

ДОГОВІР
Про надання послуг (виконання робіт) № 217

24.03 2023 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РІВНЕНСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР" (надалі – Виконавець) в особі директора Антонюк Т. В., який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ДИТЯЧА ЛІКАРНЯ» РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (надалі - Замовник) в особі Директора Надейка М.М., який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги, а саме: Позачерговий повний технічний огляд двох пасажирських ліфтів ПП-400А після проведеного ремонту ;

2. ЦІНА ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Ціна робіт за даним Договором визначається (розраховується), виходячи з обсягу робіт, що необхідно виконати згідно умов Договору. Вартість Договору складає: **5 000 грн. 00 коп. (П'ять тисяч гривень 00 копійок)** у т.ч. ПДВ: **833 грн. 33 коп. (Вісімсот тридцять три гривні 33 копійки)**.

2.2. Виконавець приступає до надання послуг після підписання даного договору повноважними представниками сторін та проведення Замовником передоплати в повному розмірі ціни договору.

2.3. Договір набуває чинності з дня його підписання та діє до повного виконання обома Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

2.4. Замовник здійснює оплату вартості послуг на розрахунковий рахунок Виконавця. Всі розрахунки проводяться в національній валюті України – гривні.

3. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі відповідно до умов договору оплатити вартість наданих Виконавцем послуг.

3.1.2. Прийняти надані послуги згідно актом приймання наданих послуг. Підписаний акт свідчить про відсутність претензій та скарг у Замовника до наданих Виконавцем послуг.

3.1.3. Протягом 5-ти днів з моменту отримання акту приймання наданих послуг надіслати Виконавцю підписаний акт.

3.1.4. Забезпечити Виконавця:

- необхідною документацією (в т.ч. технічною);
- безпечними та належними умовами праці;
- наряд – допуском для виконання робіт (послуг);
- обладнанням, устаткуванням, машинами, механізмами, тощо;
- іншим необхідним для належного виконання робіт (послуг).

3.1.5. Письмово повідомити Виконавця про наявність підстав (обставин), що унеможливають надання послуг у строки визначені цим договором.

3.1.6. Замовник забезпечує створення безпечних умов праці персоналу Виконавця у відповідності з вимогами Закону України «Про охорону праці».

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання взятих Виконавцем зобов'язань, повідомивши про це Виконавця у строк не менше ніж за 20 днів до призначеної дати розірвання.

3.2.2. Контролювати надання послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця. Здійснювати технічний нагляд та контроль за ходом, якістю та обсягами наданих послуг.

3.2.3. За попередньою письмовою згодою Виконавця вносити зміни до умов договору шляхом укладання додаткової угоди.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Здійснити:

Позачерговий повний технічний огляд двох пасажирських ліфтів ПП-400А після проведеного ремонту ;

3.3.2. Забезпечити виконання послуг персоналом, що має кваліфікацію та відповідні навички.

3.3.3. Після закінчення надання послуг, надати Замовнику належним чином оформлені зі своєї сторони акти приймання наданих послуг.

3.3.4. Письмово повідомити Замовника про наявність підстав (обставин), що унеможливають надання послуг у строки визначені цим договором.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

3.4.2. З метою належного виконання надання послуг, вимагати від Замовника необхідне обладнання та документи згідно вимог п. 3.1.4. даного договору.

- 3.4.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання взятих Замовником зобов'язань, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 днів до призначеної дати розірвання.
- 3.4.4. Письмово вимагати усунення обставин, що унеможливають виконання визначених договором робіт (послуг). У разі відмови від усунення обставин, розірвати договір у порядку визначеному п. 3.4.3. Договору.
- 3.4.5. Залучати на договірній основі третіх осіб (по договорам субпідряду) до виконання взятих на себе за цим договором зобов'язань (надання послуг).

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.
- 4.2. У разі односторонньої відмови Виконавця та/або Замовника від виконання своїх зобов'язань, по Договору, Виконавець та/або Замовник зобов'язаний сплатити іншій стороні штраф у розмірі 10 % від суми Договору.
- 4.3. Відповідальність за достовірність та правоту наданої в документах замовника інформації несе Замовник.
- 4.4. Сторони несуть відповідальність за достовірність вказаних ними реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу сторону про їх зміну.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).
- 5.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 5.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право поставити питання про розірвання даного договору.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Претензійний порядок врегулювання спорів є обов'язковим для обох сторін.
- 6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Всі зміни та доповнення до цього договору оформляються письмово та підписуються уповноваженими представниками. Зміни та доповнення підписані сторонами є невід'ємною частиною договору.
- 7.2. З моменту підписання сторонами цього договору всі попередні переговори та листування по ньому втрачають силу.
- 7.3. У разі зміни у будь-якої з сторін місцезнаходження, назви, банківських реквізитів та інших відомостей, які є істотними умовами договору вона зобов'язана протягом 10 днів письмово повідомити про це іншу сторону.
- 7.4. Цей договір укладено українською мовою в двох примірниках, по одному примірнику для кожної із сторін, що мають рівну юридичну силу.
- 7.5. Усі правовідносини, які не врегульовані цим договором, регламентуються нормами чинного законодавства України.
- 7.6. У відповідності до умов Закону України «Про захист персональних даних», кожна сторона підтверджує, що представники відповідної сторони, персональні дані яких може отримати інша сторона у процесі виконання договору, надають дозволи на обробку їх персональних даних для мети пов'язаної із виконанням договору. Сторона, яка отримала персональні дані про будь-якого представника іншої сторони, звільняється від обов'язку повідомляти відповідного представника про передачу його персональних даних іншій особі, за умови, що така передача зумовлена виконанням договору, або вимогами чинного законодавства України.
- 7.7. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання обома Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

8. СТАТУС ПЛАТНИКІВ ПОДАТКУ НА ПРИБУТОК

- 8.1. Виконавець – ТОВ "РІВНЕНСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР" є платником єдиного податку та податку на додану вартість.
- 8.2. Замовник - КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ДИТЯЧА ЛІКАРНЯ» РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ є платником податку на прибуток на загальних підставах.

8.3. Якщо одна з сторін змінить статус платника податку на прибуток підприємств під час дії цього договору, вона зобов'язана негайно повідомити про такі зміни іншу сторону.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "РІВНЕНСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР"

Юр. адреса: 46008, Тернопільська обл., місто Тернопіль, вул. Анатолія Живова, будинок 11, офіс 201

Факт. адреса: 33028, Рівненська обл., місто Рівне, вул. Чорновола, 37

Рахунок: UA063204780000026004924868650

МФО: 320478

Банк: АБ "УКРГАЗБАНК"

Код ЄДРПОУ: 42480431

Телефон \ факс: 0984232746

Директор  Антонюк Т. В.



ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ДИТЯЧА ЛІКАРНЯ» РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Юр. адреса: 33028, Рівненська обл., місто Рівне, ВУЛИЦЯ В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА, будинок 72

Факт. адреса: 33028, Рівненська обл., місто Рівне, ВУЛИЦЯ В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА, будинок 72

Рахунок:

Банк:

МФО:

Код ЄДРПОУ: 01999939

Телефон: 80362635257

Директор  Налісико М.М.

