

Управління містобудування, архітектури, землевпорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради ЄДРПОУ 41846800, в особі начальника управління Москаленко Анастасії Вікторівни, що діє на підставі Положення затверджене рішенням сесії Маяківської сільської ради Одеського району Одеської області від 23.05.2023 № 51/22 - VIII, (далі - Замовник), з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ** Самохіна Майя Іванівна, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця серія В01 № 394905 від 26.06.2003р., (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 12.08.2022 року № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

I. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає та сплачує, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виготовити проектно-кошторисну документацію по об'єкту: **«Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область»** (надалі – проектні роботи) згідно ДК 021:2015 – 71320000-7 – **Послуги з інженерного проектування**

1.2. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Роботи з розробки проектно – кошторисної документації на «Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область» включені до зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта.

1.4. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

II. Умови виконання робіт

2.1. Проектна документація повинна містити текстові та графічні матеріали, обґрунтування, пояснювальні записки та інші матеріали, якими визначаються містобудівні, об'ємно-планувальні, архітектурні, конструктивні, технічні, технологічні рішення, а також кошториси об'єктів будівництва, та повинна відповідати вимогам, встановленим Законами України «Про основи містобудування», «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядком розроблення проектної документації на будівництво об'єктів, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.05.2011 N 45, Порядком затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України 11.05.2011 N 560, ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво», діючими державними будівельними нормами, правилами та іншими нормативно-технічними документами у галузі містобудування та архітектури

2.2. Відповідальність за виконання робіт несе Виконавець.

III. Ціна договору

3.1. Загальна сума договору складає – 726 551,74грн. (Сімсот двадцять шість тисяч п'ятсот п'ятдесят одна грн.74 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна цього договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата виконаних робіт здійснюється шляхом перерахування грошових коштів з рахунка Замовника на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. Порядок розрахунків за цим Договором наступний: оплата здійснюється після завершення

робіт та підписання акту здачі-приймання проектно-кошторисної документації.

4.3. В разі необхідності призупинення, або повної зупинки робіт по Договору за вимогою Замовника, він сплачує Виконавцю фактично виконані обсяги робіт.

V. Виконання робіт

5.1. Термін виконання робіт: до 31.12.2023 року

5.2. Місце виконання робіт: **Одеська область, Одеський район, с. Маяки, вул. Преображенська, 22 - А**

5.3. Договір вважається виконаним після виконання робіт та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

5.4. Завершення виконання робіт оформлюється Актом здачі-приймання проектно - кошторисної документації.

5.5. При відсутності зауважень Замовник зобов'язується підписати Акт здачі-приймання проектно-кошторисної документації протягом 10 днів. У разі виявлення істотних недоліків у результатах виконаних робіт, сторонами складається двосторонній акт необхідних доробок, строків їх виконання, після усунення яких сторони підписують Акт здачі-приймання проектно-кошторисної документації протягом 10 днів.

5.6. Терміни завершення робіт можуть бути змінені у разі:

- обставин непереборної сили;
- перегляду проектно - кошторисної документації;

Перегляд термінів виконання робіт оформлюється додатковою угодою.

5.7. У випадку дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти і оплатити виконану роботу.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи;

6.1.2. Прийняти та оплатити виконані роботи на умовах, передбачених даним Договором, згідно з Актом здачі-приймання проектно- кошторисної документації.

6.1.3. Відшкодувати Виконавцю додаткові витрати, у випадку внесення ним змін до вихідних даних та проектно-кошторисної документації, як що ці витрати були погоджені з Замовником;

6.1.4. У випадку призупинення (припинення) робіт за ініціативою Замовника, письмово повідомити Виконавця про призупинення (припинення) робіт та провести оплату за фактично виконані обсяги робіт.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у триденний строк;

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути Акт здачі - приймання проектно-кошторисної документації Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо);

6.2.4. Видати Виконавцю припис про усунення допущених недоліків, а за необхідністю - про призупинення робіт;

6.2.5. Відмовитися від прийняття закінчених робіт на проектування, у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектно-кошторисної документації та договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

6.2.6. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли в наслідок допущених виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

6.2.7. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим;

6.2.8. У випадку пред'явлення до Замовника позову іншою особою у зв'язку з недоліками складеної проектно-кошторисної документації залучити Виконавця до участі у справі.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим договором;
- 6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких повинна відповідати умовам, встановленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. Забезпечити якість проектних рішень згідно з вимогами нормативних документів та Замовника;
- 6.3.4. Своїми силами і за свій рахунок усунути усі виявлені недоліки та прорахунки у виготовленій документації, відповідно до п. 5.5 Договору;
- 6.3.5. У випадку пред'явлення до Замовника позову іншою особою у зв'язку з недоліками складеної проектно-кошторисної документації приймати участь у справі;
- 6.3.6. Передати Замовнику проектно - кошторисну документацію .
- 6.3.7. Виконавець зобов'язаний захищати проектні рішення.

6.4. Виконавець має права:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;
- 6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмових погодженням Замовника;
- 6.4.3. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у триденний строк;
- 6.4.4. У разі необхідності, залучати субпідрядників, за узгодженням із Замовником;
- 6.4.5. Залучати субпідрядників в разі наявності у них необхідних для виконання робіт потужностей, ліцензії, достатньої професійності, фактів дотримання договірних зобов'язань у минулому, відсутності фактів щодо порушення проти них справи про банкрутство, задовільного фінансового становища та відсутності обставин, які негативно впливатимуть на виконання ними умов цього Договору;
- 6.4.6. Укладення субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками;
- 6.4.7. Виконавець забезпечує координацію діяльності субпідрядників, залучає їх до вирішення наявних проблем, створює необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролює хід їх виконання, здійснює приймання робіт, представляє інтереси у відносинах із Замовником. Він несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії;
- 6.4.8. За письмовою згодою Замовника сповільнити (призупинити) виконання проектних робіт.

VII. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. За несвоєчасне або неналежне виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, винна Сторона сплачує пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення.
- 7.3. У випадках, не визначених цим договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

VIII. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельно - Промислової Палатою України, або іншим органом, уповноваженим видавати такі документи.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультації.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому

порядку.

Х. Термін дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року та до повного виконання Сторонами своїх обов'язків.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. Інші умови

11.1. Всі додатки та додаткові угоди, складені у відповідності з цим Договором та на виконання його умов, після їх підписання та оформлення у встановленому законом порядку є невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Замовник має право розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків за таких обставин:

- виявленні подальшої недоцільності виконання робіт на об'єкті;
- затримки початку виконання робіт з вини Виконавця більше ніж на 10 календарних днів;
- суттєвому порушенні договірних зобов'язань Виконавцем, що створює передумови для невиконання Договору;
- банкрутства або порушення справи про банкрутство Виконавця.

11.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

11.4. Договір може бути розірваний за згодою Сторін. У разі невиконання однією Стороною своїх обов'язків за Договором, інша Сторона має право вимагати розірвання Договору в судовому порядку у випадках, передбачених законодавством.

11.5. Вимоги до робіт, що становлять предмет Договору, обумовлені у затвердженому завданні на проектування.

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- завдання на проектування (додаток № 1)
- протокол погодження договірної ціни на виконання робіт по договору (додаток № 2)
- календарний план робіт (додаток № 3).

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник

Управління містобудування, архітектури, землепорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради

ЄДРПОУ:41846800

Адреса:67654, Одеська область,Одеський район, с.Маяки,вул. Богачова, 99,
р/рUA 138201720344291037400031595

Державна казначейська служба України
м.Київ

Начальник управління

Анастасія МОСКАЛЕНКО

Виконавець

Фізична особа-підприємець

Самохіна Майя Іванівна

м. Білгород-Дністровський

вул. Незалежності, 10/5

код 2421101526

Філія-Одеського обласного управління

ВАТ «Ощадбанк», МФО 328845,

р/р UA483288450000002600950103228

Майя САМОХІНА

М.П.



ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на виконання робіт по договору
№ 1/880-23 від «11» 04 2023 року

Ми, що підписалися нижче, Управління містобудування, архітектури, землевпорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради ЄДРПОУ 41846800 в особі начальника управління Москаленко Анастасії Вікторівни., та **ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ** Самохіна Майя Іванівна засвідчуємо, що сторонами досягнута угода про розмір договірної ціни виконання робіт на виготовлення проектно-кошторисної документації на «Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область» з розробки проектно-кошторисної документації в сумі 726 551,74 грн. (Сімсот двадцять шість тисяч п'ятсот п'ятдесят одна грн.74 коп..) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

Замовник

Управління містобудування, архітектури, землевпорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради

Начальник управління

Анастасія МОСКАЛЕНКО

Виконавець

Фізична особа-підприємець
Самохіна Майя Іванівна

М.П.

М.І. Самохіна

Кошторис 1

на виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації

(форма 3П)

Вишукувальні роботи з технічного обстеження будівлі, геодезії, геології. Супровід проходження експертизи

«Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки Одеський район, Одеська область»

№ з/п	Перелік послуг, що надаються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість осіб	Витрати труда, люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн.	
					за 1 день	всього
1		3	4	5	6	7
1	Вишукувальні роботи з технічного обстеження будівлі. Вишукувальні роботи з геології та геодезії. Супровід проходження	Експерт -1особа Інженери – вишукувальники-4особи.	5	98	1956,82	191768,36
	Разом, грн.					191768,36
	Разом по кошторису, грн.					191768,36
	Всього, грн.					191768,36

1. Основна та додаткова заробітна плата виробничого персоналу, грн. 51168,36 грн. 2. Відрахування на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування, грн. 0,00 грн. 3. Матеріальні витрати, грн. – 0,00 грн. 4. Інші прямі витрати*) грн. – 0,00 грн. 5. Відрядження виробничого персоналу, грн. 0,00 грн. 6. Витрати на роботи, що виконуються сторонніми організаціями, грн. (Вишукування з геології та геодезії експертиза ПКД) 140600, грн.

7. Загальновиробничі витрати, грн. - 191768,36 грн.

8. Всього собівартість (ряд. 1), грн. 191768,36 грн.

9. Прибуток (за виключенням п. 4), грн. – 0,00 грн.

10. Адміністративні витрати, грн. – 0,00 грн.

11. Податки, збори, обов'язкові платежі (ПДВ), встановлені чинним законодавством і не враховані складовими у рядках 6 та 8, грн. (5 %) 9588,42 грн.

ПДВ (%) – 0 грн.

Кошторис склав

Самохіна М.

(підпис)

(прізвище)



Кошторис 2
на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

«Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область »

стадія "Робочий проект"

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду проектних, науково-проектних вишукувальних робіт)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації:

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документа обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн.
1	2	3	4	5
1	Клуби з кондиціонуванням повітря, понад 200 місць <i>Розрахунковий показник 220, (місць)</i>	Розд. 39, табл. 7, п. 11 k=1.19 - стадія проектування (загальні вказівки до ЗЦПР) - "Робочий проект" k=1.19-Житлові і цивільні будинки (Додаток 7 до Настанови, табл. 1) k=39.14-Додаток 7 до Настанови, табл. 3, п. 1 (проектні роботи) k=0.2-Вартість проектних робіт, що підлягають виконанню в скороченому виді проти передбаченого, визначається по відповідних нормах із застосуванням понижуючого коефіцієнта. (Загальні вказівки до СЦПР п. 2.7). k=0.47*0.2-дія: АР k=0.09*0.2-дія: ТЧ k=0.04*0.2-дія: ОВ k=0.03*0.2-дія: ВК k=0.04*0.2-дія: ГП 0.33-Питома вага частин, на які не діють коефіцієнти 75% вартості проекту	$((19231,0 + 41,0 * 220,0) * 1,19 * ((0,47) * 0,2 + (0,09) * 0,2 + (0,04) * 0,2 + (0,03) * 0,2 + (0,04) * 0,2 + 0,33) * 1,19 * 39,14) * 0,7$	544913,81
	Разом, грн.			544913,81
	Разом по кошторису, грн.			544913,81
	Всього, грн.			544913,81

Всього за кошторисом

П'ятсот сорок чотири тисячі дев'ятсот тринадцять грн. 81 коп.

Кошторис склав



Самохіна
(прізвище)

М.П.

«07» 2023 р.

Зведений кошторис

на виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації

(форма 1П)

« Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область»

№ з/п	Перелік послуг, що надаються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	№ кошторису	Форма	Вартість
1		3	4	5	6
1	Вишукувальні роботи з технічного обстеження будівлі .Вишукувальні роботи з геології та геодезії Супровід проходження експертизи	Експерт нженер – вишукувальник- 4 особи	1	ЗП	191768,36
2	Проект реконструкції	Інж.-проектувальник - 7осіб	2	2П	544913,81
	Разом, грн.				736682,17
	Разом по кошторису, грн.				736682,17
	Всього, грн.				736682,17

Сімсот тридцять шість тисяч шістсот вісімдесят дві грн.17 коп..

Кошторис склав



Самохіна М.

(прізвище)

Додаток № 1
до договору № 11880-23
на розробку проектної документації
від «11» вересня 2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління містобудування,
архітектури, землепорядкування, екології,
житлово-комунального господарства та
комунальної власності Маяківської
сільської ради

А.В. Москаленко
М.П.

«11» вересня 2023 року

ЗАВДАННЯ НА ПРОЕКТУВАННЯ

Розробка проектної документації (стадія проектування – робочий проект)
«Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село
Маяки, Одеський район, Одеська область»

№	Найменування	Зміст основних вимог та відомостей
1	Найменування об'єкта будівництва, місце його розташування	Розробка проектної документації (стадія проектування – робочий проект) «Реконструкція будинку культури за адресою: вулиця Преображенська, 22-А, село Маяки, Одеський район, Одеська область»
2	Підстава для проектування	Договір № <u>11880-23</u> від « <u>11</u> » <u>вересня</u> 2023 року
3	Вид будівництва	Реконструкція
4	Дані про інвестора	Відсутні
5	Дані про замовника	Управління містобудування, архітектури, землепорядкування, екології, житлово-комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради ЄДРПОУ 41846800 67654, Одеська область, Одеський район, с. Маяки, вул. Богачова, 99
6	Джерело фінансування	Місцевий бюджет
7	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій на основі варіантного проектування	Не потребує
8	Дані про генерального проектувальника	Суб'єкт Підприємницької Діяльності – фізична особа Самохіна Майя Іванівна м. Білгород-Дністровський вул. Незалежності, 10/5 код 2421101526

		r/pUA483288450000002600950103228 Філія-Одеського обласного управління АТ «Ощадбанк», МФО 328845, Тел.(097) 905-0240 e-mail: smi2010smi@ukr.net Кваліфікаційний сертифікат АР№019014
9	Стадійність проектування з визначенням затверджуваної стадії	Проектування в одну стадію: - РП(робочий проект)- затверджувана частина
10	Вихідна планувальна документація (рік, автори розробки, дата погодження, погоджувальна організація)	Відсутня. Замовник надає містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки.
11	Інженерні вишукування	Генеральному проектувальнику забезпечити необхідні інженерні вишукування відповідно до вимог законодавства
12	Дані про особливі умови будівництва	Сейсмічність - 7 балів (ДБН В.1.1-12:2014)
13	Основні архітектурно-планувальні вимоги та характеристики об'єктів, що проектуються	Робочим проектом передбачити <u>Архітектурно-планувальні рішення:</u> - Виконати прибудову приміщень до існуючої будівлі будинку культури з улаштуванням дверних отворів, віконних отворів з улаштуванням вікон та дверей. - Передбачити розміри віконних та дверних отворів відповідно до вимог державних будівельних норм. - Виконати перекриття приміщень дерев'яними балками з подальшим утепленням. - Передбачити санвузол використовуючи приміщення існуючої котельні. - Передбачити сходові клітини на існуючий другий поверх. - Виконати ремонт приміщень другого поверху з заміною дверей, вікон, підлоги. - Виконати ремонт приміщень залу будинку культури з заміною підлоги. - Покриття підлоги виконати ковровіном з дотриманням відповідного нахилу. - Передбачити мережі електропостачання та вентиляції з урахуванням існуючих мереж та відповідно до вимог законодавства. - Передбачити освітлення відповідно до вимог. - Улаштувати віконні отвори залу кінотеатру та передбачити. - Виконати нове односхиле покриття прибудови ДБН В.2.6-220:2017 «Покриття будівель і споруд» з урахуванням існуючих конструктивних рішень існуючої покрівлі. - Передбачити вогнезахист дерев'яних конструкцій покрівлі спеціальними засобами - Виконати систему водовідведення з покрівлі з системою анти-зледеніння водостоків.

		1. Виконати утеплення фасаду згідно з вимогами ДБН В.2.6-33:2018 Конструкції зовнішніх стін із фасадною теплоізоляцією. 2. Виконати утеплення віконних укосів. 3. Виконати оздоблення фасаду штукатуркою по сітці. 4. Виконати пофарбування всього фасаду. 5. Виконати внутрішнє оздоблення приміщень відповідно до вимог державних будівельних норм. 6. Виконати сходові клітини на існуючий другий поверх. 7. Передбачити окрему котельню з твердопаливним опаленням. 8. Виконати мережі опалення по прибудові, залу будинку культури та другого поверху з урахуванням існуючих мереж. 9. Передбачити відновлення центрального танку. <u>Зовнішнє оздоблення:</u> - Шпаклювання по склосітці, фарбування атмосферо-стійкими фарбами. - Покрівля – двоскатна кроквяна система, метало-черепиця(профільований металевий лист) <u>Внутрішнє оздоблення:</u> - Кабінети коридори зали, хол тощо: • стіни – фарбування акриловими фарбами • стеля – підвісна типу «Армстронг» • підлога – керамічна плитка - Вологі приміщення (санвузли, кімнати прибирального інвентарю тощо): • стіни – глазурована керамічна плитка • стеля – підвісна типу «Армстронг» • підлога – керамічна плитка Оздоблення приміщень передбачити сучасними матеріалами які мають відповідні сертифікати МОЗ України; <u>Передбачити наступне інженерне забезпечення:</u> - Опалення- передбачити на розміщення теплогенераторної на твердому паливі; - Вентиляція і кондиціонування; - Водопостачання, підключення до існуючих мереж; - Гаряче водопостачання; - Каналізація, підключення до існуючих мереж – розтрубні ПВХ труби. - Електропостачання, підключення до існуючих мереж - Передбачити зовнішнє освітлення території.
--	--	--

		- Передбачити резервне електропостачання за рахунок встановлення дизельного електрогенератору на прилеглій території. Освітлювальні прилади – світлодіодні; - Відеоспостереження. Зовнішнє по периметру території та будівлі. Внутрішнє в загальних коридорах та холах; - Передбачити охорону сигналізацію з урахуванням існуючих мереж; - Передбачити систему контролю доступу; - Передбачити телефонізацію та інтернет з урахуванням існуючих мереж. <u>Улаштування скейт-парку:</u> - Під'їзди та пішохідні доріжки, зони очікування та відпочинку (лави, відра для сміття тощо); - Майданчик скейт-парку; - Інформаційні стенди, тощо; - Освітлення. <u>Улаштування парку здоров'я на прилеглій території:</u> - Під'їзди та пішохідні доріжки, зони очікування та відпочинку (лави, урни для сміття тощо); - Вуличні спортивні тренажери, тощо; - Інформаційні стенди, тощо; - Освітлення. <u>Наповнення будівлі меблями та обладнанням:</u> - Підвісні мікрофони AUDIO-TECHNICA PRO45 - 4 шт.; - Стільці офісні 20-30 шт.; - Столи офісні 6 шт.; - Шафи для документів 5 шт.; - Стелажі для документів 3 шт.; - Сейф 1 шт.; - Кабель PROEL HPC210 BZ 6,5 мм - 40 м.; - REAN by Neutrik RC3M-D Кабельний роз'єм XLR тато - 4 шт.; - NEUTRIK NC3FXX Кабельний роз'єм XLR мама - 4 шт.; - Вішалки для одягу для підлоги
14	Визначення класу (наслідків) відповідальності	Генеральний проектувальник визначає клас (наслідків) відповідальності та підтверджує розрахунком
15	Вимоги до розроблення спеціальних заходів	Не потрібно
16	Наявність Технічних умов (отримання/оновлення)	Не потрібно
17	Вказівки про необхідність:	

	- розроблення окремих проектних рішень в декількох варіантах і на конкурсних засадах	<i>Не вимагається</i>
	- попередніх погоджень проектних рішень	<i>Узгодити проектні рішення з Замовником.</i>
	- виконання демонстраційних матеріалів, макетів, креслень інтер'єрів, їх склад та форма на основі цифрової тривимірної інформаційної моделі проектування об'єкта 3D	<i>Не вимагається</i>
	- виконання науково-дослідних та дослідно-експериментальних робіт у процесі проектування і будівництва, виконання науково-технічного супроводу з урахуванням впровадження будівельного інформаційного моделювання	<i>Не вимагається</i>
	- технічного захисту інформації;	<i>Не вимагається</i>
18	Потужність або характеристика об'єкту, виробнича програма	<i>До 15 постійно працюючих осіб</i>
19	Вимоги до благоустрою майданчика	<i>Згідно ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій» (зі змінами). Загальна площа території – 0.371 га Передбачити вимощення по периметру будівель. Під'їзди та пішохідні доріжки, зони очікування та відпочинку (лави, урни для сміття тощо), господарський майданчик. Передбачити доступність для маломобільних груп населення. Під'їзди до дороги – асфальтобетон, пішохідні доріжки та проходи – тротуарна плитка, бортові камені. Озеленення території передбачити посадкою дерев (у разі необхідності) і газонною травою; Передбачити зовнішнє освітлення території та відеоспостереження території.</i>
21	Вимоги щодо розроблення розділу «Оцінка впливу на навколишнє середовище» з урахуванням оцінки впливу на довкілля	<i>Згідно ДБН А.2.2-1:2021 Склад і зміст матеріалів оцінки впливів на навколишнє середовище (ОВНС)</i>
22	Вимоги з енергозбереження та енергоефективності.	<i>Згідно ДБН В.2.6-31:2021 «Теплова ізоляція та енергоефективність будівель» ДБН В.1.2-11:2021 «Основні вимоги до будівель і споруд. Енергозбереження та енергоефективність»</i>
23	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	<i>Згідно ДБН А.3.2-2-2009 «Система стандартів безпеки праці. Охорона праці і промислова безпека у будівництві. Основні положення»</i>
24	Вимоги щодо розроблення розділу інженерно-технічних заходів	<i>Згідно ДСТУ 8773:2018 «Склад та зміст розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту в</i>

	цивільного захисту (цивільної оборони)	складі проектної документації на будівництво об'єктів. Основні положення»
25	Вимоги з пожежної безпеки об'єкта	Згідно ДБН В.1.2-7:2021 «Основні вимоги до будівель і споруд. Пожежна безпека»
26	Склад проекту	Згідно з вимогами ДБН А.2.2-3:2014 «СКЛАД ТА ЗМІСТ ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ НА БУДІВНИЦТВО»: -Пояснювальна записка; -Архітектурно-будівельні рішення; -Технологічні рішення; -Рішення з інженерного обладнання; -Основні креслення; -Організація будівництва; -Кошторисна документація (склад, обсяг та зміст кошторисної документації визначається відповідно до ДСТУ Б Д.1.1-1.). Необхідно забезпечити: -Блискавкозахист; -Систему анти-зледеніння; -Вогнезахист дерев'яних конструкцій; -Оздоблення та утеплення фасадів відповідно до вимог ДБН В.2.6-33:2018 Конструкції зовнішніх стін із фасадною теплоізоляцією. (Під час проектування за обґрунтуванням кількість розділів може змінитися)
27	Кількість примірників проектної та вишукувальної документації та вимоги до комплектації документації	Реєстрація проектної документації в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва Проектна документація оформляється і передається замовнику в 4-х примірниках в паперовому вигляді українською мовою та на електронному носії.

ПОГОДЖЕНО

Виконавець:

«11» 07 2023 року

Головний інженер (архітектор)
проекту

«11» 07 2023 року



Самохіна М.І.



Самохіна М.І.