

м. Хмельницький

„13” 03 2024 року

ЗАМОВНИК: Головне управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області, в особі начальника головного управління Крупи Олександра Володимировича, що діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, з однієї сторони і

ВИКОНАВЕЦЬ: Міське комунальне підприємство „Хмельницькводоканал”, в особі директора підприємства Надольного О.В., який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується: виконати обстеження мереж водопостачання і водовідведення та виготовити Акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін об'єкта: офісне приміщення по вул. Подільській, 3/1А, м. Хмельницький, а Замовник зобов'язаний прийняти та оплатити надані послуги на умовах, встановлених цим Договором (код ДК 021:2015 65130000-3: Експлуатування систем водопостачання).

2. ДОГОВІРНА ЦІНА НАДАНИХ ПОСЛУГ

2.1. Загальна вартість наданих послуг відповідно до договору складає **1 282,25 грн.** (одна тисяча двісті вісімдесят дві гривні 25 копійок), в тому числі ПДВ 213,71 грн. (двісті тринадцять гривень 71 копійка).

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний розпочати виконання послуг протягом 3 робочих днів з моменту підписання Договору.

3.2. На вимогу ВИКОНАВЦЯ ЗАМОВНИК надає йому необхідні для виконання послуг документи.

3.3. Після закінчення наданих послуг ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний негайно повідомити ЗАМОВНИКА про готовність послуг до здачі та скласти акти наданих послуг.

3.4. Здача-приймання наданих послуг здійснюється сторонами за актом протягом 3 робочих днів після повідомлення ЗАМОВНИКА про готовність предмета Договору.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Оплата наданої ВИКОНАВЦЕМ послуги, здійснюється на підставі акту наданих послуг, який виписується ВИКОНАВЦЕМ.

4.2. Розрахунок здійснюється на підставі акту наданих послуг ВИКОНАВЦЯ протягом 5 робочих днів з дати підписання такого акту.

5. СТРОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний надати послуги, що є предметом договору до 15.04.2024 року, але в будь-якому разі, до повного виконання зобов'язань Сторонами.

5.2. У разі неможливості надати послуги згідно заявки ЗАМОВНИКА в передбачені у п. 5.1. строки, сторони додатково узгоджують остаточний строк надання послуг. ВИКОНАВЕЦЬ має право надати послуги раніше встановленого договором строку.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення умов Даного Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У випадку виявлення ЗАМОВНИКОМ недоліків, які не були виявлені і не могли бути виявлені під час приймання наданих послуг (скриті недоліки), ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний безоплатно усунути їх у строк, узгоджений сторонами.

6.3. У разі порушення строків надання послуг, ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ

пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми договору за кожен день прострочення надання послуг.

6.4. У разі порушення строків оплати, передбачених договором, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення платежу.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 року.

7.2. ВИКОНАВЕЦЬ має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України та не є платником податку на додану вартість.

7.3. У випадках, не передбачених Даним Договором, сторони керуються чинним цивільним та господарським законодавством.

7.4. Усі виправлення за текстом Даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

7.5. Умови договору може бути змінено лише за згодою сторін. Всі зміни та доповнення до договору оформляються письмово.

7.6. Відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”, підписанням даного договору, сторони надають свою згоду на обробку іншою стороною по даному договору персональних даних суб'єктів персональних даних. Що необхідні та/або використовуються під час виконання даних договірних зобов'язань.

Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК

Головне управління Пенсійного фонду
України в Хмельницькій області
29013, м. Хмельницький,
вул. Гната Чекірди, 10
р/р UA 133157840000000025609303827
в АТ «Державний ощадний банк України»
Код ЄДРПОУ 21318350
тел. (0382) 76 24 31

Начальник головного управління
О.В. Крупа

ВИКОНАВЕЦЬ

Міське комунальне підприємство
„Хмельницькводоканал”
29000, м.Хмельницький,
вул. Водопровідна, буд. 75
IBAN UA543157840000026006302727436
в ОУ АТ «Ощадбанк»
код ЄДРПОУ 03356128
ПІН № 033561222250

Директор
О.В. Надольний

С.І. Антук - нач. управління
адміністративного забезпечення 13.03.2024

С.М. Москалець - начальник ФРУ.
13.03.2024

І.В. Турченко - нач. юридичного
відділу 13.03.2024