

ДОГОВІР № 34-2023

підряду

м. Миколаїв

16.10. 2023 року

Миколаївський міський Палац культури Миколаївської міської ради Стрийського району Львівської області, в особі директора Чапуриної Оксани Петрівни, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, і **Фізична особа-підприємець Возний Степан Миколайович**, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – Підрядник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. Предмет договору

- 1.1. Підрядник зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до замовлення і вимог проектно-кошторисної документації, будівельних норм та правил виконати роботи на об'єкті - **«Реконструкція (технічне переоснащення) внутрішніх електромереж нежитлової будівлі Миколаївського міського Палацу культури для реалізації проекту "Реконструкція внутрішніх теплових мереж Миколаївського міського Палацу культури Миколаївської міської ради за адресою: Стрийський район, м. Миколаїв, вул. Майдан Незалежності, 4" в рамках Програми заходів з підвищення енергоефективності та енергозбереження.» (ДК 021:2015: 45310000-3 - Електромонтажні роботи)**, а Замовник - прийняти та оплатити такі роботи.
- 1.2. Характер будівництва – **Реконструкція(технічне переоснащення)**.
- 1.3. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість робіт

- 2.1 Підрядник повинен виконати Замовникові передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам цього Договору, або вимогам, що звичайно ставляться на момент передання їх Замовнику.
- 2.2. Підрядник надає гарантії на виконані роботи – 5 років з дати приймання-передачі виконаних робіт.

3. Ціна договору

- 3.1. Договірна ціна на момент укладення договору є твердою і становить **361285,89** грн (Триста шістдесят одна тисяча двісті вісімдесят п'ять грн. 89 коп.) без ПДВ.
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених законодавством що регулює сферу публічних закупівель, Постанови КМУ від 01 серпня 2005 року № 668 та «Настанови з визначення вартості будівництва» та «Настанови з визначення вартості проектних, науковопроектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво» затверджені наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, чинним законодавством України та цим Договором.

4. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Фінансування робіт (будівництва об'єкта) здійснюється за рахунок коштів місцевих бюджетів згідно з бюджетними призначеннями.
- При виникненні бюджетних зобов'язань оплата за виконані роботи проводиться при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.
- 4.2. Розрахунки проводяться за кошти місцевих бюджетів тільки за фактично виконані роботи після підписання Замовником представлених Підрядником належно оформлених актів виконаних робіт (Форма КБ-2в) та довідки (Форма КБ-3), тільки в межах бюджетних

та інших призначень та при умові надходження коштів на рахунок Замовника по даному об'єкту протягом 30 календарних днів.

4.3. Штрафні санкції передбачені пунктами 7.2, 7.3, 7.6 цього договору Замовник має право стягувати шляхом зменшення проміжних платежів на суму нарахованих санкцій за звітний період, що є наступним після періоду, протягом якого скоєне порушення, повідомивши про це письмово Підрядника за 5 днів.

4.4. У випадку виявлення невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право за участі Підрядника скоригувати суму, що підлягає оплаті.

4.5. Додаткові роботи, що виконані Підрядником без попереднього узгодження з Замовником і непередбачені цим Договором, не оплачуються.

4.6. Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушення умов договору покриваються за рахунок винної сторони.

4.7. Про тимчасове припинення будівництва з причин відсутності фінансування Замовник попереджає Підрядника письмово.

4.8. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються зі всіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні.

4.9. Валютою платежу є гривня.

4.10. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

4.11. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

- невиконані роботи;
- виконані роботи, які не визначені в договорі;
- роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з замовником;
- неякісно виконані роботи.

5. Виконання робіт

5.1. Строк (термін) виконання робіт: **30.10.2023 р.** згідно з графіком виконання робіт.

5.2. Місце виконання робіт - **вул. Майдан Незалежності, 4, м. Миколаїв, Стрийський район, Львівська область, 81600.**

5.3. Підрядник гарантує якість закінчених робіт, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку, який становить не менше 5 років.

5.4. Роботи за Договором повинні бути виконані у терміни відповідно до графіку виконання робіт, що оформляється додатком до Договору і є його невід'ємною частиною.

5.5. Строки Договору можуть переглядатись Сторонами за наявності умов:

- відсутності фінансування;
- появи додаткових робіт;
- виникнення несприятливих погодних умов, що не дає технологічної можливості виконанню даного виду робіт.

При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

5.6. Замовник може вносити пропозиції про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт на об'єкті із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт.

5.7. У разі затримки початку робіт з незалежних від Підрядника обставин сторони можуть погодити зміни до Договору, в яких обумовлюють нову дату початку робіт. Такими обставинами є: стихійні лиха, пожежі, військові події, народні заворушення, масові локальні заворушення, дії державних органів влади та органів місцевого самоврядування.

Рішення про перегляд строків з обґрунтуванням причин оформляється відповідно до цього Договору.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Здійснити оплату за виконані роботи при наявності відповідного призначення бюджетного фінансування в межах обсягів фактичних надходжень, які необхідні для здійснення розрахунків за даним договором.
- 6.1.2. Приймати від Підрядника акти виконаних робіт за формою КБ-2в, та довідки про вартість виконаних робіт за формою КБ-3.
- 6.1.3. Забезпечити Підрядника проектно-кошторисною документацією в кількості, що визначено згідно ДБН на протязі 20-ти днів після набуття сили договору та правом на виконання будівельних робіт.
- 6.1.4. Авторський нагляд за дотриманням вимог проектно-кошторисної документації здійснювати на підставі договору з її розробником.
- 6.1.5. Сприяти Підряднику у виконанні робіт.
- 6.1.6. Повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.
- 6.1.7. Попередити Підрядника про припинення фінансування об'єкта.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов договору.
- 6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору.
- 6.2.4. Без узгодження з Підрядником вносити зміни в проектну документацію, але не пізніше як за 10 днів до початку виконання робіт.
- 6.2.5. Здійснювати технічний нагляд за якістю, обсягами та вартістю будівництва об'єкта; відповідністю виконаних робіт вимогам проекту, кошторису, будівельних норм і правил; відповідністю матеріалів, виробів і конструкцій державним стандартам і технічним нормам, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.
- 6.2.6. Вимагати від Підрядника виправлення за власний рахунок у встановлений строк неякісно виконаних робіт, та робіт проведених з відхиленням від проекту чи з порушенням будівельних норм.
- 6.2.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.
- 6.2.8. Перевіряти вчасність та правильність ведення Підрядником виконавчої документації, яка передбачена діючими нормами та правилами.
- 6.2.9. Перевіряти якість прихованих робіт.
- 6.2.10. Вимагати від Підрядника сертифікати якості, сертифікати відповідності і накладні на вироби та матеріали, які використовуються в процесі будівництва.
- 6.2.11. Узгоджувати перелік субпідрядних організацій, які залучаються Підрядником до виконання робіт.
- 6.2.12. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.
- 6.2.13. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором стає неможливим.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт у відповідності до вимог проєктно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, графіку виконання робіт та чинного законодавства України.

6.3.3. Вартість матеріальних ресурсів, які використовуються для виконання робіт повинна відповідати договірній ціні, а також не перевищувати рівня цін зареєстрованих Міністерством економіки на момент підписання акту виконаних робіт.

6.3.4. Протягом 10-ти днів розглянути проєктно-кошторисну документацію та подати свої зауваження Замовнику. Додаткові роботи, які виникли після цього строку, і не викликані змінами проєктних рішень, виконуються Підрядником за власний рахунок.

6.3.5. Утримувати будівельний майданчик у належному стані. Підрядник до здачі об'єкта в експлуатацію відповідає за охорону майна і виконаних робіт на будівельному майданчику, його освітлення та огорожу; здійснює необхідні природоохоронні заходи та заходи по забезпеченню пожежної безпеки; забезпечує чистоту на будівельному майданчику. Витрати з підтримання порядку на будівельному майданчику лягають на Підрядника а також забезпечує безпеку дорожнього та пішохідного руху на території будівельного майданчика.

6.3.6. Завчасно, у письмовій формі, інформувати Замовника про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від Підрядника, обставин.

6.3.7. Надавати Замовнику акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідки про їх вартість за формою КБ-3, завірені технічним наглядом, для проведення оплати.

6.3.8. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена діючими нормами і правилами, та на вимогу Замовника надавати її для ознайомлення.

6.3.9. Комплект проєктно-кошторисної документації Підрядник зобов'язаний зберігати на об'єкті і надавати Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

6.3.10. Повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань, матеріалів за 2 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 2-х днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

6.3.11. Усувати недоліки в роботах, матеріалах, виявлені Замовником, відповідними державними органами, авторським та технічним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це в інформації передбаченої цим договором. Підрядник за запитом Замовника надає необхідну йому інформацію.

6.3.12. У випадку пред'явлення Підряднику, субпідряднику, скарг, претензій з боку третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок Підрядника. Замовник не несе жодної матеріальної, фінансової і юридичної відповідальності за умови, якщо Замовник або представник не були причиною цієї скарги.

6.3.13. Підрядник зобов'язаний суворо дотримуватись нормативних правил безпеки праці, протипожежних норм і положень, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, діючих в Україні.

Підрядник вводить в дію та випробовує обладнання всіх систем та інженерних мереж, що встановлені на об'єкті, згідно із технічними умовами, проєктно-кошторисною документацією та вимогам державних будівельних норм України (ДБН), умовами Договору.

6.3.14. На приховані будівельні роботи перед їх закриттям скласти акти проміжного приймання.

6.3.15. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

6.3.16. Після закінчення виконання робіт до здачі об'єкта в експлуатацію, вивезти з об'єкта будівництва за власний рахунок техніку, відходи, сміття, допоміжні споруди, провести благоустрій території згідно з правилами благоустрою і утримання території.

6.3.17. Після закінчення всіх передбачених проєктно-кошторисною документацією робіт впродовж 10-и календарних днів письмово повідомити та передати Замовнику для здачі об'єкта в експлуатацію всю виконавчу документацію (сертифікати на використані матеріали, акти на закриття прихованих робіт, загальний журнал робіт, фото об'єкта до початку робіт і після їх завершення тощо).

6.3.18. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників робіт, визначених у проєктній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.3.19. Підрядник зобов'язаний надати для перевірки завірені копії накладних на придбані матеріали, а також інші документи, які підтверджують витрати та сертифікати підтвердження якості матеріалів та обладнання з паспортами.

6.3.20. Підрядник зобов'язаний повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних робіт протягом 10 календарних днів з моменту отримання письмової вимоги від Замовника.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання договору інформацію та документи.

6.4.2. Залучати до виконання робіт субпідрядників за погодженням із Замовником. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) достатні для виконання робіт, тощо.

6.4.3. Інформувати Замовника про можливість сповільнення робіт за незалежних від Підрядника обставин.

6.4.4. З урахуванням графіку здійснювати виконання робіт.

6.4.5. Припинити виконання робіт на будь-якому етапі виконання у випадку відсутності фінансування.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі робіт за бюджетні кошти Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеня) у розмірі 0,5 % за кожен день затримки від неосвоєної суми коштів, а у разі здійснення попередньої оплати Підрядник, крім зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. За порушення строків усунення дефектів або відхилень від проєктно-кошторисної документації згідно із зауваженнями і приписами Замовника і проєктної організації, Підрядник сплачує Замовнику за кожен день протермінування пеню, розмір якої обчислюється від вартості невиконаних чи неякісно виконаних робіт, або невикористаних сум авансу у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

7.4. У випадку якщо затримка в реалізації робіт, що виникла з вини Підрядника триває більше ніж 30 (тридцять) днів, Замовник письмово повідомляє про це Підрядника. У випадку якщо протягом 30 (тридцять) днів Підрядник не усуне затримку виконання робіт, Замовник має право в односторонньому порядку відсторонити Підрядника від робіт, не звільняючи його від відповідальності, що впливає з договору та залучити іншого Підрядника.

7.5 Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

7.6. У разі коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт Підрядник

зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час будівництва об'єкта Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 0,5 % від суми неякісно виконаних робіт.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від обов'язку усунути недоліки робіт.

7.8. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна сторона.

8. Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок їх усунення

8.1. Підрядник гарантує якість робіт і досягнення показників об'єкту визначених у договорі та проектно-кошторисній документації та можливість безперервної і нормальної експлуатації об'єкта протягом – 10 років з моменту здачі його в експлуатацію.

8.2. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єктах будівництва) недоліків (дефектів), Замовник протягом 20-ти днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника, запрошує його для складання дефектного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений термін, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, Замовник надсилає йому для виконання протягом 10-ти днів після складання.

8.3. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, допущені з його вини, протягом строків, визначених дефектним актом. Якщо протягом 5-и днів Підрядник не приступає до ліквідації порушень, Замовник може залучати для цього третіх осіб з компенсацією усіх витрат та понесених збитків за рахунок Підрядника.

8.4. Початком гарантійного строку вважається день підписання акту про приймання-передачу закінчених робіт. Гарантійний термін продовжується на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не змогли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

8.5. Підрядник не відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного терміну, якщо він доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу об'єкта будівництва або його частини;
- неправильної його експлуатації;

В інших випадках Підрядник зобов'язується усунути недоліки робіт за власний кошт у терміни погоджені із Замовником. Терміни усунення недоліків мають враховувати технологічні можливості Підрядника.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо), які безпосередньо впливають на виконання умов договору.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжуються більше ніж 3 місяці, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору.

9.4. Період звільнення від відповідальності за невиконання умов Договору починається з моменту оголошення не виконуючою стороною обставин непереборної сили і закінчується з моменту досягнення результатів вжитими нею заходами для виходу із обставин непереборної сили, чи з моменту, коли не виконуюча сторона могла б вжити таких заходів,

але не зробила цього.

Сторони зобов'язані вживати всіх можливих заходів для виходу із обставин непереборної сили.

9.5. Обставини непереборної сили автоматично продовжують строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками і діє **до 31.12. 2023 року**, а в частині розрахунків до повного його виконання, згідно з умовами цього Договору.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Внесення змін до Договору

12.1. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

12.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.3. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, визначених згідно п. 19 Особливостей, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.

12.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

12.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.6. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною, та надається у двадцятиденний строк.

12.7. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

12.8. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім відповідних випадків, визначених у п.19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (надалі – Особливості), в т.ч. підставами внесення змін до Договору є:

Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого

коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»

Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною, та надається у двадцятиденний строк.

Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

13. Інші умови

13.1. Підрядник є платником єдиного податку.

13.2. Учасник (Підрядник) є суб'єктом господарювання – мікропідприємництва, малого підприємництва, середнього підприємництва, великого підприємництва (необхідне підкреслити Підряднику).

13.3. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані з ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

13.4. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13.5. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.6. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

13.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 3 (трьох) автентичних примірниках, які підписані Сторонами на кожній сторінці та мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

13.8. Сторони погодилися на те, що всі істотні умови договору про закупівлю визначені в Договорі.

14. Додатки до Договору**

Додаток №1: договірна ціна,

Додаток №2: календарний план-графік виконання робіт.

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК :

**Миколаївський міський Палац культури
Миколаївської міської ради Стрийського
району Львівської області**

81600, Львівська обл., Стрийський р-н., м.
Миколаїв, вул. Майдан Незалежності, 4
р/р UA748201720344221008400158367 в
Державна казначейська служба України м.
Київ, Код банку (МФО) 820172
Код ЄДРПОУ 20821963

Директор:



Чапуріна О.П.

ПІДРЯДНИК :

**Фізична особа-підприємець
Возний Степан Миколайович**

81600, Львівська обл., Стрийський р-н., м.
Миколаїв, вул. Данила Галицького, 17/75
р/р UA893052990000026008011016754
в АТ КБ «Приватбанк»
Код банку (МФО) 305299
Код ЄДРПОУ 2094711237

Керівник :



Возний С.М.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН-ГРАФІК ВИКОНАННЯ РОБІТ ЗА ДОГОВОРІМ ПІДРЯДУ

№ етапу	Найменування робіт	Термін виконання: початок – закінчення (місяць, рік)	Вартість, грн.
1	Реконструкція (технічне переоснащення) внутрішніх електромереж нежитлової будівлі Миколаївського міського Палацу культури для реалізації проекту "Реконструкція внутрішніх теплових мереж Миколаївського міського Палацу культури Миколаївської міської ради за адресою: Стрийський район, м. Миколаїв, вул. Майдан Незалежності, 4".	Жовтень-листопад 2023 р.	
Разом			361285,89

Підрядник:



Степан ВОЗНИЙ

Замовник :



Оксана ЧАПУРИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Миколаївський міський Палац культури Миколаївської міської
ради Стрийського району Львівської області

(назва організації, що затверджує)

Директор О.П. Чапурина

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

" 16 " 10 2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на капітальний ремонт Електоро-Монтажні роботи

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ №1. Ввідно-розподільчий пристрій			
1	Встановлення ввідно-розподільчого пристрою	шт	1	
2	Розведення по пристроях і підключення жил кабелів або проводів зовнішньої мережі до блоків затискачів і до затискачів апаратів і приладів, установлених на пристроях, переріз жили до 10 мм ²	жил	40	
3	Вимірювання опору ізоляції мегаомметром кабельних і інших ліній, напруга до 1 кВ, призначених для передачі електроенергії розподільним пристроям, щитам, шафам і комутаційним апаратам	Лінія	8	
4	Вимикач триполюсний з електромагнітним, тепловим або комбінованим розчіплювачем, номінальний струм до 600 А, напруга до 1 кВ	шт	1	
5	Вимикач триполюсний з електромагнітним, тепловим або комбінованим розчіплювачем, номінальний струм до 200 А, напруга до 1 кВ	шт	3	
6	Вимикач однополюсний з електромагнітним, тепловим або комбінованим розчіплювачем, напруга до 1 кВ	шт	2	
	Розділ №2. Щит опалення			
7	Встановлення шафи	шт	1	
8	Лічильник трифазний, що установлюється на готовій основі	шт	1	
9	Монтаж трансформатора струму напругою до 10 кВ	шт	3	
10	Коробка випробувальна	шт	1	
11	Вимикач триполюсний з електромагнітним, тепловим або комбінованим розчіплювачем, номінальний струм до 200 А, напруга до 1 кВ	шт	3	
12	Розведення по пристроях і підключення жил кабелів або проводів зовнішньої мережі до блоків затискачів і до затискачів апаратів і приладів, установлених на пристроях, переріз жили до 10 мм ²	жил	20	
13	Вимірювання опору ізоляції мегаомметром кабельних і інших ліній, напруга до 1 кВ, призначених для передачі електроенергії розподільним пристроям, щитам, шафам і комутаційним апаратам	Лінія	8	
	Розділ №3. РЩ-2			

1	2	3	4	5
14	Вимикач триполюсний з електромагнітним, тепловим або комбінованим розчіплювачем, номінальний струм до 200 А, напруга до 1 кВ Розділ №4. Лінія 0,4кВ	шт	1	
15	Труба вініпластова по стінах і колонах з кріпленням накладними скобами, діаметр до 50 мм	м	44	
16	Лоток по установлених конструкціях, ширина лотка до 200 мм	м	41	
17	Короби металеві по стінах і стелях, довжина короба до 2 м	м	114	
18	Проводи магістралей, стояків і силових мереж у готових каналах або трубах, кількість і переріз проводів у трасі до 3x16 мм ²	м тр	115	
19	Проводи магістралей, стояків і силових мереж у готових каналах або азбоцементних трубах, кількість і переріз проводів у трасі до 4x70 мм ²	м тр	277	
20	Проводи магістралей, стояків і силових мереж у готових каналах або азбоцементних трубах, кількість і переріз проводів у трасі до 4x35 мм ²	м тр	18	
21	Пробивання отворів в залізобетонних перекриттях, переріз отворів 200x80 мм	шт	3	
22	Пробивання отворів в залізобетонних перекриттях, переріз отворів 40x40 мм	шт	1	
23	При пробиванні отворів 200x80 в цегляних стінах	шт	7	
24	Пробивання отворів 40x40 в цегляних стінах	шт	1	
25	Розетка штепсельна двополюсна	шт	4	
26	Вимірювання опору ізоляції мегаомметром кабельних і інших ліній, напруга до 1 кВ, призначених для передачі електроенергії розподільним пристроям, щитам, шафам і комутаційним апаратам Розділ №5. Влаштування контуру заземлення	Лінія	4	
27	Розбирання дорожніх покриттів та основ асфальтобетонних	м3	1	
28	Заземлювач горизонтальний у траншеї зі сталі круглої, діаметр 10 мм ²	м	15	
29	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах	м	4	
30	Пристрої, що заземлюють. Вимірювання опору розтіканню струму контуру з діагоналлю до 20 м [в електроустановках, що знаходяться під напругою [з оформленням наряду допуску]]	Вимір.	1	
31	Пристрої, що заземлюють. Перевірка наявності кола між заземлювачами і заземленими елементами [в електроустановках, що знаходяться під напругою [з оформленням наряду допуску]]	_точ.	1	

Склав

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Возниць С.М.

Перевірив

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Возниць С.М.

Замовник Миколаївський міський Палац культури Миколаївської міської ради Стрийського району Львівської області
 (назва організації)
 Підрядник ФОП Возний С.М.
 (назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Реконструкція (технічне переоснащення) внутрішніх електромереж нежитлової будівлі Миколаївського міського Палацу культури для реалізації проекту "Реконструкція внутрішніх теплових мереж Миколаївського міського Палацу культури Миколаївської міської ради за адресою: Стрийський район, м. Миколаїв, вул. Майдан Незалежності, 4" в рамках Програми заходів з підвищення енергоефективності та енергозбереження, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, у тому числі: Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд в т.ч. зворотні суми		292,25372	292,25372	-
2	Розрахунок N1		32,48558	32,48558	-
3	Розрахунок N2		206,30559	206,30559	-
4	Розрахунок N3		53,46255	53,46255	-
5	Розрахунок N4		16,53138	16,53138	-
6	Розрахунок N5		-	-	-
7	Розрахунок N6		-	-	-
8	Розрахунок N7		-	-	-
9	Розрахунок N8		-	-	-
	Інші супутні витрати		-	-	-
	Разом		308,78510	308,78510	-

1	2	3	4	5	781_ДЦ_ДЦ
7	Розрахунок N9	Прибуток			6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	3,26030	3,26030	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	1,77765	-	1,77765
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	-	-	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	313,82305	312,04540	1,77765
		Разом договірної ціни	47,46284	-	47,46284
		Всього договірної ціни	361,28589	312,04540	49,24049
		в т.ч. зворотні суми:	361,28589		



Чапуріна О.П.

Керівник генеральної
підрядної організації

Возний С.М.

