

ДОГОВІР № 440
про надання послуг з технічного обслуговування

м. Миколаїв

24 05 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 7» (надалі – Покупец), в особі директора Власової Олени Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

Фізична особа-підприємець Забрудський Максим Сергійович, далі - Виконавець, в особі Забрудського Максима Сергійовича, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію (запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб підприємців про проведення державної реєстрації № 2002240000000151874 від 26.03.2021р., з другої сторони, (далі разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали цей договір про надання послуг (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати «Послуги з технічного обслуговування системи зворотнього осмосу ДК 021:2015: 65120000-0 Експлуатація водоочищувальних станцій» (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Послуги на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

1.2. Ціна (вартість), асортимент, кількість (обсяг) Послуг визначено Сторонами у Калькуляції (додаток 1 до цього Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Замовник зобов'язується прийняти надані Виконавцем Послуги, та оплатити їх вартість у строки та умовах, визначених даним Договором та відповідними Додатками до нього.

1.4. Обсяг надання Послуг може бути скориговано залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору визначена на підставі Додатку №1 до цього Договору та складає: **45 145,94 грн (Сорок п'ять тисяч сто сорок п'ять гривень 94 копійки) без ПДВ.**

2.2. Вартість Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Виконавця, пов'язаних з наданням Послуг.

2.3. Загальний обсяг Послуг може бути змінений Сторонами в залежності від потреб Замовника та з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі останнього шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору.

2.4. Підставою для оплати за наданні Виконавцем Послуг є належним чином оформлений і підписаний уповноваженими представниками Сторін Акт наданих послуг.

2.5. Оплата за надані Виконавцем Послуги здійснюється Замовником шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у даному Договорі, протягом 20 (двадцяти) робочих днів із дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акта наданих послуг.

2.6. Моментом оплати за надані Виконавцем Послуги є дата списання коштів із відповідних рахунків Замовника.

2.7. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог законодавства України.

3. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується надавати Послуги за заявкою Замовника, власними силами, засобами, матеріалами тощо в порядку, передбаченому цим Договором, із моменту укладення цього Договору.

3.2. Виконавець зобов'язується надавати Послуги за адресою: **м. Миколаїв, Корабельний р-н, пр-т Богоявленський, 340/2**

3.3. Виконавець, на вимогу Замовника, зобов'язується протягом дії цього Договору забезпечувати



останнього інформацією про хід надання Послуг, а в разі необхідності надсилати належним чином оформлені листи про хід надання Послуг.

3.4. За результатами надання Послуг Виконавець зобов'язаний підготувати Акт наданих послуг, підписати його зі своєї сторони та передати Замовнику (уповноваженому представнику Замовника) для перевірки та підписання, що є одночасно офіційним повідомленням Замовника про надання Послуг.

3.5. Замовник (уповноважений представник Замовника) протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати отримання від Виконавця належним чином оформленого Акта наданих послуг перевіряє надання Послуг на відповідність умовам Договору та у разі відсутності будь-яких зауважень підписує і надсилає його Виконавцю або надає мотивовані зауваження та визначає строки для їх усунення.

3.6. Датою прийняття наданих Послуг вважається дата підписання Замовником (уповноваженим представником Замовника) Акта наданих послуг.

3.7. Зобов'язання по складанню усіх необхідних Актів покладається на Виконавця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Отримувати плату за належним чином надані Послуги відповідно до умов цього Договору.

4.1.2. На дострокове надання послуг.

4.1.3. Ініціювати внесення змін до цього Договору в порядку, визначеному цим Договором.

4.1.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 (десять) календарних днів до дати такого розірвання.

4.1.5. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Замовник має право викликати Виконавця в усіх випадках зупинки обладнання через несправність. Виконавець зобов'язаний з'явитися до Замовника не пізніше 24 годин з моменту виклику.

4.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

4.2.3. Ініціювати внесення змін до цього Договору у порядку, визначеному цим Договором.

4.2.4. У залежності від потреб та/або реального фінансування видатків на зазначені цілі Замовника зменшити обсяг надання послуг та, відповідно, зменшити ціну цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди.

4.2.5. На відшкодування в повному обсязі за рахунок Виконавця завданих останнім збитків Замовнику та/або несвоєчасне та неякісне надання послуг, передбачених цим Договором.

4.2.6. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця за 10 (десять) календарних днів до дати такого розірвання.

4.2.7. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

4.3. Обов'язки Виконавця:

4.3.1. Виконавець зобов'язується своєчасно проводити технічне обслуговування та поточний ремонт обладнання.

4.3.2. Виконавець гарантує безперебійну роботу обладнання, що обслуговується і несе відповідальність за порушення його нормальної роботи лише в тому випадку, якщо Замовником виконується 4.4.1.

4.3.3. Якісно та відповідно до умов цього Договору надавати послуги, що є предметом цього Договору.

4.3.4. У разі виникнення обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, негайно повідомити про це Замовника.

4.3.5. Забезпечити збереження матеріальних цінностей і майна Замовника, у разі якщо вони були надані Виконавцю для виконання ним своїх обов'язків.

4.3.6. Не провадити особисто або через третіх осіб будь-яку іншу діяльність додатково до надання послуг за цим договором, яка може суперечити інтересам Замовника та/або виконанню цього Договору.

4.3.7. Вживати необхідних заходів, потрібних для належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

4.3.8. Складати, підписувати та передавати Замовнику (представнику Замовника) акти наданих послуг.

4.3.9. Надавати Послуги, якість яких відповідає умовам цього Договору, нормам чинного

законодавства та нормативним документам, що визначають вимоги до якості відповідних послуг.

4.3.10. Виконувати інші обов'язки, передбачені умовами Договору та/або чинним законодавством України.

4.4. Обов'язки Замовника:

4.4.1. Замовник зобов'язаний дотримуватись всіх вказівок Виконавця що стосуються правильної експлуатації та збереження. Персонал Замовника, що експлуатує обладнання, зобов'язаний виконувати правила експлуатації, запропоновані Виконавцем. У випадку порушення цього пункту Договору Виконавець не несе відповідальності за роботу обладнання.

4.4.2. За потреби забезпечити Виконавця всім необхідним для виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

4.4.3. На вимогу Виконавця надати останньому всю інформацію, яка потрібна йому для належного виконання своїх зобов'язань, з надання передбачених цим Договором Послуг.

4.4.4. Прийняти Послуги, що надані Виконавцем належним чином, шляхом підписання відповідного акту, наданих послуг.

4.4.5. Оплачувати фактично прийняті Послуги відповідно до умов цього Договору.

4.4.6. Виконувати інші обов'язки, передбачені умовами цього Договору та/або чинним законодавством України.

5. ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам, зазначеним в пункті 5.2. цього Договору.

5.2. Якість Послуг, що надаються за цим Договором, має відповідати вимогам законів України, чинних державних стандартів та відповідних дозволів, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, а також санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим чинним законодавством України для надання такого виду Послуг, та має підтверджуватись відповідними посвідченнями, сертифікатами та іншими документами, передбаченими законодавством.

6. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

6.1. Гарантійний строк на надані Виконавцем Послуги складає 2 (два) місяці із дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акта наданих послуг.

6.2. Протягом гарантійного строку Виконавець несе відповідальність за надані Послуги, а також зобов'язаний власними силами, засобами та за свій рахунок усунути недоліки, якщо не доведе, що такі недоліки виникли з вини Замовника чи третьої особи.

6.3. У разі усунення недоліків (дефектів, комплектуючих частин тощо) гарантійний строк продовжується на час, протягом якого відбувалося таке усунення. При заміні комплектуючих гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

6.4. Гарантія наданих послуг поширюється на все, що становить результат наданих Послуг

6.5. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії цього Договору.

6.6. Гарантійний строк (зобов'язання) не припиняється у разі неможливості виконання такого зобов'язання з причин відсутності необхідних для його виконання матеріалів, комплектуючих, запасних частин тощо.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та додатково чинним законодавством України.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього Договору.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі десяти відсотків вартості неякісних Послуг.

7.4. За порушення строків виконання зобов'язання щодо надання Послуг із Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, із яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків указаної вартості.

7.5. Штрафні санкції, зазначені в п.7.3., п.7.4 цього Договору, сплачуються Виконавцем протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за цим Договором.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії письмово, а саме шляхом укладення додаткової угоди, яка стає невід'ємною частиною цього Договору і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

8.2. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми, адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни, зобов'язана протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур'єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до цього Договору.

8.3. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

8.4. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, у тому числі і у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, попередньо письмово повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до дня припинення (розірвання) Договору.

8.5. Виконавець має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовника, повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до його припинення.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливує їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно - епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно - загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, заборонаю (обмеження) експорту/імпорту тощо.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана не пізніше 15 (п'ятнадцяти) робочих днів із дати їх настання письмово (шляхом надсилання цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.5. У разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. У такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства України.

10.2. Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-як працівників другої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулювала.

10.3. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних дій без законних на те підстав або всупереч умовам цього Договору з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

11.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині гарантійних зобов'язань Виконавця за цим Договором - до повного їх виконання.

12.2. Сплив строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке сталося під час дії цього Договору.

12.3. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або законодавством України.

12.4. Цей Договір вважається достроково розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або законодавством України.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх

печатками (відбиток печатки Продавця скріплюється за його згодою/бажанням).

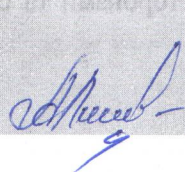
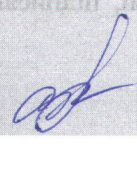
13.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

13.6. Усе, що не обумовлено умовами цього Договору, регулюється законодавством України. У разі неналежного виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором їх договірні зобов'язання діють у будь-якому випадку до повного та належного (якісного) їх виконання.

13.7. До цього Договору додається додаток - Калькуляція, що становить його невід'ємну частину на 1 аркуші.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
КНП ММР «ЦПМСД №7»	ФОП Забрудський Максим Сергійович
54051, м. Миколаїв, Корабельний р-н, Проспект Богоявленський, 340/2 ЄДРПОУ 38458175 iBAN P/p UA603052990000026009021700725 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 ПІН 384581714050 dzakupki_cpmsd7@ukr.net Тел.: +38/0512/ 64 13 83	49000, Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, вул. Велика Діївська, будинок 62, квартира 19 ПІН: 3299513471 Платник єдиного податку, 2-га група Реєстраційний номер запису: 2002240000000151874 Дата реєстрації: 26.03.2021 р/р: UA633052990000026000050547516 МФО 305299 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
 О.М. Власова	 М.С. Забрудський

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

«Послуги з технічного обслуговування системи зворотнього осмосу ДК 021:2015: 65120000-0
Експлуатація водоочищувальних станцій»

№ з/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	16 Заміна фільтруючих завантажень в балонах до 1465	послуга	1	10 304,56	10 304,56
2	18 Разове обслуговування системи водопідготовки з осмосом RO-0.25-0.5	послуга	4	5 610,96	22 443,84
3	23 Миття ємності до 1 000 л (професійним обладнанням Nilfisk, включаючи хімію)	послуга	2	6 198,77	12 397,54
Всього без ПДВ:					45 145,94 грн.

Всього найменувань 3, на суму 45 145,94 грн.

Сорок п'ять тисяч сто сорок п'ять гривень 94 копійки) без ПДВ

ЗАМОВНИК КНП ММР «ЦПМСД №7» 54051, м. Миколаїв, Корабельний р-н, Проспект Богоявленський, 340/2 ЄДРПОУ 38458175 iBAN P/p UA603052990000026009021700725 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 ПІН 384581714050 dzakupki_cpmsd7@ukr.net Тел.: +38/0512/ 64 13 83 Директор  О.М. Власова	ВИКОНАВЕЦЬ ФОП Забрудський Максим Сергійович 49000, Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, вул. Велика Діївська, будинок 62, квартира 19 ПІН: 3299513471 Платник єдиного податку, 2-га група Реєстраційний номер запису: 2002240000000151874 Дата реєстрації: 26.03.2021 р/р: UA633052990000026000050547516 МФО 305299 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» ФОП  М.С. Забрудський
--	--