**Додаток № 1**

**до документації оголошення**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**1. Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно ст. 16 Закону України “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) 1 | На підтвердження відповідності досвіду виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі  договору (договорів) учасник надає:  - скан-копію договору(-ів) у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями, до договору) та скан-копію(-ї) позитивного відгуку(-ів) від підприємств(а)-замовника за договором(-ами), копія(–ії) якого(-их) надається для підтвердження виконання/часткового виконання аналогічного(-их) договору(-ів), тощо).  Відгук повинен містити інформацію про назву предмету закупівлі (договору), номер та дату договору, інформацію про виконання договору.  Під аналогічним за предметом закупівлі договором  слід розуміти договір на поставку ***персональних комп’ютерів(ноутбуків, моноблоків і т.д.)*** |

1 У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

**2.** **Інші документи, що подаються Учасниками процедури закупівлі у складі їх тендерних пропозицій:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписання пропозиції:**  Для юридичних осіб  1. Копія документу (ів), що підтверджує повноваження особи, яка підписує тендерну пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю  - виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників, або  - наказ про призначення, або  - довіреність або доручення або  - інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  2. Статут із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу.  У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.  У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт (учасник має перевірити наявність доступу до зазначеного веб-сайту та до вказаного документу) за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи. В разі відсутності доступу до вказаного веб-сайту учасник повинен надати скановану копію вказаного установчого документу.  Для фізичних осіб-підприємців:  1. Копія паспорту (всі заповнені сторінки) або іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI, зі змінами  2. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків.  Примітка: У разі якщо тендерна пропозиція/пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. |
| 2 | **Тендерна пропозиція** за формою **Додатку № 4** до оголошення. |
| 3 | **Довідка**, яка містить відомості про учасника, з зазначенням наступної інформації: повне найменування/прізвище, ім’я по батькові учасника; код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код учасника (або реєстраційний номер облікової картки платника податків); місцезнаходження; телефон; (за наявності E-mail); система оподаткування; юридичний статус; профілюючий вид діяльності; найменування банку (-ів), що обслуговують Учасника; номер(-и) поточного (-их) рахунку (-ів); МФО (код банку (-ів)) **Додаток № 5** до оголошення. |
| 4 | **Відомості щодо сплати податків та зборів ( у разі наявності):**  Для платників податку на додану вартість: копії свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ;  Для платників єдиного податку: копії свідоцтва про сплату єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку.  У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього зазначених свідоцтв; |
| 5 | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики** предмета закупівлі, а саме: заповнена та підписана технічна специфікація (**Додаток № 2** до оголошення). |
| 6 | **Проєкт договору** про закупівлю згідно **Додатку № 3** із заповненими реквізитами, специфікацією та накладеним підписом. |
| 7 | **Лист-згода зі всіма умовами проєкту договору**  ПРИМІРНА Форма – листа-згоди зі всіма умовами проекту договору:  *Уповноваженій особі*  *Лист-згода зі всіма умовами проекту договору*  *Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повне найменування учасника) цим листом повідомляємо про нашу згоду зі всіма умовами проекту договору згідно тендерної документації (оголошення UA-20\_-\_\_-\_\_-\_\_\_\_\_\_-\_).*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Дата Підпис Прізвище та ініціали*  *М.П.* |
| 8 | **Лист-гарантія в довільній формі:**  Що предмет закупівлі та учасник не підпадає під дію Закону України «Про санкції»; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»; Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. № 595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей, а також інших платежів з рахунків, відкритих в органах Казначейства»; Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2022р. №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» та відсутність учасника у реєстрі міжнародних спонсорів війни на сайті НАЗК (https://sanctions.nazk.gov.ua/boycott/). |
| 9 | **Гарантійний лист** про те, що місцезнаходженням (місцем проживання) суб’єкта господарювання, який є учасником, не є тимчасово окупована територія. (відповідно до вимог частини 2 статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами - підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України. Правочин, стороною якого є суб’єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним. На такі правочини не поширюється дія положення абзацу другого частини другої статті 215 Цивільного кодексу України.) |
| 10 | Довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, а також довідка з обслуговуючого банку про відкриті на ім’я учасника рахунки, видані не раніше оприлюднення інформації про закупівлю |
| 11 | **Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей № 1178**, а саме: учасник повинен надати витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис/печатку.  Документ повинен бути не більше трьохмісячної давнини стосовно дати розкриття пропозицій учасників. |
| 12 | **Довідка в довільній форм**і про відсутність пов'язаності/ділових відносин з Російською Федерацією/Республікою Білорусь з інформацією про те, що учасник закупівлі, його учасник(-и)/акціонер(-и)/засновник(-и)/кінцевий бенефіціарний власник у період з 19.02.2016 по день надання довідки не є:  1) громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах);  2) юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;  3) юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером, засновником), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є:  • Російська Федерація/Республіка Білорусь, або громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або  • юридична особа, утворена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів).  У разі наявності пов'язаності/ділових відносин з Російською Федерацією/Республікою Білорусь, учасник надає пояснення в довільній формі щодо припинення зв'язків з Російською Федерацією/ Республікою Білорусь не пізніше ніж через 6 місяців від дати повномасштабного вторгнення Російської Федерації в Україну (24 серпня 2022 року) разом з іншими документами та відомостями, що підтверджують зміну засновників/учасників/акціонерів/ кінцевих бенефіціарних власників, усунення та/або мінімізацію рівня виявленого комплаєнс-ризику тощо |

За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.

Примітка: Факт подання тендерної пропозиції учасником – фізичною особою чи фізичною особою – підприємцем, яка є суб`єктом персональних даних, вважається **безумовною згодою суб`єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв`язку з участю в процедурі закупівлі**, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається **підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних**, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб`єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно **учасник** процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.