

ДОГОВІР № 21/04

з розробки проектно-кошторисної документації по розділу: «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі»

м. Київ

«21» квітня 2023 року

Управління будівництва, архітектури та землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, надалі іменоване «Замовник», в особі начальника Управління Козака Володимира Романовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС», надалі іменоване «Виконавець», в особі директора Волошаненка Віталія Юрійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом іменовані – Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про таке.

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання відповідно до технічного завдання та завдання на проектування виконати додаткові роботи з розробки проектно-кошторисної документації по розділу: «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі» (код за ДК 021:2015-71320000-7), (далі – роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи, за умови, що дані роботи виконані якісно та в обумовлений Сторонами строк.

1.2. Склад та обсяги робіт, що є предметом Договору, визначаються у відповідності до завдання на проектування по розділу «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі» (код за ДК 021:2015-71320000-7).

1.3. Додаткові роботи з розробки проектно-кошторисної документації по розділу «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі» (код за ДК 021:2015-71320000-7), виконати в дві стадії: проект, робоча документація.

2. Ціна договору

2.1. Договірна ціна за цим Договором складає: **307 375,16 грн. (триста сім тисяч триста сімдесят п'ять гривень 16 копійок)**, у тому числі ПДВ 20 % – **51 229,19 грн. (п'ятдесят одна тисяча двісті двадцять дев'ять гривень 19 копійок)**, та включає всі витрати Виконавця, необхідні для якісного виконання робіт. Розрахунок договірної ціни, складений відповідно до пропозиції Виконавця, є невід'ємною частиною цього договору (Додаток 4).

2.2. Договірна ціна комплексу робіт є твердою.

3. Строк виконання робіт

3.1. Строк виконання робіт: протягом 4 місяців (з урахуванням виконання експертизи), відповідно до календарного плану робіт (Додаток 2).

3.2. Виконавець зобов'язаний приступити до виконання робіт не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту підписання Договору і завершити в строк, зазначений в пункті 3.1 цього Договору.

3.3. Строк дії Договору може бути продовжений за згодою Замовника у разі виникнення документально підтверджених обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі виникнення обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

3.4. Договір вважається виконаним після завершення виконання робіт та всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

3.5. Роботи вважаються виконаними після передачі Виконавцем Замовнику проектно-кошторисної документації, яка отримала позитивний експертний звіт експертної організації та внесена в повному обсязі до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, відповідно до Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затвердженої постановою Кабінетом Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681, відповідно до завдання на проектування та вимог чинного законодавства; повного комплексу погодженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації, необхідної для виконання будівельних робіт та здачі об'єкту в експлуатацію, згідно з накладною та актом приймання-передачі виконаних робіт.

Проходження державної експертизи здійснюється у строки, передбачені чинним законодавством. Проведення експертизи, у тому числі повторної, оплачується за рахунок Виконавця.

У разі, якщо Виконавець не переробить проектно-кошторисну документацію, яка отримала негативний експертний звіт експертної організації, або не проведе необхідні додаткові роботи у строки, визначені Замовником, останній має право здійснити розірвання договору та вимагати повернення всіх перерахованих Виконавцю коштів.

Роботи вважаються прийнятими у разі підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт.

3.6. Зміст, обсяги, строки виконання робіт і передачі Замовнику проектно-кошторисної документації визначаються календарним планом (Додаток 2) та технічним завданням. У календарному плані повинні бути зазначені етапи та строки виконання робіт, терміни їх завершення та вартість виконання кожного етапу.

3.7. Строк виконання робіт може бути змінено у разі:

а) виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору);

б) затримки отримання вихідних даних в разі, якщо така затримка виникла з вини організації, яка надає відповідні вихідні дані для проектування (при відповідному обґрунтуванні);

в) затримки при погодженні проектної документації в разі, якщо така затримка виникла з вини організації, погодження проектної документації з якою є обов'язковим (при відповідному обґрунтуванні);

г) зміни вихідних даних на проектування.

3.8. За письмовим погодженням із Замовником Виконавець може достроково завершити роботи з коригування проектно-кошторисної документації. Проте, зобов'язання з оплати таких робіт виникають у Замовника у разі наявності відповідних бюджетних асигнувань, на відповідний бюджетний період

4. Джерела та порядок фінансування робіт

4.1. Обсяги робіт на 2023 рік, узгоджені сторонами на підставі проектно-кошторисної документації в межах обсягу бюджетних коштів, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на 2023 рік, складають **307 375,16 грн. (триста сім тисяч триста сімдесят п'ять гривень 16 копійок)**, у тому числі ПДВ 20 % – **51 229,19 грн. (п'ятдесят одна тисяча двісті двадцять дев'ять гривень 19 копійок)**, але можуть бути змінені у разі коригування обсягів бюджетного фінансування на зазначені роботи.

4.2. Фінансування робіт, визначених Договором, здійснюється за рахунок бюджетних коштів місцевого бюджету відповідно до графіку фінансування виконаних робіт (Додаток 3).

4.3. Зобов'язання за Договором виникають в межах затверджених бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний період, про що Сторонами укладається відповідна додаткова угода до цього Договору. Оплата виконаних робіт здійснюється в межах фактичного фінансування.

5. Порядок розрахунків за виконані роботи

5.1. Розрахунки за виконані роботи здійснюються в межах договірної ціни на підставі затверджених в установленому порядку обсягів бюджетного фінансування.

5.2. Підставою для здійснення розрахунків є підписані Сторонами акти приймання-передачі виконаних робіт, які складаються Виконавцем та подаються для підписання Замовнику по кожному етапу.

Оплата виконаних робіт здійснюється після підписання Замовником акту приймання-передачі виконаних робіт та надходження бюджетних коштів на закупівлю робіт на рахунок Замовника з бюджету м. Києва.

Розрахунки з Виконавцем здійснюються за фактично виконані роботи, результати виконання яких повинні повністю відповідати вимогам, що ставляться до такого виду робіт відповідно до чинного законодавства України, в розмірі до 60 % від відповідних розділів стадії «Робоча документація» до отримання Замовником позитивного експертного звіту за результатом експертизи проектно-кошторисної документації та передачі Виконавцем готової, погодженої у встановленому порядку, проектно-кошторисної документації (у тому числі в електронному вигляді) і підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт.

Подальші розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником при наявності бюджетного фінансування з відстрочкою платежу до шестимісячного строку після завершення дії правового режиму воєнного стану в Україні, в межах визначеної експертизою вартості проектних робіт та після передачі Виконавцем готової, погодженої у встановленому порядку, проектно-кошторисної документації (у тому числі в електронному вигляді) в обсязі, необхідному та достатньому для виконання будівельних робіт і підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт.

Після закінчення виконання робіт (стадії та/або етапу) Виконавець передає Замовнику проектно-кошторисну документацію за накладною та актом приймання-передачі виконаних робіт.

5.3. У разі затримки бюджетного фінансування штрафні санкції до Замовника при затримці оплати не застосовуються.

5.4. Зобов'язання Замовника щодо сплати коштів (здійснення платежів) за цим Договором виникає у разі наявності та в межах відповідного бюджетного фінансування.

5.5. При виявленні в розрахунках визначення вартості виконаних робіт (акти приймання-передачі виконаних робіт), які були оформлені та оплачені у попередні періоди, безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва, загальна вартість виконаних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок з урахуванням строків позовної давності згідно із законодавством України.

5.6. Відповідно до п. 1.10 Кошторисних норм України. Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво (далі - Настанова), розбіжності, що виникають між Замовником і Виконавцем на будь-якому етапі формування договірної ціни і проведення взаєморозрахунків за обсяги виконаних робіт, розглядаються розпорядниками коштів, у разі необхідності - Міністерством розвитку громад та територій України. Остаточне рішення приймається у встановленому законодавством порядку.

5.7. Залежно від реального фінансування видатків бюджету Замовник має можливість змінювати обсяг фінансування робіт в поточному бюджетному періоді та уточнювати календарний план виконання робіт, про що Сторонами складається додаткова угода, підписання якої є обов'язковим для Виконавця.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, нагляд та контроль за ходом виконання робіт;

6.1.2. У разі необхідності, за згодою з Виконавцем, вносити в ході виконання робіт зміни і доповнення до завдання на проектування, складу і обсягів робіт з метою покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

6.1.3. Відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання їх результатів відповідно до мети, зазначеної в завданні на проектуванні та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем.

6.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

6.1.5. Відмовитися від Договору у будь-який час до закінчення строку виконання робіт, оплативши Виконавцю виконану частину робіт.

6.1.6. Використовувати передані йому результати виконаних робіт у межах і на умовах, встановлених Договором та законодавством України.

6.1.7. При виникненні сумнівів щодо правильності визначення вартості виконаних робіт по окремому етапу, вимагати виконавчий кошторис, оформлений за формою №2-П (додаток 4 до Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво (далі «Настанова») або за формою №3-П (додаток 5 до Настанови).

6.1.8. У разі пред'явлення до Замовника позову іншою особою у зв'язку з недоліками виконаних робіт залучити Виконавця до участі у справі в якості співвідповідача.

6.1.9. У разі виявлення Замовником порушень Виконавцем умов цього Договору (у тому числі виконання робіт не у відповідності до вимог законодавства України, державних стандартів, норм і правил, регіональних (місцевих) правил забудови, завдання на проектування та інших вихідних даних для проектування, а також інших вимог цього Договору) видавати письмове розпорядження із встановленням строків для їх усунення (це розпорядження є обов'язковим для виконання Виконавцем), а у разі потреби – письмове розпорядження про призупинення виконання робіт до усунення порушень умов цього Договору (це розпорядження є обов'язковим для виконання Виконавцем), а також притягнути Виконавця до відповідальності, передбаченої розділом 12 Договору та (або) розірвати цей Договір.

6.1.10. Притягнути Виконавця до відповідальності у випадках, передбачених чинним законодавством та розділом 12 Договору.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. Зупиняти виконання робіт у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призводить до ускладнення або до неможливості виконання робіт, письмово попередивши про це за 10 календарних днів.

6.2.2. Ініціювати внесення змін до Договору в порядку, передбаченому розділом 14 Договору.

6.2.3. Залучати до виконання робіт у порядку, визначеному цим Договором, субпідрядників за погодженням із Замовником. Виконавець забезпечує координацію діяльності субпідрядників, контролює хід виконання договірних зобов'язань, здійснює приймання робіт, представляє їх інтереси у відносинах із Замовником.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. Надати Виконавцю завдання на проектування після оформлення його в установленому порядку відповідно до технічного завдання.

6.3.2. Сприяти Виконавцю в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт.

6.3.3. Прийняти в установленому порядку роботи та оплатити їх, за умови, що роботи надані якісно та в обумовлений Договором строк.

6.3.4. Негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки під час виконання робіт.

6.3.5. Додержуватись вимог, пов'язаних з охороною прав інтелектуальної власності.

6.3.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими нормативно-правовими актами законодавства.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. Виконати роботи (в тому числі збір (оновлення) вихідних даних), які визначені у Договорі та Додатках до Договору, а також у технічному завданні, яке є складовою тендерної документації, та (або) у завданні на проектування, в повному обсязі та у встановлені строки, належної якості і передати їх Замовнику.

6.4.2. Не відступати від вимог Завдання на проектування та інших вимог цього Договору без попередньої письмової згоди Замовника.

6.4.3. Мати в штаті сертифікованих спеціалістів в достатній кількості і відповідної кваліфікації, необхідних для виконання робіт, передбачених цим Договором.

6.4.4. Інформувати в письмовій формі Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.4.5. Подати проектну Документацію на погодження уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування (та погодити її в установленому порядку) відповідно до вимог чинного законодавства України, на розгляд Замовнику та на експертизу до спеціалізованої експертної організації, яка відповідає критеріям, встановленим наказом Мінрегіону від 15.08.2017 № 204 на право проведення експертизи проектів будівництва та виконати оплату експертизи (відповідно до п.5.7 Настанови). Експертна організація, яка проводить експертизу, визначається замовником будівництва, відповідно до п. 8 Постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 №560 «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».

6.4.6. Погодити проектно-кошторисну документацію в установленому порядку, відповідно до вимог чинного законодавства України, а також технічного завдання та завдання на проектування.

6.4.7. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством, Договором та технічним завданням та (або) у завданні на проектування, результати виконаних робіт належної якості: документи та проектні матеріали.

6.4.8. За свій рахунок усунути дефекти та недоліки при виконанні робіт, які виникли з його вини.

6.4.9. Додержуватися вимог, пов'язаних з охороною прав інтелектуальної власності.

6.4.10. Утримуватися від публікації без згоди Замовника технічних результатів, одержаних при виконанні робіт.

6.4.11. Нести відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства та цього Договору.

6.4.12. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.4.13. На вимогу Замовника надати виконавчий кошторис, оформлений відповідно до вимог п. 6.1.9. цього Договору.

6.4.14. На письмову вимогу та в строк, визначений Замовником надати повну та достовірну інформацію про хід виконання Робіт за цим Договором.

6.4.15. Під час коригування проектно-кошторисної документації, в разі існування можливості застосування різних проектних рішень, на вимогу Замовника, проектне рішення Виконавця повинно бути підтверджено незалежним висновком відповідних провідних профільних організацій (науково-технічний супровід). Залучення виконавця науково-технічного супроводу узгоджується із Замовником згідно з п. 10.5 цього Договору.

6.4.16. Сплатити Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню), передбачені цим Договором, у разі порушення його умов.

7. Ризики випадкового знищення або пошкодження об'єкту виконання робіт

7.1. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження результатів виконання робіт, а якщо таке пошкодження відбулося – для усунення негативних наслідків.

7.2. Виконавець несе ризик знищення або пошкодження результатів виконання робіт до моменту їх передачі Замовнику.

8. Забезпечення робіт вихідними даними

8.1. Замовник забезпечує Виконавця технічним завданням та (або) завданням на проектування, правовстановлюючі документи, витяг з чергового кадастрового плану, технічні умови, суміжні розділи проекту реконструкції будівлі (АБ, ГП, тощо), погоджений план організації рельєфу (у разі потреби), необхідними для виконання проектних та вишукувальних робіт.

8.2. Всі інші вихідні дані, необхідні для виконання проектних та вишукувальних робіт, Виконавець отримує самостійно відповідно до Завдання на проектування.

9. Порядок здійснення контролю за якістю робіт

9.1. Відповідальність за якість виконаних робіт несе Виконавець.

9.2. Замовник контролює відповідність робіт завданню на проектування.

9.3. Замовник протягом виконання робіт здійснює нагляд за якістю робіт та поточний контроль за їх виконанням та може залучати для цього сторонні експертні організації.

9.4. У разі виявлення Замовником під час здійснення контролю недоліків у проектно-кошторисній документації, Замовник надає Виконавцю обов'язкову для виконання вимогу щодо їх усунення із визначенням строків такого усунення.

10. Залучення до виконання робіт субпідрядників

10.1. Виконавець для виконання робіт може залучати субпідрядників. Виконавець забезпечує координацію діяльності субпідрядників, контролює хід виконання договірних зобов'язань, здійснює приймання робіт, представляє їх інтереси у відносинах із Замовником. Виконавець несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.

10.2. Замовник і субпідрядник не мають права пред'являти один одному вимоги, пов'язані з порушенням (невиконанням, або неналежним виконанням) зобов'язань за договорами, укладеними кожним з них з Виконавцем. Укладення субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками.

10.3. Замовник має право ухвалювати рішення та давати вказівки Виконавцю щодо якості виконання робіт субпідрядниками.

10.4. Залучення субпідрядників, яким доручається виконання робіт в обсязі не менше ніж 20 відсотків від ціни Договору, здійснюється Виконавцем з переліку субпідрядників, які були зазначені ним у пропозиції. Відповідальність за відповідність залучених субпідрядників переліку субпідрядників, заявленому у пропозиції, покладається на Виконавця.

10.5. Залучення субпідрядників здійснюється Виконавцем за погодженням із Замовником.

11. Здача і приймання виконаних робіт

11.1. Після завершення виконання робіт Виконавець передає Замовнику документацію за накладною та актом приймання-передачі виконаних робіт, підписаним уповноваженою особою Виконавця.

11.2. Замовник підписує акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 10 (десяти) робочих днів або направляє Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання цього акту.

11.3. В разі необхідності додаткового часу на розгляд документації, Замовник повідомляє про це Виконавцю письмово, із зазначенням відповідних строків.

11.4. Якщо під час приймання-передачі виконаних робіт виявляються відступи від умов цього Договору, недоліки якості виконаних робіт, які виникли з вини Виконавця, Замовник має право не приймати виконані роботи, а також затримати оплату неякісно виконаних робіт до усунення Виконавцем за свій рахунок зазначених недоліків. Перелік недоліків, що підлягають усуненню, і строки їх усунення встановлюються двостороннім актом, що підписується обома Сторонами (у разі, якщо Виконавець відмовився від підпису, про це зазначається в акті).

11.5. У разі виявлення у виконаних роботах істотних відступів від умов цього Договору або інших істотних недоліків, які не можуть бути усунені, а також у разі, якщо недоліки не були усунуті в строки, узгоджені Сторонами, Замовник має право розірвати цей Договір та вимагати сплати від Виконавця штрафних санкцій, передбаченої розділом 12 Договору.

11.6. Якщо після прийняття виконаних робіт Замовник виявив допущені Виконавцем відступи від умов цього Договору або інші недоліки, які не могли бути виявлені під час прийняття робіт та в процесі експлуатації об'єкту, у тому числі, навмисне приховані Виконавцем, Замовник зобов'язаний повідомити про це Виконавця в день виявлення цих недоліків та вимагати їх усунення.

11.7. Після завершення робіт Виконавець надає Замовнику проектно-кошторисну документацію згідно ДБН А.2.2-3-2014 на паперовому (в 4-х примірниках) та електронному носіях. Формат надання даних в електронному вигляді визначається Замовником в завданні на проектування.

Крім того, кошторисна документація також надається на електронному носії (в програмному забезпеченні АВК-5, у версії, яка діє на момент видачі документації); проектні матеріали на всіх стадіях проектування передаються Замовнику на електронному носії.

Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний надати додаткові примірники проектно-кошторисної документації.

12. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за договором та порядок урегулювання спорів

12.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

12.2. Виплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором або усунення порушень.

12.3. За порушення Виконавцем строків виконання окремих етапів робіт, визначених у календарному плані виконання робіт, який є невід'ємною частиною цього Договору та (або) строку виконання робіт, визначеного п. 3.1 Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 5 (п'яти) % від ціни Договору.

За прострочення виконання робіт понад десять днів, з вини Виконавця, останній повинен додатково сплатити Замовнику штраф у розмірі 10 (десяти) % від ціни Договору.

Фактом порушення строків виконання робіт є непередача Виконавцем Замовнику документації в строки, визначені п. 3.1 Договору та календарним планом виконання робіт, який є невід'ємною частиною цього Договору.

12.4. При систематичному (три і більше разів) порушенні строків виконання робіт, визначених Календарним планом виконання робіт, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір.

12.5. У разі виявлення Замовником порушень Виконавцем умов цього Договору, визначених п. 6.1.9 Договору, Замовник має право розірвати цей Договір та (або) вимагати сплати Виконавцем штрафу в розмірі 5 (п'яти) % від ціни Договору.

За умови несвоєчасного усунення порушень, зазначених у письмовому розпорядженні Замовника, яке складено на виконання п. 6.1.9 Договору, Виконавець додатково сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 (десяти) % від ціни Договору.

12.6. Виконавець несе відповідальність за якість виконуваних ним робіт. У разі виявлення недоліків проектно-кошторисної документації (у тому числі виявлення їх в процесі будівництва та/або експлуатації побудованого об'єкта, в частині внесених змін до проектної документації) Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) % від ціни Договору та (або) повертає кошти, сплачені Замовником у попередніх періодах.

12.7. Виконавець зобов'язується, у разі виявлення контролюючими органами або іншими незалежними експертними організаціями, завищень вартості та обсягів виконаних робіт, повернути Замовнику кошти, зазначені в акті контролюючого органу, протягом п'яти днів з моменту отримання від Замовника відповідної вимоги, а у випадку оскарження акту контролюючого органу - протягом п'яти днів з моменту вступу в силу відповідного рішення суду.

12.8. У разі відмови або ухилення Виконавцем від передачі у власність Замовника всіх виключних майнових прав інтелектуальної власності на проектно-кошторисну документацію на умовах, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 100 % від загальної вартості виконання робіт за цим Договором.

13. Обставини непереборної сили (форс-мажору)

13.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, а саме: а) локаут та інші непередбачені обставини на виробництві; б) оголошена або неоголошена війна, інші військові дії, революція, масові заворушення, в) інші обставини, які не залежать від Сторін, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання цього Договору.

13.2. Якщо будь-яке з вищезазначених обставин безпосередньо вплинуло на виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань у встановлені цим Договором строки, ці строки подовжуються на час дії форс-мажорних обставин.

13.3. Наявність та тривалість обставин непереборної сили (форс-мажору) підтверджується Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

13.4. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, зобов'язана в 10-денний строк сповістити іншу Сторону про настання (припинення) обставин непереборної сили з обов'язковим наданням підтверджуючого документу, виданого Торгово-промисловою палатою України.

13.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилаючись на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов'язань за цим Договором.

13.6. Перебіг строку виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором може бути призупинений тільки в разі настання обставин непереборної сили. Після припинення обставин непереборної сили перебіг строку виконання зобов'язань поновлюється.

14. Порядок внесення змін, розірвання та призупинення дії Договору

14.1. Внесення змін до цього Договору чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін, якщо інше не передбачене цим Договором (пунктами 3.5., 6.1.9., 11.5., 12.4., 12.5., 14.2. Договору).

14.1.1. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за Договором.

14.1.2. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у десятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

14.1.3. Сторони укладають додаткові угоди у разі необхідності внесення змін до Договору.

14.1.4. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

14.1.5. Якщо судовим рішенням Договір змінено або розірвано, Договір вважається зміненим або розірваним з дня вступу в юридичну силу судового рішення, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

14.2. Замовник має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку за таких обставин:

14.2.1. Виявлення подальшої недоцільності виконання робіт.

14.2.2. Затримка початку виконання робіт з вини Виконавця більше ніж на десять календарних днів або порушення строків виконання робіт, визначених Календарним планом робіт, більше ніж на десять календарних днів.

14.3. Замовник у разі прийняття рішення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повідомляє про це письмово Виконавця не менш ніж за десять календарних днів до вступу в дію такого рішення.

У разі, якщо протягом десяти календарних днів обставини, що зумовили рішення про розірвання цього Договору суттєво не змінилися, то цей Договір вважається розірваним.

14.4. Замовник має право призупинити виконання робіт за таких обставин:

14.4.1. Відсутність коштів для фінансування робіт.

14.4.2. Виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору).

14.4.3. Сторони укладають додаткові угоди у разі необхідності призупинення виконання робіт із зазначенням дати такого призупинення та посиленням на те, що про дату поновлення робіт Замовник поінформує Виконавця додатково, відповідно до умов цього Договору.

Про рішення стосовно поновлення робіт, призупинених на підставі пункту 14.4 цього Договору, Замовник інформує Виконавця не менш ніж за десять календарних днів до вступу в дію такого рішення. До початку поновлення робіт Сторонами укладається відповідна додаткова угода до цього Договору.

14.5. У разі розірвання цього Договору в односторонньому порядку, у зв'язку з істотним порушенням Виконавцем його умов, вартість матеріалів та ресурсів, що були використані при виконанні робіт, не відшкодовуються, а виконані роботи не підлягають оплаті, окрім тих, що виконані належним чином.

14.6. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно з п.19 Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

15. Порядок вирішення спорів

15.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або в зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Сторони дійшли згоди, що претензійний порядок є обов'язковим.

15.2. У разі недосягнення взаємної згоди між Сторонами, спори підлягають розгляду в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

16. Особливі умови

16.1. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на проектну Документацію, створену на підставі цього Договору за дорученням Замовника, належать Виконавцю. Замовнику належать усі майнові права інтелектуальної власності на розроблену згідно з умовами цього Договору проектну Документацію.

17. Строк дії Договору

17.1. Строком дії Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

17.2. Строк дії Договору **до 31.12.2023**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

17.3. Договір набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками.

17.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

18. Інші умови

18.1. Вся створена та оплачена за Договором проектно-кошторисна документація є власністю Замовника. Право власності, у цьому випадку, виникає з моменту передачі Виконавцем Замовнику технічної документації.

Результати виконаних робіт, зокрема, продукція, передана Виконавцем за цим Договором Замовнику, документація, що надавалася Виконавцю/ використовувалася Виконавцем у ході виконання робіт, інша документація, що стосується/ стосувалася виконання цього Договору, надається третім особам у порядку та випадках, визначених чинним законодавством.

18.2. На вимогу однієї із Сторін інша Сторона надає установчі документи та інші документи, необхідні для виконання умов цього Договору, що не становлять комерційної таємниці.

18.3. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі, підписані обома Сторонами та скріплені печатками, відповідно до умов даного Договору. Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених законодавством або цим Договором.

18.4. Строк розгляду пропозицій стосовно внесення змін до цього Договору, підписання відповідних документів (додаткових угод, протоколів розбіжностей) та направлення їх іншій стороні складає 10 днів (без врахування строку поштової пересилки) з моменту отримання таких пропозицій та відповідних документів.

18.5. Виконавець не може відступати право вимоги за цим Договором іншим особам та, відповідно, права і обов'язки за цим Договором не можуть бути передані (відступлені) Стороною третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

18.6. Відповідно до Податкового кодексу України, Виконавець має надати Замовнику належним чином оформлену податкову накладну. Податкова накладна вважається не наданою при порушенні строків надання податкової накладної, встановлених Податковим кодексом України.

У разі відмови Виконавця надати податкову накладну, у тому числі її надання пізніше визначеного строку, або при порушенні ним порядку її заповнення, Замовник має право додати до податкової декларації за звітний податковий період заяву зі скаргою на Виконавця, поінформувавши його про такі дії.

18.7. Умови завдання на проектування є обов'язковими для виконання Сторонами разом із умовами цього Договору. Замовник не має права вносити зміни до завдання на проектування в односторонньому порядку.

18.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються в п'ятиденний строк повідомити іншу Сторону про зміни юридичної і фактичної адреси, зміни у банківських реквізитах, заплановану реорганізацію або ліквідацію. У випадку реорганізації, Сторона у п'ятиденний строк зобов'язується підписати з іншою Стороною додаткову угоду, в якій визначити подальший порядок взаємин між Сторонами.

18.9. Додаткові угоди, додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

18.10. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, відносини Сторін регулюються нормами чинного законодавства України.

18.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох аутентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

19. Додатки до Договору

Додатки до Договору, які є його невід'ємною частиною:

- 19.1. Завдання на проектування – Додаток 1.
- 19.2. Календарний план виконання робіт – Додаток 2.
- 19.3. Графік фінансування робіт – Додаток 3.
- 19.4. Договірна ціна та кошторис – Додаток 4.

20. Найменування та реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК:

Управління будівництва, архітектури та
землекористування Деснянської районної в
місті Києві державної адміністрації

Адреса: 02225, м. Київ, просп. Червоної
Калини, 29

Код ЄДРПОУ 37501669

IBAN

UA978201720344261009400077931

в ДКСУ, м. Київ

є бюджетною неприбутковою установою

тел. (044) 546-12-78

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»

Адреса юр.: 04119, м. Київ, вул. Зоологічна,
буд. 4А, офіс 139.

код ЄДРПОУ 42053594

ІПН 420535926595

Витяг платника ПДВ №1826594501200

IBAN UA663052990000026005006802329

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ,

МФО 305299

Платник податку на прибуток на загальних
підставах

тел. (067) 239-90-11

e-mail: epb-service@ukr.net



Начальник Управління

В.Р. Козак



Директор

В.Ю. Волошаненко

Затверджено

Перший заступник голови
Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації
Ірина АЛЕКСЕЄНКО

_____ 2023 р.

ЗАВДАННЯ НА ПРОЕКТУВАННЯ

**по розділу: «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту:
«Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для
створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг
у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі»**

№ п/п	Найменування	Основні дані та вимоги
1	Назва та місце знаходження об'єкту	Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі
2	Підстави для проектування	Технічні умови ПрАТ «АТ «Київводоканал» на водопостачання об'єкта № 16267 від 01.03.2023р. Технічні умови ПрАТ «АТ «Київводоканал» на каналізування об'єкта № 16229 від 01.03.2023р.
3	Вид будівництва	Реконструкція
4	Дані про замовника	Управління будівництва, архітектури та землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
5	Джерело фінансування	Кошти місцевого бюджету
6	Дані про генерального проектувальника	ТОВ «ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»
7	Дані про генерального підрядника	Визначаються на конкурсній підставі за результатами процедури закупівлі відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі»
8	Стадійність проектування	2 стадії: проект (П), робоча документація (Р)
9	Черговість будівництва	Одна черга будівництва
10	Інженерні вишукування	Інженерно-геологічні вишукування – надаються Замовником. Інженерно-геодезичні вишукування – виконати в необхідному обсязі для проектування
11	Данні про особливі умови будівництва (сейсмічність, просадні грунти, підроблюванні і підтоплюванні території, тощо)	Відсутні
12	Основні архітектурно- планувальні, містобудівні вимоги і характеристики об'єкта будівництва	Відповідно до діючих норм

13	Потужність або характеристика об'єкта	Кількість відвідувань у зміну – 166; кількість створених робочих місць - 61
14	Вимоги до інженерного захисту території	Відсутні
15	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	Згідно діючих норм
16	Вихідні дані	Правовстановлюючі документи, Витяг з чергового кадастрового плану, Технічні умови, завдання на проектування, суміжні розділи проекту реконструкції будівлі (АБ, ГП, тощо), погоджений план організації рельєфу (у разі потреби) – надаються Замовником
17	Проведення експертизи	Проводить Виконавець за рахунок Замовника у складі загального проекту
18	Авторський нагляд	Виконати за окремим договором
19	Вимоги до проектної документації	Проектні рішення погодити в ПрАТ «АТ «Київводоканал»
20	Вимоги до кошторисної документації	Обрахувати кошторисну документацію у відповідності до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», КНУ «Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво» затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 №281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» (зі змінами №1 та №2). Врахувати: • Поточні витрати на трудові ресурси – прийняти середньомісячну заробітну плату на 1 робітника в режимі повної зайнятості та розряд робіт 3,8 – 18 000,00 грн.; • Поточні ціни на матеріально-технічні ресурси – прийняти на підставі аналізу цін за обґрунтованою ціною не вище середньої ціни матеріальних ресурсів. (Зміна № 1 до Настанови з визначення вартості будівництва); • Додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий та літній періоди – включити; • Витрати на відрядження працівників підрядних організацій – не включати; • Витрати з перевезення працівників будівельних організацій автомобільним транспортом – не включати; • Кошти на утримання служби замовника 1 % - включати; • Кошти на здійснення технічного нагляду 1,5 % - включати; • Кошти на надання послуг інженера-консультанта – не включати; • Кошти на проведення процедури закупівлі – 0,2% - включати; • Кошти на формування страхового фонду документації-0,06% - включати; • Кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва – включати; • Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами – включати; • Кошти на внесення плати за видачу сертифіката, який видається у разі прийняття об'єкта в експлуатацію згідно Постанови КМУ від 13.04.2011 №461. $(5,2 \times 2684 = 13,9568 \text{ (грн)})$. 2684 – прожитковий мінімум станом на 01 січня 2023 року.

21 2.к	Вказівки про необхідну кількість екземплярів	Після завершення робіт Проектувальник надає Замовнику проектну документацію згідно ДБН А.2.2-3-2014 на паперовому (в 4-х примірниках) та електронному носіях
-----------	--	--

Погоджено:

Від Проектувальника:

Директор

ТОВ «ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»



ВОЛОЩАНЕНКО В.Ю.

Від Замовника:

Начальник Управління будівництва,
архітектури та землекористування
Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації



КОЗАК В. Р.

Начальник управління
соціального захисту населення



ФІЛОНЕНКО А.В.

Додаток № 2
до Договору № 21/04
від « 21 » квітня 2023 року

Календарний план виконання Робіт *
з розробки проектно-кошторисної документації по розділу «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту:
«Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі»

№ п/п	Назва робіт за договором та основних етапів його виконання	Строк виконання (місяць, рік)
1 етап	Виконання інженерно-геодезичних вишукувань	Квітень 2023р.
2 етап	Виконання робіт Стадія «П» проект	Квітень 2023р.
3 етап	Проходження експертизи	Квітень 2023р.
4 етап	Виконання робіт Стадія «Р» Робоча документація	Травень 2023р.
5 етап	Погодження робочої документації	Червень-липень 2023р.

ЗАМОВНИК
УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА,
АРХІТЕКТУРИ ТА
ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ
ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ



В.Р.Козак

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»



В.Ю. Волошаненко

* - наповнення календарного плану узгоджується із замовником на етапі підписання договору, у зв'язку з цим календарний план повинен бути поданий Замовнику не пізніше ніж за 5 робочих днів до останньої дати підписання Договору

Додаток № 3
до Договору № 21/04
від «21» квітня 2023 року

ГРАФІК ФІНАНСУВАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

з розробки проектно-кошторисної документації по розділу «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вул. Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері

соціального захисту громадян у Деснянському районі».

Найменування Замовника – УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Найменування Виконавця – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»

№	Перелік робіт	2023 рік		
		Квітень	Липень	Всього
1	Проектно-кошторисна документація по розділу «Зовнішні мережі водопостачання та каналізування» по об'єкту: «Реконструкція нежитлової будівлі на вул. Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі».	120 257,57	135 888,40	256 145,97
2	ПДВ	24 051,51	27 177,68	51 229,19
3	Разом з ПДВ	144 309,08	163 066,08	307 375,16

Разом: 256 145,97 грн (двісті п'ятдесят шість тисяч сто сорок п'ять гривень 97 копійок)

ПДВ 20%: 51 229,19 грн (п'ятдесят одна тисяча двісті двадцять дев'ять гривень 19 копійок)

Всього з ПДВ: 307 375,16 грн (триста сім тисяч триста сімдесят п'ять гривень 16 копійок)

Замовник

УПРАВЛІННЯ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ
ДЕСНЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Начальник управління



В.Р. Козак

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС»

Директор



В.Ю. Волошаненко

Найменування організації-замовника

Управління будівництва архітектури та землекористування Деснянського району

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ТОВ "ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на виконання проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт по розділу "Зовнішні мережі та каналізування" по об'єкту:

"Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі"

(найменування об'єкта будівництва, черги будівництва)

що здійснюються в 2023 році

Вид договірної ціни: динамічна

Визначена згідно із КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281)

Складена " " 20_р.

Чергове число	Стадія проєктування і перелік виконуваних робіт	№№ кошторисів, розрахунків	Повна вартість робіт, грн			
			вишуку- вальних	проєкт- них (науково- проєктних)	додат- кових*	всього
1	2	3	4	5	6	7
Кошториси за формою 2-П (вишукувальні)						
1	зйомка	1	19 372,04			
2	Всього за кошторисами форми 2-П		19 372,04			19 372,04
Кошториси від БМР						
3	ЗВК	2		226 480,66		
4	Всього за кошторисами від БМР			226 480,66		226 480,66
			Разом за договірною ціною			245 852,70
	Отримання ТУ водопроводу та каналізації від ПрАТ АТ "Київводоканал"					10 293,27
			Разом із додатковими нарахуваннями			256 145,97
			ПДВ 20% (256 145,97 - 0) * 0,2			51 229,19
			Всього за договірною ціною			307 375,16

* Враховуються у разі, якщо ці роботи виконуються за дорученням замовника

Всього за договірною ціною 307 375,16 (триста сім тисяч триста сімдесят п'ять гривень 16 коп.)

(сума прописом)



М.П. Керівник організації-замовника

(підпис)

В. Козак

(ПІБ)



М.П. Керівник проєктної організації-генерального проєктувальника

Договірну ціну склав

(підпис)

В.Ю. Волошаненко

(ПІБ)

Т.О. Косенкова

(ПІБ)



Додаток 3 до Настанови
(пункт 2.21)
Форма № 1-П

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи по розділу "Зовнішні мережі та каналізування" по об'єкту:

"Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі"

(на першій сторінці будівництва)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації

ТОВ "СВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС"					Повна вартість робіт, тис. грн.		
Ч.ч.	Стадія проектування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисів калькуляцій	вишуку- вальних	проект- них (науково- проектних)	додаткових	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проект	зйомка	1	19,37204			19,37204
2	2-х стадійне проектування (П, РД)	ЗВК	2		226,48066		226,48066
	Разом			19,37204	226,48066		245,85270
	Отримання ТУ водопроводу та каналізації від ПрАТ АТ "Київводоканал"						10,29327
	Разом із додатковими нарахуваннями						256,14597
	ПДВ 20% (256 145,97 - 0) * 0,2						51,22919
	Всього з урахуванням ПДВ						307,37516

Всього за зведеним кошторисом 307 375,16 грн. (триста сім тисяч триста сімдесят п'ять гривень 16 коп.)

(сума прописом)



Головний архітектор проекту
В.Ю. Волошаненко
(підп.)
Т.О. Косенкова
(підп.)



Додаток 4 до Настанови
(пункт 2.19, 2.21, 3.2)

КОШТОРИС № 1

на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи по розділу "Зовнішні мережі водопостачання та каналізування" по

Форма № 2-П

"Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі"

(найменування об'єкта будівництва, стадії проєктування, виду проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт)

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ТОВ "СВРОПРОЕКТЕУДСЕРВІС"

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн
1	2	3	4	5
1	Горизонтальна зйомка забудованих територій в масштабі 1:500 (Категорія складності III) Розрахунковий показник: 1 (1 га)	ЗЦВР-82 зі змін. 90р. Частина 1, табл. 1-31 п. 1-3П Ц=34,00; Розр.показ.: X=1 Коефіцієнти: K1=1,20 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 2, п.9). K2=1,21 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 1). K3=39,66 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 3).	$(Ц * X) * (1 + K1) * K2 * K3$ $(34,00 * 1,00) * (1 + 0,2) * 1,21 * 39,66$	1 957,93
2	Горизонтальна зйомка забудованих територій в масштабі 1:500 (Категорія складності III) Розрахунковий показник: 1 (1 га)	ЗЦВР-82 зі змін. 90р. Частина 1, табл. 1-31 п. 1-3К Ц=2,40; Розр.показ.: X=1 Коефіцієнти: K1=1,20 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 2, п.9). K2=1,21 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 1). K3=39,66 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 3).	$(Ц * X) * (1 + K1) * K2 * K3$ $(2,40 * 1,00) * (1 + 0,2) * 1,21 * 39,66$	138,21
3	Складання технічного звіту. Вартість вишукувань понад 2 до 5 тис. крб. Розрахунковий показник: 1 (1 звіт)	ЗЦВР-82 зі змін. 90р. Частина 1, табл. 1-86 п. 2-2 Ц=300,00; Розр.показ.: X=1 Коефіцієнти: K1=1,20 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 2, п.9). K2=1,21 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 1). K3=39,66 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 3).	$(Ц * X) * (1 + K1) * K2 * K3$ $(300,00 * 1,00) * (1 + 0,2) * 1,21 * 39,66$	17 275,90
	Разом за кошторисом			19 372,04
	Всього			19 372,04

Всього за кошторисом

19 372,04 грн. (дев'ятнадцять тисяч триста сімдесят дві гривні 04 коп.)

(сума прописом)

Керівник проєктної організації

В.Ю. Волошаненко

(ПІБ)

Головний архітектор проєкту

Т.О. Косенкова

(ПІБ)



КОШТОРИС № 2

на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи по розділу "Зовнішні мережі водопостачання та каналізування" по об'єкту:
"Реконструкція нежитлової будівлі на вулиці Миколи Закревського, 3 для створення умов для надання соціальних та реабілітаційних послуг, послуг у сфері соціального захисту громадян у Деснянському районі"

найменування об'єкта будівництва, стадії проєктування, виду проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ТОВ "ЄВРОПРОЕКТБУДСЕРВІС"

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та № частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн
1	2	3	4	5
1	ЗВК Клас наслідків = СС3 (ДСТУ 8855:2019) Вартість БМР за підсумком глав 1-9 ЗКР (графа 4), тис. грн. = 3 266,705 Показник варт. проєкт. робіт = 6,933 Розрахунок показника: (ОКРУГЛ((7,220+ (3 266,705- 2 000,000) * (6,540- 7,220) / (5 000,000- 2 000,000)),3))	КНУ Настанова з визначення вартості ПБР (наказ №281), додаток 1, таблиця 3.2 "Усереднені відсоткові показники вартості проєктних робіт для об'єктів мережі водопостачання, водовідведення, тепло - та газопостачання тощо"	$3\,266\,705 * 6,933/100 = 226\,480,66$	226480,66
2	Всього по кошторису вартість проєктних робіт з урахуванням коефіцієнтів		226 480,66	226480,66
3	у тому числі по стадіях проєктування: Проект (П) Робоча документація (РД) Разом з урахуванням стадій проєктування	КНУ Настанова з визначення вартості ПБР (наказ №281), таблиця 3	 40,00 % 60,00 % 100,00 %	 90592,26 135888,40 226480,66

Всього за кошторисом

226 480,66 грн. (двісті двадцять шість тисяч чотириста вісімдесят гривень 66 коп.)

(сума прописом)

Керівник проєктної організації

В.Ю. Волошаненко

(ПІБ)

Головний архітектор проєкту

Т.О. Косенкова

(ПІБ)

М.П.

" " 20

