

ДОГОВІР № 03/2023
про надання послуг

м. Запоріжжя

« 08 » травня 2023 р.

Відділ охорони культурної спадщини Запорізької міської ради в особі начальника відділу Кисліцина Ігоря Вікторовича, що діє на підставі Положення про Відділ з однієї сторони, (далі - Замовник), і **громадська організація «Науково-дослідна лабораторія «Архаїка»** в особі голови правління Никоненка Дмитра Дмитровича, що діє на підставі Статуту (далі-Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець надає Замовнику послуги із розроблення облікової документації на об'єкти культурної спадщини міста Запоріжжя для подальшого їх занесення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, код за ДК 021:2015 92520000-2 Послуги музеїв та послуги зі збереження історичних пам'яток і будівель (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти та оплатити вартість наданих Послуг за цим Договором.

1.2. Перелік та вартість Послуг, що надаються по Договору наведено в специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надавати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам стандартів та норм, що діють на території України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Сума Договору становить 70 000,00 грн. (сімдесят тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Оплата здійснюється у національній валюті (гривня) шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі акту наданих Послуг.

3.3. Замовником здійснюється оплата в строк не пізніше 10-ти банківських днів з моменту отримання акту наданих Виконавцем Послуг. Замовник здійснює оплату на підставі акту наданих послуг в порядку визначеному Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Надати Послуги Замовнику в порядку встановленому цим Договором.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги, в порядку встановленому Договором.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. Прийняти Послуги в терміни та в порядку, відповідно до цього Договору.

4.3.2. Оплатити Виконавцю надані Послуги в розмірах і терміни, відповідно до цього Договору.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у 5 денний строк.

4.4.2. Отримувати Послуги відповідної якості, обумовленої в цьому Договорі.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1 Строк надання Послуг із розроблення облікової документації на об'єкти культурної спадщини міста Запоріжжя для занесення їх до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, становить 60 календарних днів з дня підписання цього договору.

5.2. Виконавець надає Замовнику номер телефону (електронної пошти) для консультацій та зв'язку з приводу надання Послуг.

5.3. Надання послуг по розробленню облікової документації на об'єкти культурної спадщини міста Запоріжжя для занесення їх до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, виконуються на території Виконавця.

5.4. Зазначена документація формується та надається Замовнику в 4 екземплярах на кожний об'єкт. Окремо Виконавець передає Замовнику вищезазначену документацію в електронному вигляді.

5.5. Передача-приймання наданих послуг здійснюється уповноваженими представниками Замовника та Виконавця після фактичного надання послуг на території Замовника (вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001, Україна), шляхом перевірки на відповідність норм і стандартів, що діють на території України, а також умовам Договору та підписання акту наданих послуг.

5.6. Після надання Послуг, Виконавець надає Замовникові акт наданих Послуг.

5.7. Замовник протягом 5 робочих днів з дня отримання Акту наданих послуг, зобов'язаний повернути Виконавцю підписаний акт наданих Послуг або мотивовану відмову від прийняття послуг.

5.8. У випадку мотивованої відмови Замовника, Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання. Термін усунення недоліків не повинен перевищувати 10 календарних днів. Всі витрати, пов'язані із усуненням недоліків та здійсненням необхідних доробок, несе Виконавець.

5.9. Датою прийняття наданих Послуг вважається дата підписання Сторонами відповідного акту наданих Послуг.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. У випадку невиконання Виконавцем зобов'язань, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику неустойку (штраф) у розмірі 20 % від вартості не наданих або наданих неналежним чином, несвоєчасно або неналежної якості Послуг.

6.3. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку виконати умови Договору.

6.4. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату послуг в порядку визначеному Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили (форс - мажорних обставин), а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ, які унеможливають виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, Сторона, що підпала під дію таких обставин, звільняється від відповідальності за таке невиконання та/або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором на час дії зазначених обставин.

7.2. Сторона, яка не має можливості виконати умови Договору внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана повідомити іншу Сторону про виникнення або припинення зазначених обставин не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення або припинення, в письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення форс-мажорних обставин позбавляє постраждалу Сторону права посилаючися на ці обставини в майбутньому.

7.3. Настання дії та припинення дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою, виданою Торгово-промисловою палатою України або іншого компетентного органу України.

7.4. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев'яносто) календарних днів підряд, кожна із Сторін має право на дострокове розірвання Договору за умов, якщо вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 20 (двадцять) календарних днів до запропонованої дати розірвання.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. У разі неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, всі спори, розбіжності та вимоги, які виникають при виконанні цього Договору чи у зв'язку з ним або впливають з нього (включаючи, але не обмежуючи - визнання цього Договору недійсним або дійсним, укладеним або неукладеним) вирішуються в порядку, що визначається чинним законодавством України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, ст. 180 Господарського кодексу України Договір набирає чинності з дати підписання Договору та діє до **31.12.2023** року або до повного виконання зобов'язань Сторонами (в частині виконання зобов'язань Замовника щодо здійснення розрахунків за надані послуги).

9.2. Замовник має статус бюджетна установа.

9.3. Виконавець має статус неприбуткової організації.

9.4. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформлюються в письмовій формі і вступають в силу з моменту їх підписання Сторонами та скріплення печаткою Замовника.

9.5. Дострокове припинення Договору може мати місце за згодою Сторін, яке оформлюється відповідною додатковою угодою до цього Договору, так і в судовому порядку за заявою будь-якої Сторони при порушенні умов Договору.

9.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печаткою Замовника.

9.7. Усі повідомлення між Сторонами здійснюються в письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом, телеграмою, або вручаються під розписку.

9.8. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

9.9. На момент укладання даного Договору, Замовник є неприбутковою організацією.

9.10. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.11. Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10. ЮРИДИЧНІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

**Відділ охорони культурної спадщини
Запорізької міської ради**

вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001

Код за ЄДРПОУ: 43215946

Банківські реквізити:

р/р UA 588201720344290005000163003

в ДКСУ м. Київ

тел.: (061) 228 00 01

Виконавець:

**Громадська організація «Науково-дослідна
лабораторія «Архаїка»**

вул. Воронезька, 5, кв. 82 м. Запоріжжя,
69114

Код за ЄДРПОУ: 44087012

Банківські реквізити:

р/р UA45 313399 00000 26001040202796

в АТ КБ «Приватбанк» Запорізьке РУ

тел.: (066) 156 63 18

Начальник відділу

Ігор КИСЛІЦІН

підпис



Голова правління

Дмитро НИКОНЕНКО

підпис

М.П.

Б.П.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування	Кількість, од.	Ціна за одиноцю, без ПДВ	Сума без ПДВ, грн.
1	Розроблення облікової документації на об'єкти культурної спадщини міста Запоріжжя для занесення їх до Державного реєстру нерухомих пам'яток України	10	7 000.00	70 000.00
	Вартість пропозиції без ПДВ, грн.			70 000.00
	ПДВ, грн.			_____
	Загальна вартість пропозиції, грн.			70 000.00

Замовник:

Замовник:

Відділ охорони культурної спадщини
Запорізької міської ради
вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001
Код за ЄДРПОУ: 43215946
Банківські реквізити:
р/р UA 588201720344290005000163003
в ДКСУ м. Київ
тел.: (061) 228 00 01

Начальник відділу

Ігор КИСЛИЦІН

М.П.



Виконавець:

Виконавець:

Громадська організація «Науково-дослідна лабораторія «Архаїка»
вул. Воронежська, 5, кв. 82 м. Запоріжжя, 69114
Код за ЄДРПОУ: 44087012
Банківські реквізити:
р/р UA45 313399 00000 26001040202796
в АТ КБ «Приватбанк» Запорізьке РУ
тел.: (066) 156 63 18

Голова правління

Дмитро НИКОНЕНКО

підпис

М.П.

Б.П.

Перелік об'єктів культурної спадщини на які розробляється
облікова документація

№	Найменування об'єкта культурної спадщини	Адреса
1	Поселення «Середній Стіг»	м. Запоріжжя, о. Середній Стіг
2	Курган (№ 1177)	м. Запоріжжя, о. Хортиця, середня частина, 245 м на південний захід від верхів'я балки Шанцевої
3	Поселення «Протовче»	м. Запоріжжя, о. Хортиця, передплавна південна частина
4	Поселення «Молодняга»	м. Запоріжжя, о. Хортиця, північно-східна частина, ур. Молодняга
5	Правобережний ретраншемент	м. Запоріжжя, Дніпровський р-н, ур. Вирва
6	Курган (№ 1184)	м. Запоріжжя, о. Хортиця, балка Совутина
7	Багатошарове поселення «Липова»	м. Запоріжжя, о. Хортиця, південно-східна частина, балка Липова, західний схил
8	Військовий табір II морської дивізії капітана Сомерсета Мастерса	м. Запоріжжя, о. Хортиця, південно-західна частина, балка «У перевозу»
9	Багатошарове поселення «Костіна»	м. Запоріжжя, о. Хортиця, північно-східна частина, балка Костіна, східний схил
10	Поселення черняхівської культури	м. Запоріжжя, о. Хортиця, південно-західна частина, східний схил безіменної балки, на захід від балки Корнійчихи

Замовник:
Відділ охорони культурної
спадщини
Запорізької міської ради
вул. Зелінського, 3, м.
Запоріжжя, 69001
Код за ЄДРПОУ: 43215946
Банківські реквізити:
р/р UA
588201720344290005000163003
в ДКСУ м. Київ
тел.: (061) 228 00 01

Начальник відділу
КИСЛІЦІН
М.П. підпис

Виконавець:
Громадська організація «Науково-дослідна лабораторія
«Архайка»
вул. Воронежська, 5, кв. 82 м. Запоріжжя, 69114
Код за ЄДРПОУ: 44087012
Банківські реквізити:
р/р UA45 313399 00000 26001040202796
в АТ КБ «Приватбанк» Запорізьке РУ
тел.: (066) 156 63 18

Голова правління
Дмитро НИКОНЕНКО
підпис
М.П. 6. п.