

ДОГОВІР № 8

про надання послуг

м. Київ

« 10 » 01 2024 р.

Білогородська сільська рада Бучанського району Київської області, в особі Овсієнка Антона Михайловича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», далі – Замовник, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТОІ-ТОІ Системи санітарні», в особі директора Гаркавого Андрія Ярославовича, який діє на підставі Статуту, далі – Виконавець, з іншої сторони, які разом у подальшому іменуються Сторони, а Замовник і Виконавець іменуються окремо Сторона, уклали цей Договір про надання послуг, далі – Договір, про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в п.1.2, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

1.2. Найменування послуг: **Послуги щодо очищення та технічного обслуговування мобільних туалетних кабін (біотуалетів), код за ДК 021:2015 50760000-0 «Ремонт і технічне обслуговування громадських вбиралень»**, далі – Послуги, згідно з Технічними вимогами, що визначені в додатку № 2 до цього Договору, і є його невід'ємною частиною.

1.3. Виконавець надає Послуги власними силами та засобами з власних матеріалів, вартість, яких входить в ціну надання Послуг.

1.4. Кількість Послуг, наведена в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), не зобов'язує Замовника замовити Послуги в обсязі, визначеному Специфікацією.

2. Якість Послуг

2.1. Якісно наданими Послугами вважаються такі Послуги, які відповідають вимогам, що звичайно ставляться до Послуг відповідного характеру та Технічним вимогам, Додаток № 2, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Під час надання Послуг Виконавець повинен забезпечити дотримання вимог безпеки праці, пожежної безпеки, санітарних норм та правил.

3. Ціна Договору та порядок розрахунків

3.1. Вартість Послуг (ціна Договору) визначається згідно з Специфікацією (Додаток № 1), що є невід'ємною частиною цього Договору і становить 71 200,00 грн. (сімдесят одна тисяча двісті гривень 00 копійок) без ПДВ, крім того ПДВ 20% – 14 240,00 грн. (чотирнадцять тисяч двісті сорок гривень 00 копійок), разом ціна Договору становить **85 440,00** грн. (вісімдесят п'ять тисяч чотириста сорок гривень 00 копійок) з ПДВ*.

3.2. Оплата наданих Виконавцем Послуг здійснюється Замовником у національній валюті у безготівковій формі шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 60 (шістдесяти) календарних днів після підписання Сторонами Акту наданих Послуг.

Сторони підписують Акт наданих Послуг не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним місяцем.

3.3. Сума (ціна) цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору, у випадках передбачених законодавством України.

4. Порядок надання Послуг

4.1. Строк надання Послуг: протягом строку дії Договору.

4.2. Місце надання Послуг: Територія Білогородської ОТГ, перелік яких зазначається у Додатку № 3 до цього Договору.

4.3. Перевезення, доставка та монтаж мобільних туалетних кабін (транспортні витрати), а також навантажувально-розвантажувальні роботи незалежно від їх кількості здійснюються Виконавцем за власний рахунок і входять в ціну Договору.

4.4. Послуги по очищенню та технічному обслуговуванню надаються щоденно, по узгодженому графіку надання послуг, виходячи із потреб Замовника шляхом обміну листами

між Сторонами договору, повідомлення факсимільного, електронного або іншого засобу зв'язку.

4.5. Передача Виконавцем та прийняття Замовником результатів наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг.

4.6. У випадку, якщо Замовник має претензії чи зауваження стосовно наданих Виконавцем Послуг, то він вправі викласти такі претензії чи зауваження письмово, та протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акту наданих послуг надати (направити) такі претензії Виконавцю.

4.7. Виконавець за власний рахунок протягом 2 (двох) робочих днів усуває виявлені недоліки.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

5.1.2. Вчасно прийняти Послуги по закінченню строку надання Послуги і, у разі відсутності зауважень, підписати Акт наданих послуг;

5.1.3. Вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем Замовник має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця не пізніше 20 (двадцяти) календарних днів до дати його розірвання. Договір вважається розірваним з дати вказаної Замовником в повідомленні про розірвання Договору.

5.2.2. Контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором.

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та ціну Договору залежно від наявності коштів або виробничої необхідності, у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору, шляхом укладання додаткової угоди;

5.2.4. Відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато Послуги.

5.2.5. Вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Надавати Замовнику Послуги на умовах, в порядку та строки, визначені цим Договором.

5.3.2. При неможливості у передбачений цим Договором термін надати Послуги з незалежних від Виконавця обставин, негайно повідомити про це Замовника шляхом надсилання факсу або електронного листа уповноваженим представникам Замовника.

5.3.3. Оформляти належним чином супровідну документацію;

5.3.4. Своєчасно за власний рахунок виправити недоліки, виявлені під час прийняття Послуг у порядку та строки, обумовлені цим Договором;

5.3.5. Відшкодувати завдані Замовнику збитки, зумовлені порушенням умов Договору, відповідно до законодавства України та Договору;

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Послуги;

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника не пізніше 20 (двадцяти) календарних днів до дати його розірвання. Договір вважається розірваним з дати вказаної Виконавцем в повідомленні про розірвання Договору.

5.4.3. Вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

5.4.4. Вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6.2. У разі прострочення строку надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня, від ціни Договору, за кожний день прострочення. Пеня нараховується до моменту виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором. Сума пені сплачується на підставі окремо виставленого Замовником рахунку.

6.3. У разі затримки оплати за Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла на період прострочення, від суми заборгованості за кожний день прострочення.

6.4. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором, унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

8. Строк дії Договору

8.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до **29.02.2024 року включно**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

Згідно п.3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли з 01 січня 2024 р.

8.2. Договір укладається українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, для кожної із Сторін.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов'язковим.

9.3. Сторони домовилися, що у разі виникнення заборгованості Замовника перед Виконавцем всі платежі здійснені Замовником на користь Виконавця зараховуються останнім наступним чином:

9.3.1. оплата за надані Послуги (основний борг);

9.3.2. оплата штрафних санкцій та інфляційних втрат;

9.3.3. оплата іншої заборгованості.

10. Інші умови

10.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків передбачених законодавством України, статтею 41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

10.2. З дати підписання Договору попередні домовленості та листування втрачають силу.

10.3. Будь-яка переуступка прав, обов'язків, визначених цим Договором в тому числі – права вимоги за Договором, можлива виключно за письмовим погодженням з іншою Стороною.

10.4. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах згідно з чинним законодавством України.

10.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.7. Листи, які містять інформацію про застосування штрафних санкцій до будь-якої із Сторін мають юридичну силу та враховуються Сторонами.

10.8. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

10.9. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також для оприлюднення інформації згідно вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

10.10. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

11. Додатки до Договору

11.1. Невід'ємною частиною Договору є:

11.1.1. Додаток № 1 – Специфікація.

11.1.2. Додаток № 2 – Технічні вимоги.

11.1.3. Додаток № 3 - Перелік адрес розташування МТК.

12. Місцезнаходження та реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Білогородська сільська рада
Бучанського району Київської області

Юридична адреса: 08140, Київська область,

Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33

Поштова адреса : 08140, Київська область,
Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33

Р/р UA318201720344220036000019756

Держказначейська служба України
м.Києва

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 04358477

Тел. (04598) 77347

Сільський голова

МП 

Овсієнко А.М.

Виконавець:

ТОВ «ТОІ-ТОІ Системи санітарні»

Юридична адреса: 79032, м. Львів,
вул. Дж. Вашингтона, 8

Фактична адреса:

79024, м. Львів, вул. Богданівська, 11-Б

Поштова адреса:

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22, А/с №57

ІПН 316579913045

Свідоцтво №17839816

ЄДРПОУ: 31657990

Номер рахунку в стандарті IBAN:

UA 89 325365 0000000026009013740

МФО 325365

Назва банку: ПАТ «Кредобанк», м.Львів

Номер гарячої лінії: 050 577 7 577

Директор

МП 

/Гаркавий А.Я./

Додаток № 1
до договору № 2
від 10.01.2024 року

Специфікація

№	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Сума всього без ПДВ (грн.)
1.	Послуги щодо очищення та технічного обслуговування мобільних туалетних кабін	посл уга	160	445,00	71 200,00
Всього без ПДВ:					71 200,00
Крім того ПДВ 20%:					14 240,00
Всього з ПДВ:					85 440,00

ЗАМОВНИК:
Білогородська сільська рада
Бучанського району Київської області

Юридична адреса: 08140, Київська
область,
Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33
Поштова адреса : 08140, Київська область,
Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33
Р/р UA318201720344220036000019756
Держказначейська служба України
м.Києва
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 04358477
Тел. (04598) 77347

Сільський голова

МП 

Овсієнко А.М.

Виконавець:
ТОВ «ТОІ-ТОІ Системи санітарні»

Юридична адреса: 79032, м. Львів,
вул. Дж. Вашингтона, 8
Фактична адреса:
79024, м. Львів, вул. Богданівська, 11-Б
Поштова адреса:
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22, А/с №57
ІПН 316579913045
Свідоцтво №17839816
ЄДРПОУ: 31657990
Номер рахунку в стандарті IBAN:
UA 89 325365 0000000026009013740
МФО 325365
Назва банку: ПАТ «Кредобанк», м.Львів
Номер гарячої лінії: 050 577 7 577

Директор

МП 

Таркавий А.Я./

Технічні вимоги

1.1. Загальні технічні вимоги:

1.1.1. Для надання послуг щодо очищення та технічного обслуговування мобільних туалетних кабін Учасник повинен мати мобільні туалетні кабінки в кількості не менше 50 од. та безкоштовно надавати їх в користування Замовнику.

1.1.2. Щоденна організація та контроль проведення комплексу послуг по прибиранню та технічному обслуговуванні мобільних туалетних кабін.

1.1.3. За вимогою Замовника позначити мобільну туалетну кабінку наліпкою або табличкою з вказаною літерою (Ч\Ж), або іконкою (чоловіка\жінки) для використання виключно чоловіків та виключно жінок, необхідність позначення визначається Замовником.

1.1.4 Виконавець забезпечує кріплення мобільних туалетних кабін та погоджує місце їх встановлення з уповноваженою особою Замовника, шляхом надсилання Виконавцю електронного листа.

1.1.5. Послуги по очищенню та технічному обслуговуванню надаються щоденно, по узгодженому графіку виконання послуг виходячи із потреб Замовника.

1.1.6. При наданні послуги по очищенні та технічному обслуговуванні Виконавець зобов'язаний здійснювати:

- спорожнювання МТК від фекалій та їхню наступну утилізацію;
- внутрішню мийку МТК (при необхідності мийку зовнішньої поверхні);
- забезпечення МТК туалетним папером;
- заправку умивальників водою (при плюсовій температурі повітря);
- забезпечити умивальники рідким милом.

1.1.7. Виконавець з використанням власних матеріально-технічних ресурсів забезпечує щоденне утримання МТК та умивальників в належному санітарному та технічному стані.

1.1.8. При виникненні аварійної ситуації, Виконавець зобов'язаний направити своїх робітників та усунути пошкодження на протязі 12 (дванадцяти) робочих годин.

1.2. Вимоги до мобільної туалетної кабінки (МТК):

1.2.1. Мобільна туалетна кабінка (МТК, автономна), розмір кабінки: 1100x1200x2200мм (або еквівалент).

1.2.2. Стіни і всі комплектуючі виготовлені з міцного пластика, стійкого до механічних пошкоджень та займання.

1.2.3. Матеріал, який застосовується для виготовлення МТК повинен добре переносити температурні перепади, не руйнуватися під дією сонячного світла та бути стійким до впливу агресивних хімічних речовин.

1.2.4. Оснащена системою вентиляції, що не дозволяє затримуватися неприємним і шкідливим випаровуванням усередині кабінки.

1.2.5. Внутрішня комплектація:

- накопичувальний фекальний бак об'ємом не менше 250 літрів;
- вішак для сумок та одягу;
- тримач для туалетного паперу;
- ручка-замок;
- підлога з антиковзаючим покриттям;
- дах світлого кольору, для забезпечення природного освітлення;
- наліпки з правилами користування.

Інші вимоги:

1. Мобільні туалетні кабінки (МТК) повинні бути якісними, відповідати стандартам якості та відповідності виробника, які застосовуються до даного предмета закупівлі.
2. Мобільні туалетні кабінки повинні мати товарний вигляд, з можливістю ідентифікувати виробника та дату виробництва, що не має бути старішою 2018 року.
3. Стіни і всі комплектуючі виготовлені з міцного пластика, стійкого до механічних пошкоджень та займання.
4. Матеріал, який застосовується для виготовлення МТК повинен добре переносити температурні перепади, не руйнуватися під дією сонячного світла та бути стійким до впливу агресивних хімічних речовин.
5. Кабіна повинна бути оснащена системою вентиляції що не дозволяє затримуватися шкідливим випаровуванням та наявністю ароматизованих ефірних масел для дезодорації усередині кабіни.
6. Виконавець забезпечує кріплення мобільних туалетних кабін та погоджує місце їх встановлення з уповноваженою особою Замовника.

Вимоги до обслуговування МТК:

1. Обслуговування МТК проводиться на протязі 1 робочого дня, 4 рази на тиждень.
2. Накопичувальні баки МТК повинні бути заповнені спеціальними реагентами, що забезпечують розповсюдження неприємних запахів протягом 10-ти днів з підтверджуючим сертифікатом якості.
3. Наявність договору з підприємством, що дозволяє скид та утилізацію нечистот з МТК.
4. Миття МТК водою з додаванням дезінфікуючих засобів обладнанням під високим тиском.

ЗАМОВНИК:

**Білогородська сільська рада
Бучанського району Київської області**

Юридична адреса: 08140, Київська область,
Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33
Поштова адреса : 08140, Київська область,
Бучанський район, с.Білогородка,
вул.Володимирська, буд.33
Р/р UA318201720344220036000019756
Держказначейська служба України
м.Києва
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 04358477
Тел. (04598) 77347

Сільський голова

МП

Овсієнко А.М.

Виконавець:

ТОВ «ТОІ-ТОІ Системи санітарні»

Юридична адреса: 79032, м. Львів,
вул. Дж. Вашингтона, 8
Фактична адреса:
79024, м. Львів, вул. Богданівська, 11-Б
Поштова адреса:
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22, А/с №57
ІПН 316579913045
Свідоцтво №17839816
ЄДРПОУ: 31657990
Номер рахунку в стандарті IBAN:
UA 89 325365 0000000026009013740
МФО 325365
Назва банку: ПАТ «Кредобанк», м.Львів
Номер гарячої лінії: 050 577 7 577

Директор

МП

Гаркавий А.Я./

Додаток № 3

До Договору № 8

від « 10 » 01 2024 р.

Перелік
адрес розташування МТК

№ п/п	Адреса розташування МТК	Кількість, МТК
1.	с. Святопетрівське, вул. Теплична, 38	20 шт.
2	с. Святопетрівське, вул. Теплична, 38	
3	с. Святопетрівське, вул. Володимирська, 2-Б	
4	с. Святопетрівське, вул. Володимирська, 2-Б	
5	с. Святопетрівське, вул. Центральна, 138	
6	с. Святопетрівське, вул. Центральна, 138	
7	с. Святопетрівське, вул. Білогородська, 2	
8	с. Гореничі, вул. Садова, 18	
9	с. Гореничі, вул. Соборна, 203	
10	с. Гореничі, вул. Соборна, 203	
11	с. Гореничі, вул. Гайдая, 6 Котельня	
12	с. Гореничі, вул. Польова, 11 озеро «Сибір»	
13	с. Музичі, Центральна площа Вул Шевченка 65	
14	с. Музичі, вул. Шевченко (пляж)	
15	с. Білогородка, вул. О. Саєнка, 34 Б	
16	с. Білогородка, вул. О. Саєнка, 34 Б	
17	с. Білогородка, вул. О. Саєнка, 34 Б	
18	с. Шевченкове, вул. Шевченка, 1	
19	с. Шевченкове, вул. Оборони	
20	с. Білогородка вул. Володимирська, 33.	

ЗАМОВНИК:

Білогородська сільська рада
Бучанського району Київської області

Юридична адреса: 08140, Київська область,
Бучанський район, с. Білогородка,
вул. Володимирська, буд. 33
Поштова адреса : 08140, Київська область,
Бучанський район, с. Білогородка,
вул. Володимирська, буд. 33
Р/р UA318201720344220036000019756
Держказначейська служба України
м. Києва
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 04358477
Тел. (04598) 77347

Сільський голова

Овсієнко А.М.

МП

Виконавець:

ТОВ «ТОІ-ТОІ Системи санітарні»

Юридична адреса: 79032, м. Львів,
вул. Дж. Вашингтона, 8
Фактична адреса:
79024, м. Львів, вул. Богданівська, 11-Б
Поштова адреса:
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22, А/с №57
ІПН 316579913045
Свідоцтво №17839816
ЄДРПОУ: 31657990
Номер рахунку в стандарті IBAN:
UA 89 325365 0000000026009013740
МФО 325365
Назва банку: ПАТ «Кредобанк», м. Львів
Номер гарячої лінії: 050 577 7 577

Директор

/Гаркавий А.Я./

МП