

ДОГОВІР
про надання послуги
№ 203

с Кароліно-Бугаз

19 грудня 2022 р.

КАРОЛІНО-БУГАЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА, в особі сільського голови **АПАНАСЕНКА Андрія Володимировича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Замовник), з однієї сторони, та

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «БУГАЗ», в особі директора **ВЛАСОВА Олега Миколайовича**, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з другої сторони (кожний окремо – Сторона, а разом – Сторони), уклали цей Договір про надання послуги (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послугу з утримання місць поховань Кароліно-Бугазької об'єднаної територіальної громади (прибирання кладовища власними автотранспортними засобами та автотракторною технікою) (код ДК 021:2015 - 90910000-9 Послуги з прибирання), в порядку та умовах, визначених цим Договором, а Замовник, при виконанні Виконавцем узятих на себе зобов'язань за Договором, зобов'язується прийняти і оплатити фактично наданий обсяг послуги.

1.2. Місце надання послуги Кароліно-Бугазька ОТГ.

2. Ціна Договору та умови оплати.

2.1. Вартість послуги за цим Договором становить 99750,00 грн.

(Дев'яносто дев'ять тисяч сімсот п'ятдесят гривень 00 коп.) грн., в тому числі
ПДВ 20 % - 16625,00 грн.

2.2. Акт про приймання-передавання наданої послуги підписується Сторонами протягом 3-х робочих днів з дня закінчення надання Виконавцем послуги.

2.3. Замовник зобов'язаний перерахувати Виконавцеві суму, зазначену в Акті про приймання-передавання наданої послуги, протягом 7 банківських днів з моменту підписання Сторонами Договору такого акта.

3. Зобов'язання Сторін

3.1. Обов'язки Виконавця:

3.1.1. Своєчасно та якісно надавати послугу, зазначену в п.п. 1.1-1.2 цього Договору.

3.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

3.1.3. Складати та передавати Замовнику акти про приймання-передавання наданої послуги.

3.2. Обов'язки Замовника:

3.2.1. Чітко, ясно і своєчасно визначати Виконавцю завдання, які відповідають покладеним на нього обов'язкам.

3.2.2. Створити необхідні умови для Виконавця для реалізації ним своїх обов'язків за цим Договором (своєчасно надавати необхідні документи та матеріали).

3.2.3. Після надання послуги Виконавцем підписувати Акт про приймання-передавання наданої послуги в 3-денний термін з моменту його одержання.

3.2.4. Оплачувати послугу на умовах та в порядку, зазначеним в п. 2 цього Договору.

3.3. Права Виконавця:

3.3.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуги за цим Договором.

3.3.2. Отримати за надану послугу оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

3.3.3. Залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за цим Договором за попереднім усним погодженням з Замовником.

3.4. Права Замовника:

3.4.1. Приймати від Виконавця надану послугу шляхом підписання Акта про приймання-передавання наданої послуги, якщо надана послуга відповідає умовам Договору, і оплачувати її в розмірах і в строк, передбачені цим Договором.

4. Відповідальність Сторін та вирішення спорів

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склалися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 1-го календарного дня настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5. Строк дії Договору та інші умови

5.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року.

5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу, підписаного обома Сторонами.

5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

5.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір укладено у двох оригінальних автентичних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін.

5.6. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

5.7. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

6. Юридичні адреси Сторін:

ЗАМОВНИК
КАРОЛІНО-БУГАЗЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА

67874, Одеська область,
Білгород-Дністровський район,
с. Кароліно-Бугаз, вул. Приморська, 1
код ЄДРПОУ 04524307

Р/р UA 05820142034424002200019452



М.П. Андрій АПАНАСЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«БУГАЗ»

67874, Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Кароліно-Бугаз, вул. Приморська, 1
Код ЄДРПОУ 33245581
ІПН 33245581521 Св-во ПДВ 100264525
IBAN UA 153052990000026003034910520
в АТ КБ «ПриватБанк»



Директор

М.П.

Олег ВЛАСОВ