

ДОГОВІР № 33

м. Київ

06 грудня 2023 року

Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в особі директора Попович Оксани Миколаївни, яка діє на підставі Положення про Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2023 № 6294/6335 та розпорядження Київського міського голови від 11.08.2022 № 430, яке надалі іменується «Покупець», з одного боку, і Товариство з обмеженою відповідальністю «СЛБ ІНК», в особі директора Синюченка Артема Михайловича, що діє на підставі Статуту, ідентифікаційний код юридичної особи (код ЄДРПОУ) – 43268102, яке надалі іменується «Продавець» з іншого боку, разом – Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене.

1. Предмет Договору

1.1. Згідно з умовами Договору Постачальник зобов'язується поставити товари (картриджі для принтерів, ДК 021-2015: 30120000-6:Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку) згідно зі специфікацією (далі – товар) і передати його у власність Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити Товар на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість Товару, зазначені у специфікації (Додаток 1 до договору).

2. Ціна, загальна сума Договору

2.1. Загальна сума цього Договору становить 89 290,00 грн. (вісімдесят дев'ять тисяч двісті дев'яносто грн. 00 коп.), без ПДВ.

2.2. У ціну Товару включені витрати, пов'язані з постачанням Товару, у тому числі: витрати на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

3. Якість Товару

3.1. Постачальник повинен поставити Замовнику якісний Товар, який має відповідати вимогам, зазначеним у специфікації (Додаток 1).

3.2. При виявленні неякісного або такого, що не відповідає вимогам, зазначеним у специфікації (Додаток 1) Товару, Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити його на якісний та такий, що відповідає специфікації (Додаток 1), протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання повідомлення від Замовника.

3.3. Товар має постачатися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості, в тому числі під час перевезення.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата Товару здійснюється Замовником наступним чином:

4.1.1. Замовник проводить розрахунки шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання накладної.

У разі відсутності бюджетного фінансування розрахунок за цим Договором здійснюється протягом 5-ти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій рахунок.

4.2. Усі розрахунки проводяться у безготівковому вигляді в національній валюті України.

5. Поставка Товару

5.1. Термін поставки Товару: протягом 5-ти робочих днів з дня підписання договору.

5.2. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам нормативно-технічної документації та чинному законодавству України.

5.3. Товар відвантажується в упаковці (тарі), що відповідає характеру Товару, який поставляється.

5.4. Ціна тари входить до ціни Товару.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити Постачальнику за поставлений Товар в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.2. Прийняти поставлений якісний Товар за накладними.

6.1.3. При встановленні недоліків та дефектів, виявлених під час використання Товару, негайно інформувати про це Постачальника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки та на умовах, встановлених цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Своєчасно поставити і передати у власність Замовника Товар за накладними в асортименті, кількості і строки згідно з цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

6.3.3. За запитом Замовника своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором.

6.3.4. При виявленні неякісного Товару Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити його на якісний протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання повідомлення від Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар в порядку, передбаченому цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

7.2. Постачальник несе відповідальність за якість, кількість та асортимент Товару.

7.3. У разі несвоєчасної, неповної поставки Товару за Договором Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,10% від вартості недопоставленого Товару за кожний день прострочення.

7.4. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Постачальника від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія, а також рішення Уряду, акти органів влади, які мають обов'язкову дію у відношенні хоча б до однієї з Сторін, що виникають після підписання Договору).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це другу Сторону у письмовій формі. Факт наявності та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою відповідного органу, уповноваженого видавати такі довідки.

8.3. Якщо будь-яка із зазначених вище обставин безпосередньо вплинула на вчасне виконання зобов'язань, прийнятих за цим Договором, передбачений Договором строк відповідно переноситься на час дії цих обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 (тридцять) календарних днів, Сторони мають право припинити дію цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. Строк дії Договору

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року.

11. Інші умови

11.1. Умови цього Договору для Сторін мають рівну юридичну силу та можуть бути змінені Сторонами за їх взаємною згодою з обов'язковим укладенням додаткової угоди до цього Договору.

11.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених Законом України «Про здійснення державних закупівель».

11.3. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити або будуть реорганізовані, вони повинні повідомляти про це другу Сторону протягом 5 календарних днів.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором іншій Стороні.

11.5. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

11.6. Кожна із Сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку її персональних даних та/або гарантує наявність згоди на обробку персональних даних її працівників (ПІБ, посада, адреса (місце проживання), телефон, електронна адреса та інше) в базі персональних даних іншої Сторони Договору з метою забезпечення реалізації господарсько-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку і аудиту. Кожна із Сторін даного Договору несе адміністративну

та кримінальну відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних відповідно до чинного законодавства України.

11.7. Цей Договір укладено у 2-х примірниках, по одному для кожної із Сторін. Кожний примірник Договору має рівну юридичну силу.

12. Додатки до Договору

12.1. До цього Договору додаються такі додатки, які є його невід'ємною частиною:

12.1.1. Специфікація (Додаток 1).

13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

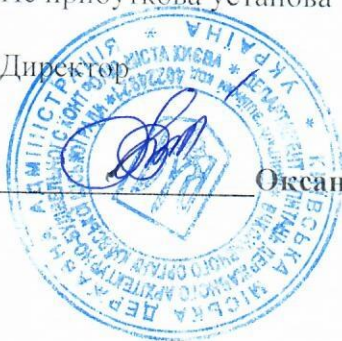
ЗАМОВНИК

Департамент з питань державного
архітектурно-будівельного контролю міста
Києва виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Юридична адреса: 01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, 32 А
код ЄДРПОУ 40224921
р/р UA918201720344230001000093959
в ДКСУ у м. Києві
МФО 820172

Не прибуткова установа

Директор



Оксана ПОПОВИЧ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СЛБ ІНК»

Код ЄДПРОУ: 43268102, Адреса: 02002,
м. Київ, вулиця Андрія Шептицького,
будинок 1-В, квартира 39.

Телефон: 0639452498 (Артем)

Електронна пошта: slbink@i.ua

П/р № UA213510050000026004878974567

в АТ «УКРСИББАНК» МФО 09807750

На загальній системі оподаткування, не є
платником на додану вартість

Директор

б. п.

Артем СИНЮЧЕНКО

Додаток 1
до Договору № 33
від 06 12 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва товару	Од.	Кількість	Ціна, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Картридж HP CF226a	шт.	10	5611,00	56110,00
2	Картридж Canon 719	шт.	10	3318,00	33180,00
Всього без ПДВ:					89 290,00
без ПДВ					
Разом без ПДВ:					89 290,00

ЗАМОВНИК :

Департамент з питань державного
архітектурно-будівельного контролю міста
Києва виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Юридична адреса: 01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, 32 А
код ЄДРПОУ 40224921
р/р UA918201720344230001000093959
в ДКСУ у м. Києві
МФО 820172

Не прибуткова установа

Директор



Оксана ПОПОВИЧ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СЛБ ІНК»

Код ЄДПРРОУ: 43268102, Адреса: 02002,
м.Київ, вулиця Андрія Шептицького,
будинок 1-В, квартира 39.
Телефон: 0639452498 (Артем)
Електронна пошта: slbink@i.ua
П/р № UA213510050000026004878974567
в АТ «УКРСИББАНК» МФО 09807750
На загальній системі оподаткування, не є
платником на додану вартість

Директор

б. п.

Артем СИНЮЧЕНКО