

м. Івано-Франківськ

«15» 02 2024 р.

Товариство з Обмеженою Відповідальністю «ПРОФ-ГРУП», в особі Директора Чумаченка Себастьяна Миколайовича, який діє на підставі Статуту, надалі «Виконавець», з однієї Сторони та

Навчально-реабілітаційний центр Івано-Франківської міської ради, в особі Директора Демківа Віталія Васильовича, що діє на підставі Статуту (надалі – Замовник), надалі «Замовник», з іншої сторони (надалі Сторони), уклали даний Договір (надалі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором «Замовник» доручає, відповідно до діючих будівельних норм та правила, а «Виконавець» зобов'язується здійснити розробку за Завданням на проектування та вихідними даними проектно-кошторисної документації (надалі – Документація) по об'єкту: «Капітальний ремонт (влаштування зовнішнього підйомника) в будівлі Навчально-реабілітаційного центру Івано-Франківської міської ради за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Гната Хоткевича, 52, а», на підставі наданого листа-замовлення, а Замовник зобов'язується прийняти розроблену Документацію та оплатити її повну вартість.

1.2. Завдання на виконання робіт щодо розробки Документації за цим Договором готується Замовником спільно із Виконавцем на підставі вихідних даних, наданих Замовником, і стає обов'язковим для Сторін з моменту його затвердження Замовником та Виконавцем. Зміст та обсяг роботи в цілому та по розділах також визначається кошторисами та/або протоколом договірної ціни, які узгоджуються Сторонами і є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Виконавець приступає до виконання Робіт за Договором не пізніше семи календарних днів з моменту отримання від Замовника завдання на проектування, Вихідних даних та іншої документації щодо предмету Договору, визначеному п.1.1. Договору.

1.4. Зміст Документації, терміни виконання і передачі Замовнику Робіт визначаються Завданням на проектування, Державними стандартами України, Державними будівельними нормами і правилами.

1.5. При необхідності залучення до виконання Робіт спеціалістів чи інших проектних організацій, Виконавець залучає в процесі проектування такі організації на умовах субпідряду і розрахунки за виконані роботи з субпідрядними організаціями Виконавець здійснює самостійно. Підписавши даний Договір, Сторони погодили залучення Субпідрядних організацій.

1.6. Проходження державної експертизи здійснюється у терміни, передбачені згідно договору з експертною організацією та чинним законодавством України. Проведення експертизи, оплачується за рахунок Замовника.

1.7. Замовник зобов'язується попередити Виконавця про намір проходження ним процедури відкриття дозволу на будівництво.

1.8. Про початок будівництва Замовник письмово повідомляє Виконавця у формі повідомлення.

1.9. Авторський нагляд здійснюється на підставі договору, укладеного між Замовником та Виконавцем на весь період будівництва.

1.10. Відповідно до Постанови кабінету Міністрів України від 11.07.2007 року № 903 та ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом» Замовник зобов'язується укласти з Виконавцем, автором Документації договір на виконання робіт, пов'язаних із здійсненням авторського нагляду за будівництвом.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість робіт щодо розробки Документації визначається на підставі Договорної ціни і кошторису та узгоджується Сторонами Протоколом погодження договірної ціни.

2.2. Вартість робіт за цим Договором, згідно з Протоколом погодження договірної ціни складає: 59 958 гривень 00 коп. (п'ятдесят дев'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят вісім гривень, 00 коп.) без ПДВ.

2.3. Вартість робіт за цим Договором є динамічною і може бути переглянута за спільною згодою Сторін у разі виходу нових нормативних документів пов'язаних з визначенням вартості проектно-вишукувальних робіт, внесенням, в процесі проектування, змін до обсягів робіт та у випадку збільшення об'ємів проектних робіт за зауваженнями експертної організації, якщо такі роботи не були передбачені Договірною ціною на момент укладення Договору.

2.4. Перегляд Сторонами вартості робіт та ціни Договору здійснюється на підставі обґрунтованих розрахунків і оформляється шляхом укладання між Сторонами Додаткових угод. Виконавець може здійснювати перерозподіл вартості кошторису по видах робіт в межах загальної вартості робіт по Договору.

2.5. Проміжні платежі Замовник проводить на підставі пред'явлених Виконавцем Актів передачі-приймання проектно-кошторисної документації в міру готовності окремих етапів/розділів/частин робіт.

2.6. Остаточний розрахунок за виконану роботу проводиться Замовником протягом 30 (тридцяти) банківських днів, на підставі підписаних Актів передачі-приймання проектно-кошторисної документації.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Роботи за цим Договором виконуються поетапно. Види та зміст виконання етапів робіт визначаються Завданням на проектування, Державними стандартами України, Державними будівельними нормами і правилами.

3.2. Датою завершення Робіт Виконавцем вважається дата виконання Виконавцем всього об'єму робіт, відповідно до Завдання на проектування.

3.3. Строки по виконанню робіт розпочинають свій відлік з моменту надання Замовником Виконавцю всього об'єму необхідних вихідних даних протягом семи календарних днів з дати підписання Договору.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПРОЕКТНИХ РОБІТ

4.1. При завершенні робіт/етапів робіт Виконавець передає Замовнику Документацію та Акт передачі-приймання проектно-кошторисної документації, що є підставою для проведення повного розрахунку за виконану роботу. Приймання-передача Документації підтверджується Накладною.

4.2. Після отримання Акту передачі-приймання проектно-кошторисної документації Замовник зобов'язаний прийняту передану розроблену Документацію, перевірити виконану роботу та протягом 2 робочих днів з дня отримання Акту передачі-приймання проектно-кошторисної документації підписати його та повернути Виконавцю один примірник.

4.3. В разі якщо виконані роботи щодо розробки Документації не відповідають Вихідним даним та Завданню на проектування, Замовник має право протягом п'яти робочих днів подати мотивовану відмову від приймання Документації разом з проектом двостороннього Акту з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання. Виконавець виконує ці роботи за свій рахунок, у випадку якщо зауваження пов'язані з його недоробками, та не стосуються змін проектного рішення Замовника, та, у встановлений в двосторонньому акті строк.

4.4. Якщо у встановлені пп. 4.2 та 4.3 цього Договору строки Виконавець не отримує підписаний Замовником Акт передачі-приймання проектно-кошторисної документації або його мотивовану відмову, Документація вважається такою, що прийнята з додержанням усіх умов Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконані або неналежно виконані зобов'язання по даному Договору Сторони несуть відповідальність визначену цим договором та чинним законодавством України.

5.2. Порухенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.3. Виконавець несе відповідальність за якість і строки виконання робіт, Замовник – за своєчасну передачу вихідних даних, необхідних для розробки Документації, приймання і оплату виконаних робіт.

5.4. За порушення строку розрахунку стягується пеня в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми боргу за кожний прострочений день.

5.5. За порушення строку виконання робіт «Виконавець» сплачує «Замовнику» пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми вартості робіт за кожний прострочений день. У разі неякісного виконання робіт Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неякісно виконаних робіт. Сплата пені не звільняє «Виконавця» від усунення виявлених недоліків (неякісно виконаних робіт), за власні кошти в терміни погоджені Замовником.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Всі спори, розбіжності або вимоги, які виникли по цьому Договору, або мають відношення до нього, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. У випадку якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір може бути змінений, розірваний або визнаний недійсним з підстав, та в порядку передбаченому чинним законодавством України або за погодженням Сторін.

7.2. Договір в односторонньому порядку розірванню не підлягає.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, а саме - пожежі, повені, землетруси, постанов уряду України і місцевих органів влади, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, антитерористична операція, загальна військова мобілізація, страйки, тощо, та, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання цього договору. При цьому термін виконання зобов'язань за цим договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діяли такі обставини. Якщо ці обставини триватимуть більше трьох місяців, то кожна сторона має право на припинення дії цього договору. Настання обставин непереборної сили повинно бути підтверджено Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.2. Для виконання цього Договору Сторони набувають відповідні права і обов'язки, а також керуються чинним законодавством України, що регламентує їхню діяльність.

10.3. Питання, не врегульовані цим Договором, Сторони вирішують за спільною згодою шляхом переговорів, або у встановленому чинним законодавством України порядку.

10.4. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на розроблену проектно-кошторисну Документацію, створену за дорученням Замовника належать Виконавцю. Замовнику належать усі майнові права інтелектуальної власності на розроблену Документацію.

10.5. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні уповноваженими представниками Сторін у кожному окремому випадку. Не вважаються виправленням дописані від руки пропуски в Договорі, залишені спеціально для подальшого заповнення.

10.6. Сторони висловлюють свою безумовну згоду, без обмежень строку її дії, на обробку, зберігання, а також використання у інший спосіб Сторонами інформації, що становить персональні дані Сторін, і була надана або може бути надана Сторонами під час укладення та

виконання цього Договору, а також третім особам з метою виконання взятих на себе зобов'язань згідно цього Договору.

10.7. Сторони підтверджують, що йому зрозуміло мету обробки персональних даних, попереджені, що обробка (в тому числі передача) персональних даних може бути здійснена третім особам виключно за умови дотримання вимог законодавчих актів України при обробці та передачі персональних даних.

10.8. «Замовник» та «Виконавець», підписуючи цей Договір, гарантують, що він укладений представниками Сторін, які мають повноваження на підписання Договору відповідно до чинного законодавства України.

10.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.10. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

10.11. Передача прав і обов'язків за даним Договором третім особам цілком або частково допускається тільки за письмовим узгодженням Сторін.

10.12. У разі зміни юридичної, поштової адреси, телефонів, банківських реквізитів, даних об особах, які мають право підписувати документи, Сторони зобов'язані повідомити одне одного протягом 10 (десяти) робочих днів.

10.13. У разі зміни статусу платника податку однією із Сторін, вона зобов'язана повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі протягом 5 (п'яти) робочих днів.

10.14. Даний Договір складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Додаток №1: Протокол погодження договірної ціни.

12. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПРОФ-ГРУП»

76018, м. Івано-Франківськ,
бульвар Північний, 7а/86,
UA 55 325365 0000002600802586850
в АТ "Кредобанк" у м. Івано-Франківську
код ЄДРПОУ 39134835,
тел. 0673442246,
e-mail: profgroup.if@gmail.com

ЗАМОВНИК

Навчально-реабілітаційний центр Івано-
Франківської міської ради

76020, м. Івано-Франківськ, вул. Гната
Хоткевича, 52 А
Код ЄДРПОУ 25952606
IBAN UA 598201720344270002000100746
в *УДКЕУ м. Київ*
МФО 820172
e-mail: NRC.UA@i.ua



Себаст'ян ЧУМАЧЕНКО



Віталій ДЕМКІВ

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на виконання проектно-кошторисної документації

Виконавець – Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОФ-ГРУП» в особі директора Чумаченка Себастьяна Миколайовича, та

Замовник – Навчально-реабілітаційний центр Івано-Франківської міської ради, в особі Директора Демківа Віталія Васильовича, що діє на підставі Статуту, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто домовленості про величину Договірної ціни за виконання проектно-кошторисних робіт по об'єкту:

«Капітальний ремонт (влаштування зовнішнього підйомника) в будівлі Навчально-реабілітаційного центру Івано-Франківської міської ради за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Гната Хоткевича, 52, а».

Сума договору : 59 958 гривень 00 коп. (п'ятдесят дев'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят вісім гривень, 00 коп.) без ПДВ.

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Виконавцем.

В разі виконання Виконавцем за вимогою Замовника додаткових робіт, які не передбачені Завданням на проектування, між сторонами складається протокол узгодження договірної ціни з врахуванням додаткових робіт.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПРОФ-ГРУП»

76018, м. Івано-Франківськ,
бульвар Північний, 7а/86,
UA 55 325365 0000002600802586850
в АТ "Кредобанк" у м. Івано-Франківську
код ЄДРПОУ 39134835,
тел. 0673442246,
e-mail: profgroup.if@gmail.com

ЗАМОВНИК

Навчально-реабілітаційний центр Івано-
Франківської міської ради

76020, м. Івано-Франківськ, вул. Гната
Хоткевича, 52 А
Код ЄДРПОУ 25952606
IBAN UA 598201720344270002000100746
в ЮРЕК М. КЕІВ
МФО 820172
e-mail: NRC.UA@i.ua



Себастьян ЧУМАЧЕНКО



Віталій ДЕМКІВ