**Журавненська селищна рада**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням уповноваженої особи

від **11 січня 2024р**.

# ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**(ЗА ПРОЦЕДУРОЮ: ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ)**

**для учасників щодо підготовки тендерних пропозицій на закупівлю за предметом:**

**Паливо**

**смт. Журавно, 2024 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі з урахуванням Особливостей. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | **Журавненська селищна рада** |
| 2.2 | місцезнаходження | **пл.Ст.Бандери,2, смт. Журавно, Львівська область, 81780** |
| 2.3 | Посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | **Когут Світлана Романівна**  **Головний спеціаліст**  **+380 3239 72318**  **За адресою замовника,**  **zuravnobyh@ukr.net** |
| 3 | Процедура закупівлі | відкриті торги у порядку визначеному Особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Паливо** Код ДК 021:2015:09130000-9 - Нафта і дистиляти |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | **Закупівля здійснюється без поділу на лоти.** |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | Кількість товару: **1560 л.**  Місце поставки: **АЗС Стрийського р-ну, Львівська обл, 81750**  Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі, встановлені замовником в **Додатку № 3** до тендерної документації) |
| 4.4 | строк поставки товарів | **До 31 грудня, 2024 року.** |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | валютою тендерної пропозиції є гривня |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Якщо учасник торгів є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію іншою мовою з обов’язковим перекладом українською мовою |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме:   * інформації та документи, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам встановленим у Додатку № 1 до тендерної документації * інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 Особливостей у відповідності до вимог визначених у Додатку № 2 до тендерної документації; * інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у Додатку № 3 до тендерної документації; * забезпечення тендерної пропозиції відповідно до вимог визначених у пункті 2 розділу «Інструкція з підготовки тендерної пропозиції» *(якщо таке забезпечення вимагається замовником);* * тендерною формою «Пропозиція» (згідно з додатком №4 до тендерної документації) * документ про створення такого об’єднання (у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників); * інших документів та / або інформації визначені тендерною документацією та додатками.   Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів (за наявності), в складі своєї тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  Опис формальних помилок: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710:  1. інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * «вінницька область» замість «Вінницька область» або «місто львів» замість «місто Львів»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо; * подання документа у форматі «PDF» замість «JPEG», «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Умови повернення забезпечення тендерної пропозиції: відповідно до частини 4 статті 25 Закону забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику в разі:  1) закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції, зазначеного в тендерній документації / оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) / спрощеної закупівлі;  3) відкликання тендерної пропозиції / пропозиції до закінчення строку її подання;  4) закінчення тендеру / спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції / пропозиції.  Умови неповернення забезпечення тендерної пропозиції відповідно до частини 3 статті 25 Закону з урахуванням Особливостей:  1) відкликання тендерної пропозиції / пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  2) непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру / спрощеної закупівлі;  3) ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) у строк, визначений абзацом 15 пункту 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей;  4) ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) / спрощеної закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією / оголошенням про проведення спрощеної закупівлі. |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені пунктом 47 Особливостей | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб їх підтвердження викладені у Додатку № 1 до тендерної документації.  Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону відповідно до пункту 48 Особливостей.  У разі проведення відкритих торгів згідно з цими особливостями для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пунктів 1 і 2 частини другої статті 16 Закону замовником не застосовуються згідно з пунктом 29 Особливостей.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені пунктом 47 Особливостей та спосіб підтвердження спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку № 2. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у Додатку № 3.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»». |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця | Закуповується товар, тому вимоги щодо надання інформації про субпідрядника / співвиконавця не встановлюються. |
| 8 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | Ступінь локалізації виробництва | Не застосовується |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **19 січня 2024 року, до 00-00 год. (За київським часом)**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Крок аукціону становить – **1 (один) %** від очікуваної вартості закупівлі.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин 3 та 4 статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу 3 частини 1 та абзацу 2 частини 2 статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 1 частини 14 статті 29 Закону..  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. |
| 2 | Інша інформація | Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   * паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєструваний на території України свій національний паспорт   або   * посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України   або   * військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, яка в установленому порядку уклала контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України   або   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.   У разі якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   * ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів\*;   або   * згоду самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завірений в установленому законодавством порядку.   \* У разі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, то у такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду.  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь проживає на території України на законних підставах або юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь та активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, але у складі тендерної пропозиції такий учасник не надав відповідні документи, що визначені тендерною документацією або замовником виявлено інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про те, що учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території у Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами). У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та / або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та / або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та / або відсутності інформації (та / або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та / або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником / переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Подаючи свою тендерну пропозицію учасник дає згоду на використання персональних даних, які стали відомі в процесі проведення процедури закупівлі, що містять інформацію, яка підпадає під дію ЗУ «Про захист персональних даних».  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог цієї документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї документації та згодні з вимогами, викладеними ній. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   * учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; * учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. |
| **Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна відкритих торгів | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проект договору про закупівлю | Проект договору про закупівлю викладений у Додатку № 5 до тендерної документації.  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом, та Особливостями.  За згодою сторін зазначена угода може бути доповнена, або скоригована, крім істотних умов договору.  Подаючи свою пропозицію, учасник погоджується з умовами зазначеної угоди (подання проекту договору про закупівлю в пропозиції учасника не вимагається)  Після визнання учасника переможцем процедури закупівлі, учасник-переможець надає замовнику два примірника узгодженої угоди до підписання, не пізніше кінцевого терміну підписання угоди (не пізніше 15-ти календарних днів, з моменту публікації інформації про намір укласти договір). Неподання примірників угоди учасником, протягом зазначеного терміну буде розцінюватись Замовником, як відмова учасника від підписання угоди, із подальшим відхиленням такої пропозиції, в порядку п. 44 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. За бажанням учасника, ці документи можуть бути завантажені в складі тендерної пропозиції учаснка.  3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| 4 | Умови укладання договору про закупівлю | Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин 2-5, 7-9 статті 41 Закону та цих особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору про закупівлю.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. За бажанням учасника, ці документи можуть бути завантажені в складі тендерної пропозиції учаснка.  У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю до кінцевого строку для укладення договору про закупівлю, визначеного пунктом 49 Особливостей, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей.  Істотними умовами договору є:   * предмет договору; * сума, що визначена у договорі; * місце та строк поставки товарів * строк дії договору |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток № 1 до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

**1. Інформація, що підтверджує повноваження особи на підписання документів, що надаються у складі пропозиції учасника та/або на представництво учасника під час проведення процедури закупівлі, та підтверджує правомочність на укладення договору про закупівлю:**

1.1. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. **(для юридичних осіб);**

1.2. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника та договору про закупівлю підтверджується копією паспорта фізичної особи (або ФО - підприємця) (а саме сторінки 1-6 та місце проживання) або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами), копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера. У випадку, якщо тендерна пропозиція підписана не фізичною особою - підприємцем або фізичною особою, що є Учасником, подається документ на підтвердження повноважень іншої особи на підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції (наприклад: копія довіреності (доручення), наказу, або іншого документу тощо), який надає право підписувати тендерну пропозицію та договір **(для фізичних осіб, фізичних осіб – підприємців)**

**2. Інформація про те, що учасник провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту, та інших дозвільних документів.**

2.1.Завірена учасником копія Статуту або іншого установчого документу, разом із змінами (в разі наявності), а у випадку проведення діяльності філією (представництвом), як відокремленим підрозділом учасник подає завірену копію положення про філію, копію рішення власника (засновника) про створення даної філії (представництва) та копію наказу про призначення керівника юридичної особи) *(для юридичних осіб)*

2.2. Завірена учасником копія свідоцтва, витягу, виписки, або іншого документа про реєстрацію платника податку на додану вартість чи єдиного податку.

2.3. Довідка, складена у довільній формі, яка містить наступні відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, та ПІБ уповноваженої особи);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник процедури закупівлі** | **Переможець у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, надає замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:** |
| 1 | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі *(підпункт 1 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення *(підпункт 2 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 3 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією *(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому відповідно до пункту 47 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку або інформацію в довільній формі  про те, що керівника учасника процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів *(підпункт 4 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку *(підпункт 5 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 6 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку *(підпункт 6 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника *(підпункт 7 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура *(підпункт 8 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) *(підпункт 9 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) *(підпункт 10 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції  *(лише якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом))* | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 11 | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції” *(підпункт 11 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець не надає підтвердження своєї відповідності. |
| 12 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми *(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Переможець процедури закупівлі надає повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівника учасника процедури закупівлі / фізичну особу, яка є учасником до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 13 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі *(абзац 14 пункту 47 Особливостей)* | Учасник процедури закупівлі має надати:   * учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливсотей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником не було укладено договору про закупівлю за яким  переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  або  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункті 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

У разі якщо під час розгляду тендерної пропозиції учасника замовником виявлено наявність підстав для відмови в участі у відкритих торгах, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника на підставі абзацу 2 підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей.

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених підпунктами 3, 5, 6, 12 та в абзаці 14 пункту 47 Особливостей або надав документи, які не відповідають вимогам визначним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків визначених Особливостями або наявні підстави для відмови в участі у відкритих торгах, визначені підпунктом 3 та /або 5 та / або 6 та / або 12 та / або абзацом 14 пункту 47 Особливостей, замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей.

**Додаток № 3 до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бензин А95 | л | 1 560 |

До учасника ставиться вимога щодо наявності власної, орендованої, або партнерської АЗС на відстані не більше 20-ти км від смт Журавно, Стрийського р-ну, (учасником в складі пропозиції подаються документи, щодо наявності у власності, або оренді АЗС, або копія партнерської угоди, а також інформація щодо місцязнаходження АЗС.)

**Технічні вимоги та умови:**

* Постачання палива буде відбуватись у вигляді талонів. Термін дії талонів – не менше 180 календарних днів.
* Термін поставки: протягом року, до 31 грудня 2024 року.

**Додаток № 4 до тендерної документації**

*Тендерна форма „Пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче на фірмовому бланку учасника*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ТЕНДЕРНА ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ"**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю

Назва предмета закупівлі: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Код згідно ДК 021:2015: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поштова адреса** |  |
| Юридична адреса |  |
| Місцезнаходження |  |
| Телефон/факс *(обов’язково вказати код населеного пункту)* |  |
| **Код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код** |  |
| Особа, уповноважена на підписання договору про закупівлю *(прізвище, ім'я, по батькові, посада)* |  |

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у комерційній частині цієї пропозиції за ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Одиниці**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна за од.**  **грн** | **Сума**  **грн** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ** | | | | |  |

**Ціна прописом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з/без ПДВ.**

Підтверджуємо, що дана ціна подана із урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на сплату митних тарифів, та інших необхідних платежів, передбачених технічних завданням Замовника.

1. До визнання нашої пропозиції переможцем торгів, ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом ***90* календарних днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана найбільш економічно вигідною Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємось, що умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків передбачених чинним законодавством.

4. Ми, як учасник процедури закупівлі, гарантуємо, що ми не підпадаємо під санкції, відповідно до чинного законодавства, та відносно нас відсутні будь-які підстави, що передбачені п. 47 Особливостей, щодо відмови до участі у торгах.

5. Ми, як учасник процедури закупівлі, гарантуємо, що проти нас не застосовувались оперативно-господарські санкції, зазначеним замовником, які пов’язані із відмовою від встановлення на майбутнє господарських відносин, які діюсь, на даний момент.

6. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника учасника

або уповноваженої ним особи) МП. (підпис) (ініціали та прізв

**Додаток № 5 до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**купівлі-продажу товарів з використанням паливних талонів**

**Місце укладення:**

**Дата укладення:** \_\_.\_\_.2024р

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в подальшому поіменоване як Продавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в подальшому поіменоване як Покупець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони,

***які надалі по тексту поіменовані разом як Сторони, а кожне окремо як Сторона,***

***дійшли до взаємної згоди і уклали цей договір купівлі-продажу товарів з використанням паливних талонів, відповідно до чинного цивільного законодавства про наступне:***

1. **ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ ТА ПОГОДЖЕНІ СТОРОНАМИ**
   1. **Договір -** цей Договір купівлі-продажу товарів з використанням паливних талонів, укладений між Продавцем та Покупцем, разом з додатковими договорами (додатковими угодами), додатками, специфікаціями та іншими документами, підписаними Сторонами у зв’язку з виконанням умов цього Договору, а також Загальними умовами обслуговування покупців, які становлять його невід’ємну частину;
   2. **Загальні умови обслуговування покупців -** викладені в електронній формі на ВЕБ-сайті Продавця умови, які є невід’ємною частиною цього Договору і визначають порядок та умови користування Паливними талонами, Особистим кабінетом Покупця, СМС інформування, користування системою Call-Center та інші умови обслуговування покупців. Підписанням цього Договору, Покупець підтверджує, що ознайомився з Загальними умовами обслуговування покупців та зобов’язується дотримуватися їх положень при виконанні цього Договору, а також положень кожної наступної нової (зміненої) редакції Загальних умов обслуговування покупців.
   3. **Паливний талон (далі також ПСТ) –** документ встановленого Продавцем зразка, що генерується та друкується самостійно Покупцем через Особистий кабінет, і з використанням якого Покупець чи інша особа (Пред’явник ПСТ), які правомірно володіють ним, можуть замовляти та отримувати Товар на АЗС. Кожному ПСТ присвоюється унікальний ідентифікаційний номер та QR-код, а також зазначаються термін його дії, номінал (від 2 до 300 літрів), вид нафтопродукту. Паливний талон не є платіжним засобом. Порядок та умови користування ПСТ викладені у Загальних умовах обслуговування покупців.
   4. **Правомірне володіння ПСТ** - будь-яке володіння та використання ПСТ будь-якою особою з моменту Генерування ПСТ та до моменту здійснення відповідної Транзакції або Блокування ПСТ в Процесінговому центрі;
   5. **Пред’явник ПСТ -** будь-яка особа, якій Покупець передав ПСТ і тим самим уповноважив її на вчинення дій по отриманню Товарів з використанням ПСТ від імені та за рахунок Покупця. Сторони погоджуються вважати, що кожен, хто пред’являє ПСТ є уповноваженим представником (повіреним) Покупця на отримання Товарів за цим Договором, отримання Чеків. Покупець гарантує, що Пред’явник ПСТ ознайомлений з порядком та умовами користування ПСТ.
   6. **Авторизація ПСТ** - надання Процесінговим центром дозволу (погодження) на проведення ініційованої Покупцем (Пред’явником ПСТ) Транзакції - операції видачі Товарів зі зберігання Покупцю з використанням ПСТ. В процесі Авторизації ПСТ здійснюється перевірка ПСТ на предмет Блокування ПСТ, терміну дії ПСТ.
   7. **Замовлення ПСТ –** електронне замовлення Покупцем ПСТ, що здійснюється через Особистий кабінет Покупця, в якому Покупець зазначає вид палива, кількість, палива, термін дії ПСТ, групу АЗС, на яких може бути здійснена Транзакція, кількість ПСТ та, за наслідками здійснення якого, відбувається Генерування ПСТ.
   8. **Генерування ПСТ –** ініційований за створеним Покупцем Замовленням ПСТ комплекс взаємодії між Процесінговим центром та Особистим кабінетом Покупця, за наслідками якого в Процесінговому центрі відбувається створення унікального Паливного талону, передача електронного Паливного талону в Особистий кабінет Покупця, з якого Покупець має можливість здійснити друк Паливного талону. Процесінговий центр фіксує та зберігає інформацію про кожен факт Генерування ПСТ.

Генерування ПСТ здійснюється за умови введення Покупцем (представником Покупця) спеціального коду, який надсилається Продавцем Покупцю (представнику Покупця) з допомогою СМС(SMS)-повідомлення щоразу, коли Покупець (представник Покупця) здійснює Замовлення ПСТ. Покупець визначає (призначає) своїх відповідальних представників для отримання вказаного спеціального коду, про що зобов’язаний повідомити Продавця в письмовій формі – в повідомленні про призначення користувачів Особистого кабінету Покупця, з зазначенням їх: ПІБ, номерів контактних телефонів мобільного зв’язку. Покупець несе усю відповідальність за використання спеціального коду, необхідного для Генерування ПСТ та ризики будь-яких негативних наслідків такого використання.

* 1. **Блокування ПСТ -** операція, що проводиться в Процесінговому центрі, в результаті проведення якої, ПСТ не може бути використаний для отримання Товарів. Блокування ПСТ здійснюється в момент внесення відповідної інформації в Процесінговий центр (через Особистий кабінет Покупця, через Сall-Center, з ініціативи Продавця) і вважається завершеним з моменту підтвердження Процесінговим центром виконання такої операції. Детальні умови блокування ПСТ викладені у Загальних умовах обслуговування покупців.
  2. **АЗС -** автозаправна станція/комплекс Експлуатанта АЗС зі спеціально встановленим обладнанням – Сканером QR-кодом, на якій здійснюється видача Товарів зі зберігання Покупцю з використанням ПСТ. Перелік АЗС розміщується та оновлюється (змінюється в односторонньому порядку) Продавцем на ВЕБ-сайті Продавця. На вимогу Покупця, йому може надаватися засобами електронної комунікації перелік АЗС, діючий на дату вимоги.
  3. **Оператор АЗС** - працівник АЗС, який приймає ПСТ та здійснює відпуск Товарів на АЗС;
  4. **Товар(и) -** паливо-мастильні матеріали (нафтопродукти), скраплений газ, реалізація яких здійснюється на АЗС з використанням ПСТ. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість, ціна, вартість товару визначено цим Договором;
  5. **Транзакція -** операція з видачі (відпуску) Покупцю зі зберігання Товарів, які були попередньо придбані Покупцем у Продавця за цим Договором, яка здійснюється на АЗС з використанням ПСТ, при умові Авторизації ПСТ;
  6. **Процесінговий центр (ПЦ) -** апаратно-програмний комплекс, який використовується Продавцем для: маршрутизації та обробки авторизаційних запитів, Авторизації ПСТ, обліку Товарів, переданих (поставлених, наданих) з використанням ПСТ, обліку розрахункових операцій Покупця, визначення сум заборгованості, нарахування штрафних санкцій, Блокування ПСТздійснення інших операцій обробки інформації, у зв’язку з виконанням умов цього Договору;
  7. **Сканер QR-кодів -** електронне обладнання встановлене на АЗС, що є частиною касового апарату, призначене для зчитування даних ПСТ, передачі авторизаційних запитів в Процесінговий центр, здійснення операцій (поставки) Товарів шляхом використання ПСТ;
  8. **Чек -** фіскальний чек, який засвідчує факт здійснення Транзакції з використанням конкретного ПСТ. Сторони вважають Чек достатнім та належним доказом факту відпуску (видачі зі зберігання) Покупцеві Товарів, які вказані в Чеку.
  9. **Рахунок Покупця -** збережена в Процесінговому центрі сукупність облікових записів про здійснені Покупцем розрахунки за Товари, суми заборгованості, штрафних санкцій, кількість та асортимент придбаних Товарів, тощо.
  10. **ВЕБ-сайт Продавця -** вузол мережі Інтернет, за яким закріплена адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ або інша повідомлена Покупцю; набір зв'язаних між собою інформаційних онлайнових ресурсів, призначених для перегляду через мережу Інтернет за допомогою спеціальних програм — браузерів;
  11. **Особистий кабінет Покупця -** система віддаленого доступу Покупця до окремо визначених параметрів (умов) договірної співпраці, користування якою здійснюється Покупцем через ВЕБ-сайт Продавця. Порядок та умови користування Особистим кабінетом Покупця викладені у Загальних умовах обслуговування покупців;
  12. **СМС інформування -** спосіб комунікації з Покупцем, з метою оперативної передачі йому даних про Транзакції, Блокування ПСТ, надходження оплати по Договору, та надання іншої інформації, пов’язаної з виконанням умов цього Договору. Порядок, вартість та умови здійснення СМС інформування викладені у Загальних умовах обслуговування покупців;
  13. **Call-Center -** система комунікації з Покупцем, через яку Покупцю забезпечується можливість керування окремими параметрами (умовами) договірної співпраці, Блокування ПСТ, надання інформації по ПСТ, тощо. Порядок та умови користування системою Call-Center викладені у Загальних умовах обслуговування покупців;
  14. **Робочий день -** день (з 00:00 по 24:00 год.), дата якого не припадає на святковий чи неробочий день (субота, неділя, інший день, офіційно встановлений Продавцем як неробочий);
  15. **Експлуатант АЗС -** організація, яка експлуатує АЗС і на виконання договірних відносин з Продавцем, забезпечує передачу Товарів Покупцям з використанням ПСТ. Товари, отримані Покупцем від Експлуатанта АЗС, що підтверджується Чеками, вважаються виданими зі зберігання згідно умов цього Договору;
  16. **Порогове значення балансу –** визначена Покупцем грошова сума авансової оплати, що обліковується на Рахунку Покупця, при досягненні якої Покупцю надходить СМС (SMS) повідомлення;
  17. **Звітний період** - календарний місяць.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Продавець зобов’язується передавати у власність (поставляти) Покупцеві Товари, а Покупець зобов’язується приймати Товари та повністю оплачувати їх вартість, в порядку та на умовах, вказаних у цьому Договорі та додатках (додаткових угодах) до нього. Відповідно до умов цього Договору Продавець зобов’язується забезпечити збереження придбаного Покупцем у Продавця Товару (зокрема з залученням Експлуатантів АЗС), а Покупець зобов’язується своєчасно отримати Товар зі зберігання з використанням ПCТ згідно умов вказаних у цьому Договорі та додатках (додаткових угодах) до нього. Отримання Товарів Покупцем зі зберігання здійснюється з використанням ПCТ через Пред’явників ПCТ.
   2. Товарами за цим Договором є:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Кількість, л. | Ціна, грн. з ПДВ | Вартість, грн з ПДВ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всього\*, грн. з ПДВ |  |

\*Включає послуги зберігання Товарів.

* 1. Покупець несе повну відповідальність за дотримання порядку та умов користування Особистим кабінетом, нерозголошення переданих йому логіну та паролю для доступу до Особистого кабінету, а також за здійснення друку ПСТ та будь-яких Транзакцій з використанням ПСТ в період Правомірного володіння ПСТ. Покупець самостійно врегульовує свої відносини з Пред’явниками ПСТ, щодо використання отриманих ПСТ для здійснення Транзакцій.
  2. З метою належного виконання своїх зобов’язань щодо поставки Товарів Продавець самостійно залучає необхідну кількість Експлуатантів АЗС. Сторони погодили, що Товар вважається виданим Покупцю зі зберігання по цьому Договору в тих випадках, коли передачу (надання) Товарів по ПCТ було здійснено Експлуатантом АЗС, інформація про якого може зазначатися в Чеках.

1. **ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРІВ ТА ПСТ ЗА ЦИМ ДОГОВОРОМ. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗБЕРІГАННЯ ТОВАРІВ** 
   1. Передача у власність (поставка) Товарів Покупцю здійснюється Продавцем лише на підставі та в межах суми повної попередньої оплати вартості Товару, яка включає також оплату за його зберігання до моменту фактичного отримання Товару на АЗС, якщо інше не передбачено у додатках до цього Договору.
   2. Право власності на Товар та усі ризики пошкодження чи втрати Товару переходять від Продавця до Покупця у момент Генерування ПСТ, що підтверджується Актом генерування паливних талонів (Акт генерування ПСТ), який складається Продавцем в односторонньому порядку на підставі даних Процесінгового центру Продавця. Акт Генерування ПСТ складається датою Генерування ПСТ. В Акті генерування ПСТ вказуються, зокрема: дані про Покупця, реквізити цього Договору, дата поставки Товарів, асортимент та кількість поставлених Товарів, ціна та вартість поставлених Товарі, номери паливних талонів, отриманих Покупцем, тощо. Сторони погодили, що складений та підписаний Продавцем в односторонному порядку Акт генерування паливних талонів є достатнім підтвердженням факту поставки (передачі у власність) Покупцю вказаних в ньому Товарів та факту передачі Покупцю ПСТ для отримання цих Товарів на АЗС.

Продавець зобов'язаний, забезпечити зберігання придбаного Покупцем Товару, до моменту видачі Товару на АЗС.

* 1. З урахуванням п. 3.2. Договору, факт передачі (поставки) Товару у власність Покупця також додатково може підтверджуватися видатковою накладною, яка складається датою Генерування ПСТ та передається Покупцю для підписання (при цьому Сторони погодили можливість використання кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки (при її наявності) при підписанні Сторонами накладних, що складаються в електронній формі в межах виконання цього Договору, із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг та законодавства у сфері електронних довірчих послуг). У випадку прострочення підписання Покупцем видаткових накладних, прострочення повернення/неповернення Покупцем Продавцю підписаних видаткових накладних, факт передачі (поставки) Товару у власність Покупця датою Генерування ПСТ, також додатково (додатково до Акту генерування ПСТ) може підтверджуватися фіскальним Чеком АЗС, складеним за результатами здійснення конкретної Транзакції з використанням згенерованого ПСТ.
  2. Генерування ПСТ та набуття права власності на Товар здійснюється в межах:
     1. попередньо і своєчасно оплаченої Покупцем вартості Товару та послуги його зберігання, згідно п.п. 2.2., 4.5. цього Договору;
  3. Строк чинності ПСТ, що видаються для отримання Товарів зі зберігання становить 30 (тридцять) календарних днів, обраховується з дати:
     1. здійснення Покупцем своєчасної оплати вартості таких Товарів та послуг їх зберігання згідно п.п. 2.2., 4.5. цього Договору;
  4. За результатами операцій Генерування ПСТ, Продавцем складається та надається Покупцю видаткова накладна. Покупець зобов’язується підписувати видаткову накладну та повертати Продавцю його примірник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання. Якщо Покупець до закінчення зазначеного строку не підпише і не надішле Продавцю надіслану Продавцем видаткову накладну, або не надасть Продавцеві свої мотивовані (обґрунтовані) та документально підтверджені заперечення проти змісту видаткової накладної, Сторони погоджуються вважати таку видаткову накладну, підписану лише Продавцем, повністю узгодженою обома Сторонами.
  5. Передача (відпуск) зі зберігання Товарів Покупцю здійснюється Продавцем (Експлуатантом АЗС) цілодобово (за винятком технічних перерв) на АЗС, шляхом використання встановленого на АЗС Сканеру QR-кодів, при умові: пред’явлення Паливного талону Покупцем (Пред’явником ПСТ) та Авторизації ПСТ в Процесінговому центрі.
  6. Передача Товарів Покупцю (Пред’явнику ПСТ) здійснюється лише за умови фактичної наявності Товарів на момент проведення Транзакції. Передача Товарів Покупцю (Пред’явнику ПСТ) здійснюється шляхом заправки через паливороздавальні колонки в паливний бак автотранспортних засобів або в тару Покупця, згідно вимог законодавства.
  7. Покупець зобов’язується отримати Товар зі зберігання у термін (строк) чинності ПСТ, вказаний у ПСТ на отримання цього Товару. Пролонгація строку чинності ПСТ не здійснюється, а наслідки несвоєчасного отримання Покупцем зі зберігання Товарів протягом строку чинності ПСТ передбачені у розділі 6 цього Договору.
  8. Продавець зобов’язується забезпечити повернення Покупцю Товару зі зберігання лише у термін (строк), вказаний у ПСТ на отримання цього Товару.
  9. Кожна Транзакція по передачі (відпуску) Товарів зі зберігання Покупцю підтверджується Чеками.
  10. Загальна кількість, вартість, асортимент Товарів, що підлягають передачі за цим Договором передбачена у п.2.2. Договору. Фактична кількість, асортимент та вартість поставлених Товарів за цим Договором підтверджується даними видаткових накладних, Актів генерування ПСТ, які підтверджують факт передачі Товарів.
  11. Детальну інформацію про здійснені Покупцем Транзакції, в тому числі у формі інформаційних звітів, Покупець може отримати через Особистий кабінет Покупця.
  12. Продавець зобов’язується належним чином і у встановлений законодавством строк складати податкові накладні, розрахунки коригування до податкових накладних і реєструвати їх в Єдиному реєстрі податкових накладних та за окремо надісланими запитами Покупця, протягом 5-ти календарних днів надавати їх Покупцю в електронній формі на вказану ним електронну адресу або за допомогою програмного забезпечення.

У разі, якщо згідно з вимогами законодавства України виникає обов’язок Продавця скласти розрахунок коригування до податкової накладної, що підлягає реєстрації Покупцем в Єдиному реєстрі податкових накладних, Покупець зобов’язується протягом 3-х календарних днів з моменту отримання розрахунку коригування від Продавця зареєструвати його в Єдиному реєстрі податкових накладних.

У зв’язку з тим, що продаж Товару за цим Договором має безперервний та ритмічний характер, а оплата здійснюється з визначеною Договором періодичністю, Сторони погодили, що Продавець у визначених чинним законодавством випадках за наявності підстав має право один раз на місяць,  не пізніше останнього календарного дня кожного поточного календарного місяця, складати зведену податкову накладну на Товари, передані/надані у такому поточному календарному місяці. В такому випадку за окремо надісланими запитами Покупця протягом 5-ти календарних днів йому надається Реєстр товаро-супровідних документів, за якими здійснювався продаж Товару.

У випадку, якщо протягом календарного місяця за попереднім запитом Покупця Продавцем складались податкові накладні на авансові оплати, при подальшій зміні номенклатури фактичної поставки Товарів відносно номенклатури таких податкових накладних на оплати, Продавець складає розрахунки коригування на зміну номенклатури до таких податкових накладних відповідно до вимог чинного законодавства України. Реєстр товаро-супровідних документів по операціях, за якими здійснювався продаж Товарів Покупець самостійно формує в Особистому кабінеті Покупця.

У випадку, якщо податкові накладні не складались на кожну авансову оплату протягом місяця та станом на останній день календарного місяця сума коштів, що надійшла на поточний рахунок Продавця як оплата за Товари, перевищує вартість фактично поставлених протягом такого місяця Товарів, таке перевищення вважається попередньою оплатою (авансом), на суму якої складається податкова накладна не пізніше останнього календарного дня кожного поточного календарного місяця.

1. **ЦІНА (ВАРТІСТЬ) ТОВАРІВ ТА ПОСЛУГ ЗБЕРІГАННЯ. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОПЛАТИ ТОВАРІВ ТА ПОСЛУГ ЗБЕРІГАННЯ** 
   1. Передача (поставка) Товарів та забезпечення зберігання Товарів здійснюється за цінами, що встановлені цим Договором (п. 2.2.), за умови своєчасної оплати Покупцем вартості Товарів.

В ціну Товарів включається вартість послуг зберігання Товару, податок на додану вартість та інші обов’язкові платежі згідно з чинним законодавством.

* 1. Ціна на Товари та послуги зберігання може змінюватись за погодженням Сторін, залежно від зміни цін на ринку нафтопродуктів, індексу інфляції, зміни курсу грошової одиниці України – гривні – стосовно курсів іноземних валют, збільшення розміру податків, зборів, інших обов’язкових платежів тощо.
  2. Загальна вартість (сума) цього Договору вказана в п. 2.2. цього Договору.
  3. Розрахунки за Товари та послуги зберігання здійснюються Покупцем в національній валюті України – гривні на умовах попередньої (авансової) оплати шляхом перерахування грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця.
  4. Покупець зобов’язується здійснити оплату за Товари та послуги зберігання Товарів протягом 5-ти (п’яти) банківських днів з дня (дати) отримання накладної на товар.

У випадку не здійснення Покупцем оплати Товарів у визначений строк, або прострочення Покупцем оплати Товарів, Продавець має право у односторонньому порядку відмовитися від передачі Товару за цим Договором (та/або розірвати цей Договір в односторонньому порядку) та відповідно заблокувати Генерування ПСТ, при цьому оплачені Покупцем з простроченням суми вартості Товарів підлягають поверненню на банківський рахунок Покупця, що вказаний у цьому Договорі.

* 1. У випадку, якщо Товари були передані (поставлені) Покупцю понад суму здійсненої ним передоплати (авансу), Покупець зобов'язаний провести повну оплату таких Товарів протягом 2 (двох) банківських днів з моменту отримання таких Товарів, якщо інше не передбачено додатками до цього Договору.
  2. Вартість фактично поставлених Товарів, яка вказується у видаткових накладних, розрахована в національній валюті України – гривні.
  3. Щомісячно до 10-го робочого дня місяця, наступного за звітним, а також в будь-який інший час, коли виникне така необхідність, Продавець проводить звірку взаєморозрахунків з Покупцем, у результаті чого Сторони підписують акт звірки взаєморозрахунків. Для цього Продавець у межах зазначеного терміну (строку) готує та передає Покупцеві акт звірки взаєморозрахунків, при цьому допускається застосування засобів факсимільного зв’язку та/або електронної пошти.

Одержавши акт звірки взаєморозрахунків, Покупець протягом 2-х робочих днів з моменту його отримання розглядає, підписує та повертає Продавцеві один примірник акта звірки взаєморозрахунків, а у разі непогодження з даними, що наведені у акті звірки взаєморозрахунків, подає Продавцеві свої обґрунтовані та документально підтверджені заперечення.

Якщо Покупець протягом 5-ти (п’яти) робочих днів з моменту отримання акта звірки взаєморозрахунків не підпише акт звірки взаєморозрахунків та/або не надасть Продавцеві свої мотивовані (обґрунтовані) та документально підтверджені заперечення, акт звірки взаєморозрахунків, підписаний лише Продавцем, по спливу цього строку вважається повністю погодженим обома Сторонами.

* 1. При звірці між Сторонами взаємних розрахунків і виникнення розбіжностей даних про здійснені Покупцем Транзакції, Сторони керуються даними, відображеними у Процесінговому центрі Продавця, які додатково можуть підтверджуватися Чеками.
  2. Детальну інформацію про стан окремих параметрів Рахунку Покупця, Покупець може отримати через Особистий кабінет Покупця.
  3. Продавець вправі без додаткового попередження у будь-який час протягом дії цього Договору зупинити передачу (відпуск зі зберігання) Товарів по ПСТ (здійснити Блокування ПСТ Покупця) у випадку порушення Покупцем строку (терміну) оплати грошової заборгованості перед Продавцем, реєстрації коригувань до податкових накладних, чи порушення передбачених умовами Договору зобов’язань, щодо своєчасного підписання та/або надання документів (видаткових накладних, актів звірки взаєморозрахунків), порушень Порядку та умов користування Паливними талонами, закінчення терміну дії ПСТ. Відновлення передачі (відпуску зі зберігання) Товарів Покупцю, можливе лише після усунення Покупцем порушень, які були підставою для припинення їх передачі (крім випадку закінчення терміну дії ПСТ).

1. **ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ СТОРІН**
   1. Продавець має право:
      1. В односторонньому порядку вносити зміни в перелік АЗС, на яких здійснюється відпуск Товарів по ПСТ.
      2. Пропонувати змінити ціну Товарів та послуг зберігання, про що інформувати Покупця.
      3. Припинити поставку Товарів без сплати жодних штрафних санкцій і без відшкодування можливих збитків Покупця, у випадках:

* порушення Покупцем строку (терміну) виконання своїх грошових зобов’язань;
* порушення Покупцем передбачених умовами Договору зобов’язань, щодо своєчасного підписання та/або надання документів, реєстрації коригувань до податкових накладних;
* припинення строку дії Договору;
* виникнення форс-мажорних обставин у будь-якої із Сторін;
* інших випадках передбачених цим Договором.
  + 1. Припинити видачу зі зберігання Товарів по ПСТ без сплати жодних штрафних санкцій і без відшкодування можливих збитків Покупця, у випадках:
* порушення Покупцем строку (терміну) оплати грошових зобов’язань перед Продавцем;
* порушення Покупцем передбачених умовами Договору зобов’язань, щодо своєчасного підписання та/або надання документів, реєстрації коригувань до податкових накладних;
* виникнення між Сторонами невирішених або переданих на розгляд суду спорів (претензій);
* пред'явлення ПСТ, що містить в собі очевидні ознаки підробки;
* припинення строку дії Договору;
* закінчення строку чинності ПСТ;
* виникнення форс-мажорних обставин у будь-якої із Сторін;
* інших випадках передбачених цим Договором.
  1. Продавець зобов’язаний:
     1. Поставити Покупцю належним чином оплачені Товари, зберігати їх протягом строку чинності ПСТ на умовах, визначених цим Договором та за умови наявності відповідних Товарів на АЗС;
     2. забезпечити відповідність Товарів вимогам Державних стандартів (ДСТУ) або Технічних умов (ТУ), які діють на території України;
     3. Забезпечити передання Покупцю даних для доступу до Особистого кабінету (логін та пароль);
     4. Вести облік Транзакцій в Процесінговому центрі;
     5. Надавати Покупцю видаткові накладні, які підтверджують здійснення поставок Товарів;
     6. Забезпечити надання Пред’явникам ПСТ Чеків;
     7. Забезпечити Блокування ПСТ на умовах, що визначені у Загальних умовах обслуговування покупців.
  2. Покупець зобов’язаний:
     1. Придбавати Товари відповідно до умов цього Договору;
     2. Дотримуватися встановленого порядку, строків та умов отримання Товарів, Отримання ПСТ та користування ПСТ;
     3. Повністю, своєчасно, у відповідності до умов Договору та додатків до Договору здійснювати оплату вартості Товарів та послуг їх зберігання, виконання інших грошових зобов’язань;
     4. Отримати Товари зі зберігання до закінчення терміну чинності ПСТ, вказаного на відповідному ПСТ;
     5. На вимогу Продавця проводити звірку взаєморозрахунків та своєчасно підписувати акт звірки взаєморозрахунків;
     6. Інформувати Продавця про необхідність Блокування ПСТ чи втрату ПСТ;
     7. Контролювати стан Рахунку Покупця та своєчасно звертатися до Продавця з метою виставлення вимог щодо повернення оплачених авансом коштів, на суму яких не було здійснено поставки Товарів;
     8. Нести відповідальність за невиконання та/або несвоєчасне виконання своїх зобов’язань відповідно до умов цього Договору;
     9. Оплачувати нараховані Продавцем штрафні санкції за порушення договірних зобов’язань;
     10. Не розголошувати третім особам інформацію про дані для доступу до Особистого кабінету (логін та пароль);
     11. Систематично перевіряти (ознайомлюватися) інформацію, що розміщена на ВЕБ-сайті Продавця;
     12. Виконувати інші зобов’язання, що передбачені цим Договором (додатками до Договору).
  3. Покупець має право:
     1. Отримувати Товари в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором (додатками до Договору);
     2. Визначати асортимент та загальну кількість Товарів, які він має намір придбати;
     3. Генерувати ПСТ на загальну кількість придбаного Товару;
     4. Вимагати від Продавця проведення звірки взаєморозрахунків;
     5. Користуватися Особистим кабінетом, з метою отримання інформації про Транзакції, про стан свого Рахунку Покупця та здійснення інших дій, передбачених функціональними налаштуваннями Особистого кабінету;
     6. Отримувати інформацію про здійснені Транзакції з Процесінгового центру Продавця в письмовій та електронній формі, видаткові накладні, акти звірки, а також через Пред’явників ПСТ - Чеки;
     7. Користуватися послугами Call-Center та СМС інформування в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором та Загальними умовами обслуговування покупців.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ЦИМ ДОГОВОРОМ**
   1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність в порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором.
   2. Кожна зі Сторін, яка порушила свої грошові зобов’язання за цим Договором, зобов’язана сплатити нараховані іншою Стороною штрафні санкції (пеня, штраф), а саме: пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, від неоплаченої/несвоєчасно оплаченої суми за кожен день прострочення оплати. Пеня нараховується за весь період (строк), протягом якого тривало порушення відповідного грошового зобов’язання винною Стороною.
   3. У випадку, якщо протягом 180 календарних днів після закінчення строку дії Договору або якщо протягом 180 календарних днів кожного нового строку дії Договору (за умови пролонгації договору), Продавець не отримає письмової вимоги від Покупця про повернення залишку авансового платежу, оплаченого Покупцем у попередньому календарному році, на суму якого не було здійснено поставок Товарів, зазначений залишок авансового платежу утримується Продавцем як штрафна санкція за порушення Покупцем п. 5.3.7. цього Договору і не підлягає поверненню Покупцеві. Цей пункт застосовується лише до залишку оплаченого Покупцем авансового платежу, розмір якого не перевищує 100,00 грн.
   4. Сторони домовились про таку послідовність автоматичного погашення (сплати) Сторонами своїх грошових зобов’язань за цим Договором, при надходженні будь-яких оплат згідно цього Договору, незалежно від призначення платежу:

1) нараховані штраф, пеня;

2) основна сума заборгованості (неоплачена, частково неоплачена у встановлений строк сума – в послідовному (хронологічному) порядку виникнення платіжного зобов’язання, починаючи з першого).

* 1. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним законодавством України штрафних санкцій не звільняє її від обов’язку реально виконати свої договірні зобов’язання в повному обсязі та відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору у повному обсязі. Відшкодування винною Стороною збитків іншої Сторони, не звільняє її від обов’язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.
  2. Покупець несе повну відповідальність за використання ПСТ протягом періоду Правомірного володіння ПСТ.
  3. Сторони домовились, що не вважається невиконанням чи неналежним виконанням зобов’язань за цим Договором, а також не тягне за собою застосування жодних штрафних санкцій чи відшкодування збитків відмова Продавця (Експлуатанта АЗС) у передачі Товарів Покупцю зі зберігання у випадку їх фактичної відсутності на відповідній АЗС чи проведення ремонту/реконструкції АЗС, відсутності електроживлення, зливу нафтопродуктів із бензовоза, виходу з ладу обладнання, що використовується на відповідній АЗС, перебоях у технічних засобах обліку Транзакцій, тощо.
  4. Позовна давність за позовами про стягнення штрафу (неустойки, пені) встановлюється Сторонами даного договору тривалістю в три роки.
  5. У випадку виникнення в Покупця сумнівів щодо відповідності якості Товару вимогам, зазначеним в цьому Договорі, він зобов’язаний повідомити Продавця про необхідність перевірки якості Товару. Відбирання проб Товару здійснюється на відповідній АЗС не пізніше наступної доби з моменту отримання Покупцем Товару на цій АЗС, виключно з паливно-роздавальної колонки і лише в присутності представника Продавця або представника регіональної Торгово-промислової палати (ТПП) (у випадку відсутності представника Продавця), про що складається відповідний акт. Проби направляються в погоджену Сторонами акредитовану лабораторію для перевірки відповідності якості Товару. Витрати на проведення лабораторних досліджень товару несе Сторона, яка ініціює їх проведення. В разі виявлення в процесі лабораторних досліджень невідповідності якості Товару вимогам, зазначеним в цьому Договорі, Продавець оплачує Витрати на проведення лабораторних досліджень та зобов’язаний замінити неналежної якості Товар протягом трьох робочих днів з моменту отримання Продавцем паспорту якості акредитованої лабораторії.
  6. Пролонгація строку чинності ПСТ не здійснюється. У випадку неотримання Покупцем зі зберігання Товарів протягом строку чинності ПСТ, пролонгація строку чинності таких ПСТ з причини протермінування Продавцем не здійснюється, а на наступний календарний день після закінчення строку чинності ПСТ, неотримані Покупцем Товари зараховуються Продавцем як майнова неустойка за порушення Покупцем зобов’язань, передбачених пунктом 5.3.4. цього Договору та п.3.9. цього Договору, яка обчислюється в розмірі 100% (сто відсотків) від кількості Товару, вказаного у протермінованому (простроченому) ПСТ та відображається у актах звірки взаєморозрахунків без формування додаткових документів.
  7. Майнова неустойка відповідно до пункту 6.10. цього Договору та норм ч.1 ст. 549, ч.1 ст. 551 Цивільного кодексу України сплачується у майновій формі, тобто у формі Товару.

За умов, передбачених п. 6.10.цього Договору, обов’язок Продавця щодо передачі Покупцю Товару, який утримується як майнова неустойка, припиняється на підставі ст. 601 Цивільного кодексу України (зустрічне зарахування обов’язку Покупця сплатити неустойку у формі Товару та обов’язку Продавця передати Товар).

* 1. При настанні обставин, передбачених пунктом 6.10.цього Договору, Продавець, на вимогу Покупця, повідомляє Покупця про застосовану ним майнову неустойку в письмовій або електронній (Особистий кабінет) формі. У повідомленні зазначаються, зокрема, кількість та асортимент Товару, який стягнуто як майнову неустойку.
  2. Сторони, усвідомлюючи зміст норм ст. 6 та ст. 328 Цивільного кодексу України, домовились, що право власності на Товар, який Продавець стягнув як неустойку відповідно до п. 6.10.цього Договору, переходить до Продавця одночасно із застосування майнової неустойки (згідно п. 6.10. - на наступний день після закінчення строку чинності ПСТ.

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
   1. При неможливості повного або часткового виконання будь-якою із Сторін зобов’язань по цьому Договору, окрім грошових, внаслідок обставин непереборної сили (обставин форс-мажору), а саме: аварії, пожежі, стихійного лиха, урядових заборон, військових дій, оголошення про мобілізацію, введення воєнного чи надзвичайного стану, блокади або інших незалежних від сторін обставин, термін (строк) виконання зобов’язань переноситься на такий термін (строк), протягом якого будуть діяти вищевказані обставини та їх наслідки.
   2. Сторона, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту настання цих обставин повідомити іншу Сторону про це, вказати орієнтовний термін (строк) дії обставин непереборної сили, а також вжити заходів для зменшення заподіяння збитків другій Стороні.
   3. Якщо вищевказані обставини тривають більше тридцяти календарних днів, кожна із Сторін вправі відмовитися від цього Договору (тобто розірвати (припинити) цей Договір) в односторонньому порядку, направивши іншій стороні відповідне письмове повідомлення. В таких випадках жодна зі Сторін не вправі пред'являти претензії іншій Стороні для компенсації будь-яких можливих збитків, за винятком претензії Продавця до Покупця щодо обов’язку повністю здійснити оплату за Товари, які були передані (надані) Покупцю.
   4. До моменту дострокового припинення (розірвання) Договору, Покупець зобов'язаний провести повний розрахунок з Продавцем за передані Товари. Невиконання цього обов'язку позбавляє Покупця права розірвати (припинити) цей Договір в односторонньому порядку та не звільняє Покупця від обов’язку нести відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору.
   5. Виникнення обставин непереборної сили не є підставою для відмови Покупця від проведення оплати за Товари, які були йому передані (надані) до моменту виникнення обставин непереборної сили.
   6. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України чи іншого компетентного органу.
2. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. Всі спори і розбіжності, що можуть виникнути між сторонами із умов цього Договору, або в зв`язку з ним (при його укладенні, виконанні, зміні, розірванні, припиненні, визнанні неукладеним, визнанні недійсним і т. ін.) зокрема, але не виключно про стягнення заборгованості, пені, штрафу, інфляційних нарахувань, 3% річних, повернення авансових платежів, відшкодування збитків тощо, підлягають вирішенню у господарському суді відповідно до чинного українського законодавства.
3. **ТЕРМІН (СТРОК) ДІЇ ДОГОВОРУ**
   1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) Сторонами та діє до дня завершення воєнного стану згідно Указу Президента України, але в будь-якому разі до повного та належного виконання Сторонами зобов’язань за Договором. Дія договору продовжується у разі продовження дії періоду воєнного стану відповідно до Указу Президента України.
   2. Розірвання (припинення) цього Договору в односторонньому порядку допускається лише у випадках, передбачених у цьому Договорі та додатках до нього.
   3. До моменту припинення Договору Сторони зобов’язані провести повний взаєморозрахунок.
   4. Закінчення строку дії цього Договору (в тому числі дострокове розірвання) не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.
4. **КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ ТА ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**
   1. Будь-яка інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні цього Договору у зв’язку з підписанням та/або виконанням та/або припиненням цього Договору, а також цей Договір і всі додатки, доповнення та зміни до нього є конфіденційною інформацією (надалі – “конфіденційна інформація ”).
   2. Конфіденційна інформація не може бути передана жодною зі Сторін цього Договору для ознайомлення та/або використання третіми особами без отримання попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.
   3. Не є порушенням умов про конфіденційність надання будь-якою із Сторін цього Договору конфіденційної інформації в органи державної влади України, які наділені відповідними повноваженнями і чиї запити оформлені належним чином, або якщо це зумовлено захистом прав та інтересів сторони договору.
   4. Кожна Сторона, без згоди іншої Сторони, має право надати доступ до конфіденційної інформації своїм пов’язаним особам та зовнішнім консультантам (зокрема, аудиторам, зовнішнім юридичним радникам, оцінщикам, тощо) в тій мірі, в якій це необхідно для забезпечення ведення звичайної діяльності відповідної Сторони, при цьому така Сторона зобов’язана вжити заходи для забезпечення виконання зазначеними особами вимог щодо нерозголошення конфіденційної інформації шляхом отримання письмових зобов’язань про нерозголошення та контролю їх виконання.
   5. У разі, якщо Стороною Договору будуть передані іншій Стороні Договору персональні дані фізичних осіб в будь-якій формі їх вираження (письмова, електронна, усна, тощо), розкриваюча Сторона гарантує одержуючій Стороні, що вона на законних підставах володіє персональними даними фізичних осіб та має необхідні права (дозвіл) на обробку та передачу персональних даних третім особам, в тому числі іншій Стороні Договору для обробки та використання. Сторони гарантують, що їх право на передачу вищевказаних персональних даних ні чим не обмежене і не порушує права суб’єктів персональних даних та інших осіб.
   6. Інформація, що складає персональні дані фізичних осіб, може використовуватися одержуючою Стороною виключно для виконання своїх зобов'язань за цим Договором, захистом прав та інтересів Сторони, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання, поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам.
   7. Вимоги цього Договору щодо дотримання режиму конфіденційності Інформації, складовою частиною яких є персональні дані, діють безстроково.
5. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**
   1. Всі додатки, додаткові договори (угоди), акти і інші доповнення до цього Договору вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох Сторін. Одностороння зміна умов цього Договору не допускається, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. У випадку внесення Сторонами змін в додатки до цього Договору шляхом підписання Сторонами відповідних додатків в новій редакції, такі додатки діють в новій редакції із зазначеної в них дати із одночасним припиненням дії додатків у попередній редакції, якщо інше не погоджено Сторонами.
   2. Як виняток з п. 11.1. цього Договору, Сторони погодили, що Загальні умови обслуговування покупців, які викладені на ВЕБ-сайті Продавця і є невід’ємною частиною цього Договору, можуть змінюватися Продавцем в односторонньому порядку. Про внесення змін в Загальні умови обслуговування покупців, Продавець зобов’язується повідомляти Покупця за 5 календарних днів до дати набуття ними чинності, шляхом розміщення відповідної інформації в Особистому кабінеті Покупця. Змінена (нова) редакція Загальних умов обслуговування покупців розміщується на ВЕБ-сайті Продавця взамін попередньої редакції та є обов’язковою для застосування Сторонами при виконанні цього Договору. У випадку не погодження Покупця зі змінами, внесеними Продавцем до Загальних умов обслуговування покупців, Покупець має право припинити придбання Товарів за цим Договором. Продовження здійснення Покупцем Транзакцій, придбання Товарів, після внесення Продавцем змін до Загальних умов обслуговування покупців, вважається погодженням Покупця з такими змінами Загальних умов обслуговування покупців.

У випадку виникнення суперечностей між умовами цього Договору та Загальними умовами обслуговування покупців, пріоритет у застосуванні надається умовам цього Договору.

* 1. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного цивільного законодавства України.
  2. Продавець в праві здійснювати самостійно в односторонньому порядку зарахування однорідних зустрічних вимог по різних договорах шляхом надсилання відповідної заяви Покупцю. Зарахуванню підлягають зустрічні однорідні вимоги (зобов’язання), строк виконання яких настав на дату зарахування, строк виконання яких не встановлений (в такому випадку він визначається датою пред’явлення повідомлення (заяви) про зарахування).
  3. На момент підписання цього Договору Покупець повинен надати Продавцю документальне підтвердження повноважень представників Покупця на підписання цього Договору та передбачених ним додатків.
  4. Недійсність (визнання недійсним) будь-якого з положень (умов) цього Договору не є підставою для недійсності (визнання недійсним) інших положень (умов) цього Договору та/або усього Договору в цілому.
  5. Текст цього Договору складено на українській мові в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.
  6. Усі виправлення (корективи) за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін та скріплення печатками Сторін у кожному окремому випадку.
  7. Після підписання цього Договору всі попередні переговори по його укладенню, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.
  8. Покупець забезпечує, що Товари (нафтопродукти), що придбаваються за цим Договором використовуються Покупцем виключно для заправки власних/орендованих транспортних засобів Покупця або афілійованих (пов’язаних відносинами контролю) осіб Покупця.
  9. Підписуючи цей Договір Сторони погодили можливість використання кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки (при її наявності) при підписанні Сторонами первинних документів (первинні бухгалтерські документи – накладні, акти, тощо), що складаються в електронній формі в межах виконання цього Договору, із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг та законодавства у сфері електронних довірчих послуг. Умови та порядок документообігу первинних електронних документів визначаються в додаткових договорах до цього Договору.
  10. Сторони, керуючись ст. 516, 520 Цивільного кодексу України домовилися про наступне. Покупець, підписанням цього Договору надає свою згоду Продавцю здійснити у будь-який момент заміну особи Продавця, як Сторони в Договорі, на іншу Кваліфіковану особу (заміна Сторони Продавця в Договорі) шляхом надсиланням письмового повідомлення Покупцю із вказанням даних про нову особу на Стороні Продавця (нового Продавця), її поштові, розрахункові, податкові реквізити та дати з якої така заміна відбувається. Таке повідомлення має бути підписане Продавцем (первісним Продавцем) та новою особою, яка набула статусу Продавця (новим Продавцем) по Договору.
  11. З дати здійснення заміни особи на Стороні Продавця в Договорі, Покупець зобов’язується здійснювати виконання всіх своїх зобов’язань по Договору перед новою особою, яка набула статусу Продавця (новим Продавцем) по Договору та в праві вимагати від неї виконання зобов’язань Продавця по Договору. Сторони домовилися, що заміна особи Продавця як Сторони в Договорі на іншу особу (заміна Сторони Продавця в Договорі) на вказаних вище умовах вважається погодженою Покупцем, а тому для здійснення такої заміни Сторонами не будуть укладатися інші додаткові угоди.

1. **ПІДТВЕРДЖЕННЯ СТАТУСУ СТОРІН**
   1. Продавець за цим Договором має статус платника податку на додану вартість, платника акцизного податку, платника податку на прибуток на загальних умовах.
   2. Покупець за цим Договором [є/нє] суб’єктом господарювання.
   3. Покупець за цим Договором має статус платника податку на додану вартість. Індивідуальний податковий номер [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].
   4. Покупець за цим Договором немає статус платника акцизного податку.
   5. Покупець за цим Договором [є платником єдиного податку \_\_\_\_\_\_\_ групи/не є платником єдиного податку].
   6. Сторони зобов’язуються в п’ятиденний строк з моменту зміни будь-якого із статусів зазначених в пунктах 12.1-12.5., а також зміни юридичної адреси, банківських та інших реквізитів, початок процедури банкрутства, реорганізації або ліквідації, повідомити одна одну про настання вказаних обставин, зміну відповідного статусу чи інших даних про Сторону. У разі початку процедури реорганізації Сторони в п’ятиденний термін зобов’язуються укласти додаткову угоду, в якій буде зазначено про подальший порядок взаємовідносин між сторонами. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору. У випадку якщо Покупець не повідомить Продавця про відповідну подію у вказаний в цьому пункті строк, Продавець не здійснює відшкодування штрафних санкцій контролюючих органів, що накладені на Покупця, а Покупець зобов’язаний відшкодувати Продавцю усі штрафні (фінансові) санкції, збитки, додатково понесені втрати, витрати, стягнення зі сторони державних органів, що накладені або можуть бути накладені на Продавця, протягом трьох календарних днів з дня отримання письмової вимоги Продавця.
   7. Підписанням цього Договору Покупець надає свою безумовну згоду на отримання від Продавця повідомлень, інформації, комерційних пропозицій, комерційних електронних повідомлень, тощо щодо співпраці, які надсилаються, зокрема, але не обмежуючись, у формі електронних листів, СМС (SMS) повідомлень, повідомлень через соціальні мережі і інші засоби комунікації, які можуть бути надіслані як під час дії цього Договору, так і після його припинення.
2. **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН ДОГОВОРУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ПОКУПЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Адреса: \_\_ |  |
| Поштові реквізити:\_\_\_\_ |  |
| р/р\_\_\_ |  |
| Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_ |  |
| ІПН \_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Тел. \_\_\_\_\_\_ |  |
| Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **Від \_\_\_\_\_\_** | **Від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| **М.П.** | **М.П.** |