

Договір № 98

на послуги по комплектації та зберіганню підручників, методичної літератури для закладів загальної середньої освіти Полтавської міської територіальної громади

“22” серпня 2024 р.

м. Полтава Полтавської області

ВИКОНАВЕЦЬ: Комунальне підприємство база-магазин “Освітатехпостач”, в подальшому “ОСВІТАТЕХПОСТАЧ”, в особі в.о. директора Колінько Тамари Олексіївни, яка діє на підставі Статуту від 04.02.2008 р. №15881050004, є платником податку на прибуток на загальних підставах в відповідності до закону України «Про оподаткування прибутку підприємства» з одного боку, та ЗАМОВНИК: Департамент освіти Полтавської міської ради, в особі директора Департаменту освіти Полтавської міської ради Каплюх Жанни Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з другого боку, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. “ОСВІТАТЕХПОСТАЧ” комплектує підручниками, методичною літературою заклади освіти області відповідно до рознарядок Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації.

1.2. Предметом договору є послуги згідно державного класифікатора ДК 021:2015 (CPV, код 63120000-6 «послуги зберігання та складування» (послуги по комплектації та зберіганню підручників, методичної літератури, випущеної за рахунок бюджетних коштів.)

1.3. Оплату послуг з видання підручників та посібників для здобувачів освіти та працівників закладів освіти з їх доставкою та зберіганням резервного фонду навчальної літератури (послуги по комплектації та зберігання підручників, методичної літератури, випущеної за рахунок бюджетних коштів).

2. Обов'язки «Освітатехпостач»

2.1. “ОСВІТАТЕХПОСТАЧ” приймає на себе такі зобов'язання:

- а) забезпечити комплектацію та зберігання підручників, методичної літератури згідно з укладеним договором;
- б) комплектацію підручників та методичної літератури проводити в місячний термін після їх отримання.

3. Обов'язки замовника

3.1. „Замовник” приймає на себе такі зобов'язання:

- а) протягом 7 (семи) днів, після повідомлення «Освітатехпостач» отримати підручники і методичну літературу;
- б) здійснити оплату послуг по комплектації та зберіганню підручників, методичної літератури (лист Держказначейства України від 17.11.08 № 15-04/2553-19641 у розмірі 5% від суми отриманих підручників (Постанова Кабінету Міністрів України №131 від 19.02.2020 року) протягом 10 (десяти) днів після приймання наданих послуг за актом.

4. Порядок платежів і розрахунків

4.1. Замовник вносить плату за послуги по комплектації та зберіганню підручників, методичної літератури на поточний рахунок «Освітатехпостач» у порядку, визначеному сторонами в даному Договорі згідно наданих послуг. Оплата проводиться згідно з ст. 49 Бюджетного Кодексу України.

4.2. Загальна сума договору складає три тисячі сто п'ятдесят тисяч гривень 90 копійок (3158,90 грн) з ПДВ.
Сума ПДВ - 526,48 грн.

5. Відповідальність дії сторін

- 5.1. Одностороння, не погоджена з „Освітатехпостач” відмова „Замовника” від прийому продукції не допускається.
- 5.2. Всі спірні питання, по яким сторони не досягли домовленості, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства.
- 5.3. За невиконання або несвочасне виконання обов’язків за договором, винна сторона сплачує штрафні санкції відповідно до чинного законодавства України.
- 5.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від подальшого виконання договірних зобов’язань.

6. Форс-мажор

6.1 Жодна відповідальність не може бути наслідком невиконання будь-яких положень цього Договору, якщо це невиконання є наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка не виконує, подібних стихійним лихам, екстремальним погодним умовам, пожежам, війнам, страйкам, військовим діям, втручання з боку владних структур, ембарго (названі далі «форс-мажор») на період, що починається з моменту об’явлення Стороною, яка не виконує, про форс-мажор і закінчується, коли форс-мажор закінчується або закінчився б, якби сторона, що не виконує, вжила заходів, які вона в дійсності могла б вжити для виходу з форс-мажору. Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов’язань за цим Договором.

7. Строк дії договору

- 7.1. Договір набуває юридичної сили з дня його підписання.
- 7.2. Одностороннє припинення дії договору не допускається.
- 7.3. Термін дії договору до 31 грудня 2024 р.

8. Реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
база-магазин «Освітатехпостач»
Поштова адреса: 36040 м. Полтава
В.Тирнівська, 13 тел. факс 66-39-26
р/р: UA543052990000026008001208356
КБ «ПриватБанк» м. Полтава
МФО 305299 код ОКПО: 02124344
E-mail: osvitatechpostach@ukr.net



В.о. директора
Тамара КОЛІНЬКО

ЗАМОВНИК

Департамент освіти
Полтавської міської ради
Поштова адреса: 36000 м. Полтава
вул.Соборності, 36
р/р UA 138201720344200064000033805
Державна казначейська служба України
МФО 820172 код ЄДРПО 02145725
E-mail: poltosvita@osvitapoltava.gov.ua



Директор
Жанна КАПЛОУХ

Іван І. І.
[Signature]