

ДОГОВІР № 01/18
про надання послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення

м. Кролевець

« 22 » 01 2024 р.

Комунальне підприємство «Кролевецьводоканал», в особі начальника *Фокіна Олександра Олексійовича*, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони (далі – **ВИКОНАВЕЦЬ**) та Державна податкова служба України, в особі **в. о. начальника Головного управління ДПС у Сумській області (відокремлений підрозділ) Снежка Артема Олександровича**, який діє на підставі Положення про головне управління ДПС у Сумській області від 24.03.2023 № 84 "Про право підпису документів з фінансових питань" та довіреності від 01.01.2024 № 35/99-00-10-01-02-23 (далі - **СПОЖИВАЧ**), з іншої сторони, що разом надалі іменуються - **СТОРОНИ**, уклали цей Договір про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі - **ДОГОВІР**) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується надавати **СПОЖИВАЧЕВІ** вчасно та відповідної якості послуги з централізованого водопостачання (код ДК 021:2015 - 65110000-7 «Розподіл води») та централізованого водовідведення (код ДК 021:2015 - 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод») за адресою: м. Кролевець, вул. Європейська, 11 (далі – **ПОСЛУГИ**), а **СПОЖИВАЧ** зобов'язується своєчасно і у повному обсязі оплачувати отримані **ПОСЛУГИ** за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим **ДОГОВОРОМ**.

1.2. Обсяги надання послуг **25 м³ на 2024 рік** за адресою: Сумська обл., Конопотський р-н., м. Кролевець, вул. Європейська, буд. № 11.

2. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Вартість наданих **ПОСЛУГ** визначається за встановленими тарифами.

2.2. Тарифи на момент укладення **ДОГОВОРУ** становлять:

- централізоване водопостачання – 29,05 грн. за 1 м³ (з ПДВ);
- централізоване водовідведення – 45,90 грн. за 1 м³ (з ПДВ).

2.3. Плата за надані **ПОСЛУГИ** за наявності засобів обліку справляється за їх показаннями згідно з «Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», затверджених Постановою КМУ від 05.07.2019 р. № 690 (далі - **Правила**).

2.4. На **20 (двадцять) число** кожного місяця **СПОЖИВАЧ** повинен надавати в письмовій формі показники засобу обліку. Розмір щомісячної плати за надані **ПОСЛУГИ** буде складатись за показниками засобу обліку.

2.5. У разі відсутності засобів обліку води, оплата за надані **ПОСЛУГИ** нараховується згідно нормативів (норм) споживання, затверджених *Кролевецькою міською радою*.

2.6. У разі зміни тарифів, нормативів (норм) споживання, що діяли на час укладення **ДОГОВОРУ**, оплата **ПОСЛУГ** здійснюється за новими тарифами, нормативами (нормами) споживання з часу їх введення.

2.7. Вартість послуг з водопостачання складає: **726,25 грн. (сімсот двадцять шість грн. 25 коп.) з ПДВ.**

Вартість послуг з водовідведення складає: **1147,50 грн. (одна тисяча сто сорок сім грн. 50 коп.) з ПДВ.**

Загальна сума **ДОГОВОРУ** становить **1873,75 грн. (одна тисяча вісімсот сімдесят три грн 75 коп.) з ПДВ.**

Загальна вартість Договору не може бути змінена. У разі зміни тарифів Сторони укладають додаткову угоду на зменшення обсягів закупівлі, з урахуванням фактичного обсягу видатків, відповідно до пункту 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГІВ ПОСЛУГ

3.1. Споживачі, які приєднані або мають намір приєднатися до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, зобов'язані забезпечити наявність у них засобів вимірювальної техніки, за умови їх відповідності вимогам Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» та іншим нормативно-правовим актам, що містять вимоги до таких засобів вимірювальної техніки (далі – засоби обліку).

3.2. Кількість холодної води, що постачається **ВИКОНАВЦЕМ** на об'єкти **СПОЖИВАЧА**, визначається за показниками засобів обліку, встановлених на стороні **СПОЖИВАЧА** на межі майнової належності у точці приєднання (вводу) до мереж **ВИКОНАВЦЯ**, зареєстрованих і опломбованих **ВИКОНАВЦЕМ**.

3.3. У виключних випадках (сезонне споживання, недоцільність встановлення) за погодженням з **ВИКОНАВЦЕМ** обсяги води за розрахунковий період визначаються за нормативами питного водопостачання, затвердженими органом місцевого самоврядування в установленому порядку, за кількістю календарних днів, протягом яких проводилося водопостачання цих споживачів.

3.4. Ліміти використання води встановлюються на підставі нормативного розрахунку водоспоживання по підприємству, поданого **СПОЖИВАЧЕМ** за три місяці до початку кожного наступного року та погодженого **ВИКОНАВЦЕМ**.

3.5. Використання питної води для поливу дворових і прибудинкових територій та зелених насаджень, а також інших витрат води для утримання будинків, зокрема прибирання місць загального користування, без засобів обліку не допускається.

3.6. Обсяг наданих **СПОЖИВАЧУ** послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання згідно з показаннями засобів обліку води або нормативами (нормами) споживання.

3.7. **СПОЖИВАЧІ**, що мають власні водозабори і скидають стічні води до систем централізованого водовідведення, зобов'язані встановити комерційний прилад обліку стічних вод у місці приєднання мереж

водовідведення СПОЖИВАЧА до мережі централізованого водовідведення ВИКОНАВЦЯ та надавати щомісячні дані щодо об'єму та показників якості стічних вод відповідно до умов ДОГОВОРУ.

3.8. Якщо питна вода входить до складу продукції СПОЖИВАЧА і не потрапляє до систем централізованого водовідведення, обсяг скинутих стічних вод визначається як різниця між обсягом води, отриманої СПОЖИВАЧЕМ з усіх видів джерел, кожне з яких обладнане засобом обліку, та обсягом води, що увійшла до складу продукції. СПОЖИВАЧ надає відповідні розрахунки ВИКОНАВЦЮ.

3.9. Зафіксовані ВИКОНАВЦЕМ факти пошкодження пломб, індикаторів впливу магнітного поля, втручання у роботу та виведення з ладу засобів обліку води, недопущення чи перешкоджання ВИКОНАВЦЮ у встановленні чи опломбуванні засобів обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання та водовідведення СПОЖИВАЧА та їх обладнання, знятті показників засобу обліку, ВИКОНАВЕЦЬ проводить розрахунок витрат води за пропускнуою спроможністю водопровідного вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води (п. 6 розділу IV «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених Наказом № 190 Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. (зі змінами)).

3.10. У випадку, коли СПОЖИВАЧ з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати ПОСЛУГИ (навіть за наявності засобів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до ВИКОНАВЦЯ із Заявою про опломбування вводу та припинення нарахувань за ПОСЛУГИ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Рахунок та Акт за надані ПОСЛУГИ виписуються ВИКОНАВЦЕМ, як правило, один раз на місяць до 20 числа місяця за розрахунковим і в ньому зазначається період надання ПОСЛУГ, що відповідає місяцю, на який припадає дата останнього зняття показників засобів обліку. Розрахунковим періодом, за який виписується рахунок та Акт наданих послуг, є період між попереднім та останнім зняттям показників засобів обліку. Розрахунковим періодом, за який виписується рахунок, є період між попереднім та останнім зняттям показників засобів обліку.

4.2. Термін оплати рахунків за надані ПОСЛУГИ – протягом 5-ти банківських днів з дати отримання СПОЖИВАЧЕМ рахунків та Актів наданих послуг.

4.3. Порядок оплати – у національній валюті України (як правило, у безготівковому порядку) на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ. Крім того, допускається проведення розрахунків з використанням бюджетних коштів на відшкодування наданих пільг і субсидій – у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, а також інші форми розрахунків, не заборонені чинним законодавством України.

4.4. У разі наявності заборгованості СПОЖИВАЧА за надані послуги, ВИКОНАВЕЦЬ зараховує отримані кошти на її погашення у порядку календарної черговості виникнення заборгованості, навіть якщо в платіжному документі СПОЖИВАЧА буде зазначено будь-який інший період, за який проводиться оплата.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

5.1. Під час вирішення всіх питань, не обумовлених цим ДОГОВОРОМ, СТОРОНИ зобов'язуються керуватися чинним законодавством України.

5.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

5.2.1. У разі несвоєчасного внесення СПОЖИВАЧЕМ плати за надані ПОСЛУГИ, нараховувати штрафні санкції у розмірі, передбаченому п.6.1. цього ДОГОВОРУ.

5.2.2. Вносити за погодженням із СПОЖИВАЧЕМ зміни у цей ДОГОВІР.

5.2.3. Вимагати від СПОЖИВАЧА дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.2.4. Вимагати від СПОЖИВАЧА своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням ПОСЛУГ, що виникли з вини СПОЖИВАЧА, або відшкодування вартості відповідних робіт.

5.2.5. Доступу до житла, інших об'єктів нерухомого майна СПОЖИВАЧА для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів, пломбування і перевірки показань вузлів/засобів обліку в порядку, визначеному законом і ДОГОВОРОМ.

5.2.6. Припинити/зупинити надання ПОСЛУГ у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та ДОГОВОРОМ, крім випадків, коли якість та/або кількість таких ПОСЛУГ не відповідають умовам ДОГОВОРУ.

5.2.7. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

5.2.8. Звертатися до суду в разі порушення СПОЖИВАЧЕМ умов цього ДОГОВОРУ.

5.2.9. Вимагати від СПОЖИВАЧА оплати отриманих рахунків у строки та на умовах передбачених цим ДОГОВОРОМ.

5.2.10. У випадку зафіксованих ВИКОНАВЦЕМ фактів пошкодження пломб, індикаторів впливу магнітного поля, втручання у роботу та виведення з ладу засобів обліку води СПОЖИВАЧА, недопущення чи перешкоджання ВИКОНАВЦЮ у встановленні чи опломбуванні засобу обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання та водовідведення СПОЖИВАЧА та їх обладнання, знятті показників засобу обліку - проводити розрахунок витрат води за пропускнуою спроможністю водопровідного вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води, у відповідності до розділу IV Правил користування.

5.2.11. Контролювати якість, кількість та режим скиду стічних вод СПОЖИВАЧА.

5.2.12. Відмовляти в прийманні до каналізації додаткових об'ємів стічних вод або забруднюючих речовин при роботі очисних споруд з гідравлічним перевантаженням або перевантаженням щодо забруднень.

5.2.13. Попередивши СПОЖИВАЧА, не пізніше, ніж за 5 діб, припиняти надання ПОСЛУГ в точці приєднання мереж останнього до мереж централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ВИКОНАВЦЯ у разі:

- несвоєчасного або не в повному обсязі внесення СПОЖИВАЧЕМ або Субспоживачами плати за надані ПОСЛУГИ;
- недопущення чи перешкоджання ВИКОНАВЦЮ у встановленні чи опломбуванні засобів обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання та водовідведення СПОЖИВАЧА та їх обладнання, знятті показників засобів обліку, а також ненадання протягом періоду, що перевищує 3 місяці, відомостей, необхідних для розрахунку обсягів спожитих ПОСЛУГ;
- невиконання вимог ВИКОНАВЦЯ щодо забезпечення якісного обліку води;
- необґрунтованої відмови прийняти до оплати рахунок за надані ПОСЛУГИ або рахунку за скид понад нормативно-забруднених стічних вод;
- у разі проведення планових ремонтних робіт на мережах централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення.

5.2.14. У випадку виявлення ВИКОНАВЦЕМ витоків нечистот з каналізаційних мереж СПОЖИВАЧА, ВИКОНАВЕЦЬ має право припинити водопостачання на об'єкт до усунення ліквідації витоків.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість ПОСЛУГ згідно із законодавством та умовами ДОГОВОРУ про їх надання.

5.3.2. Інформувати СПОЖИВАЧА про адресу та номери телефонів спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій на централізованих мережах водопроводу та каналізації (зазначаються в ДОГОВОРІ).

5.3.3. Без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання ПОСЛУГ, а також про її споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством.

5.3.4. Повідомляти СПОЖИВАЧА про плановану перерву в наданні ПОСЛУГ через засоби масової інформації, не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні ПОСЛУГ.

5.3.5. Відновлювати надання ПОСЛУГ у разі:

- повного погашення СПОЖИВАЧЕМ наявного боргу та оплати вартості робіт з приєднання до мереж централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;
- виконання всіх вимог ВИКОНАВЦЯ щодо налагодження якісного обліку, технічного стану мереж та запірної арматури.

5.3.6. Інформувати СПОЖИВАЧА протягом доби (у разі наявності відомостей - невідкладно) з дня виявлення недоліків у роботі систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, які перебувають на балансі ВИКОНАВЦЯ, про причини та очікувану тривалість зупинення надання ПОСЛУГ або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання ПОСЛУГ.

5.3.7. Вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством.

5.3.8. Своєчасно реагувати на виклики СПОЖИВАЧА, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) СПОЖИВАЧА у зв'язку з порушенням порядку надання ПОСЛУГ.

5.3.9. Своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з наданням ПОСЛУГ, що виникли з вини ВИКОНАВЦЯ.

5.3.10. Інформувати СПОЖИВАЧА про намір зміни цін/тарифів на ПОСЛУГИ відповідно до законодавства.

5.3.11. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги СПОЖИВАЧІВ і проводити відповідні перерахунки розміру плати за ПОСЛУГИ в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також в інших випадках, визначених ДОГОВОРОМ.

5.3.12. Забезпечувати за заявою СПОЖИВАЧА взяття на абонентський облік засобів обліку води (обліку стічних вод) СПОЖИВАЧА.

5.3.13. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього ДОГОВОРУ.

5.4. СПОЖИВАЧ має право:

5.4.1. Одержувати своєчасно та належної якості ПОСЛУГИ згідно із законодавством і умовами укладеного ДОГОВОРУ.

5.4.2. Без додаткової оплати одержувати від ВИКОНАВЦЯ інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання відповідної послуги, а також про її споживчі властивості.

5.4.3. Відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ.

5.4.4. На усунення протягом строку, встановленого ДОГОВОРОМ або законодавством, виявлених недоліків у наданні ПОСЛУГ.

5.4.5. На проведення перерахунку вартості ПОСЛУГ, за весь період ненадання ПОСЛУГ, надання не в повному обсязі або невідповідної якості;

5.4.6. Перевірку кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ (якість і тиск води, тощо) у порядку, встановленому чинним законодавством України та цим ДОГОВОРОМ. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання ПОСЛУГ, відшкодовуються ВИКОНАВЦЕМ у разі обґрунтованості звернення СПОЖИВАЧА, та СПОЖИВАЧЕМ - у разі необґрунтованості такого звернення.

5.4.7. Складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання ПОСЛУГ, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт.

5.4.8. Розірвати ДОГОВІР, попередивши про це ВИКОНАВЦЯ не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску ВИКОНАВЦЯ для здійснення технічного припинення надання ПОСЛУГИ.

5.4.9. Внесення змін у цей ДОГОВІР за погодженням з ВИКОНАВЦЕМ.

5.5. СПОЖИВАЧ зобов'язаний:

5.5.1. Оплачувати надані ПОСЛУГИ за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені ДОГОВОРОМ.

5.5.2. Забезпечити доступ представників ВИКОНАВЦЯ до житла, інших об'єктів нерухомого майна для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів, plombування і перевірки показань вузлів/засобів обліку в порядку, визначеному законом і ДОГОВОРОМ

5.5.3. Забезпечити доступ представників ВИКОНАВЦЯ до контрольних каналізаційних колодязів для відбору проб стічних вод на відповідність допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах.

5.5.4. Дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.5.5. Забезпечити виконання умов зберігання та цілісності вузлів/засобів обліку, plomb та індикаторів впливу магнітного поля; невтручання у роботу вузлів/засобів обліку.

5.5.6. У разі несвоєчасного внесення плати за ПОСЛУГИ сплачувати пеню в установленому законом та цим ДОГОВОРОМ розмірі.

5.5.7. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням ПОСЛУГ, що виникли з його вини.

5.5.8. Власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого майна, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законом порядку.

5.5.9. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної та фактичної адреси, форми власності тощо повідомити про це ВИКОНАВЦЯ у письмовій формі не пізніше, ніж через 7 календарних днів з дня виникнення таких змін.

5.5.10. У разі запланованих змін у своїй діяльності, що впливають на вимоги до інженерного забезпечення об'єкта (об'єктів) СПОЖИВАЧА послугами водопостачання та водовідведення, у місячний строк до виникнення таких змін надавати ВИКОНАВЦЮ заяву та необхідні документи на отримання додаткових технічних умов.

5.5.11. У разі звільнення СПОЖИВАЧЕМ займаного приміщення, реорганізації, ліквідації (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання та централізованого водовідведення новому балансоутримувачу або власнику, СПОЖИВАЧ зобов'язаний повідомити про це ВИКОНАВЦЯ не пізніше, ніж через 7 днів з моменту виникнення таких змін, в цей самий термін здійснити сплату усіх видів платежів, передбачених цим ДОГОВОРОМ та повідомити нового власника про обов'язок оформити з ВИКОНАВЦЕМ відповідний ДОГОВІР.

5.5.12. Якщо до мереж СПОЖИВАЧА приєднані в установленому порядку мережі інші СПОЖИВАЧІ(далі - Субспоживачі), СПОЖИВАЧ несе додаткові зобов'язання, визначені розділом 8 цього ДОГОВОРУ.

5.5.13. При засміченні централізованих мереж водовідведення з вини СПОЖИВАЧА забрудненнями (жирами, осадами, грубодисперсними зависаками), відновити пропускну спроможність централізованої мережі водовідведення ВИКОНАВЦЯ за власний рахунок.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. СПОЖИВАЧ несе відповідальність згідно із законодавством і цим ДОГОВОРОМ за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, зокрема: Закону України «Про житлово-комунальні послуги» від 09.11.2017 р. № 2189-VIII, «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених Наказом № 190 від 27 червня 2008 року Міністерства з питань житлово-комунального господарства України (зі змінами), «Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», затверджених Постановою КМУ від 05.07.2019 р. № 690, «Правил технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України», затверджених Наказом № 30 Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 р., тощо.

2) несвоєчасне здійснення платежів за надані ПОСЛУГИ – шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за ПОСЛУГИ.

3) втручання у роботу вузлів/засобів обліку води.

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством України та цим ДОГОВОРОМ.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність у разі:

1) за весь період ненадання ПОСЛУГ, надання не в повному обсязі або невідповідної якості – шляхом здійснення перерахунку вартості ПОСЛУГ, а також сплати СПОЖИВАЧУ пені в розмірі 0,01 відсотка від вартості ненаданих або неналежно наданих ПОСЛУГ за кожен день їх ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості.

2) порушення прав СПОЖИВАЧІВ згідно із законодавством;

3) порушення зобов'язань, установлених цим ДОГОВОРОМ або законодавством.

7. ТОЧКИ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ ДО СПОЖИВАЧА

7.1. Точка, в якій здійснюється передача ПОСЛУГ від ВИКОНАВЦЯ до СПОЖИВАЧА, є місце підключення відповідної мережі СПОЖИВАЧА до мереж ВИКОНАВЦЯ.

7.2. Точка, в якій здійснюється передача ПОСЛУГ від ВИКОНАВЦЯ Субспоживачеві, є місце підключення основного СПОЖИВАЧА, до мереж ВИКОНАВЦЯ.

8. ВІДНОСИНИ ІЗ СУБСПОЖИВАЧАМИ

(для СПОЖИВАЧІВ, що мають приєднаних Субспоживачів)

8.1. СПОЖИВАЧ має право надати дозвіл на приєднання до власних мереж водопроводу та/або каналізації Субспоживачів.

8.2. Якщо Субспоживач має особовий рахунок у ВИКОНАВЦЯ, то він розраховується за питну воду та скидання стічних вод безпосередньо з ВИКОНАВЦЕМ. Розподіл суми рахунку між Субспоживачами, на яких не відкрито окремих особових рахунків у ВИКОНАВЦЯ, здійснюється СПОЖИВАЧЕМ самостійно. У випадках, коли засоби обліку на вводах Субспоживачів відсутні, розрахунки за воду проводяться за нормами водоспоживання.

8.3. Взаємні претензії щодо розрахунків СПОЖИВАЧА із Субспоживачами, які не мають особових рахунків у ВИКОНАВЦЯ, останній не розглядає.

8.4. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність перед Субспоживачем за якісні, кількісні показники та режим надання Послуг в точці передачі послуги СПОЖИВАЧУ.

9. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Спори між СТОРОНАМИ вирішуються шляхом переговорів або у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

10.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг ВИКОНАВЦЕМ, СПОЖИВАЧ повідомляє про це ВИКОНАВЦЯ в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому ДОГОВОРІ.

10.2. Представник ВИКОНАВЦЯ, якому відомі причини неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ, зобов'язаний невідкладно повідомити про це СПОЖИВАЧА та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання ВИКОНАВЦЕМ факту неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ.

10.3. Представник ВИКОНАВЦЯ, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання ПОСЛУГ, зобов'язаний узгодити точний час та дату встановлення факту ненадання ПОСЛУГ, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні СПОЖИВАЧА представник ВИКОНАВЦЯ повинен з'явитися до СПОЖИВАЧА не пізніше визначеного у ДОГОВОРІ строку.

10.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання ПОСЛУГ СПОЖИВАЧ і ВИКОНАВЕЦЬ визначають час і дату повторної перевірки. За результатами проведення повторної перевірки складається Акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується СПОЖИВАЧЕМ (його представником), представником ВИКОНАВЦЯ.

10.5. За результатами перевірки складається Акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - Акт-претензія), який підписується СПОЖИВАЧЕМ та представником ВИКОНАВЦЯ згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для СПОЖИВАЧА та ВИКОНАВЦЯ.

10.6. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами ВИКОНАВЦЯ у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний розглянути такий Акт і повідомити протягом трьох робочих днів СПОЖИВАЧА про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови.

11. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

11.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим ДОГОВОРом, якщо воно є результатом дії обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини).

11.2. Форс-мажорні обставини – обставини, які виникли після підписання ДОГОВОРУ, внаслідок непередбачених сторонами надзвичайних і невідворотних подій, а саме: пожежі, землетруси, повені, оповзні, вибухи, стихійні лиха, військові дії, заборонні заходи законодавчих та вищих виконавчих органів влади, спрямовані конкретно на позбавлення відповідної СТОРОНИ можливості належним чином виконувати умови цього ДОГОВОРУ, тощо.

11.3. Строк виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРом відкладається на строк дії форс-мажорних обставин. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим органом.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний ДОГОВІР набирає чинності з дня його підписання і діє до **31 грудня 2024 року**. Умови цього ДОГОВОРУ, відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, розповсюджуються на правовідносини, які виникли до складання ДОГОВОРУ (в тому числі щодо оплати за фактично надані послуги) починаючи з **01.01.2024 року**.

12.2. Дія ДОГОВОРУ припиняється в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- реорганізації, ліквідації (у т.ч. внаслідок банкрутства) СПОЖИВАЧА або ВИКОНАВЦЯ;
- відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів водопостачання новому балансоутримувачу або власнику (після підписання акту зв'язання розрахунків та погашення наявної заборгованості).

12.3. ДОГОВІР може бути достроково припинено за погодженням сторін. ДОГОВІР може бути достроково розірвано у судовому порядку. СТОРОНА, яка ініціює розірвання ДОГОВОРУ, має письмово попередити про це іншу СТОРОНУ за один місяць.

ДОГОВІР може бути розірваний ВИКОНАВЦЕМ з підстав, передбачених даним ДОГОВОРом, при цьому попереднє повідомлення СПОЖИВАЧА за один місяць до дати розірвання не вимагається.

12.4. Усі зміни та доповнення до цього ДОГОВОРУ (Додатків до нього) оформляються Додатковими угодами, підписуються уповноваженими особами та скріплюються печатками обох СТОРІН.

13. ВІДНОСИНИ ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ СПОЖИВАЧА

13.1. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. СПОЖИВАЧ добровільно надає свою згоду на обробку ВИКОНАВЦЕМ будь-яких персональних даних СПОЖИВАЧА, які стали відомими в результаті правових відносин. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням і поширенням (включаючи передачу), знищенням персональних даних, які обробляються ВИКОНАВЦЕМ, будь-якою особою, пов'язаною з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю, з метою ведення глобальної бази даних споживачів. СПОЖИВАЧ погоджується, що ВИКОНАВЕЦЬ не зобов'язаний отримувати жодної додаткової згоди СПОЖИВАЧА для передачі персональних даних СПОЖИВАЧА до будь-якої особи, пов'язаної з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю.

13.2. СПОЖИВАЧ повністю розуміє, що вся надана інформація про СПОЖИВАЧА або представників СПОЖИВАЧА за дорученням, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника (далі – Представник), який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у ВИКОНАВЦЯ для подальшого використання відповідно до статей Господарського кодексу України та для реалізації правових відносин між сторонами.

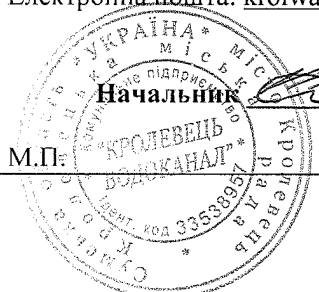
13.3. Мета обробки персональних даних - забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей ДОГОВІР укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із СТОРІН.

14.2. Адреса та телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій на централізованих мережах водопроводу та каналізації: Сумська обл., Конотопський р-н., м. Кролевець, вул. Шевченка, буд. № 16, тел.: (05453) 9-55-44, 9-53-93, 0971178329.

15. АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	СПОЖИВАЧ
Комунальне підприємство «Кролевецьводоканал»	Державна податкова служба Головне управління ДПС у Сумській області
41300, Сумська область, Конотопський район, місто Кролевець, вулиця Шевченка, будинок № 16	40009, м. Суми, вулиця Іллінська, будинок № 13
Код ЄДРПОУ 33538957	Код ЄДРПОУ 43995469
р/р UA233375460000026006060312873 в ПАТ КБ «Приватбанк»	р/р UA868201720343160002000119288 в ДКСУ, м. Київ МФО 820172
р/р UA383375680000000260073102588 в СОУ АТ «Ощадбанк»	Тел: (0542) 68-50-00, 68-50-20
Тел.: (05453) 9-55-44 Електронна пошта: krolwater@ukr.net	В.о. начальника Головного управління ДПС у Сумській області
 Начальник _____ О.О. Фокін М.П. _____	 _____ А.О. Снежко М.П. _____

ПОГОДЖЕНО
Юрисконсульт Зінченко Б.Ю.