

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 20

с. Кам'яна

«20» березня 2024 року

Кам'яна сільська рада Чернівецького району, Чернівецької області, надалі іменується «Замовник», в особі сільського голови Костюка Миколи Івановича, що діє на підставі закону України «Про місцеве самоврядування», іменованій надалі Замовник, з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Гушул В. Г., (далі – Виконавець) в особі Гушула Василя Георгійовича, який діє на підставі Запису про державну реєстрацію №2010590000000002525 від 29.09.2023 року, іменованій надалі «Підрядник», з другої сторони, які разом у подальшому іменуються «Сторони», а кожний окремо – «Сторона», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, уклали цей Договір про наступне:

І. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами та на свій ризик, упродовж 2024 року виконати роботи, зазначені в проектно-кошторисній документації, що виготовлена на об'єкті **Облаштування пункту незламності (Капітальний ремонт приміщення санвузлів по вул.Шкільній, 2А, в с.Михальча Чернівецького району Чернівецької області)**, за кодом ДК 021:2015: 45450000-6 — Інші завершальні будівельні роботи, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх.

1.2. Найменування робіт - **Облаштування пункту незламності (Капітальний ремонт приміщення санвузлів по вул.Шкільній, 2А, в с.Михальча Чернівецького району Чернівецької області)**, за кодом ДК 021:2015: 45450000-6 — Інші завершальні будівельні роботи

Кількість (обсяг) робіт: відповідно до проектно-кошторисної документації (і при потребі зі змінами, внесеними до неї) – 1 робота.

2. Сума Договору

2.1. Договірна ціна (ціна Договору) визначається на підставі проектно-кошторисної документації, що є невід'ємною частиною Договору (Договірна ціна), враховує всі можливі податки, збори та інші обов'язкові платежі та становить: **296463, 00 (двісті дев'яносто шість тисяч чотириста шістьдесят три гривні) гривні, без ПДВ.**

2.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

Договірна ціна зазначена у відповідності до чинних діючих національних стандартів в будівництві.

2.3. Договірна ціна робіт розраховується відповідно до «Постанова з визначення вартості будівництва».

Прямі витрати при визначенні вартості виконаних робіт розраховуються на підставі нормативних витрат трудових і матеріально-технічних ресурсів виходячи з фізичних обсягів виконаних робіт та уточнених цін ресурсів, прийнятих в договірній ціні, але виключно в межах відповідних фактичних надходжень коштів.

2.4. Договірна ціна є твердою. Уточнення договірної ціни обґрунтовується розрахунками й оформлюється Сторонами шляхом укладення додаткових угод відповідно до вимог чинного законодавства України у наступних випадках:

- Замовник змінив в процесі капітального ремонту проектні рішення, що призводить до зміни обсягів робіт і вартісних показників;

- в процесі капітального ремонту в проектній документації та інвесторських кошторисах виявлено безперечні помилки, які не були виявлені на стадії пропозиції та складання договірної ціни, якщо Підрядник не є виконавцем проектно-кошторисної документації;

- виникають обставини непереборної сили — надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання Договору;
- у разі зміни законодавства з питань оподаткування, якщо це впливає на вартість робіт;
- інші випадки передбачені Договором.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Замовник здійснює платежі за виконані роботи на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт (ПФ № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (ПФ № КБ-3) протягом 90 (дев'яносто) банківських днів.

3.2. Акт приймання виконаних будівельних робіт (ПФ № КБ-2в), інші акти і довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (ПФ № КБ-3) готує Підрядник і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника на паперових носіях поетапно, по мірі виконання робіт.

3.3. Замовник зобов'язаний розглянути і підписати подані Підрядником документи, що підтверджують виконання робіт, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня одержання.

3.4. Якщо від Замовника не надійшло жодних письмових зауважень щодо виконаних робіт та він з будь-яких причин не підписав акти приймання виконаних будівельних робіт (ПФ № КБ-2в), інші акти у вказаний у п. 4.5. цього Договору термін - роботи вважаються прийнятими та підлягають оплаті у порядку, передбаченому даним Договором та чинним законодавством України.

3.5. За згодою Замовника, оплата за виконані роботи може здійснюватися по факту виконання відповідно до «Акту приймання виконаних будівельних робіт» (ф.КБ-2в) і «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (ф.КБ-3).

3.6. Оплата за виконані роботи здійснюється в межах фактичних надходжень на реєстраційний рахунок Замовника.

4. Якість робіт та порядок залучення субпідрядників

4.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам проектно-кошторисної документації та діючим національним стандартам в будівництві.

Підрядник виконує роботи у відповідності з затвердженою проектно-кошторисною документацією (і при потребі зі змінами, внесеними до неї) та поданою ним пропозицією.

4.2. В процесі виконання Договору до виконання Робіт можуть бути залучені субпідрядники, проте виключно на підставі відповідного письмового дозволу Замовника за результатами аналізу інформації про таких субпідрядників, яка надається Підрядником. Підрядник має завчасно надати Замовнику будь-яку запитану останнім інформацію щодо субпідрядника, залучення якого планується.

Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативними документами; мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для виконання робіт; мати досвід виконання аналогічних робіт тощо.

Відповідальність перед Замовником за недоліки, порушення тощо, пов'язані з виконанням Робіт або Договору субпідрядником, залученим Підрядником несе Підрядник.

Розрахунки з субпідрядниками здійснюються Підрядником самостійно. Відповідальність (в тому числі за оплату Робіт) перед субпідрядником несе Підрядник.

Залучення субпідрядника не може бути підставою для збільшення ціни Договору або Робіт (їх частини).

4.3. Підрядник забезпечує за свій кошт залучення необхідної кількості кваліфікованого персоналу для належного та вчасного виконання Робіт та Договору. В разі виникнення у Замовника сумніву щодо відповідності вимогам персоналу (робочої сили) Підрядника, що має підтверджуватися відповідним актом, Замовник може письмово вимагати відсторонення таких осіб від виконання Договору. В такому випадку відсторонення відбувається негайно (протягом доби від дня відповідної вимоги Замовника).

4.4. Підрядник повинен забезпечити протягом дії Договору дотримання трудового законодавства, створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу.

4.5. Підрядник несе самостійно відповідальність перед державними органами та третіми особами за порушення положень даного розділу Договору.

4.6. Порушення даного розділу Договору може мати наслідками розірвання Договору на вимогу Замовника та відшкодування останньому збитків, витрат та упущеної вигоди.

5. Порядок, місце та строки виконання робіт

5.1. Строк виконання робіт – до «31» грудня 2024 р.

5.1.1. Підрядник зобов'язаний розпочати виконання робіт протягом 10 днів з дня виконання Замовником наступних зобов'язань: надання будівельного майданчика (фронту робіт); передачі проектно-кошторисної документації.

5.1.2. Строк дії Договору призупиняється, а строки виконання робіт можуть переглядатися при:

- затримці фінансування Замовника;
- виникненні обставин непереборної сили;
- виникненні обставин, що затримують виконання робіт не з вини Підрядника (при умові своєчасного письмового повідомлення Замовника про виникнення таких обставин);
- появи необхідності проведення непередбачених додаткових обсягів робіт;
- внесенні змін до проектно-кошторисної документації;
- зміні законодавчих та нормативних актів, що приводять до додаткових витрат часу і коштів.

5.2. Місце виконання робіт:

Україна, Чернівецька область, Чернівецький район, с. Валя Кузьміна.

За огорожу та охорону, дотримання санітарних норм і протипожежних вимог, техніки безпеки, складування будівельних матеріалів і розташування техніки під час виконання робіт на об'єкті несе відповідальність Підрядник.

Підрядник несе юридичну й майнову відповідальність за організацію руху на ділянці проведення робіт передачі об'єкта Замовнику.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за виконані роботи;

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актами здачі-приймання виконаних робіт. Здавання – приймання робіт після закінчення будівництва об'єкту здійснюється у відповідності до чинного порядку і оформлюється актом здачі-приймання виконаних робіт.

При виявленні в процесі здавання-приймання робіт недоробок, що не заважають експлуатації об'єкту, акт виконаних робіт не підписується, а на недоробки складається дефектний акт з визначенням строків їх усунення за рахунок Підрядника.

Якщо при здаванні-прийманні робіт будуть виявлені суттєві недоробки, що виникли з вини Підрядника, Замовник не підписує акт здачі-приймання виконаних робіт і затримує оплату робіт, виконаних з порушенням.

6.1.3. Надати Підряднику доступ до об'єкту капітального ремонту;

6.1.4. Негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі;

6.1.5. Забезпечити своєчасне затвердження проектно-кошторисної документації в повному обсязі і в строк, згідно з вимогами державних будівельних норм та нормативно-інструктивних документів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Замовник має право достроково розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це підрядника не менш ніж за 3 календарні дні до розірвання Договору, за таких обставин:

- відсутності коштів для фінансування об'єкту;
- виявленні подальшої недоцільності будівництва об'єкта;
- затримки початку виконання робіт з вини Підрядника більше ніж на 5 календарних днів;
- суттєвому порушенні договірних зобов'язань Підрядником, що створює передумови для невиконання Договору;

- неодноразовому грубому порушенні будівельних норм і правил;

- банкрутства або порушення справи про банкрутство Підрядника.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути рахунок Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права:

- відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкту відповідно до мети, зазначеної у технічній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;

- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

- відмовитися від Договору підряду та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи у термін встановлений п.5.1.2 Договору або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

- Замовник має право уточнювати обсяги і види робіт в разі внесення змін до проекту при умові, якщо додаткові роботи не призведуть до збільшення договірної ціни.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику (при залученні).

6.3.4. Забезпечувати всім необхідним для дотримання правил охорони праці своїх працівників та контролювати таке дотримання.

6.3.5. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої діючими нормативно - правовими актами України, державними стандартами, нормами та правилами;

6.3.6. Інші обов'язки:

- виконати з використанням власних ресурсів, та у встановлені строки роботи відповідно до проектної та кошторисної документації (і при потребі зі змінами, внесеними до неї);

- одержати встановлені законом дозволи або інші документи на виконання окремих видів робіт;

- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;

- своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;

- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (об'єкт будівництва);
- відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;
- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства

6.4. Підрядник має право:

- 6.4.1. Отримувати плату за якісно виконані роботи в повному обсязі по мірі надходження коштів на рахунок Замовника;
- 6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів;
- 6.4.4. Отримувати від Замовника зміни щодо виконання робіт (технологічно необхідні).
- 6.4.5. Ініціювати внесення змін у Договір.

У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва, Замовник оплатить Підряднику роботи, виконані на момент розірвання Договору, та відшкодує йому інші витрати, зумовлені таким рішенням.

6.4.6. Інші права:

- зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;
- відмовитися від Договору і вимагати відшкодування збитків у разі, коли додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання робіт загрожує життю та здоров'ю людей, чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці та інших встановлених законодавством вимог.

7. Відповідальність сторін

7.1. Відповідальність сторін за неналежне виконання Договору встановлюється цим Договором та згідно з діючим законодавством України.

7.2. За порушення умов зобов'язань з якості наданих послуг, стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних послуг.

7.3. За порушення строків виконання Договору, в межах грошового зобов'язання, з Виконавця стягується пеня в розмірі 0,1 % вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

7.4. Сплата пені (штрафу) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють сторони від виконання зобов'язань за Договором, крім випадків передбачених законодавством України та Договором.

7.5. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.6. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управленою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.7. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за

невиконання Виконавцем будь-якого одного чи одночасно кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.8. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управлена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яка одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені п.7.6. цього Договору.

7.9. Строк дії санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Про застосування оперативно-господарських санкцій (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управлена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій передається під підпис представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція, або направляється рекомендованим листом (з описом вкладення та повідомленням про вручення), на адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

7.10. У разі виявлення протягом гарантійного терміну Замовником недоліків допущених з вини Підрядника, Підрядник зобов'язується у 30-денний строк (якщо інший строк не узгоджений сторонами) власними силами усунути недоліки, в разі прострочення цього терміну Підрядник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних робіт за кожний день прострочення.

7.11. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

7.12. У разі випадкового пошкодження Об'єкта до передачі його Замовнику Підрядник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) календарних днів повідомити про це Замовника та негайно власними силами усунути пошкодження. З цією метою Підрядник подає Замовнику для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Об'єкта. За погодженням із Замовником Підрядник може залучати до усунення пошкодження Об'єкта третіх осіб.

7.13. Страхування ризику знищення або пошкодження Об'єкта здійснюється Підрядником на власний розсуд та не змінює його відповідальності перед Замовником.

7.14. За порушення або неналежне дотримання всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки з охорони праці та охорони довкілля протягом всього терміну виконання послуг до моменту підписання актів приймання/передачі виконаних робіт форми КБ-2В несе відповідальність Виконавець відповідно до норм та правил згідно чинного в Україні законодавства.

8. Контроль за відповідністю виконаних робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам кошторисної документації та Договору

8.1. Закупівлю, одержання, складування, збереження необхідних для виконання робіт матеріалів, устаткування та інших ресурсів здійснює Підрядник. Він відповідає за кількість, якість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження. Підрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, що постачається ним, шляхом оперативного лабораторного контролю та відповідності специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їх характеристики і якість, надаючи Замовнику їх в складі документів при перевірці і прийманні виконаних робіт для оплати на вимогу останнього.

Підрядник, який забезпечує постачання матеріальних ресурсів для виконання робіт, у разі виявлення невідповідності таких ресурсів встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну.

З метою контролю за відповідністю якості, обсягам робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам, Замовник може забезпечувати здійснення технічного нагляду за будівництвом.

8.2. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором. Замовник має право контролювати якість і обсяг матеріальних ресурсів до моменту їх використання в процесі виконання робіт на об'єкті. Замовник призначає свого представника, який постійно контролює якість виконаних Підрядником робіт.

8.3 Замовник має право здійснювати періодичні перевірки, контроль та моніторинг якості виконання робіт Підрядником, зокрема, шляхом залучення спеціалізованих підприємств, установ, організацій.

8.4 Замовник має право, у разі виявлення порушень відповідних нормативних вимог в процесі моніторингу виконання робіт та здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також під час контролю за якістю та обсягами виконаних робіт, не здійснювати підписання ф.КБ-2в, щодо відповідного етапу виконання робіт, до отримання висновку спеціалізованого підприємства про дотримання відповідних стандартів якості при виконанні робіт та використанні матеріалів.

8.5. Замовник має право продовжувати строки прийняття виконаних робіт у випадку необхідності проведення перевірки якості виконання робіт та отримання висновку спеціалізованого підприємства та у зв'язку з цим ініціювати внесення змін до графіку фінансування та виконання робіт. Підрядник, у разі виявлення невідповідності ресурсів для виконання робіт встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну.

8.6. Перевірки Замовником якості виконаних робіт, матеріалів, устаткування не звільняють Підрядника від відповідальності за їх відповідність визначеним вимогам.

8.7. Для здійснення технічного нагляду і контролю за виконанням робіт Підрядник зобов'язаний на вимогу надавати необхідні інформацію та документи, в тому числі протоколи випробувань.

8.8. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт встановленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (капітального ремонту об'єкта).

8.9. Рішення Замовника про зміни і доповнення робіт приймаються Підрядником до виконання при умові внесення їх у проектно-кошторисну документацію, а також при перегляді договірної ціни і строків виконання робіт. У випадку, якщо зміни, що вносилися Замовником, не зумовлюють перегляд строків чи ціни, вони приймаються Підрядником для виконання на підставі письмової вказівки (згоди) Замовника. Підрядник зобов'язаний врахувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менш ніж за 10 днів до виконання відповідних видів робіт.

8.10. Зміна проектних рішень Підрядником дозволяється лише при умові отримання письмового дозволу (згоди) від Замовника. Виконані з ініціативи Підрядника додаткові роботи можуть бути визнані і оплачені Замовником, якщо вони необхідні для будівництва об'єкту і Замовник офіційно визнав їх.

9. Гарантійні строки якості виконаних робіт та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

9.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

Гарантійний строк на виконанні роботи становить 10 років згідно ч.1 ст. 884 ЦК України, за умови дотримання правил експлуатації об'єкта, з моменту підписання Сторонами останнього акту приймання виконаних будівельних робіт (ПФ № КБ-2в).

9.2. Перебіг гарантійного терміну експлуатації об'єкта розпочинається з дати прийняття всього обсягу виконаних робіт і продовжується на строк ліквідації дефектів, що виникли в період гарантійної експлуатації, відповідальність за які несе Підрядник. В окремих випадках (при відсутності фінансування тощо) - з дати приймання виконаних робіт (об'єкту), при умові підтвердження вимог якості робіт.

9.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у виконаних роботах недоліків (дефектів), Замовник протягом 5 (п'яти) днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні

строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) днів після отримання.

9.4. Підрядник зобов'язується за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника, про усунення недоліків (дефектів) із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підрядника.

10. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або її регіональним відділенням.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

11. Вирішення спорів

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.3. Якщо Сторони не придуть до згоди, усі спірні питання врегулюються відповідно до вимог чинного законодавства у Господарському суді за місцезнаходженням боржника (відповідача).

11.4. Сторона з вини якої призупиняються роботи або розривається Договір, зобов'язана компенсувати іншій стороні витрати і збитки зумовлені цими обставинами. Усі документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розриванні Договору надаються зацікавленою стороною протягом місяця з моменту прийняття рішення.

11.5. Сторони вирішують усі розбіжності, які можуть виникнути у процесі реалізації цього Договору та які не будуть вирішені в робочому порядку у відповідності з чинним законодавством України.

12. Строк дії Договору

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 р., але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Строк дії Договору може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

12.2. Строк дії Договору за згодою сторін може бути продовжений, про що укладається додаткова угода.

13. Порядок внесення змін та розірвання Договору.

13.1 Внесення змін у Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. У разі відсутності такої згоди заінтересована сторона має право звернутися до суду.

13.2. Внесення змін у договір оформлюється додатковою угодою. Всі зміни і доповнення до Договору оформляються у вигляді додаткової угоди до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

13.2.1 Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.3. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі.

13.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків які наведені у ч. 5 ст.41 Закону України "Про публічні закупівлі" у чинній редакції.

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.4.1. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов Договору, згідно ЦК та ГК України та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.5. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.6. У випадку якщо в процесі виконання Договору яка-небудь із Сторін змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити, статус платника податку або зазнає реорганізації, то інша Сторона повинна бути повідомленою про це упродовж 2 днів засобами електронного чи факсимільного зв'язку із подальшим підтвердженням у паперовому вигляді.

13.7. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні.

13.7.1. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір або розірвання його, у двадцятиденний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

13.7.2. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона може звернутися до суду.

13.7.3. Якщо судовим рішенням у Договір внесені зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

13.8. Якщо після укладення Договору про закупівлю у Замовника виникла необхідність закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг, можливість і умови таких додаткових робіт чи послуг можуть здійснюється протягом трьох років після укладення Договору, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни Договору.

14. Інші умови

14.1. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Всі додатки та угоди до Договору вважаються його невід'ємною частиною.

14.2. Даний договір не підлягає відступленню права вимоги.

14.3. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін у відповідності із законодавством про захист персональних даних.

14.4. Не обумовлені Договором умови, що виникають між Замовником та Підрядником регулюються згідно з чинним законодавством.

15. Антикорупційне застереження

15.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

15.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

15.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

15.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

16. Додатки до договору

Додатки до Договору, які є невід'ємною його частиною:

16.1.Додаток №1 – Договірна ціна.;

17. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Кам'янська сільська рада Чернівецького району, Чернівецької області Адреса: 59050, Україна, Чернівецька обл.,с Кам'яна, вул. Головна, 2 р/р <u>408501720344271013400042528</u> в Державна казначейська служба України, м. Києві, МФО820172 Код ЄДРПОУ 04418096 E-mail: <u>kamseir@gmail.com</u> Тел.+ 380373545370 Сільський голова  Микола Косташук	Фізична особа-підприсмень Гушул Василь Георгійович Адреса: 60409; Чернівецька обл. Чернівецький район, с. Червона Діброва, вул. Польова, 3 р/р UA673563340000026001500625249 в ЧФ АТ "Ощадбанк" України; МФО 356334 Код:2632505654 E-mail: <u>gushulvg@gmail.com</u> Тел.: +38(098)-121-42-62  В.Г. ГУШУЛ (підпис)

Замовник Кам'янська сільська рада
(назва організації)

Підрядник ФОП Гушул Василь Георгійович
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Облаштування пункту незламності (Капітальний ремонт приміщення санвузлів по вул.Шкільній, 2А , в с.Михальча Чернівецького району Чернівецької області), що здійснюється в 2024 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 2024 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.			
			всього	у тому числі:		інших витрат
				будівельних робіт	5	
1	2	3	4	5	6	
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, у тому числі Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиробничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	243,61300 53,24100 189,25500 1,11700 28,40700 -	243,61300 53,24100 189,25500 1,11700 28,40700 -	- - - - - -	
2						
3						
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-	-
7	Розрахунок N9	Разом Прибуток	272,02000 6,37700	272,02000 6,37700	- -	- -

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	3,24300	-	3,24300
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)			
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	281,64000	278,39700	3,24300
			14,82300	-	14,82300
		Всього по Розділу I	296,46300	278,39700	18,06600
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
		Всього договірна ціна (р.I + р.II)	296,46300		

