки робіт, що виконуватимуться Підрядником. Забезпечити Підряднику фронт робіт та можливість безперервного ввозу-вивозу технологічного обладнання та пристроїв Підрядника на об'єкт.

3.2.5. Оплату виконаних робіт здійснювати після підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт встановленої форми та доданої до нього Довідки про вартість виконаних підрядних робіт та витрат (ф. КБ-2в і ф. КБ-3).

3.3. Замовник має право:

3.3.1. Здійснювати контроль і технічний нагляд як самостійно, так і доручати такі функції третій особі - спеціалісту (експерту) за:

- ходом виконання та якістю Робіт, що виконуються;
- дотриманням термінів виконання Робіт;
- відповідністю обсягів та вартості виконуваних Робіт вимогам цього Договору;
- відповідністю виконуваних або виконаних Робіт будівельним нормам і правилам;
- якістю наданих Підрядником матеріалів, виробів і конструкцій та їх відповідністю державним стандартам і технічним умовам.

3.3.2. Вимагати від Підрядника безоплатного виправлення дефектів та/або недоліків,

усувати виявлені відхилення від кошторису та переробляти неякісно виконані роботи, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження ціни Договору.

3.3.3. Якщо в ході виконання Робіт Підрядник відступив від умов Договору, що погіршило якість Робіт, або допустив інші недоліки у Роботах, Замовник має право за своїм вибором вимагати у порядку, визначеному цим Договором, безоплатного виправлення цих недоліків Підрядником за рахунок останнього або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення недоліків чи відповідного зменшення плати за Роботи.

3.3.4. Достроково розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків у разі виявлення недоліків виконаних робіт, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, а також невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 (десяти) днів з дати прийняття рішення про необхідність розірвання Договору.

3.3.5. Зупинити Роботи у разі виникнення загрози небезпеки життю людей або шкоди навколишньому середовищу.

3.3.6. Відмовитися від виконання Робіт та розірвати цей Договір та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

3.3.7. Замовник має інші права, передбачені Договором та чинним законодавством України.

3.3.8. Вимагати від Підрядника безоплатного усунення недоліків у виконаних роботах, виявлених протягом гарантійного терміну, передбаченим цим Договором чи законом.

3.4. Права підрядника:

3.4.1. Вимагати від Замовника своєчасної оплати за виконані Роботи у строки визначені цим Договором;

3.4.2. Вимагати від Замовника належного виконання умов цього Договору.

4. СРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ, ПРИЙМАННЯ РОБІТ ТА ЯКІСТЬ РОБІТ

4.1. Строки виконання робіт: з дати підписання Договору **по 30 червня 2023 року**, згідно календарного графіку виконання робіт (**Додаток №2**), що додається до даного Договору і є його невід'ємною частиною.

4.2. Усі Роботи, що виконуються згідно з цим Договором, мають бути закінчені та передані Замовнику відповідно до п. 4.1. цього Договору.

4.3. Місце виконання робіт: **вул. Шкільна, 3 с. Шамраївка, Київської області.**

4.4. Замовник в будь-який час має право дати письмове розпорядження Підряднику щодо зменшення темпів виконання усіх або частини Робіт чи тимчасово припинити Роботи.

4.5. Здача-приймання Робіт

4.5.1. Приймання виконаних Підрядником Робіт проводиться Замовником (уповноваженим представником) у відповідності до умов цього Договору шляхом розгляду наданих Підрядником документів про виконання Договору та з врахуванням фактичного обсягу виконання Робіт на Об'єкті.

4.5.2. Замовник приймає виконані Підрядником належним чином Роботи шляхом підписання Акта по формі № КБ-2в та довідок по формі № КБ-3, які є підставою для розрахунків за фактично виконані Роботи.

4.5.3. Підрядник підписує і надає Замовнику документи про виконання Договору, в тому числі чотири примірники Акта по формі № КБ-2в та довідки по формі № КБ-3 із зазначенням в них обсягу та вартості виконаних Робіт.

4.5.4. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання документів про виконання Договору зобов'язаний:

- прийняти виконані належним чином Роботи, підписати Акти по формі № КБ-2в та довідки по формі № КБ-3 та повернути Підряднику два примірники підписаного Акта по формі № КБ-2в та довідки по формі № КБ-3, або

- надати Підряднику мотивовану письмову відмову в прийнятті Робіт і підписанні Акта по формі № КБ-2в та довідки по формі № КБ-3. Якщо протягом 5 (п'яти) робочих днів Замовник не надав мотивованої письмової відмови у прийнятті Актів, то Акти та Довідка вважаються підписаними, роботи прийнятими без зауважень та підлягають оплаті згідно з умовами цього Договору.

4.5.5. В разі отримання Замовником Акта по формі № КБ-2в та/або довідок по формі № КБ-3, що не підписані Підрядником або інших неналежно оформлених документів виконання цього Договору, Замовник залишає їх без розгляду, відсилає Підряднику і не приймає Роботи до того часу, поки Підрядник не надасть на підписання належним чином оформленні документи.

4.5.6. Замовник за участю Підрядника чи самостійно перевіряє обґрунтованість поданих йому Акта по формі № КБ-2в та довідок по формі № КБ-3 і зобов'язаний їх підписати та передати Підряднику протягом 5 (п'яти) календарних днів, якщо платежі за виконані Роботи є проміжними, і протягом 10 (десяти) календарних днів, якщо платежі за виконані Роботи є кінцевими.

4.5.7. У разі виявлення Замовником невідповідності обсягів чи вартості виконаних Робіт, зазначених в Актах по формі № КБ-2в та довідках по формі № КБ-3, до фактичних обсягів виконаних Робіт чи вартості виконаних Робіт, що встановлена Договором, а також в разі виявлення дефектів чи будь-яких інших недоліків виконаних Робіт, Підрядник зобов'язується протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту виявлення цих невідповідностей оформити Акти по формі № КБ-2в та довідки по формі № КБ-3 належним чином згідно з фактичними виконаними обсягами Робіт та їх фактичної вартості. У цьому випадку, Замовник разом з Підрядником складають двосторонній акт з визначенням строків усунення порушень. Роботи з відхиленнями і недоліками до їх усунення не оплачуються.

4.5.8. У випадку необґрунтованої відмови Підрядника від усунення дефектів, або фактичного не усунення дефектів у встановлені строки, Замовник має право залучити третіх осіб для усунення таких дефектів за рахунок Підрядника.

4.5.9. Підрядник вживає заходів щодо захисту та попередження пошкодження всіх закінчених та незакінчених Робіт, включаючи, але не обмежуючись, захистом від завдання шкоди в результаті крадіжки, пограбування та вандалізму. Підрядник несе повну відповідальність за відшкодування шкоди, завданої майну, з вини Підрядника, що знаходиться на Об'єкті, без вимоги збільшення вартості Робіт за Договором та без пролонгації термінів завершення виконання робіт на Об'єкті.

4.6. Замовник призначає свого представника для ведення технічного нагляду за здійснення контролю за ходом робіт.

4.7. У випадку, якщо Замовником будуть виявлені неякісно виконані роботи, то Підрядник своїми силами у погоджений із Замовником термін повинен переробити неякісно виконані роботи.

4.8. Підрядник завчасно, у письмовій формі інформує Замовника про можливе сповільнення або призупинення виконання робіт за незалежних від нього обставин. Замовник зобов'язаний виконати необхідні заходи для усунення цих обставин.

4.9. Якість робіт:

4.9.1. Якість Робіт, що виконуються, повинна відповідати умовам проєктно - кошторисної документації на Об'єкт та відповідати державним нормам, технічним умовам та загальним умовам, державним стандартам України, іншим нормативним актам у сфері будівництва, які пред'являються до Робіт цього типу, а також умовам цього Договору.

4.9.2. Підрядник забезпечує необхідну якість Робіт у відповідності до ДБН, ДСТУ, Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, та інших нормативних документів, здає їх в обумовлені строки Замовнику з передачею всієї виконавчої документації, усуває зауваження та дефекти допущені з його вини, протягом гарантійного строку.

4.9.3. Підрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, що поставляються ним, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів та інших документів, що засвідчують технічні характеристики та якість.

4.9.4. Замовник має право вимагати від Підрядника додаткові документи про якість Робіт та матеріальних ресурсів, які використовуються Підрядником при виконанні Робіт, в разі якщо обов'язковість їх наявності встановлена законодавством України, чинним на момент виконання Робіт.

4.10. Підрядник залучає для виконання робіт працівників у достатній кількості та потрібної кваліфікації.

4.11. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників на території та в приміщеннях де проводиться ремонт, недопущення порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової та технологічної дисципліни.

4.12. Підрядник надає гарантійний строк 5 (п'ять) років з дня підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт Сторонами.

4.13. Виявлені під час гарантійного строку дефекти та недоліки, обумовлені виконанням Робіт із порушенням, відступами від дефектного акту або використанням неякісних матеріалів оформлюються дефектним актом, що підписується Сторонами із зазначенням строку їх усунення.

4.14. Підрядник зобов'язаний всі виявлені протягом гарантійного строку недоліки (дефекти), які виникли з його вини, усунути за письмовою вимогою Замовника за свій рахунок. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

4.15. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Замовник, протягом 10 (десяти) днів після їх виявлення, повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання дефектного акту, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк. Замовник має право самостійно скласти дефектний акт. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 5 (п'яти) робочих днів після складання.

4.16. Підрядник зобов'язаний всі дефекти, недоробки та недоліки, Об'єкту виконаних ним робіт, виявлені протягом гарантійного строку, ліквідувати за письмовою вимогою Замовника за власний рахунок. Ліквідація дефектів здійснюється по дефектному акту, складеному Сторонами, із зазначенням строків їх усунення. У разі відсутності та/або відмові Підрядника від складання дефектного акту, Замовник самостійно складає дефектний акт.

5. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Підрядник виконує Роботи зі своїх матеріалів, вартість кожної закупівлі яких узгоджується з Замовником, відповідаючи перед ним за їх доброякісність.

5.2. Підрядник здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів інших документів, що засвідчують їх якість. Підрядник відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам, установленим нормативними документами і кошторисною документацією до Договору, на Підряднику лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження, і до моменту відшкодування їх вартості Замовником вони залишаються власністю Підрядника.

5.3. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам цього договору, Підрядник зобов'язаний негайно (не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) замінити такі матеріали за власні кошти, з відшкодуванням завданих збитків Замовнику.

5.4. В разі самостійного забезпечення Робіт матеріалами Замовником, вартість Робіт, в яких використовуються надані Замовником матеріали, зменшується на вартість таких матеріалів.

5.5. В разі, якщо вартість придбаних Підрядником для виконання Робіт матеріалів буде нижчою їх вартості, що визначена у Договірній ціні Робіт, вартість Робіт, в яких використовуються зазначені матеріали відповідно зменшується.

5.6. У будь-яких випадках Підрядник залишається відповідальним за використання неякісних матеріалів в процесі виконання робіт.

5.7. Ризик випадкового знищення або пошкодження (псування), будівельних та/або оздоблювальних матеріалів, обладнання, конструктивних матеріалів, що знаходитимуться на Об'єкті під час виконання Робіт, комплектуючих, інструментів тощо до закінчення виконання Робіт та їх прийняття Замовником у порядку, передбаченому цим Договором, несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

6. РОБОЧА СИЛА

6.1. Відповідальність за залучення для виконання Робіт робітників в достатній кількості та відповідної кваліфікації несе Підрядник. Підрядник зобов'язується залучати до виконання робіт працівників, які мають відповідну кваліфікацію, пройшли навчання і перевірку знань з питань охорони праці й пожежної безпеки і мають дозвіл на виконання, відповідних робіт.

6.2. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників на Об'єкті, приймає необхідні заходи для недопущення ними порушень технологічної та виробничої дисципліни, санітарного стану, громадського порядку.

6.3. Підрядник забезпечує дотримання своїми працівниками трудової дисципліни, охорони праці, пожежної безпеки, правил проведення робіт на висоті. Підрядник несе повну відповідальність за створення безпечних та не шкідливих умов праці для працівників, які будуть виконувати роботи. Підрядник несе повну відповідальність за дотримання працівниками Підрядника норм охорони праці та пожежної безпеки при виконанні робіт на Об'єкті.

6.4. Замовник має право зажадати від Підрядника усунення від виконання Робіт недостатньо кваліфікованих робітників.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. Відповідальність Підрядника:

7.2.1. у випадку порушення строків виконання Робіт встановлених п.4.1. даного Договором Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмір і подвійної облікової ставки НБУ встановленої в період прострочення, від вартості невиконаних робіт, за кожний день прострочення.

7.2.2. при несвоєчасному усуненню неякісно виконаних робіт, недоробок і дефектів, Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ встановленої в період прострочення, від вартості неякісно виконаних робіт, недоробок та/або дефектів за кожен день затримки.

7.3. Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних Робіт, наслідки їх пошкодження або знищення до моменту передачі Робіт Замовнику.

7.4. Підрядник несе відповідальність за ризики втрат і аварій в процесі виконання Робіт, дотримання техніки безпеки та охорони праці, протипожежної безпеки, складування будівельних матеріалів і розташування техніки на Об'єкті до моменту передачі Робіт за цим Договором Замовнику.

7.5. У разі виявлення неякісно виконаних Підрядником Робіт, передбачених цим Договором, останній зобов'язаний виправити їх за свій рахунок або відшкодувати Замовнику вартість виправлення неякісно виконаних Робіт у повному обсязі, а також сплатити штраф у розмірі 10% від вартості неякісно виконаних робіт.

7.6. Під час проведення робіт за даним Договором Підрядник самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

7.7. Неустойка (пеня, штраф) сплачується винною Стороною за першою письмовою вимогою іншої Сторони. Виплата передбачених цим Договором штрафних санкцій та компенсація збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за даним Договором.

7.8. Сплата пені, штрафу, компенсація збитків не звільняє Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7.9. У разі затримки бюджетного фінансування та/або у зв'язку з несвоєчасною оплатою/перерахуванням платежів за цим Договором Головним управлінням Державної казначейської служби України, Замовник відповідальності не несе.

7.10. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.11. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами. До таких обставин надзвичайного характеру відносяться повінь, землетрус та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, неконтрольовані, протиправні дії, революційні дії, акти або дії органів державного управління та будь-які інші обставини поза контролем Сторін.

8.2. Сторони зобов'язані сповіщати одна одну про настання і припинення форс-мажорних обставин протягом 10 (десяти) робочих днів із дня їх настання. Невчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на будь-яку вищевказану обставину як підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання зобов'язань. У випадках, коли обставини та їх наслідки, передбачені цим Договором, продовжують існувати більше, ніж 3 (три) місяці, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього терміну, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

8.3. Свідомство, видане Торгово-промисловою палатою України або відповідною регіональною Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії обставин непереборної сили.

9. ПРИЗУПИНЕННЯ РОБІТ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Замовник може зупинити дію Договору за наступних обставин:

- відсутність реального фінансування видатків

9.2. Замовник має право заборонити Підряднику подальше виконання робіт при суттєвих порушеннях Підрядником своїх зобов'язань, які створюють передумови для несвоєчасного закінчення ремонту Об'єкта.

9.3. Дostroкове розірвання Договору допускається у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України та умовами Договору.

9.4. Сторони мають право відмовитись від Договору на підставах та у порядку передбачених чинним законодавством України та умовами Договору.

9.5. Сторони мають право припинити дію Договору за взаємною згодою, шляхом укладення відповідної письмової угоди.

9.6. Окрім випадків, передбачених п. 9.8. Договору, Замовник має право у будь-який час розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши Підряднику за 10 робочих днів до дати розірвання Договору, відповідне письмове повідомлення на поштову адресу Підрядника, зазначену в цьому Договорі.

9.7. Якщо Підрядник не зможе виконати будь-яке із взятих на себе зобов'язань, або якщо Підрядник не виконує Роботи згідно умов цього Договору, Замовник може направити Підряднику повідомлення з вимогою усунути такі порушення; відповідні порушення Договору повинні будуть усунені протягом зазначеного Замовником Строку/терміну.

9.8. Якщо Підрядник:

- не виконає вимог повідомлення згідно п. 9.7. цього Договору;
- відмовляється від виконання Робіт;

• з власної вини порушує строки виконання Робіт (або їх частини), що встановлені в п. 4.1. цього Договору, на 2 (два) або більше календарних днів;

• своєчасно не розпочав Роботи або не виконує погоджений Сторонами план усунення порушення строків виконання Робіт, або виконує Роботи настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає явно неможливим;

• передав третій стороні усі або частину прав або обов'язків за Договором або передоручить виконання Робіт (або їх частину) без отримання попередньої згоди Замовника, в такому випадку Замовник матиме право направити на адресу Підрядника попередження про те, що якщо протягом 5 робочих днів обставини або порушення не будуть усунуті або виправлені, Замовник отримає право вийти з договірних відносин з наступним достроковим розірванням Договору в односторонньому порядку. Якщо після спливу такого 5-ти денного робочого строку обставини або порушення не усунені або не виправлені, Замовник матиме право вийти з договірних відносин разом з розірванням Договору в односторонньому порядку, направивши повідомлення Підряднику, яке вступає в силу негайно, та видалити Підрядника з Об'єкту.

9.9. У випадку дострокового розірвання Договору будь-якою зі Сторін (включаючи одностороннє розірвання або відмову від Договору), Сторони повинні діяти у наступному порядку: а) Підрядник передає Замовнику, а Замовник приймає фактично виконані Роботи за місяць. б) Замовник перераховує Підряднику плату за фактично виконані Роботи або Підрядник повертає Замовнику невикористану частину авансового платежу, перерахованого останньому згідно цього Договору.

9.10. Усі документи та розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні даного Договору пред'являються протягом одного календарного місяця з моменту прийняття рішення. Протягом п'ятнадцяти календарних днів після пред'явлення необхідних документів та розрахунків проводиться їх оплата або подаються обґрунтовані мотиви відмови.

9.11. Виникнення розбіжностей між Сторонами в питанні кінцевих розрахунків при розірванні відносин не може бути підставою для зволікання у передачі приміщень та матеріальних цінностей. Для вирішення можливих розбіжностей Сторони залучають аудит або звертаються до суду.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ.

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

Договір укладено при повному розумінні Сторонами його предмету та термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках - по одному для кожної з Сторін, причому обидва примірники автентичні та мають однакову юридичну силу.

10.2. Підрядник є резидентом та платником єдиного податку гр. №3 (2%) на підставі Закону України від 15 березня 2022 року № 2120-IX "Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо дії норм на період дії воєнного стану.

10.3. У разі виникнення під час виконання Договору спірних питань Сторони прикладають всі зусилля для їх розв'язання шляхом переговорів.

10.4. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

10.5. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням додаткової угоди.

10.6. У випадку зміни своїх реквізитів за даним Договором, Сторони зобов'язані повідомити про це одна одну негайно, в противному випадку всі платежі за даним Договором та кореспонденція, що відправлені на адресу протилежної Сторони, вважаються отриманими по закінченні десяти календарних днів з моменту відповідного відправлення.

10.7. Зміна, доповнення, припинення, а також дострокове розірвання цього Договору може мати місце лише за згодою обох Сторін, які оформлюються в письмовій формі і набуває юридичної сили з моменту посвідчення її підписами Сторін.

10.8. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до «31» грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.9. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених частиною 6 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та пунктом 19 Особливостей.

У разі зміни істотних умов цього Договору між Сторонами укладається Додаткова угода, інформація про це підлягає оприлюдненню відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень Особливостей, зокрема:

10.9.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

10.9.2. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

10.9.3. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.9.4. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

10.9.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни обсягу робіт);

10.9.6. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень ч. 6. ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.10. Для підтвердження зміни ціни Договору Підрядник надає Замовнику наступні документи:

- лист-звернення Підрядника з зазначенням підстав для зміни ціни;
- нова редакція договірної ціни (Додаток №2), згідно наданих розрахунків;

10.11. Звернення Підрядника щодо зміни ціни розглядається Замовником у десятиденний строк з прийняттям відповідного рішення по суті звернення. Про прийняте рішення Замовник інформує Підрядника в зручний для Сторін спосіб. На разі прийняття рішення про зміну ціни Договору, Сторони укладають про таке додаткову угоду до даного Договору.

10.12. Інші зміни, що не стосуються істотних умов Договору, здійснюються відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

10.13. Підписанням цього Договору Сторони надають одна одній однозначну згоду на обробку та поширення своїх особистих персональних даних (прізвище, ім'я, по-батькові; адреса здійснення підприємницької діяльності; номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер); відомості (реквізити) свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності; відомості про взяття на облік як платника податків; відомості (реквізити) свідоцтва платника податку, розрахункові (банківські) реквізити тощо), у базі персональних даних з метою реалізації завдань та цілей, встановлених статутом кожної із Сторін, забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та виконання вимог чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про захист персональних даних». Сторони зобов'язуються при зміні своїх персональних даних надавати одна одній у найкоротший термін оновлену інформацію та подавати відповідні документи для внесення нових особистих даних до бази персональних даних контрагентів.

10.14. Кожна із Сторін одна одній засвідчує і гарантує, що має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних другій Стороні за цим Договором для їх подальшої обробки з метою реалізації положень Договору, без будь-якого обмеження строком та способом.

10.15. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

10.16. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ними, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

10.17. Для постійного зв'язку з Підрядником та узгодження всіх питань, пов'язаних з виконання умов цього Договору Підрядник призначає відповідального представника в особі директора Зініченка Олега Дмитровича.

10.19. Договір має додатки, які є його невід'ємною частиною:

Додаток № 1 - Договірна ціна.

Додаток № 2 - Календарний графік виконання робіт

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

11.3. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

11.4. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Відділ капітального будівництва,
комунальної власності та житлово-
комунального господарства Сквирської міської
ради

Юридична адреса: 09001, Київська обл.,
Білоцерківський р-н., м. Сквиря,
вул. Карла Болсуновського, 28
код ЄДРПОУ 44153671
Р/р UA178201720344261010100150875
Держказначейська служба України, м.Київ
Телефон/факс /04568/ 53605
email: kap_bud2021@ukr.net

Початковий відділу

Марина ТЕРНОВА

ПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство «РЕЙДЕР»

Адреса: 09100, Київська обл., м. Біла Церква,
бул. 50-річчя Перемоги, 19
Код ЄДРПОУ 30320090
р/р UA 893006140000026009500086169
АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»

Директор

Олег ЗІНІЧЕНКО

Замовник Відділ капітального будівництва, комунальної власності та житлово-комунального господарства Сквирської міської ради

(назва організації)

Підрядник ПП "Рейдер"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Капітальний ремонт приміщень Шамраївського навчально-виховного комплексу «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів-заклад дошкільної освіти» Сквирської міської ради Київської області по вул. Шкільна, 3 с. Шамраївка Київської області (система пожежної сигналізації, система керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і показників напрямку евакуювання), система передавання тривожних сповіщень) ДК 021:2015: 45310000-3 - «Електромонтажні роботи, що здійснюється в 2023 році**

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 10 квітня 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ I. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати, у тому числі	215,43057	215,43057	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	143,81023	143,81023	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	71,62034	71,62034	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	70,72898	70,72898	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-

1	2	3	4	5	6
7	Розрахунок N9	Разом Прибуток	286,15955	286,15955	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	14,55230	14,55230	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	7,92734	-	7,92734
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	308,63919	300,71185	7,92734
12	Розрахунок N14	Всього по Розділу I Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар Витрати на придбання та доставку устаткування на будову Всього по Розділу II Всього договірної ціна (p.I + p.II) в т.ч. зворотні суми:	- 308,63919 112,69981 112,69981 421,33900	- 300,71185	- 7,92734

Керівник підприємства
(організації) замовника



Керівник генеральної
підприємства організації



Календарний графік виконання робіт

«Капітальний ремонт приміщень Шамраївського навчально-виховного комплексу «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів-заклад дошкільної освіти» Сквирської міської ради Київської області по вул. Шкільна, 3 с. Шамраївка Київської області (система пожежної сигналізації, система керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і показчиків напрямку евакуювання), система передавання тривожних сповіщень)» Код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015: 45310000-3 - «Електромонтажні роботи».

№ п/п	Найменування	Термін виконання
1	Капітальний ремонт приміщень Шамраївського навчально-виховного комплексу «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів-заклад дошкільної освіти» Сквирської міської ради Київської області по вул. Шкільна, 3 с. Шамраївка Київської області (система пожежної сигналізації, система керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і показчиків напрямку евакуювання), система передавання тривожних сповіщень)	Початок: з моменту підписання Договору Закінчення: до 30 червня 2023 року

ЗАМОВНИК:

Відділ капітального будівництва,
комунальної власності та житлово-
комунального господарства Сквирської
міської ради

Юридична адреса: 09001, Київська обл.,
Білоцерківський р-н., м. Сквир,
вул. Карла Болсуновського, 28
код ЄДРПОУ 44153671
Р/р UA178201720344261010100150875
Держказначейська служба України, м.Київ
Телефон/факс /04568/ 53605
email: kap_bud2021@ukr.net

Начальник відділу

Марина ТЕРНОВА

ПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство «РЕЙДЕР»

Адреса: 09100, Київська обл., м. Біла Церква,
бул. 50-річчя Перемоги, 19
Код ЄДРПОУ 30320090
р/р UA 893006140000026009500086169
АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»

Директор

Олег ЗІНІЧЕНКО