

Договір № 1702242
Надання послуг та виконання робіт

м. Житомир

“ 18 ” листопада 2024 р.

Фізична особа-підприємець **Жовтун Олександра Реджебівна** в особі **Жовтун Олександра Реджебівна**, в подальшому “Підрядник”, що діє на підставі Свідоцтва та є платником єдиного податку 3-ї категорії з однієї Сторони, та **Житомирський дошкільний навчальний заклад № 3**, в особі директора Романа Васильовича Володимирів який діє на підставі статуту, в подальшому “Замовник”, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Підрядник зобов’язується в порядку та на умовах, визначених у цьому договорі, виконати для Замовника роботи (надати послуги), а Замовник зобов’язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти та оплатити виконання робіт (послуг):

№	Товари (роботи, послуги)	Кількість		Ціна	Сума
1	Заправка картриджу до лазерного принтеру	13	Шт.	150,00	1 950,00

Разом: 1 950,00

Без податку (ПДВ) 0,00

Всього найменувань 1, на суму 1 950,00 грн

Одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят гривень 00 копійок

2. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ.

2.1. Ціна робіт (послуг) вказується в рахунках та актах виконаних робіт і встановлюється в національній валюті України.

2.2. Загальна вартість цього Договору визначається сумою загальних вартостей робіт (послуг), що вказані в рахунках та актах виконаних робіт, які є невід’ємною частиною цього Договору.

3. ТЕРМІНИ ТА УМОВИ ВИКОНАННЯ.

3.1. Датою виконання робіт (послуг) для Замовника за цим Договором вважається дата підписання обома сторонами акту виконаних робіт, скріплених печатками.

3.2. Роботи (послуги) вважаються зданими Підрядником і прийняті Замовником після перевірки якості їх виконання та підписання актів виконаних робіт.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Розрахунки між сторонами за цим Договором здійснюються шляхом переказу Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Підрядника.

4.2. Оплата за кожну виконану роботу (надану послугу) здійснюється по факту її виконання, але не пізніше 7 (семи) банківських днів починаючи з дати, вказаної в акті виконаних робіт.

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

5.1. Усі спори, що виникають за цим Договором або в зв’язку з ним, вирішуються шляхом мирних переговорів або у претензійному порядку.

5.2. У випадку не досягнення згоди між сторонами за спорами шляхом мирних переговорів спір передається на розгляд і остаточне вирішення до господарського суду України.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 року.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену за цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язань є його невиконання або неналежне виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання по цьому Договору.

8. ІНШІ УМОВИ.

- 8.1. З моменту підписання цього Договору всі попередні переговори та листування по ньому втрачають юридичну силу.
- 8.2. Будь-які зміни та доповнення за цим Договором є невід'ємною частиною цього Договору та мають юридичну силу лише у випадку їх письмового оформлення та скріплення підписами повноважених осіб та печатками.
- 8.3. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором третій стороні без письмової згоди на те іншої сторони.
- 8.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.
- 8.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього договору підтверджуються, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».
- 8.6. Цей Договір укладено українською мовою в двох примірниках, по одному примірнику для кожної із сторін, що мають рівну юридичну силу.

9. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

Підрядник ФОП Жовтун Олександра Реджебівна код за ДРФО 3332914667, тел.: (093)287-39-72, п/р 26003055834680, у банку АТ КБ "Приватбанк" UA863052990000026002026400533, МФО 311744, юр. адреса: 10004, Житомирська область, м. Житомир, провулок 3-й Сосновий, 16  Жовтун О.Р.	Замовник Житомирський дошкільний навчальний заклад № 3 Адреса: <u>10013, м. Житомир, вул. Воєначальника 7</u> ЄДРПОУ: <u>22061806</u> п/р № <u>26003055834680</u> <u>920172</u> МФО <u>820172</u> Телефон: <u>0412-519954</u> Директор школи: <u>Попаско Н.В.</u> 
---	--