

Договір № 04

про надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення

смт. Люблинець

« 18 » січня 2024 року

Комунальне підприємство «Екокомунсервіс» в особі директора Пластунової Оксани Петрівни, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Люблинецької селищної ради від 27.04.2018 року № 17-18/2018 (далі — Виробник), з однієї сторони, і Управління гуманітарної сфери в особі заступника начальника управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької с/ради Шума Олександра Петровича, (далі — Споживач), з другої сторони, уклали цей договір про надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення.

При виконанні умов даного Договору, а також вирішенні питань, що не обумовлені ним, сторони зобов'язуються керуватися Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 630 від 21.07.05 р.), Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству № 190 від 27.06.2008 р. зі змінами) та чинним законодавством України.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виробник зобов'язується надавати Споживачеві вчасно та відповідної якості послуги з централізованого постачання холодної води і водовідведення, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором..

1.2. Предмет даного договору згідно коду ДК 021:2015 – 65110000-7 Розподіл води та коду ДК 021:2015 -90430000-0 Послуги з відведення стічних вод.

1.3. місце надання послуг: установи освіти та культури Люблинецької територіальної громади

2. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Тарифи на послуги станом на 01.01.2024 р. (згідно з рішенням Люблинецької селищної ради № 14/2 від 21.12.2023 року) становлять:

- з централізованого постачання холодної води 34,83 гривень /куб. метр;
- з водовідведення 19,03 гривень/куб. метр.
- абонентська плата з централізованого постачання води -5,70 грн
- абонентська плата з централізованого водовідведення – 4,60 грн

2.2. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10-13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі — Правила).

2.3. Загальна кількість спожитої холодної води установами освіти та культури за даним Договором складає 2987,0 куб.метрів.

2.4. Загальна вартість договору складає 161621,42 (Сто шістдесят одна тисяча шістсот двадцять одна грн 42 коп) гривень з ПДВ.

3. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

3.1. В разі зміни тарифів, діючих на час укладення Договору, оплата Споживачем наданих йому послуг здійснюється за новими цінами без зміни інших умов договору. Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідного рішення.

3.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Платежі за спожиті послуги вносяться у безготівковій формі не пізніше 7 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.3. У разі несвоєчасного внесення платежів Споживач сплачує пеню у розмірі, встановленому законом/договором.

3.4. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, що буде встановлено в передбаченому законодавством порядку. Виробник проводить перерахунок розміру плати.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Споживач має право на:

- 1) отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;
- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

3) усунення Виробником виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;

4) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість і тиск води, тощо) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються Виробником у разі обґрунтованості звернення Споживача та Споживачем — у разі необґрунтованості такого звернення;

5) внесення за погодженням з Виробником у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

6) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

7) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, що встановлено в передбаченому законодавством порядку;

8) настановлення засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;

9) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, що встановлено в передбаченому законодавством порядку;

10) укладення з Виробником договору про заміну або ремонт технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку за власний рахунок.

4.2. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати послуги в установлені договором строки;

2) при наявності засобів обліку води щомісячно до 25 числа повідомляти в бухгалтерію КП «Екокомунсервіс» про їх покази;

3) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

4) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у встановленому законом та договором розмірі;

5) повідомляти в письмовій формі Виробника про зміни санітарно-технічного та інженерного обладнання протягом місяця (за умови проведення розрахунків за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання);

6) відшкодовувати Виробнику витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;

7) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури представників Виробника:

- для ліквідації аварій — цілодобово;

- для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду;

- зняття контрольних показань засобів обліку води — згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

- для перевірки раціонального використання послуг;

8) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

9) забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;

10) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

11) своєчасно проводити підготовку санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі виявлення Виробником несанкціонованого втручання в роботу інженерних мереж, засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

13) дотримуватись термінів проведення метрологічної повірки засобів обліку води згідно нормативно-правових актів та технічної документації.

4.3. Виробник має право

1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом та договором;

2) вносити за погодженням із Споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;

3) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

4) вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5) доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства, для перевірки раціонального використання послуг;

6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

4.4. Виробник зобов'язаний:

1) своєчасно надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;

- 2) інформувати Споживача за його вимогою про адресу та номери телефону;
- 3) надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила;
- 4) повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 5) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів;
- 6) забезпечувати за письмовою заявою Споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік засобів обліку;
- 7) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором;
- 8) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;
- 9) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення відповідних с троків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 10) проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, що буде встановлено в передбаченому законодавством порядку;
- 11) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 12) відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню Споживача та/або членів його сім'ї, шкоду, що заподіяна його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення в межах експлуатаційної відповідальності (згідно пп. 22-23), що буде встановлено в передбаченому законодавством порядку.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:
- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
 - 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги — шляхом сплати пені;
 - 3) втручання у роботу інженерних мереж, засобів обліку води;
 - 4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.
14. Виробник несе відповідальність у разі:
- 1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю в межах експлуатаційної відповідальності, що підтверджено в установленому законодавством порядку;
 - 2) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників, що встановлено в передбаченому законодавством порядку — шляхом зменшення розміру плати та виплати Споживачеві компенсації за перевищення відповідних строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
 - 3) порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
 - 4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

6. ТОЧКА РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ

15. Межа розділу:
- водопровід _____
 - каналізація _____
16. Виробник обслуговує мережі водопостачання та водовідведення, споруди та обладнання, а також технологічні прилади й пристрої на них, які перебувають у нього на балансі. Обслуговування внутрішніх систем водопроводу та каналізації здійснюється їхніми власниками.

7. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг Виробником Споживач повідомляє про це Виробника, в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником Виробника у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник Виробника зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

7.2. Представник Виробника, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання Виробником факту неналежного надання або ненадання послуг.

7.3. Представник Виробника, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з Виробником точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник Виробника повинен з'явитися до Споживача в узгоджений сторонами строк.

7.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і Виробник визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виробника, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

7.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виробника відповідно до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та Виробника.

7.6. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Виробника у журналі реєстрації актів-претензій відповідно до Правил. Виробник зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку Виробником відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді.

Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливила надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей договір укладається з 18.01.2024 року по 31.12.2024 року і набирає чинності з дня його укладання.

9.2. Договір вважається щорічно продовженим, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про розірвання або необхідність перегляду.

9.3. Договір може бути розірваний достроково шляхом подання заяви у письмовій формі у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Виробника;
- переходу права власності (користування, оренди) на квартиру (будинок садибного типу) до іншої особи;
- не виконання умов договору сторонами договору.

9.4. Договір складено у двох примірниках ідентичного змісту, один з яких зберігається у Споживача, другий — у Виробника та мають однакову юридичну силу.

10. ІНШІ УМОВИ

Облік води без лічильника згідно норм та розрахунків.

11. ДОВІДКОВІ ВІДОМОСТІ

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій: КП «Екокомунсервіс», телефон: 56-2-00, 56-5-39, адреса: смт. Люблинець, вул. Незалежності, 17.

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення:

Управління містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Волинської обласної державної адміністрації: телефон 77-81-30, адреса: 43027, м. Луцьк, Київський майдан, 9.

Волинське обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України: телефон 4-90-07, факс 77-08-86, адреса: 43021, м. Луцьк, вул. Винниченка, 67.

Відділ комунального господарства виконавчого комітету Ковельської районної ради: телефон 5-24-53, адреса: 45000, м. Ковель, вул. Незалежності, 73.

Люблинецька селищна рада: телефон 56-5-62, адреса: 45034, смт Люблинець, вул. Незалежності, 51.

Юридичні адреси і реквізити сторін

Виконавець: КП «Екокомунсервіс»
с.м.т. Люблинець, вул. Незалежності, 17
рах. № 393052990100260104/802741,
АТН № 393052990100260104/802741
Код 330000000 МФО 303440
тел 56-2-00, 56-5-39

П.Тетюх, П.Тетюх, О.П.

Споживач: ІННА
УГС виконавчого комітету Люблинецької с/р
смт. Люблинець, вул. Незалежності, 7
Код 41066320 рах. № 41066320
Ков. офіс МДК УО МФО 803014

Шум О.П.