

**Договір № 675/23-РБК
на виконання експертизи проекту будівництва**

м. Київ

03 серпня 2023 року

Стрийський міський будинок культури, в особі керівника Костів Стефанії Стефанівни, що діє на підставі положення, (надалі – «Замовник»), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «РЕМБУДКОНСАЛТІНГ», в особі директора Хіцяк Марії Володимирівни, що діє на підставі Статуту, надалі – «Виконавець», з другої сторони, надалі – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає Виконавцю виконання робіт (надалі – Роботи) по проведенню експертизи кошторисної частини проектної документації об'єкту: **«Капітальний ремонт покрівлі Стрийського міського будинку культури по вул. Крушельницької, 18 м. Стрий Львівської області»**.

1.2. Виконавець є експертною організацією, що включена до Переліку експертних організацій, які відповідають критеріям, установленим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 204 від 15.08.2017 року.

1.3. В процесі виконання Робіт, в разі необхідності, Виконавець видає Замовнику письмові Зауваження до проектної документації. Видані письмові Зауваження є складовою частиною виконання Робіт згідно з Договором. Після врахування зауважень, Замовник передає Виконавцю виправлений Проект для закінчення всіх Робіт відповідно до Договору.

1.4. Результати робіт надаються Замовнику у вигляді письмового звіту за результатами проведеної експертизи відповідно до Постанови КМУ від 11.05.2011р. №560 та ДСТУ 8907:2019 «Настанова з організації проведення експертизи проектної документації на будівництво» (надалі – Звіт).

1.5. Виконавець гарантує, що предмет Договору, визначений в п. 1.1, відповідає Статуту

коз ДК 021:2015 - 71310000-4-Косметичні покриття у сфері життєвої та будівництва

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість виконання Робіт визначається за домовленістю Сторін, з урахуванням рекомендацій щодо Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво та іншими нормативно-правовими актами, які визначають порядок розрахунку вартості Експертизи.

2.2. Вартість Робіт за цим Договором складає – **12 400,00 грн. (Дванадцять тисяч чотириста гривень 00 коп), без ПДВ.**

2.3. Замовник у строк не більше 7 (семи) календарних днів з моменту підписання цього Договору зобов'язується здійснити на користь Виконавця оплату у розмірі 100 % (сто) відсотків вартості Робіт, визначеної п. 2.2 цього Договору.

2.4. Всі платежі за даним Договором здійснюються в формі безготівкових розрахунків, в спосіб перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, що визначений даним Договором, або інший рахунок, про який Замовника може бути повідомлено додатково Виконавцем. Платежі за цим Договором здійснюються виключно в національній валюті України – гривні.

2.5. Обов'язок із сплати вартості Робіт за даним Договором вважається виконаним належним чином в момент зарахування грошових коштів, що відповідають повному розміру вартості Робіт, встановленій п. 2.2 цього Договору, на поточний рахунок Виконавця, що визначений даним Договором, або інший рахунок, про який Замовника може бути повідомлено додатково Виконавцем. Банківські витрати, пов'язані з перерахуванням грошових коштів, несе Сторона, яка здійснює платіж (є платником).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Замовник зобов'язаний:

3.1.1. До моменту початку виконання Робіт подати Виконавцю лист-замовлення та всі необхідні для проведення експертизи матеріали, що передбачені наказом Мінрегіонбуду України від 16.05.2011р. № 45 «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво

об'єктів», ДСТУ 8907:2019 «Настанова з організації проведення експертизи проектної документації на будівництво», діючими ДБН А.2.2.3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво», оформлені згідно ДСТУ Б А.2.4-4-2009 «Основні вимоги до проектної та робочої документації» у кількості 3 (три) примірники проекту будівництва у паперовому вигляді, і 1 (одного) примірника проекту будівництва в електронному вигляді.

3.1.2. До моменту початку Робіт, письмово попередити Виконавця про всі застереження, обмеження та інші чинники, що впливатимуть на належне проведення Робіт. Замовник гарантує, що проектна документація не містить інформації, що становить державну таємницю.

3.1.3. Підписати договір та повернути його Виконавцю протягом трьох календарних днів.

3.1.4. Прийняти та оплатити Роботи Виконавця у порядку та в строки, передбачені цим Договором

3.1.5. Протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання Звіту забрати надану для виконання робіт проектну документацію. Після закінчення зазначеного терміну Виконавець не несе відповідальності за збереження проектної документації.

3.1.6. Усувати недоліки, невідповідності у проектній документації згідно виданих зауважень не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до закінчення строку виконання Робіт, встановленого п. 4.1 цього Договору. У випадку порушення Замовником вказаного даним пунктом терміну, строк виконання Робіт, встановлений п. 4.1 цього Договору, автоматично (без будь-яких додаткових погоджень Сторін) продовжується на термін, який перевищив вказаний граничний період усунення недоліків.

3.2 Замовник має право:

3.2.1. Надавати Виконавцю письмові та усні пояснення для проведення Робіт за цим Договором. Залучати до таких дій представників проектних організацій, що безпосередньо розробляли проект.

3.3 Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Виконати Роботи в обумовлений цим Договором строк якісно та в повному обсязі.

3.3.2. Надати Замовнику належним чином оформлений експертний Звіт.

3.3.3. Повідомляти Замовника про готовність, дату та час отримання експертного Звіту.

3.3.4. Повернути Замовнику після виконання Робіт проект будівництва та іншу отриману для проведення експертизи документацію.

3.4. Виконавець має право :

3.4.1. У разі необхідності на власний розсуд без згоди Замовника залучати для виконання робіт відповідних фахівців та/або установи і організації на підставі укладених договорів.

3.4.2. Вимагати від Замовника та/або повноважного представника додаткові документи, відомості, інформацію, необхідні для належного виконання Робіт за даним Договором. Така вимога повинна бути оформлена в письмовому вигляді та містити обґрунтування необхідності запитуваних документів, відомостей, інформації.

4. СТРОК ПРОВЕДЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ

4.1. Виконавець зобов'язується виконати Роботи, передбачені даним Договором, протягом 15 днів, з моменту виконання Замовником своїх зобов'язань за п. 2.3., п. 3.1.1., п. 3.1.2. та п.3.1.3 цього Договору, в повному обсязі.

4.2. У випадку, визначеному п. 3.4.2 Договору, строк виконання Робіт автоматично (без будь-яких додаткових погоджень Сторін) продовжується на строк, протягом якого Замовник підготує та надасть Виконавцю всі запитувані документи, відомості, інформацію в повному обсязі.

4.3. Виконавець зобов'язується передати експертний Звіт Замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту завершення виконання Робіт.

5. ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧА РОБІТ З ПРОВЕДЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ

5.1. Приймання Замовником виконаних робіт за цим Договором оформляється Актом приймання – передачі виконаних робіт (надалі – Акт).

5.2. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання – передачі виконаних робіт у двох примірниках та копію Звіту в одному примірнику і направляє (передає) їх

Замовнику (його уповноваженому представнику). Замовник, отримавши Акт, та в разі відсутності претензій і зауважень щодо виконаних робіт, підписує та скріплює його своєю печаткою і протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання Акту, направляє (передає) оформлений зі свого боку Акт Виконавцю.

5.3. В разі ненадання Замовником Виконавцю підписаного Акту або мотивованої відмови від підписання Акту в установлений у пункті 5.2 цього Договору строк, Роботи вважаються прийнятими Замовником, а Акт вважається погодженим з боку Замовника. У такому випадку вважається, що Замовник прийняв результат роботи і в подальшому позбавляється права посилалися на недоліки виконаної роботи, які могли бути встановлені при належному способі її прийняття.

5.4. Якщо протягом дії цього Договору Замовником не було повідомлено Виконавця про зміну адреси, зазначеної в цьому Договорі (юридична, фактична), Акт, а також Звіт вважаються отриманими Замовником і прийнятими, якщо Виконавець направив їх на адресу, що зазначена Замовником в цьому Договорі.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку порушень зобов'язань, визначених даним Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

6.2. Замовник несе відповідальність за зміст, достовірність, повноту проектної документації, інших документів, які він надає Виконавцю для виконання Робіт, а також за достовірність і повноту інформації, зазначеної у п.3.1.2 цього Договору. Виконавець не несе відповідальності за дії чи в зв'язку з діями Замовника в разі закінчення строку/анулювання/скасування будь-яких дозвільних (в тому числі ліцензій, патентів), реєстраційних та облікових документів Замовника чи будь-яких третіх осіб, які мають відношення до виконання даного Договору.

6.3. Виконавець несе відповідальність за належну якість виконання Робіт та за висновки у експертному Звіті. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за висновки у експертному Звіті та негативні наслідки, які можуть виникнути в результаті користування цим Звітом, в разі, якщо цей Звіт підготовлений на основі недостовірної (в т.ч. помилкової), неповної інформації, розрахунків, вихідних даних, які містилися в проектній документації, інших документах, що надав Замовник для проведення Експертизи, а також недостовірної та неповної інформації, зазначеної у п.3.1.2 цього Договору. В таких випадках вважається, що Виконавцем Роботи з проведення Експертизи виконані добросовісно відповідно до укладеного Договору, та сплачені Замовником кошти за проведення Експертизи Замовнику не повертаються.

6.4. У разі порушення строків проведення Експертизи за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від суми цього Договору, за кожен день прострочення виконання.

6.5. За недотримання строків оплати Робіт з проведення експертизи Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від суми заборгованості, за кожний день прострочення.

6.6. Сплата пені не позбавляє відповідну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором, понад суму сплаченої пені.

6.7. Вимоги Сторін одна до одної щодо невиконання або неналежного виконання умов Договору оформлюються ними шляхом складання претензійних документів. 6.8. У разі порушення умов цього Договору Сторони вирішують спірні питання шляхом проведення переговорів, а у випадку недостиження згоди на переговорах – у суді з відповідною підсудністю та підвідомчістю, встановлених згідно з чинним законодавством України.

7. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ані передбачити, ані запобігти розумними мірами (форс-мажорні обставини). До таких подій надзвичайного характеру відносяться військові дії, цивільні заворушення, страйки, набрання чинності

нормативних актів органів державної влади та місцевого самоврядування, керування та інші дії державних органів і організацій та їхніх співробітників, мораторії й заборони на здійснення банківських операцій, епідемії, блокади, ембарго, землетруси, пожежі, повені, інші стихійні лиха тощо.

7.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором у зв'язку з настанням форс-мажорних обставин, зобов'язана негайно повідомити (телефоном, факсом) іншу Сторону, а також протягом 15 календарних днів з дня настання форс-мажорних обставин вислати повідомлення установленної форми, видане представником відповідної Торгової (Торгово-промислової) палати із зазначенням наявності вищевказаних подій, дати їх настання і тривалості.

7.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення щодо настання форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону права посилається на вищезазначені обставини, як на підставу для звільнення від відповідальності.

7.4. У випадку виникнення форс-мажорних обставин, строк виконання зобов'язань відтермінується відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини. Якщо ці обставини та їх наслідки будуть продовжуватися більше 3 (трьох) місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в цьому випадку жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Сторони домовились, що текст цього Договору, а також інформація і відомості, що стосуються Договору, будь-яка інформація стосовно фінансового стану Сторін та обставин, що стосуються виконання Договору, є строго конфіденційною інформацією та не повинні бути розголошені Сторонами безпосереднього або опосередковано будь-якій особі, в тому числі органам державної влади та місцевого самоврядування, з будь-якою метою, окрім випадків, в яких відповідно до чинного законодавства України надання такої інформації є обов'язком. Сторони не вправі копіювати та використовувати таку конфіденційну інформацію, окрім цілей, прямо визначених Договором. Така інформація може бути розкрита тільки таким працівникам, консультантам, підрядникам, іншим контрагентам Сторони, яким об'єктивно необхідний доступ до такої інформації для цілей, в яких вона була розкрита, й виключно тим, хто має обов'язок зі збереження конфіденційності/таємниці по відношенню до такої Сторони.

9. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО ДОГОВОРУ

9.1. Зміни та доповнення до укладеного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

9.2. Будь – які зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, дійсні лише за умови, коли вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін і скріплені печатками. Такі зміни та доповнення є невід'ємними частинами Договору.

9.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори щодо нього, листування, попередні угоди і протоколи про наміри з питань, викладених у цьому Договорі та/або стосуються його предмету, втрачають юридичну чинність та не беруться Сторонами до уваги, в тому числі при тлумаченні положень даного Договору.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення їх печатками, та діє до 31.12.2023р., та повного виконання Сторонами передбачених цим Договором зобов'язань.

10.2. Зобов'язання за Договором залишаються в силі (Договір є чинним) до моменту передачі Виконавцем Звіту в порядку, визначеному п. 3.1.2 Договору, а в частині грошових зобов'язань Замовника – до їх остаточного виконання.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Відносини, що виникають при укладанні або в процесі виконання цього Договору, що є не врегульованими цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.2. Виконавець виконує Роботи власними силами або залучає до виконання робіт інших осіб (субпідрядників) за своїм вибором, за умови, що такі субпідрядники мають відповідну кваліфікацію і необхідні дозвільні документи. Сторони досягли обопільної згоди про те, що у випадку залучення до виконання робіт інших осіб (субпідрядників), Виконавець не потребує додаткового погодження Замовника.

11.3. У разі розірвання Договору за ініціативою Замовника з причин, не пов'язаних з виною Виконавця, сплачені Замовником кошти не повертаються.

11.4. У разі зміни статусу однією із Сторін, вона зобов'язана повідомити про це іншу сторону в письмовій формі в п'ятиденний строк. Сторони несуть повну відповідальність за правильність зазначених ними у цьому Договорі реквізитів та при зміні банківських реквізитів, адреси, назви Сторін, Сторони зобов'язані не пізніше 15 календарних днів повідомити про таку плановану зміну іншій Стороні та не пізніше ніж за 5 робочих днів до початку виконання зобов'язань під новими реквізитами надати завірені копії документів, що фіксують таку зміну.

11.5. Сторони домовились, що всі повідомлення при виконанні умов даного Договору сторони надсилають цінним листом з повідомленням про вручення та описом вкладення або надають особисто під розпис директора або іншого представника Сторони, уповноваженого за довіреністю отримувати кореспонденцію та повідомлення за даним Договором для Сторони, та з зазначенням дати отримання повідомлення на копії такого повідомлення.

11.6. Всі умови, визначені в даному Договорі, визнані Сторонами істотними умовами даного Договору. Сторони підтверджують, що вони досягли згоди щодо всіх істотних умов, що передбачені чинним законодавством як істотні умови для договорів такого виду та тих, що визначені Сторонами як істотні.

11.7. Цей Договір складено українською мовою в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.8. Сторони домовилися, що на всіх примірниках Договору, а також всіх Додаткових угодах, Додатках, інших документах, що засвідчують внесення будь-яких змін та доповнень до цього Договору, проставлення відбитків печаток Сторін є обов'язковим.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:	Виконавець:
Стрийський міський будинок культури Юр. адр.: 82400, Львівська обл. Стрийський р-н, м. Стрий, вул. Крушельницької, буд. 18 р/р <u>UA 19820172 034422 1003100038423</u> в ДКСУ <u>у Львівській обл.</u> Код банку (МФО) <u>820172</u> код ЄДРПОУ 26256978 р/р <u>UA 03820172 034425 1003400038423</u> в ГЧ ДКСУ <u>у Львівській обл.</u>	Товариство з обмеженою відповідальністю «РЕМБУДКОНСАЛТІНГ» Юр. адр.: 02068, місто Київ, вул. Драгоманова, буд. 31В Код ЄДРПОУ 42974592 р/р UA 71 305299 00000 26000026212303 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ тел. 095 177 32 35 067 177 32 31 email: rbk.expertyza@gmail.com buh.rbk@ukr.net (бухгалтерія)
Керівник М.П.  /Костів С. С.	Директор М.П.  /Хіцяк М.В.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на виконання робіт щодо
експертизи проекту будівництва
«Капітальний ремонт покрівлі Стрийського міського будинку культури по вул.
Крушельницької, 18 м. Стрий Львівської області»

Ми, що нижче підписалися,

Стрийський міський будинок культури, в особі керівника Костів Стефанії Стефанівни, що діє на підставі положення, (надалі – «Замовник»), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «РЕМБУДКОНСАЛТІНГ», в особі директора Хіцяк Марії Володимирівни, що діє на підставі Статуту, надалі – «Виконавець», даним протоколом засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо розміру договірної ціни на виконання робіт згідно Договору

№ 675/23-РБК від 03.08. 2023 року

на суму 12 400,00 грн. (Дванадцять тисяч чотириста гривень 00 коп), без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем та Замовником.

Замовник:	Виконавець:
Стрийський міський будинок культури Юр. адр.: 82400, Львівська обл. Стрийський р-н, м. Стрий, вул. Крушельницької, буд. 18 р/р <u>UA198201720344221003100038423</u> в ДКСУ у <u>Львівській області</u> Код банку (МФО) <u>820172</u> код ЄДРПОУ 26256978 <u>р/р UA198201720344251003400038423</u> в ДКСУ у <u>Львівській області</u>	Товариство з обмеженою відповідальністю «РЕМБУДКОНСАЛТІНГ» Юр. адр.: 02068, місто Київ, вул. Драгоманова, буд. 31В Код ЄДРПОУ 42974592 р/р UA 71 305299 00000 26000026212303 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ тел. 095 177 32 35 067 177 32 31 email: <u>rbk.expertyza@gmail.com</u> <u>buh.rbk@ukr.net</u> (бухгалтерія)
Керівник М.П.  /Костів С. С.	Директор М.П.  /Хіцяк М.В.