

ДОГОВІР № 32/24
від 08 березня 2024 року
на розроблення містобудівної документації

Замовник: Виконавчий комітет Стрийської міської ради Львівської області в особі першого заступника міського голови Дмитришина Миколи Степановича, діючого на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (Сторона 1)

Розробник: Товариство з обмеженою відповідальністю ПО «УкрЗахідУрбанізація» в особі директора Фамуляк Христини Юріївни, що діє на підставі Статуту, (Сторона 2) (разом надалі Сторони), уклали цей договір про нижче наведене:

1. Предмет договору

1.1. Замовник замовляє, а Розробник бере на себе зобов'язання виконати проектні роботи: «Розроблення детального плану території з метою облаштування бази спортивно-патріотичного виховання за межами населеного пункту с. Угерсько Стрийського району Львівської області». *ДК 021:2015:71410000-5*

2. Вартість робіт і порядок її обчислення

2.1. Загальна вартість робіт за цим договором становить 70 000 грн. 00 коп. (Сімдесят тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ;

2.2. Вартість робіт по даному договору може змінюватись за погодженням Сторін у випадку зміни об'єму або складу робіт.

3. Порядок приймання і передачі робіт

3.1. Приймання виконаних робіт за цим договором оформляється актом приймання-передачі робіт.

3.2. Замовник зобов'язаний підписати акт приймання – передачі документів протягом п'яти робочих днів з моменту отримання детального плану території.

3.3. У разі відмови від підписання акту, Замовник складає мотивований протокол розбіжностей.

4. Надання послуг та строк виконання робіт

4.1. Термін виконання робіт за Договором до 31.12.2024 року.

4.2. Місце надання послуг: м. Львів, вул.Декарта,17.

4.3. Матеріали, які надаються за результатами виконаних робіт:

- Детальний план території з метою облаштування бази спортивно-патріотичного виховання за межами населеного пункту с. Угерсько Стрийського району Львівської області;

4.4. У разі наявності мотивованих зауважень чи претензій Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком зауважень, які виправляються за рахунок Розробника, в терміни, узгоджені із Замовником.

4.5. Розробник має право виконати роботи достроково.

4.6. Обставинами, які перешкоджають дотриманню визначених договором строків виконання робіт, які не залежать від Розробника і дають останньому право вимагати від Замовника перегляду строків, можуть бути:

- обставини непереборної сили та юридичний форс-мажор;

- обставини, за які відповідає Замовник, зокрема: затримка в представленні вихідної документації, необхідної для розроблення містобудівної документації, а також виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки робіт.

4.7. У випадку невиконання з поважних причин даного договору у встановлені строки, а також у разі домовленості Сторін, договір може бути пролонгований.

5. Оплата послуг

5.1. Оплата виконаних робіт здійснюється в п'ятиденний термін після підписання акту приймання-передачі робіт.

6. Права та обов'язки Замовника

6.1. Замовник за містобудівну документацію має право:

- замовляти Розробнику виконання робіт, пов'язаних з виготовленням детального плану території;
- встановлювати наукові, технічні, економічні та інші вимоги до містобудівної документації;
- контролювати надання послуг у строки встановлені цим договором;
- відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Розробник без поважних причин своєчасно не розпочав роботи, або виконує їх настільки повільно що закінчення їх у строк визначений договором стає неможливим;
- отримувати протягом строку дії договору оперативну інформацію стосовно стану виконання робіт та підтверджуючі матеріали (плани земельних ділянок, висновки про погодження матеріалів, тощо).

6.2. Замовник за містобудівну документацію зобов'язаний:

- передати Розробнику вихідні дані та документи, необхідні для виконання робіт;
- прийняти документацію згідно з актом приймання-передачі документації протягом трьох робочих днів з моменту отримання акта і документацій, які відповідають вимогам чинного законодавства;
- проводити оплату виконаних робіт відповідно до умов Договору;

6.3. Основними документами при розрахунках є акт приймання-передачі виконаних робіт та рахунок-фактура.

7. Права та обов'язки Розробника

7.1. Розробник містобудівної документації має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- виконувати роботи із складання містобудівної документації;
- погоджувати із Замовником наукові, технічні, економічні та інші вимоги до містобудівної документації;
- отримувати протягом строку дії договору додаткову, необхідну для виконання робіт в межах договору вихідну інформацію та матеріали;
- оплачувати вартість надання висновків, довідок, погоджень, згідно аргументованих рахунків установ, організацій, підприємств, які надають дані послуги.

7.2. Розробник містобудівної документації зобов'язаний:

- забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим договором;
- дотримуватись законодавства України, що регулює земельні відносини, а також державних стандартів, норм і правил у сфері регулювання планування, забудови та іншого використання території;
- на вимогу Замовника надавати оперативну інформацію стосовно стану виконання робіт та підтверджуючі матеріали (плани земельних ділянок, висновки про погодження матеріалів, тощо);
- виконувати всі умови договору.

8. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим договором.

8.2 Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

8.3 Усі спори, пов'язані з виконанням цього договору, вирішуються шляхом переговорів між повноважними на це представниками Сторін. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку, відповідно до законодавства України.

9. Строк дії договору та інші умови

9.1. Договір набирає чинності з «08» березня 2024 р. і діє до «31» серпня 2024 р.

9.2. Зміни у договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього договору.

9.3. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством України.

9.4. Договір складено у 2-х оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

11. Реквізити сторін

ЗАМОВНИК-

Виконавчий комітет Стрийської міської
ради Львівської області

82400, Львівська обл., м. Стрий
вул. Мелетенка, 41
ЄДРПОУ 04055343
Р/Р UA 532201720344261047400038437
Р/Р UA 532201720344231047100038437
Міський голова



Олег КАНІВЕЦЬ

підпис, м.п.

РОЗРОБНИК

ТзОВ ПО «УкрЗахідУрбанізація»

адреса: м. Львів, вул.Декарта,17

Рахунок в АБ «УКРГАЗБАНК»

№UA 55 320478 0000000026002311505

МФО Банку 320478

ЄДРПОУ 40037675

Директор



підпис, м.п.

Христина ФАМУЛЯК

Додаток 1 до Договору № 32/24
від «08» березня 2024 року

Протокол погодження договірної ціни

Розроблення детального плану території з метою облаштування бази спортивно-патріотичного виховання за межами населеного пункту с. Угерсько Стрийського району Львівської області

ТЗОВ ПО «УкрЗахідУрбанізація» (надалі «Виконавець») в особі директора Фамуляк Христини Юріївни, діючої на підставі Статуту, з однієї сторони, **Виконавчий комітет Стрийської міської ради Львівської області** (надалі «Замовник») в особі першого заступника міського голови Дмитришина Миколи Степановича, діючого на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», посвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди щодо договірної ціни по розробленню містобудівної документації з планування території на місцевому рівні – детального плану території з метою облаштування бази спортивно-патріотичного виховання за межами населеного пункту с. Угерсько Стрийського району Львівської області загальною ціною **70 000, 00 грн. (Сімдесят тисяч грн. 00 коп.), без ПДВ.**

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Замовником і Виконавцем.

ЗАМОВНИК-

Виконавчий комітет Стрийської міської ради Львівської області

82400, Львівська обл., м. Стрий
вул. Шевченка, 31
тел: 04055943
PIR UA 53520172054426107400038437
KICLS 682201720344231047100038437
KICLS 682201720344231047100038437



Перший заступник міського голови

Микола ДМИТРИШИН

РОЗРОБНИК

ТЗОВ ПО «УкрЗахідУрбанізація»

адреса: м. Львів, вул.Декарта,17

Рахунок в АБ «УКРГАЗБАНК»

№UA 55 320478 0000000026002311505

МФО Банку 320478

ЄДРПОУ 40037675

Директор



підпис, м.п.

Христина ФАМУЛЯК

Додаток 2 до Договору № 32/24
від «08» березня 2024 року

КОШТОРИС НА ПРОЕКТНІ РОБОТИ

Розроблення детального плану території з метою облаштування бази спортивно-патріотичного виховання
за межами населеного пункту с. Угерсько Стрийського району Львівської області

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду робіт)

№ п/п	Перелік виконуваних робіт	Виконавці		Кількість люд.-днів	Основна заробітна плата за 1 день, грн.	Всього заробітна плата виконавців робіт, грн.
		Кількість	Посада			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Загальне керівництво виконання проекту, складання договору, робота з представником організації замовника	1	Директор	4	1973.00*	7 892.00
2.	Керівництво виконання частин проекту	1	ГАП	5	1973.00	9 865.00
3.	Виконання частин проекту	1	Архітектор	18	1973.00	35 514.00
4.	Перевірка комплектності проекту, виконання частин проекту	1	ГАП	5	1973.00	9 865.00
5.	ВСЬОГО	4		32		63 136.00

* вартість одного людино-дня згідно додатку Ж-3 Національного стандарту України «Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво» ДСТУ Б Д.1.1-7:2013

1. Основна та додаткова заробітна плата виробничого персоналу, грн. 63 136,00 грн.
2. Відрахування на соціальні заходи грн. немає
3. Матеріальні затрати, грн. 6 864,00 грн.
4. Інші прямі видатки, грн. немає
5. Відрядні виробничого персоналу, грн. немає
6. Загальновиробничі видатки, грн. немає
7. Всього собівартість, грн. 6 864,00 грн.
8. Прибуток грн. немає
9. Адміністративні видатки, грн. немає
10. Податки, збори, обов'язкові платежі (крім ПДВ), встановлені діючим законодавством і не враховані складовими вартості грн. немає
11. Всього, грн. 70 000,00
12. ПДВ, грн. немає

Вартість робіт, грн. Сімдесять тисяч гривень, 00 коп.
(сума прописом)

ЗАМОВНИК-

Виконавчий комітет Стрийської міської
ради Львівської області

22400, Львівська обл., м. Стрий
вул. Шевченка, 81
ЄДРПОУ 04055943
Р/р UA 532201720344701047400038437
Р/р UA 532201720344701047400038437



Перший заступник міського голови

Микола ДМИТРИШИН

РОЗРОБНИК

ТзОВ ПО «УкрЗахідУрбанізація»

адреса: м. Львів, вул.Декарта,17

Рахунок в АБ «УКРГАЗБАНК»

№UA 55 320478 0000000026002311505

МФО Банку 320478

ЄДРПОУ 40037675

Директор



підпис, м.п.

Христина ФАМУЛЯК