

ДОГОВІР
на здійснення авторського нагляду
№ 512

м. Запоріжжя

15 грудня 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради в особі директора з економічних питань Баршака Юрія Володимировича, який діє на підставі наказу № 98 від 24.02.2022, у якості ЗАМОВНИКА з однієї сторони,

Товариство з обмеженою відповідальністю «Настрой» в особі директора Маркова О.А, діючого на підставі Статуту з іншої сторони, у якості **ВИКОНАВЦЯ**, а разом — Сторони, а кожна окрема – Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **ВИКОНАВЕЦЬ** бере на себе обов'язки по наданню послуг з авторського нагляду - контролю під час виконання будівельних робіт по об'єкту Реконструкція будівель (літ. А-2, літ. Б, літ. Н, літ. П-5) Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради, за адресою: 69040, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а (ДК 021:2015: 71520000-9 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт), відповідно до вимог чинного законодавства та цього договору з метою забезпечення відповідності виконаних будівельних робіт проектній документації.

1.2. Авторський нагляд виконується згідно Порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 11 липня 2007 року № 903, положень ДСТУ –Н Б АА.2.2.-11:2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом» та умов цього договору.

1.3. Авторський нагляд здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про архітектурну діяльність" та здійснюється протягом усього періоду здійснення будівельних робіт щодо Реконструкцій будівель літ. А-2, літ. Б, літ. Н, літ. П-5) Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради, за адресою: 69040, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а, відповідно до вимог чинного законодавства та договору із замовником.

2. Виконання робіт

2.1. В ході здійснення авторського нагляду **ВИКОНАВЕЦЬ** :

- веде журнал авторського нагляду та вносить до нього результати авторського нагляду, зокрема фіксування відступів від проектних рішень при будівництві, заборона застосування конструкцій, деталей, виробів, будівельних матеріалів і обладнання, які не відповідають проектним рішенням, державним будівельним нормам, нормативним документам (пункт 5 Порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури).

- вживає, за необхідності, заходів щодо коригування проектних рішень відповідно до вимог нормативних документів, які набрали чинності після затвердження проектної документації;

- вживає заходів щодо забезпечення нормативного рівня основних вимог безпеки, передбачених Законом України "Про стандарти, технічні регламенти та процедури оцінки відповідності", за рахунок дотримання основних характеристик виробів, конструкцій, матеріалів тощо;

- відвідує об'єкта згідно з планом-графіком або за викликом замовника (виходячи з виробничої потреби) (пункт 4 Порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури);

- перевіряє відповідності виконання будівельних робіт і виявлення на будівництві

відхилень від проектних рішень, у тому числі в частині застосування будівельних конструкцій, матеріалів, виробів, деталей, обладнання. Обсяг робіт з перевірки залежить від призначення та специфіки об'єкта будівництва і визначається у технічному завданні на авторський нагляд;

- перевіряє усунення підрядником зауважень, які були виявлені в результаті здійснення авторського нагляду під час будівництва;

- бере участь у прийманні конструкцій, вказаних у проектній документації, та у прийманні прихованих робіт і конструкцій, узгоджених із замовником при укладанні договору на здійснення авторського нагляду, виходячи з переліку додатка Л ДБН А.3.1-5;

- надає замовнику рекомендацій щодо необхідності проведення додаткових випробувань будівельних конструкцій, виробів і матеріалів.

2.2 ВИКОНАВЕЦЬ своїм наказом призначає відповідальну особу або групу авторського нагляду. Серед членів групи авторського нагляду визначається відповідальна за проведення авторського нагляду - керівника групи.

2.3 Відвідування об'єктів представниками авторського нагляду здійснюється у відповідності з графіком або за письмовим викликом ЗАМОВНИКА в кількості разів, обумовлених цим договором.

2.4 За зверненням ЗАМОВНИКА окремі технічні питання можуть вирішуватися учасниками авторського нагляду без відвідування об'єкта будівництва, шляхом письмових переговорів (домовленостей).

2.5. Ведення журна авторського нагляду:

2.5.1 Результати авторського нагляду фіксуються у журналі авторського нагляду. Журнал оформляється у двох примірниках, кожен з яких прошнуровується, його сторінки пронумеровуються, підписуються замовником і виконавцем, а також скріплюються печаткам (у разі наявності).

2.5.2. Один примірник оформленого журналу зберігається у Замовника, інший у Виконавця. Журнал видається замовником за вимогою представників групи авторського нагляду для внесення до нього відповідних записів. Під час здійснення авторського нагляду представники

групи авторського нагляду вносять в обидва примірники журналу записи щодо відхилень від проектних рішень, які допущені підрядником, та пропозиції стосовно їх усунення. Також у журналі авторського нагляду вносяться записи про зміну в проектній документації.

2.5.3. Запис про відвідування об'єкта будівництва представниками групи авторського нагляду вноситься і за відсутності зауважень.

2.5.4. Представник групи авторського нагляду ознайомлює представника підрядника із записами у журналі авторського нагляду під розпис, який у свою чергу вносить записи щодо виконання робіт з усунення відхилень, вказаних представниками групи авторського нагляду. У разі відмови представника підрядника (генерального підрядника) виконувати роботи з усунення виявлених відхилень Виконавець письмово повідомляє про це замовника.

2.5.5. Після прийняття об'єкта в експлуатацію Виконавець зберігає журнал авторського нагляду в архіві.

2.6. Термін виконання робіт – до 31 грудня 2024 року згідно термінів виконання робіт за основним договором.

3. Ціна Договору та порядок оплати

3.1. Вартість Робіт на виконання робіт з авторського нагляду становить 44 041,20 грн. (сорок чотири тисячі сорок одна грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 7 340,20 (сім тисяч триста сорок грн. 20 коп.).

3.2. Перегляд ціни Договору обґрунтовується розрахунками та оформлюється Сторонами шляхом укладання додаткових угод з обґрунтуванням обставин.

3.3. Оплата виконаних робіт здійснюється ЗАМОВНИКОМ на підставі Акту приймання-передачі виконаних робіт, у термін 7 (сім) банківських днів з дати підписаного Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Сторони мають права та обов'язки згідно з вимогами статті 11 Закону України «Про архітектурну діяльність», Постанови КМУ від 11.07.2007 № 93 «Про авторський і технічний нагляд під ас будівництва об'єкта архітектури», ДСТУ –Н Б А.2.2.-1-2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом будівель та споруд.»

4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.2.1. Здійснити приймання результатів робіт в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

4.2.2 В обумовлений Договором строк провести оплату виконаних робіт.

4.2.3 Забезпечити ВИКОНАВЦЮ умови для виконання робіт з авторського нагляду на об'єкті.

4.2.4. Повідомити про початок виконання Підрядником будівельних робіт.

4.3. ЗАМОВНИК має право:

4.3.1 Вимагати від ВИКОНАВЦЯ виконання робіт та досягнення їх результату відповідно до строків, порядку та інших умов і вимог, встановлених Договором, вимог чинного законодавства України та інших вимог, що зазвичай ставляться до роботи та результату роботи такого виду.

4.3.2 Здійснювати контроль за ходом та якістю виконання робіт.

4.3.3. Одностороннього розірвання договору у разі невиконання Виконавцем обов'язків передбачених цим Договором та залучення іншого Виконавця для виконання робіт з авторського нагляду. Замовник направляє Виконавцю повідомлення про розірвання договору в односторонньому порядку протягом 10 днів з моменту виявлення порушень збоку Виконавця. Договір вважається розірваним з моменту отримання Виконавцем такого повідомлення.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.4.3. Нести інші обов'язки, передбачені діючим законодавством України та цим Договором.

4.5. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.5.1 отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

4.5.2 Залучати до виконання робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації).

4.5.3 Вносити в журнал авторського нагляду зауваження, що відносяться до відступів від проектних рішень при будівництві, забороняти застосування конструкцій, деталей, виробів, будівельних матеріалів і обладнання, які не відповідають проектним рішенням, державним будівельним нормам і стандартам.

4.5.4 Повідомляти у разі відмови Підрядника від усунення зауважень, ЗАМОВНИКА і відповідну інспекцію Державного архітектурно-будівельного контролю для згідно із чинним законодавством.

4.5.5 Давати вказівки щодо припинення виконання Підрядником окремих видів робіт, що виконуються з порушеннями проектних рішень та будівельних норм і письмово повідомляти ЗАМОВНИКА і відповідну інспекцію Державного архітектурно-будівельного контролю.

4.5.6 Самостійно або за пропозицією ЗАМОВНИКА, без додаткових узгоджень, уточнювати, змінювати, доповнювати прийняті раніше проектні рішення, домагаючись більшої художньої виразності, технічної і технологічної досконалості об'єкта будівництва, якщо ці зміни не суперечать вихідним даним на проектування, чинним будівельним нормам, експлуатаційній надійності, економічним вимогам, не погіршують техніко-економічні показники та не призводять к здоровенню затвердженної проектної документації

5. Строки виконання робіт

5.1.Строк виконання робіт визначено Календарним планом на виконання робіт з авторського нагляду.

5.2. Роботи по Договору повинні бути закінчені ВИКОНАВЦЕМ відповідно до Календарного плану на виконання робіт з авторського нагляду.

5.3. У випадку, якщо під час виконання робіт виникла необхідність коригування Календарного плану на виконання робіт, зміни здійснюються за письмовою згодою Сторін.

6. Гарантії і відповідальність сторін і вирішення спорів

6.1. Виконавець гарантує повноту і якість робіт по здійсненню авторського нагляду у відповідності до статті 11 Закону України «Про архітектурну діяльність», Постанови КМУ від 11.07.2007 № 93 «Про авторський і технічний нагляд під ас будівництва об'єкта архітектури», ДСТУ –Н Б А.2.2.-1-2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом будівель та споруд.» та інших нормативних актів та несе за це відповідальність передбачену Законодавством та цим Договором.

6.2. У випадку порушення своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством України.

6.3. Усі спори що виникли між Сторонами вирішуються, шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Виконавець та Замовник повністю або частково звільняються від виконання зобов'язань по Договору у випадках, коли виконання стає не можливим внаслідок дії обставин непереборної сили, які виникли після підписання Договору, а саме: повінь, пожежа, аварії при виключенні тепла та енергопостачання, прийняття органами влади і управління нормативних актів, які не дали можливості сторонам виконати умови Договору.

7.2. На період дії обставин форс-мажору терміни виконання робіт, передбачені даним Договором, продовжуються на відповідний період.

7.3. Форс-мажорні обставини підтверджуються довідкою, виданою Торгово-промисловою палатою України.

7.4. Сторони не можуть нести відповідальність за наслідки, зумовлені обставинами непереборної сили. Сторона, яка не має можливості виконати свої обов'язки із-за цих обставин, повинна повідомити другу сторону протягом 5-ти робочих днів з моменту виникнення обставин непереборної сили

8. Строк дії Договору та інші умови

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 р., але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором. Закінчення строку дії Договору не звільняє ВИКОНАВЦЯ від виконання обов'язків по Договору.

8.2. Зміни в Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, оформлюються додатковими угодами до Договору, які є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

8.3. Текст Договору, будь-які матеріали, інформація та повідомлення, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися Стороною третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, крім випадків, коли така передача передбачена чинним законодавством України, що регулює обов'язки Сторін Договору.

8.4. Сторони підтверджують, що фактичний обсяг переданих між Сторонами Договору персональних даних відповідає меті обробки та іншим обмеженням, визначеним згодою на обробку персональних даних, які отримано від передавальної персональних даних Стороною Договору від фізичної особи, що є їх власником.

Сторона, яка передала персональні дані зобов'язана по мірі отримання інформації про зміну переданих іншій Стороні переданих даних інформувати про це іншу Сторону протягом 3-х днів з моменту отримання інформації про зміну персональних даних.

Сторона, яка отримала по цьому Договору персональні дані від іншої сторони, зобов'язана забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них згідно з вимогами ст.24 Закону України «Про захист персональних даних» та іншими вимогами, передбаченими чинним законодавством України.

8.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

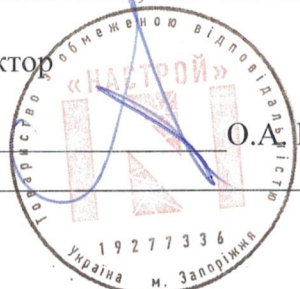
8.6. Цей Договір складений українською мовою, в 2-х аутентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ЗАМОВНИК

**Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний
протипухлинний центр» Запорізької
обласної ради**

ВИКОНАВЕЦЬ

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«Настрой»**

Код ЄДРПОУ 02006691	код ЄДРПОУ 19277336
Україна, 69040, Запорізька область, м.Запоріжжя, вул. Культурна, 177а	Україна, 69000, м. Запоріжжя, вул. Фелікса Мовчановського, 25-1
Телефон: (061)286-21-11	061 222 78 98
UA 593133990000026008055751503 В АТ КБ «ПриватБанк», МФОМФО 313399 ПІН 020066908277	UA073133990000026002060183991 в КБ «ПРИВАТБАНК» м. Запоріжжя \ МФО 313399, ПІН 192773308304 С-во 100049059, тел. 061 222 78 98
Заступник директора з економічних питань  _____ Ю. В. Баршак М.П. 02006691	Директор  _____ О.А. Марков М.П.