

ДОГОВІР № 30-Р
про надання послуг

м. Хмельницький

« 16 » 05 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДИТЯЧА ЛІКАРНЯ» Хмельницької обласної ради (у подальшому іменованій «Замовник»), в особі директора **Брухнової Лілії Степанівни**, діє на підставі **Статуту**, з одного боку, та Фізична особа –підприємець **Батура Тетяна Степанівна** (у подальшому іменоване «Виконавець») в особі **Батури Тетяни Степанівни**, що діє на підставі Свідоцтва, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах визначених цим Договором надати Замовникові послуги, зазначені в п. 1.2 Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: **Послуги з технічного обслуговування та ремонту медичного обладнання за ДК «50530000-9 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки (електрообладнання) (далі - Послуги).**

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГИ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість та зміст яких відповідає положенням даного Договору, законодавству України та загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Сума Договору становить: **20 000 грн. 00 коп. (Двадцять тисяч грн.00 коп.)**

3.2. Сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Сума цього Договору встановлюється в національній валюті України.

3.4. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі.

3.5. Замовник сплачує кошти за надані Послуги не пізніше 7 (семи) банківських днів після підписання Сторонами Акту приймання – передачі наданих Послуг.

4. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ

4.1.Строк надання послуги: до 31.12.2023 року.

4.2. Виконавець приступає до надання послуг за цим Договором протягом 1 доби з дати отримання заявки від Замовника (усної або письмової).

4.3. Приймання результатів наданих послуг здійснюється з урахуванням їх відповідності вимогам даного Договору.

4.4. По завершенню надання послуги Виконавець надає Замовнику протягом 7 (семи) робочих днів Акт приймання-передачі наданих послуг.

4.5. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, зобов'язаний надіслати Виконавцю підписаний Акт приймання - передачі наданих послуг або подати вмотивовану відмову від їх прийняття.

4.6. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття результатів надання послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і строками їх виконання.

4.7. Виконавець зобов'язаний, без додаткової оплати, протягом 7 (семи) календарних днів або в інший узгоджений із Замовником строк відповідно до Акту з переліком необхідних доопрацювань вжити всіх заходів та усунути недоліки.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1.Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість належним чином наданих послуг, з урахуванням п.3.5. Договору;

5.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг;
5.1.3. На вимогу Виконавця надавати йому інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця письмово у строк за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору;

5.2.2. Вимагати від Виконавця надання послуг у строки та на умовах, встановлені цим Договором та додатками до нього;

5.2.3. Контролювати якість та строки надання послуг за цим Договором;

5.2.4. Повернути Виконавцю Акти приймання-передачі наданих послуг без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п. 4.6. Договору;

5.2.5. Вимагати від Виконавця надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором;

5.2.6. Відмовитись від приймання послуг, якщо вони не відповідають умовам даного Договору;

5.2.7. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків та дефектів, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;

5.2.8. У будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитися від послуг Виконавця, здійснивши з ним розрахунки за фактично надані послуги;

5.2.9. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Надати послуги у строки, встановлені даним Договором;

5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість та комплектність яких відповідає умовам Договору;

5.3.3. Оформлювати первинні бухгалтерські документи відповідно до вимог діючого законодавства в Україні.

5.3.4. Нести повну матеріальну (майнову) відповідальність за збереження транспортного засобу Замовника та якісного стану транспортного засобу Замовника під час надання послуг за цим договором.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги в порядку, визначеному цим Договором;

5.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

5.4.3. Призупинити надання послуг по Договору за письмовим погодженням Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором більше, ніж на 3 (три) робочих дні Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання.

6.3. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань щодо якості наданих послуг та/або надання послуг, що не відповідають умовам даного Договору, Замовник має право відмови від оплати за неякісно надані та/або надані з порушенням умов даного Договору послуги із звільненням Замовника від будь-якої відповідальності за такі дії та Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від загальної вартості неякісних послуг.

6.4. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування та зобов'язується здійснити оплату вартості наданих Виконавцем послуг протягом 10 робочих днів з дати надходження відповідного фінансування коштів на рахунок Замовника.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під

час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, режим військового стану, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно правил підвідомчості і підсудності, встановлених чинним законодавством України.

9. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дати його підписання та скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині фінансових розрахунків та гарантійних зобов'язань за даним Договором до повного виконання їх Сторонами та відповідно до ч.3 ст.631 ЦК України поширює дію на відносини, що склалися між Сторонами з дати підписання цього договору.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

9.3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі.

9.4. Сторони вживають усіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували інформацію, яка вважається конфіденційною за цим Договором, без попередньої згоди на це другої Сторони.

9.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

9.6. Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку будь-яких персональних даних, які стали відомими в результаті виконання цього договору. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, зберіганням, адаптацією, оновленням, використанням, поширенням та знищенням персональних даних. Також Сторони погоджуються з тим, що після підписання цього Договору вони звільняються від обов'язку отримувати додаткові згоди на передачу персональних даних, необхідних для належного виконання договірних зобов'язань. Сторони договору зобов'язуються при зміні своїх персональних даних негайно повідомляти один одного про це, надаючи, у разі необхідності, відповідні документи.

9.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9.8. Умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до цього Договору. Всі зміни та доповнення до цього Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до цього Договору вважаються його невід'ємною частиною.

9.9. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані та засвідчені підписами Сторін.

9.10. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

9.11. Правовідносини сторін, не врегульовані положеннями цього Договору, регулюються нормами чинного в Україні законодавства.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
«ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДИТЯЧА
ЛІКАРНЯ» Хмельницької обласної ради
29008, м. Хмельницький,
вул. Кам'янецька, буд. 94
ЄДРПОУ 02004634
р/р UA623052990000026004046007895
БАТ КБ Приватбанк - UA62305299
тел. (0382) 67-51-90



Директор

Лілія БРУХНОВА

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП БАТУРА Т.С.
Україна, 29000

м. Хмельницький, вул. Володимирська, 65
Тел./факс (0382) 79-51-51, (067) 932-02-70
р/р UA UA613052990000026002026007066
в АТ КБ «Приватбанк»
ІПН- 1954403721



Батура Т.С.