

ДОГОВІР № 123

м. Одеса

«01» серпня 2023р.

Фізична особа – підприємець Куца Олена Олександрівна, яка діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця В02 №434385, виданої виконавчим комітетом Одеської міської ради 08.05.2007р., номер запису про державну реєстрацію № 2 556 000 0000 058028 та кваліфікаційного сертифіката інженера-землевпорядника від 24.12.2012р. № 000347 (далі – «Виконавець»), з однієї сторони, та **Одеський національний медичний університет**, в особі ректора Запорожана Валерія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, (далі – «Замовник»), з іншої сторони, а разом за Договором – «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання по виконанню послуги *за кодом 71250000-5 — Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015 (Послуги з виконання топографо-геодезичних робіт на земельних ділянках за адресами: м. Одеса, вул. Ак. Воробйова, 11, вул. С. Ядова, 4а, вул. Малиновського, 63)* (надалі послуги), а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та оплатити на умовах цього Договору.
- 1.2. Отримана в результаті виконання цього договору графічний матеріал М 1:500 є власністю Замовника.
- 1.3. Обсяги закупівлі послуг: - 1 послуга.
- 1.4. Термін надання послуг: до 31.12.2023 року.
- 1.5. Місце надання послуг: 65000, м. Одеса, вул. Ак. Воробйова, 11, вул. С. Ядова, 4а, вул. Малиновського, 63.
- 1.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених пунктом 19 Особливостей.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

2.1. Замовник зобов'язаний:

- 2.1.1. Своєчасно надавати Виконавцю вихідні дані, необхідні для виконання Робіт.
- 2.1.2. Прийняти виконані за даним договором роботи у встановлених строк.
- 2.1.3. Сплатити виконання Робіт відповідно до умов цього Договору та протоколу погодження договірної ціни на виконання робіт, який являється невід'ємною частиною Договору (додаток 1).
- 2.1.4. Сприяти Виконавцю у виконанні роботи в обсязі, на умовах та в порядку, визначеному цим договором.

2.2. Замовник має право:

- 2.2.1. Отримати результати робіт у строки та на умовах, встановлених цим Договором.
- 2.2.2. Здійснювати контроль за ходом та якістю виконання робіт.

2.3. Виконавець зобов'язаний:

- 2.3.1. Виконати роботи якісно, оформити їх у відповідності з вимогами діючого законодавства та у встановлені Договором строки.

- 2.3.2. До початку робіт ознайомити Замовника з вимогами правил про склад, порядок розробки, узгодження та затвердження вказаних у Договорі робіт, які діють у відповідності з чинним законодавством України.
- 2.3.3. У разі неможливості виконання окремих етапів робіт у визначені Договором строки – письмово повідомити про це Замовника та узгодити з ним термін переносу строків.
- 2.3.4. Передати Замовникові готові результати робіт в паперовому та електронному вигляді.
- 2.4. Виконавець має право:**
- 2.4.1. Отримати плату за виконання роботи в порядку та на умовах, визначеному цим Договором.

3. ВАРТІСТЬ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість робіт по Договору становить 38000,00 грн. та підтверджена протоколом погодження договірної ціни на виконання Робіт, який є Додатком 1.
- 3.2. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового переказу коштів на розрахунковий/поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів за наявності відповідного фінансування, після фактичного надання послуг та підписання сторонами Акту про надання послуг та рахунку – фактури. В разі відсутності коштів на поточному рахунку оплата здійснюється протягом 10 днів з моменту їх надходження на поточний рахунок.
- 3.3. Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого Постановою КМУ від 9 червня 2021 року №590.
- 3.4. Усі розрахунки здійснюються в національній валюті України - гривні.
- 3.5. Моментом оплати є списання коштів з відповідного рахунку Замовника.
- 3.6. Платіжні документи за даним Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів, у відповідності з вимогами чинного законодавства.

4. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 4.1. Початком Робіт, згідно цього Договору, є підписання Договору та надання необхідних документів Замовником.
- 4.2. Термін виконання топографо-геодезичних робіт за Договором становить 60 днів з моменту підписання Договору.
- 4.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право виконати роботи достроково.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

- 5.1. Результат робіт – виконаний М 1:500 топографо-геодезичний план.
- 5.2. Передача закінчених робіт Виконавцем і приймання їх Замовником оформлюється актом приймання-передачі виконаних робіт, що є підставою вважати роботи закінченими.
- 5.3. У разі мотивованої відмови Замовника від підписання акту протягом 3-х днів з моменту його отримання, складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань, термінів їх виконання, або акт незавершених робіт і мотивований протокол розбіжностей Сторін.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 6.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за порушення умов цього Договору, якщо таке порушення сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, визначених у цьому Договорі, за умови, що настання таких обставин засвідчено у визначеному цим Договором порядку.
- 6.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, протиправні дії третіх осіб, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором на строк дії таких обставин.
- 6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ, що видає Торгово-промислова палата України та уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати.
- 6.4. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та отримати відповідний документ, що засвідчує виникнення обставин непереборної сили.
- 6.5. Несвоєчасне повідомлення є підставою для втрати права посилалися на вказані обставини як на підставу звільнення від відповідальності.
- 6.6. Обставини непереборної сили автоматично продовжують строк виконання зобов'язань за цим Договором. У випадку, якщо обставин непереборної сили продовжуються більш ніж три місяці з моменту виникнення таких обставин, то будь-яка із Сторін має право достроково припинити дію цього Договору шляхом його розірвання, за згодою сторін, відповідно до чинного законодавства України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства та цього Договору.
- 7.2. Всі спори, виникаючі при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів, а при неможливості їх вирішення - шляхом переговорів в судовому порядку у відповідності з діючим законодавством України.
- 7.3. У разі виникнення перетинів та розбіжностей з земельними ділянками раніше внесеними до автоматизованої системи Державного земельного кадастру Виконавець перед Замовником відповідальності не несе.
- 7.4. Виконавець не несе відповідальність за невідповідність виконаних робіт, якщо вони сталися в результаті зміни законодавства України. У цьому разі за домовленістю сторін буде складена додаткова угода.

- 7.5. Замовник несе відповідальність за достовірну інформацію по суміжним землекористувачам (землевласникам), а також за достовірне їх погодження відносно межі земельної ділянки.
- 7.6. Замовник несе відповідальність за достовірність наданих правостановлюючих документів та матеріалів.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 8.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників за дотримання вимог чинного антикорупційного законодавства України.
- 8.2. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники, посередники, погоджуються не надавати та/або не пропонувати, та/або не обіцяти іншій Стороні (її посадовим (службовим) особам) або іншим (третім) особам, будь-якої неправомірної вигоди, тобто не здійснювати (не пропонувати здійснити), прямо чи опосередковано, передачі грошових коштів або іншого майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав, з метою вчинити вплив на рішення іншої Сторони чи її посадових (службових) осіб, для отримання будь-якої неправомірної вигоди в інтересах Сторони (її посадових (службових) осіб) або інших (третіх) осіб.
- 8.3. Сторони гарантують, що їх афілійовані особи, працівники, посередники, не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе, іншої Сторони договору чи інших (третіх) осіб, в тому числі з метою схилити до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.
- 8.4. Сторони гарантують, що їх працівники повідомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.
- 8.5. Сторони розуміють, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.
- 8.6. Сторони зобов'язані терміново повідомити про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (в т.ч. пропозиції одержання неправомірної вигоди, факт одержання такої вигоди, про конфлікт інтересів тощо) іншу Сторону у письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 10 (десяти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.
- 8.7. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана викласти факти та надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних застережень контрагентом, його афілійованими особами, працівниками, посередниками.
- 8.8. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

9. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

- 9.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських

відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Виконавцем у разі прострочення строку наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Виконавцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

9.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання Послуг, якості наданих послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

9.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця vitky@ukr.net, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця: м. Одеса, вул. Космонавтів, 36, офіс 509), передбачений Договором. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами свої зобов'язань за цим Договором, в тому числі грошових зобов'язань.

10.2. Строк дії даного договору та виконання зобов'язань Сторонами, можуть продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

10.3. Закінчення строку дії договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії договору.

10.4. Договір може бути достроково розірваний та/або припинений у передбачених цим Договором випадках, випадках передбачених чинним законодавством України, а також за взаємною згодою Сторін, зафіксованою в письмовій формі шляхом укладання угоди про припинення дії цього Договору.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Умови цього Договору визначаються відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі»

№ 922-VIII від 25 грудня 2015 року (у редакції Закону № 114-IX від 19.09.2019 (зі змінами та доповненнями)) із урахуванням положень Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (надалі - Особливості).

- 11.2. Правовідносини Сторін, що не врегульовані умовами даного Договору, регулюються відповідно до норм законодавства України.
- 11.3. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.
- 11.4. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди). Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.
- 11.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.
- 11.6. Замовник відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає згоду Виконавцю на обробку, використання, передачу третім особам персональних даних в цілях передбачених умовам цього Договору для виконання зобов'язань перед Замовником.
- 11.7. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень та умов на основі вільного волевиявлення Сторін.
- 11.8. Жодна із Сторін не вправі передавати обов'язки за цим Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.
- 11.9. Сторони гарантують, що на момент укладення цього Договору:
 - належним чином зареєстровані і мають необхідні документи для здійснення своєї діяльності;
 - мають право на укладання цього Договору і його виконання в зв'язку з наявністю необхідних повноважень, що не скасовані і не обмежені.
- 11.10. Цей договір укладено у 2-х аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.
- 11.11. Сторони підтверджують, що при підписанні цього договору між ними досягнуто згоди з усіх істотних умов і особи, що підписали цей договір, мають необхідний обсяг повноважень.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 12.1. Усі додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 12.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:
 - Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни на виконання робіт;
 - Додаток № 2 – Акт прийому – передачі виконаних робіт.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКИ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
02010801

65082, Україна, Одеська обл., м. Одеса,

Провулок Валіховський, буд. 2

р/р UA 108201720343141003200007338

МФО 820172

ПІН 020108015536

Свідоцтво платника ПДВ №100307468

Ел.адреса для податкових накладних:

bestzvut@odmu.edu.ua в М.Е.Doc IS

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Куца О.О.

фактична адреса: вул. Космонавтів, 36,
офіс 509

ДРФО 2789117840,

р/р UA033052990000026004044901799

АТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО 328704

тел. 380675194228

vitky@ukr.net

Ректор

(підпис)

Запорожан В.М.



Куца О.О.

М.П.



Додаток 1
до Договору № 123 від 01.06.2023 р.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на виконання робіт

ВИКОНАВЕЦЬ: ФОП Куца О.О.

ЗАМОВНИК: ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

засвідчують, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни в сумі:
98 000,00 (дев'яносто вісім тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ. Виконавець є платником єдиного податку.

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

Адреса та банківські реквізити сторін;

ЗАМОВНИК:

**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
02010801
65082, Україна, Одеська обл., м. Одеса,
Провулок Валіховський, буд. 2
р/р UA 108201720343141003200007338
МФО 820172
ІПН 020108015536
Свідоцтво платника ПДВ №100307468
Ел.адреса для податкових накладних:
bestzvit@odmu.edu.ua в М.Е.Док IS

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Куца О.О.

фактична адреса: вул. Космонавтів, 36,
офіс 509
ДРФО 2789117840,
р/р UA033052990000026004044901799
АТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО 328704
тел. 380675194228
vitky@ukr.net

Ректор _____ **Запорожан В.М.**

(підпис)



_____ **Куца О.О.**

м.п.

