

Договір № 52/03-24
надання послуг

м. Запоріжжя

« 21 » березня 2024 року

Запорізький міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в особі директора Боренос Марини Геннадіївни, яка діє на підставі Положення (далі – Замовник) з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРІОБУД», в особі директора Онопрієнко Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір надання послуг (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання в порядку та на умовах визначених цим Договором надати *послуги з видалення аварійних дерев за код ДК 021:2015 77210000 – 5 Лісозаготівельні послуги (77211300-5 – послуги з видалення дерев)*.

1.2. Замовник приймає та оплачує Виконавцю надані послуги.

1.3. Обсяг наданих послуг складає: 5 (п'ять) одиниць

1.4. Обсяги послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.4. Строк надання послуг - з дати укладання договору до 30.06.2024 року.

1.5. Місце надання послуг – місто Запоріжжя, вул. Миколи Корищенка, 28А – геріатричний стаціонар ЗМТЦСО(н.с.п.)

2. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати послуги Замовнику передбачені цим Договором.

2.2. Виконання послуг повинно відповідати стандартам, нормам та правилам, встановленим для виконання такого виду послуг, що замовляються відповідно до умов цього Договору.

2.3. Замовник здійснює контроль за якістю надання Послуг.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить **49 657,12 грн. (сорок дев'ять тисяч шістьсот п'ятдесят сім гривень 12 коп.), без ПДВ.**

3.2. Вартість послуг враховує усі витрати Виконавця на виконання предмету Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата послуг здійснюється за фактом надання послуг належної якості на підставі оформленого належним чином та підписаного Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг (далі - Акт), протягом 20 робочих днів з моменту отримання фінансування на послуги за даним Договором;

4.2. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України.

4.3. Усі розрахунки між Сторонами здійснюються в національній валюті України, у безготівковій формі.

4.4. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором, покладається на Виконавця.

5. Порядок надання та приймання послуг

5.1. Послуги надаються з дотриманням встановлених стандартів, правил і норм чинного законодавства, а також нормативно-технічних документів, встановлених для такого виду послуг.

5.2. Замовник здійснює контроль за наданням послуг та приймання наданих послуг. Наявність наданих обсягів послуг підтверджується Замовником.

5.3. Акт прийому-передачі наданих послуг готує Виконавець.

5.4. При виявленні недоліків Замовник має право скласти Акт про виявлені недоліки. Необхідність складання Акту про виявлені недоліки визначається Замовником.

В залежності від виду виявлених недоліків, Замовник визначає необхідність запрошення представника Виконавця для складання такого Акту в його присутності.

В Акті про виявлені недоліки Замовник зазначає перелік недоліків, термін їх усунення за рахунок Виконавця.

Виконавець зобов'язаний протягом 3-х днів з моменту отримання Акту про виявлені недоліки підписати його та направити Замовнику. Сторони визначили, що не підписання, не направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем такого Акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом Акту, складеного Замовником.

5.5. Виконавець у терміни, визначені Замовником, зобов'язаний привести неякісно або неналежним чином надані послуги у відповідність до встановлених нормативних вимог та умов договору за власний рахунок.

Після усунення недоліків Виконавцем готується Акт приймання-передачі наданих послуг та надається Замовнику, на підставі чого Замовник здійснює остаточний розрахунок.

5.6. Дострокове виконання послуг Виконавцем не тягне за собою виникнення додаткових прав і обов'язків Виконавця та Замовника за цим Договором.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця надання послуг відповідно до умов даного Договору;
- вимагати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- зменшити обсяг послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення додаткової угоди;
- безперешкодного доступу на місце надання послуг для перевірки ходу, обсягів та якості надання послуг, не втручаючись в господарську діяльність Виконавця;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід надання послуг;
- надати заявку в телефонному режимі з наступним письмовим її підтвердженням у разі необхідності термінового виконання послуг Замовник;
- вимагати від Виконавця безкоштовного усунення недоліків, що виникли з його вини. У разі не усунення недоліків Замовник має право затримувати оплату до усунення таких недоліків, а у разі неможливості усунути такі недоліки – відмовитися від прийняття таких послуг та розірвати Договір;
- достроково розірвати в односторонньому порядку цей Договір у разі відсутності фінансування та невиконання, неналежного виконання умов Договору Виконавцем або виявленні подальшої недоцільності у наданні послуг без укладання додаткової угоди, письмово повідомивши Виконавця за 15 днів до дати розірвання;
- інші права, визначені чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем та прийнятих Замовником послуг у порядку, передбаченому цим Договором;
- приймати надані послуги відповідно до умов цього Договору, а в разі виявлення недоліків (відхилень) від умов Договору заявити про них Виконавцю;

6.3. Виконавець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за послуги, надані відповідно до умов цього Договору належним чином та у визначені строки;
- залучати до надання послуг по даному Договору інших осіб (субпідрядників, співвиконавців), залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником за результат наданих послуг та порушення умов Договору.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- забезпечити надання якісних послуг відповідно до умов Договору, дотримуючись стандартів, вимог, норм і правил, встановлених для такого виду послуг;
- інформувати Замовника про початок та про хід виконання зобов'язань за цим Договором. Негайно інформувати Замовника при виникненні обставин, що перешкоджають

належному виконанню своїх зобов'язань;

- вживати заходів для збереження майна, переданого Замовником та дотримання чистоти та порядку під час надання послуг, забезпечити унеможливлення розсипання зібраного листя в процесі його перевезення. Після наданих послуг територія має бути приведена до належного санітарного стану, бути чистою та охайною;

- забезпечити на місці надання послуг безпечні умови для роботи працівників та перебування людей відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, екологічних та санітарних норм, експлуатації техніки під час надання послуг;

- перевозити листя на санкціоновані звалища (полігони) для захоронення;

- надати Замовнику для оплати Акт прийому-передачі наданих послуг;

- призначити особу, яка має бути відповідальною за якість надання послуг, надати Замовнику підтвердження виконання даної умови;

- при допущенні недоліків у наданні послуг ліквідувати їх за власний рахунок.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за шкоду, яка заподіяна під час надання послуг за цим Договором майну або життю третіх осіб, передбачену чинним законодавством України.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором, порушення строків надання послуг, що визначені цим Договором Виконавець сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,1 % від суми ненаданих послуг за кожен день прострочення виконання, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент відповідного прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

7.4. Якщо надані послуги не відповідають якості, стандартам та умовам договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих послуг.

7.5. У разі несвоєчасного виправлення недоліків (наслідків неякісно наданих послуг), які виникли з вини Виконавця, він сплачує пеню у розмірі 1 % вартості послуг, що підлягають виправленню за кожний день прострочення.

7.6. Сплата штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

7.7. За несвоєчасну оплату послуг по Договору через відсутність фінансування, дії або бездіяльність органів Державної казначейської служби України Замовник не сплачує штрафні санкції.

7.8. Збитки завдані одній Стороні невиконанням або неналежним виконанням даного Договору, підлягають відшкодуванню іншою Стороною, у разі наявності її вини, у повному обсязі.

8. Гарантійні зобов'язання

8.1. Виконавець гарантує, що послуги будуть надаватися професійно підготовленим персоналом відповідно до всіх вимог цього Договору.

8.2. Виконавець гарантує Замовнику відсутність недоліків у наданих ним послугах по цьому Договору.

8.3. У разі виявлення прихованих недоліків (наслідки неякісно надання послуг), які не могли бути помічені Замовником при звичайному прийманні наданих послуг, і були виявлені після складання Акту прийому-передачі наданих послуг, Замовник повідомляє про них Виконавця, який зобов'язаний у 3-денний термін (якщо Сторони не домовились інакше) переробити неякісно надані послуги за власний рахунок і своїми силами.

Виконавець не пізніше 24 годин після отримання інформації про виявлені недоліки сповіщає Замовника про дату прибуття свого представника для погодження питань, пов'язаних з їх усуненням.

У разі порушення термінів усунення недоліків, Виконавець несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони цього Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору, виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійні природні явища надзвичайної сили, ембарго, блокади, епідемія, війна тощо), якщо ці обставини вплинули на виконання цього Договору.

9.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення і досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань або припинення дії Договору. Настання обставин непереборної сили повинно бути підтверджено довідкою (сертифікатом) Торгово-промислової палати чи документами інших компетентних органів, що уповноважені посвідчувати обставини непереборної сили відповідно до чинного законодавства України.

9.3. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, повідомивши (письмово) про це іншу Сторону за 15 календарних днів до його розірвання, зазначивши дату розірвання у повідомленні.

10. Вирішення спорів

10.1. Сторони вирішують усі спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

10.2. Якщо Сторони неспроможні вирішити спори або суперечності, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій, то такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

10.3. Якщо між Замовником і Виконавцем виник спір щодо усунення недоліків або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням експертизи покладається на Виконавця.

11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами, скріплення печатками Сторін (у разі її використання) і діє до 31.12.2024 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. Порядок внесення змін та розірвання договору

12.1. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди, які становлять невід'ємну частину договору та які повинні бути підписані та скріплені печатками Сторін (у разі її використання) з письмовим обґрунтуванням та/або підтвердженням.

12.2. Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін.

12.3. Сторони визначили, що Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір без укладання додаткової угоди у випадках:

- невиконання або неналежного виконання умов Договору Виконавцем;
- зменшення або відсутності фінансування на послуги за даним Договором;
- виявленні Замовником подальшої недоцільності надання послуг.

Якщо Замовник прийняв рішення про розірвання Договору, він зобов'язаний письмово попередити іншу Сторону не менш як за 15 днів до дати вступу такого рішення в силу.

12.5. У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг належної якості на дату розірвання даного Договору.

12.6. У випадку розірвання Договору з вини Виконавця, останній зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки в повному обсязі, понад суми штрафних санкцій.

12.7. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

13. Інші умови

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні

законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.3. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін.

13.4. Будь-які зміни і доповнення до Договору чинні лише за умови, якщо вони виконані в письмовій формі, підписані та скріплені печатками Сторін (у разі її використання).

13.5. Жодна з Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

13.6. Замовник є неприбутковою організацією, фінансується з бюджету міста.

13.7. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

13.8. Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

14. Додатки до договору

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Договірна ціна (Додаток №1);

ЗАМОВНИК:

Запорізький міський територіальний
центр соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)

Адреса: 69032, Запорізька область,
м. Запоріжжя, вул. Рекордна, 9-А
ЄДРПОУ 20508060
р/р UA 208201720344280007000044033
в ДКС України, м. Київ
МФО 820172

тел. (061) 226-02-63 (64)

Директор



Марина БОРЕНОС

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПРІОБУД»

Юридична адреса:

Адреса: 69063, Запорізька область,
м. Запоріжжя, вул. Покровська, буд. 23а
ЄДРПОУ 45121174
р/р UA533808050000000026009816356
у банку АТ «Райффайзен Банк»
МФО 380805

тел. (093) 326-68-61

Директор



Олена СОНОПРІЄНКО