

ДОГОВІР № ВВ24.56СПС

на спостереження за спрацюваннями засобів пожежної сигналізації та технічне обслуговування автоматичних систем протипожежного захисту

м. Бровари

" 31 " 01 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «БУДСЕРВІС-М» надалі – Виконавець, в особі директора Марущака Ярослава Івановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і Комунальний заклад Київської обласної ради "Макарівський медичний фаховий коледж", надалі – Замовник, в особі в.о. директора Ернандес Неллі Ангеліти, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом іменовані Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання по спостереженню за спрацюванням засобів пожежної сигналізації, які підключені до спеціального об'єктового радіоблоку, далі - Радіоблоку, та технічному обслуговуванню автоматичних систем протипожежного захисту (далі Послуги).
- 1.2. Під Технічним обслуговуванням розуміється комплекс спеціалізованих технічних заходів, який проводиться з метою підтримання працездатності Обладнання, що входить до складу систем протипожежного захисту, які знаходяться в експлуатації на Об'єкті, шляхом періодичного виконання Основних та Додаткових робіт. (код ОК 921:2015-49710000-4-охоронні послуги)
- 1.3. До Основних включаються роботи по перевірці працездатності і профілактиці Обладнання. Вартість таких робіт врахована у вартості щомісячної оплати за Технічне обслуговування.
- 1.4. До Додаткових відносяться роботи, які можуть бути необхідними для підтримання працездатності Обладнання, але які не відносяться до Основних. Оплата таких робіт виконується на підставі окремо узгоджених СТОРОНАМИ рахунків.
- 1.5. Періодичність і об'єм Технічного Обслуговування визначаються, виходячи зі складу Обладнання, конфігурації системи, а також з урахуванням вимог підприємства-виробника Обладнання. Періодичність Технічного Обслуговування здійснюється 1 (один) раз на місяць.
- 1.6. Послуги надаються ЗАМОВНИКУ на об'єкті: адміністративне приміщення, яке розташований за адресою: Київська область, селище міського типу Макарів, вул. Шляхетська, 25
- 1.7. ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти Послуги, що зазначені в п.1.1. цього Договору; та оплатити їх в строки та розмірах, які обумовлені в цьому Договорі.

2. СПОСОБИ ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

- 2.1. Роботи з Технічного обслуговування Обладнання системи здійснюються ВИКОНАВЦЕМ власними силами при взаємодії з відповідальними працівниками ЗАМОВНИКА. Залучення працівників ЗАМОВНИКА узгоджується СТОРОНАМИ за 5 (п'ять) днів до виїзду спеціалістів ВИКОНАВЦЯ.
- 2.2. До обслуговування приймається Обладнання, що знаходиться в експлуатації у справному стані на момент підписання СТОРОНАМИ даного Договору. Технічний стан Обладнання визначається зовнішнім оглядом та проведенням відповідних тестів із складанням Акту технічного обстеження.
- 2.3. Виконані роботи з Технічного обслуговування приймаються ЗАМОВНИКОМ на підставі Акту виконаних робіт, який підписується СТОРОНАМИ.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

- 3.1.1. Проводити цілодобове спостереження за спрацюваннями засобів пожежної сигналізації, які підключені до Радіоблоку;
- 3.1.2. У випадку надходження на ПЦС сигналів про технічну несправність Радіоблоку повідомити ЗАМОВНИКА про таку несправність та усунути її;
- 3.1.3. У разі надходження на ПЦС сигналів "Тривога" забезпечувати терміновий виїзд та прибуття групи мобільного реагування, а також передавати такі сигнали на пульт пожежного спостереження регіональних підрозділів ДСНС України.
- 3.1.4. Проводити перевірку технічного стану Радіоблоку та умови його експлуатації.

3.1.5. Повідомити ЗАМОВНИКА в разі зміни тарифів на Послуги.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

3.2.1. Вимагати від ЗАМОВНИКА виконання інструкції про порядок експлуатації обладнання централізованого пожежного спостереження, згідно Додатку №2 цього Договору, далі Інструкція;

3.2.2. Вимагати від ЗАМОВНИКА вчасної оплати за надані Послуги, зазначені в цьому Договорі;

3.2.3. Залучити до виконання роботи інших осіб (субпідрядників), залишаючись відповідальним перед ЗАМОВНИКОМ за результат їхньої роботи.

3.3. ЗАМОВНИК зобов'язується:

3.3.1. Забезпечити ВИКОНАВЦЯ доступом до Об'єкту, а також належними умовами для роботи (освітлення, вільний доступ до обладнання, засоби підйому на висоту і т.д.), передбачених цим Договором Послуг;

3.3.2. Належним чином виконувати Інструкцію;

3.3.3. У випадку виявлення несправності Радіоблоку повідомити ВИКОНАВЦЯ протягом 24 годин з моменту виявлення такої несправності.

3.3.4. Використовувати Обладнання згідно його функціонального призначення та умов експлуатації (зазначених у технічній документації на Обладнання).

3.3.5. Постійно контролювати та проводити періодичні випробування шлейфів та ліній керування.

3.3.6. Вести експлуатаційну документацію, в якій необхідно реєструвати:

- зміст, терміни та виконавців (юридичних і фізичних осіб) проведення ТО;

- дату й результати контрольних перевірок і періодичних випробувань Обладнання.

3.3.7. При зміні кількості Обладнання, яке обслуговується у бік збільшення або зменшення, повідомити про це ВИКОНАВЦЯ для внесення відповідних змін до вартості даного Договору. Обслуговування додаткового Обладнання (при відповідності типів Обладнання) здійснюється, за аналогічним переліком основних робіт з Технічного обслуговування.

3.3.8. У випадку виявлення несправностей в Обладнанні письмово (поштою або факсом) повідомити ВИКОНАВЦЯ протягом 3-х днів з моменту виявлення несправності.

3.3.9. Забезпечити ВИКОНАВЦЯ належними умовами для роботи (освітлення, вільний доступ до обладнання, засоби підйому на висоту і т.д.).

3.3.10. Допускати до експлуатації системи персонал, який пройшов навчання із представниками ВИКОНАВЦЯ, на момент прийняття системи на Технічне обслуговування.

3.3.11. Забезпечити збереження печаток і пломб на Обладнанні.

3.3.12. Не допускати до виконання Технічного обслуговування та ремонту Обладнання сторонніх осіб.

3.4. ЗАМОВНИК має право:

3.4.1. Отримати від ВИКОНАВЦЯ інформацію про технічний стан Радіоблоку;

3.4.2. Щомісячно виконувати роботи з Технічного обслуговування.

3.4.3. При кожному відвідуванні Об'єкту ЗАМОВНИКА робити запис у журналі технічного обслуговування, який знаходиться у ЗАМОВНИКА, про обсяг виконаних робіт з Технічного обслуговування.

3.4.4. Відповідати за дотримання своїми працівниками правил техніки безпеки на об'єкті під час виконання робіт за даним Договором

3.4.5. У випадках пов'язаних із питаннями по функціонуванню Обладнання, проводити відповідні технічні консультації (по телефону) відповідальних осіб ЗАМОВНИКА.

3.4.6. Своєчасно отримувати письмове повідомлення від ВИКОНАВЦЯ в разі зміни тарифів на Послуги.

4. ЦІНИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість договору за місяць складає – 1100 грн. 00 коп. (одну тисячу сто гривень 00 копійок) без ПДВ за Об'єкт. Загальна вартість Договору складає – 13 200 грн. 00 коп (тринадцять тисяч двісті гривень 00 копійок) без ПДВ.

4.2. Оплата виконаних робіт/послуг за цим Договором здійснюється до 10 числа кожного місяця за попередній місяць, в якому надавалися послуги, згідно Акта надання послуг (здачі робіт) шляхом перерахування у безготівковому порядку на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.3. До закінчення поточного місяця ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ два примірники акта прийняття наданих послуг, який останній зобов'язаний до 5 (п'ятого) числа наступного місяця підписати і

повернути один примірник підписаного акта ВИКОНАВЦЮ. У випадку наявності у ЗАМОВНИКА заперечень щодо обсягу послуг, наданих ВИКОНАВЦЕМ у звітному місяці, ЗАМОВНИК має право не підписувати акт та зобов'язаний в той же строк, у письмовій формі, надати ВИКОНАВЦЮ свої обґрунтовані заперечення.

4.4. За умови неповернення ЗАМОВНИКОМ підписаного акта прийняття наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих ВИКОНАВЦЕМ у звітному місяці, в строк визначений п. 3.3. даного Договору вважається, що послуги у такому місяці надані ВИКОНАВЦЕМ в повному обсязі і прийняті ЗАМОВНИКОМ без зауважень, а акт приймання наданих послуг таким, що підписаний Сторонами.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2024 року. Дія даного Договору розповсюджується на всі господарські відносини, що існують між сторонами з 01 січня 2024 року, згідно ч. 3 ст. 631 ЦК України.

5.2. Дія цього Договору може бути припинена по ініціативі будь – якої із Сторін на підставі повідомлення зацікавленої Сторони, про бажання припинити дію Договору за 10 календарних днів до дати такого припинення.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ЗАМОВНИК несе відповідальність за:

6.1.1. Вихід з ладу Радіоблоку внаслідок порушення умов його експлуатації або у випадку несанкціонованого ВИКОНАВЦЕМ доступу до Радіоблоку;

6.1.2. Відсутність зв'язку Радіоблоку з ПЦС та відсутність можливості передачі сигналу «Тривога» в Чергову частину пожежної охорони м. Бровари в випадках несанкціонованого ВИКОНАВЦЕМ доступу до Радіоблоку, порушення умов експлуатації, несвочасного інформування ВИКОНАВЦЯ про відсутність електроживлення та виявлені несправності Радіоблоку на Об'єкті та інше;

6.1.3. Дії або бездіяльність, зокрема навмисне чи ненавмисне включення ручного пожежного сповісника, що спровокували хибний виїзд підрозділів пожежної охорони у вигляді відшкодування матеріальних збитків підрозділам пожежної охорони або ВИКОНАВЦЮ.

6.2. У випадку порушення ЗАМОВНИКОМ термінів оплати послуг ВИКОНАВЦЯ, згідно п.3.1. цього Договору, ВИКОНАВЕЦЬ у 10-ти денний строк, припиняє ведення спостереження за протипожежним станом Об'єкту, вимикає систему та повідомляє про це ЗАМОВНИКА та пожежну охорону м. Києва.

6.3. У разі затримки платежів передбачених п. 3.1. цього Договору, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, за кожний прострочений день, яка діяла в період прострочення.

6.4. ВИКОНАВЕЦЬ не несе майнової відповідальності за збереження товарно-матеріальних цінностей, що знаходяться на Об'єкті, та можливі наслідки і збитки від пожежі.

6.5. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність за:

6.5.1. Відсутність цілодобового зв'язку між Радіоблоком та ПЦС, якщо обов'язок по його відновленню в узгоджений із Замовником термін (протягом 2-х діб з моменту виявлення несправності) не виконано.

6.5.2. Порушення термінів відновлення цілодобового зв'язку між Радіоблоком та ПЦС у вигляді обов'язку сплати штрафу ЗАМОВНИКУ у розмірі 10% від суми щомісячної плати за спостереження за спрацюванням засобів пожежного спостереження за кожний прострочений день.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало слідством причин, що знаходяться поза сферою контролю не виконуючої Сторони, подібних до стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, війн, страйків, воєнних дій, громадянських безладі, утручань з боку влади, ембарго (далі іменованих «форс-мажор»), що підтверджується довідкою Торгово-промислової палати України або письмовими підтвердженнями (довідки, інші документи) уповноважених на це законодавством України органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

7.2. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань за цим Договором. Якщо форс-мажор триває більше 6 (шести) місяців, то кожна зі Сторін може перервати дію даного Договору.

7.3. Сторона, що посиляється на форс-мажорні обставини, повинна не пізніше 5-ти робочих днів з моменту настання форс-мажорних обставин повідомити іншу Сторону в письмовій формі про їх виникнення.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Внесення змін та доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткових письмових угод до Договору.
- 8.2. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.
- 8.3. Додатки до цього Договору є невід'ємними його частинами.
- 8.4. Договір укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному кожній із Сторін.
- 8.5. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку. Сторони домовляються вжити всіх заходів для досудового врегулювання спорів, що виникають в зв'язку з виконанням даного Договору.
- 8.6. Якщо одна з умов даного Договору втрачає силу це не тягне недійсності даного Договору в цілому. Сторони замінюють недійсні або нездійсненні умови іншими, що відповідають діючому законодавству України та предмету даного Договору.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ОДЕРЖАНОЇ СТОРОНАМИ ІНФОРМАЦІЇ

- 9.1. Сторони підтверджують, що текст цього Договору, будь-яка інформація про його Сторону яка стала відомою іншій Стороні прямо чи опосередковано внаслідок виконання цього Договору, яка не є загальновідомою та стосується фактичної чи можливої діяльності Сторони, вважається конфіденційною та не може розголошуватись будь-яким чином без письмової згоди цієї Сторони. Ця умова буде діяти як протягом строку дії цього Договору, так і після його закінчення.

Додаток № 1 - ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ послуг по спостереженню за спрацюванням засобів пожежної сигналізації, які підключені до Радіоблоку та за його технічне обслуговування.

Додаток № 2 – ІНСТРУКЦІЯ про порядок експлуатації обладнання централізованого пожежного спостереження (радіомоніторингу)

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю

«БУДСЕРВІС-М»

Р/р UA683510050000026003879075314,

Банк АТ "УКРСИББАНК",

07400, Київська обл., м. Бровари, вул. Київська,

буд. 214/1

тел.: (044) 2292443

код за ЄДРПОУ 43288438,

Є платником єдиного податку 3 група

e-mail: budservism1@gmail.com

ЗАМОВНИК:

Комунальний заклад Київської обласної ради
"Макарівський медичний фаховий коледж"

Адреса: 08001, Україна, Київська область, селище
міського типу Макарів, вул. Шляхетська, 25

Р/Р UA558201720344290003000034406

Банк ДКСУ м. Київ, МФО 820172

ЄДРПОУ 02011350

makariv.mmu@ukr.net

+380457852473

+380457851373

Директор



Я.І.Марущак

В.о. директора



М.П.

Неллі Ангеліта ЕРНАНДЕС

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ
послуг по спостереженню за спрацюванням засобів пожежної сигналізації,
які підключені до Радіоблоку та за його технічне обслуговування

№ п/п	Назва та місце розташування об'єктів ЗАМОВНИКА	Вартість спостереження та технічного обслуговування на об'єкті за один місяць, грн.
1	адміністративне приміщення, яке розташований за адресою: Київська область, селище міського типу Макарів, вул. Шляхетська, 25	1100 грн. 00 коп. без ПДВ

ВИКОНАВЕЦЬ

Директор



Я.І.Марущак

ЗАМОВНИК

В.о. директора



Неллі Ангеліта ЕРНАНДЕС

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок експлуатації обладнання централізованого пожежного спостереження
(радіомоніторингу)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Спостереження за Об'єктом з ПЦС здійснюється ВИКОНАВЦЕМ цілодобово.
- 1.2. ЗАМОВНИК на протязі 5 (п'яти) календарних днів з моменту укладення даного Договору надає ВИКОНАВЦЮ список осіб, відповідальних за протипожежний стан на Об'єкті, далі Чергові.
- 1.3. ВИКОНАВЕЦЬ на протязі 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання списку Чергових на Об'єкті, узгоджує з ЗАМОВНИКОМ строки проведення з Черговими занять та інструктажів по вивченню правил експлуатації Радіоблоку.
- 1.4. При заміні Чергових ЗАМОВНИК письмово повідомляє про це ВИКОНАВЦЯ.
- 1.5. Після виконання п.1.3 ЗАМОВНИК заводить журнал перевірки працездатності Радіоблоку, далі Журнал, в якому Чергові роблять необхідні записи у таких випадках:
спрацювання системи пожежної автоматики та ручного пожежного сповіщувача, які підключені до Радіоблоку;
виявлення механічних пошкоджень Радіоблоку, антенного кабелю або антени;
перевірки працездатності Радіоблоку шляхом натиску на ручний пожежний сповіщувач.
- 1.6. Порушення вимог цієї інструкції ЗАМОВНИКОМ є підставою для звільнення ВИКОНАВЦЯ від відповідальності за невиконання умов даного Договору.

2. ПРАВИЛА ЕКСПЛУАТАЦІЇ РАДІОБЛОКУ

- 2.1. ЗАМОВНИКУ, його представникам, Черговим та іншим стороннім особам категорично забороняється в доступі до Радіоблоку, проведенні будь-яких робіт, які можуть спричинити вихід з ладу як Радіоблоку, так і антени без попереднього погодження з ВИКОНАВЦЕМ.
- 2.2. У випадку виявлення механічних пошкоджень Радіоблоку, антенного кабелю або антени ЗАМОВНИК або Чергові повинні негайно повідомити ВИКОНАВЦЯ за телефонами ПЦС: (067) 332 33 24, (044) 332 33 29, (044) 292 70 57, (098) 104 99 00, (063) 104 99 00, (066) 104 99 00, після чого зробити відповідний запис у Журналі.
- 2.3. У випадку перевірки працездатності Радіоблоку шляхом натиску на ручний пожежний сповіщувач ЗАМОВНИК перед такою перевіркою повинен повідомити оператора ПЦС за телефоном: (067) 332 33 24, (044) 332 33 29, (044) 292 70 57, (098) 104 99 00, (063) 104 99 00, (066) 104 99 00 (цілодобово), після чого зробити відповідний запис у Журналі.
- 2.4. У випадку відключення постійного електроживлення Радіоблоку більш як на 24 години ЗАМОВНИК повинен повідомити ВИКОНАВЦЯ за телефонами ПЦС: (067) 332 33 24, (044) 332 33 29, (044) 292 70 57, (098) 104 99 00, (063) 104 99 00, (066) 104 99 00 (цілодобово), після чого зробити відповідний запис у Журналі.
- 2.5. При спрацюванні системи пожежної автоматики та ручного пожежного сповіщувача, які підключені до Радіоблоку, ЗАМОВНИК повинен негайно сповістити диспетчера Чергової частини пожежної охорони за телефонами: 101 та ВИКОНАВЦЯ за телефонами ПЦС: (067) 332 33 24, (044) 332 33 29, (044) 292 70 57, (098) 104 99 00, (063) 104 99 00, (066) 104 99 00 (цілодобово), після чого зробити відповідний запис у Журналі.
- 2.6. У випадку хибного виїзду пожежних підрозділів з вини ЗАМОВНИКА відповідальність покладається на нього.

ВИКОНАВЕЦЬ

Директор



Я.І.Марущак

ЗАМОВНИК

В.о. директора



Неллі Ангеліта ЕРНАНДЕС