1. **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** **викладено у новій редакції**

**Стара редакція**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 27 квітня **2024 року .**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |

Нова редакція

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 28 квітня **2024 року .**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |

1. **Додаток № 4 тендерної документації викладено у новій редакції**

**Стара редакція**

**ДОДАТОК № 4**

*до тендерної документації*

"Тендерна пропозиція " подається у вигляді,

наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від

даної форми.

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши Тендерну документацію, цим подаємо на участь у процедурі відкритих торгів (закупівлі) свою тендерну пропозицію на закупівлю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за кодом ДК 021:2015 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання

2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

3. Поштова адреса (місце знаходження)

4. Телефон, факс, e-mail

5. Цінова пропозиція:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Вартість за одиницю в місяць, грн. (без ПДВ)** | **Кількість**  **місяців** | | **Сума, грн. (без ПДВ)** | |
| 1 |  | Користувач | 17 |  |  | |  | |
| 2 |  | Послуга | 1 |  |  | |  | |
| 3 |  | Послуга | 17 |  |  | |  | |
| 4 |  | Послуга | 4 |  |  | |  | |
| Загальна сума, грн., без ПДВ | | | | | | | |  | |
| ПДВ | | | | | | | |  | |
| Разом | | | | | |  | | | |

\* У разі подання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі «Загальна вартість з ПДВ» зазначають загальну вартість без ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
2. Строк дії протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними, але не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції, згідно із умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
4. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір відповідно до Додатку 1 до тендерної документації із замовником не пізніше ніж через **15** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через **5** днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
5. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).***

Нова редакція

**ДОДАТОК № 4**

*до тендерної документації*

"Тендерна пропозиція " подається у вигляді,

наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від

даної форми.

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши Тендерну документацію, цим подаємо на участь у процедурі відкритих торгів (закупівлі) свою тендерну пропозицію на закупівлю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за кодом ДК 021:2015 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання

2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

3. Поштова адреса (місце знаходження)

4. Телефон, факс, e-mail

5. Цінова пропозиція:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування товару** | **Од.**  **вим** | **Кіль-сть** | **Ціна за одиницю, грн. без ПДВ** | **Ціна за**  **одиницю, грн. з ПДВ** | | **Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загальнообов’язкових платежів** | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
| Загальна сума, грн., без ПДВ | | | | | | | |  | |
| ПДВ | | | | | | | |  | |
| Разом | | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | |

\* У разі подання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі «Загальна вартість з ПДВ» зазначають загальну вартість без ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
2. Строк дії протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними, але не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції, згідно із умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
4. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір відповідно до Додатку 1 до тендерної документації із замовником не пізніше ніж через **15** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через **5** днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
5. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).***