

ДОГОВІР НАДАННЯ ПОСЛУГ №9К-160523

м. Кам'янець – Подільський

“ 9 ” 05 2023р.

Замовник: **Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка**, в особі ректора **Сергія Анатолійовича КОПИЛОВА**, що діє на підставі см. підпису, з однієї сторони, та

Виконавець: **Комунальне підприємство "Міськтепловоденергія"**, в особі заступника генерального директора з економічних та правових питань **ЛЕНЬ Світлани Олександрівни**, що діє на підставі доручення №01-10/1675 від 20.10.22р., з другої сторони, разом названі «Сторони», уклали цей договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Замовник доручає, а Виконавець виконує роботи (послуги) з поточного ремонту зовнішніх мереж водовідведення по вул. Драй Хмари, 42 м. Кам'янець – Подільського Хмельницької області, що підтверджується актом здачі-прийняття виконаних робіт (надання послуг) підписаних Сторонами цього договору.
2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням здійснює Виконавець.
3. Виконавець виконує роботи (послуги) сумарна вартість яких не перевищує загальної суми цього договору.

СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4. Вартість роботи (послуги) становить 1318 гривень 00 копійок (одна тисяча триста вісімнадцять гривень 00 копійок) в т. ч. ПДВ 219 гривень 67 копійок (двісті дев'ятнадцять гривень 67 копійки).
5. Кінцеві розрахунки за виконані роботи (послуги) здійснюються в 5-ти денний термін після підписання сторонами акту здачі-прийняття робіт (надання послуг).

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6. Замовник має право:
 - ініціювати внесення змін у Договір надання послуг, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;
 - вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законом не передбачено інше;
 - відмовитися від прийняття закінчених робіт (послуг) у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем;
 - здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця (субвиконавців), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, та обсягами виконаних робіт (послуг);
 - вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором надання послуг;
 - відмовитися від договору надання послуг, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи (послуги) або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором надання послуг, стає неможливим;
 - Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.
7. Замовник зобов'язаний:
 - забезпечити Виконавця погодженнями і дозволами для виконання даної роботи (послуги), про що в письмовій формі повідомляє Виконавця;
 - надати доступ до мережі Виконавцю для виконання даної роботи (послуги);
 - оплатити виконані роботи (послуги) в строк встановлений цим договором;
 - прийняти спільно з Виконавцем в установленому порядку виконані роботи (послуги);
 - негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в роботі, але не пізніше 10 календарних днів після прийняття виконаних робіт (послуг).
8. Виконавець має право:
 - залучати до виконання договору надання послуг Субвиконавців, які повинні відповідати кваліфікаційним та іншим обумовленим в договорі надання послуг вимогам (мати ліцензію на виконання робіт (послуг), обумовлених договором субпідряду, досвід виконання аналогічних робіт та

ресурси достатні для їх виконання, тощо);

- ініціювати внесення змін у Договір надання послуг, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Замовником умов Договору.

9. Виконавець зобов'язаний:

- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором надання послуг, закінчені роботи (послуги);
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- передати замовнику у порядку, передбаченому законодавством та договором надання послуг, закінчені роботи (послуги) (об'єкт ремонту);
- вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника документації (примірників, копій) третім особам;
- забезпечити ведення та передачу замовнику в установленому порядку документів про виконання договору надання послуг;
- координувати діяльність субвиконавців на ремонтному майданчику, якщо інше не передбачено договором надання послуг (субпідряду);
- своєчасно усувати виявлені недоліки в роботі, допущені з вини субвиконавця;
- інформувати в установленому порядку замовника про хід виконання зобов'язань за договором надання послуг, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором надання послуг, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ (ПОСЛУГ) РОБОЧОЇ СИЛИ

10. залучення до виконання робіт (послуг) робочої сили забезпечує Виконавця.

11. Виконавець забезпечує дотримання усіма своїми працівниками трудового законодавства, створення необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу при виконанні робіт (послуг), забезпечує дотримання правил охорони праці та пожежної безпеки.

ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ (ПОСЛУГ)

12. Після одержання повідомлення Виконавця про готовність до передачі закінчених робіт (послуг), Замовник спільно з Виконавцем зобов'язаний негайно розпочати їх приймання.

13. Недоліки у виконаних роботах (послугах), виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт (послуг), які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунені Виконавцем протягом строків, визначених комісією, що приймає об'єкт.

ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ

14. У разі виявлення у закінчених роботах недоліків (дефектів) Замовник протягом десяти днів після їх виявлення повідомляє про це Виконавця і запросить його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Виконавець не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Виконавця.

Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання протягом трьох робочих днів після складання.

15. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Виконавець не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши Виконавця, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Виконавця.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

16. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 "Про введення воєнного стану в Україні" але не пізніше ніж 31 грудня 2023 року. Договір вважається закінченим в день підписання акту здачі - прийняття робіт (наданих послуг), а в частині по оплаті наданих послуг по фінансовим і гарантійним обов'язкам - до повного проведення розрахунків.

17. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення чи зупинення виконання робіт (послуг) за письмовою згодою Виконавця із внесенням змін до Договору.

18. Рішення про перегляд термінів виконання Договору оформляється письмово.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

19. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань Договору та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями нормативних документів, що регулюють ці питання.

20. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо. У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження Замовника.

21. Замовник сплачує Виконавцю пеню за затримку прийняття виконаних робіт (послуг) без відповідного обґрунтування за кожний день прострочення у розмірі, який обчислюється від вартості неоплачених робіт, визначеної з урахуванням офіційного рівня інфляції, з розрахунку облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується неустойка (пеня), збільшеної в 2 рази.

ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

22. При вирішенні питань, не урегульованих даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України. Умови даного договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням відповідного документу в письмовій формі та підписання його всіма Сторонами договору.

23. За місяць до реорганізації, злиття, ліквідації чи інших структурних змін, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Виконавця та провести з ним повний розрахунок за виконані роботи.

24. Даним договором Замовник як суб'єкт відносин, пов'язаних із персональними даними, на виконання вимог ч.2 ст. 12 Закону України "Про захист персональних даних" повідомляється про включення добровільно наданих нею Виконавцю власних персональних даних.

25. Підписуючи даний договір, Замовник, як суб'єкт персональних даних, дає свій добровільний та однозначний дозвіл на вивчення Виконавцем, як володільцем бази персональних даних, всіх дій, які передбачені Законом України "Про захист персональних даних", в тому числі, але не виключно щодо обробки персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки.

26. Підписання цього Договору Замовник підтверджує повідомлення його Виконавцем про права суб'єкта персональних даних, передбачені ст.8 Закону України "Про захист персональних даних", і мету збору даних.

27. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної Сторони.

ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

28. Жодна із сторін цього Договору не несе відповідальності перед іншою Стороною за несвоєчасність, або неможливість виконання своїх зобов'язань внаслідок дії непереборної сили у тій мірі, у якій таке прострочення або невиконання не можуть бути віднесені за рахунок вини або недогляду Сторони, яка посилається на несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором у зв'язку з обставинами непереборної сили.

29. Використане в Договорі поняття дії непереборної сили означає випадки, які не піддаються розумному контролю Сторони, яка проголошує форс-мажорні обставини, в тому числі, але не обмежуючись цими, такі події, як війна, блокада, ембарго, випадки громадської непокори працівників або будь-які закони, декларації, норми, вказівки та декрети, що видані державними органами та знаходяться під їх контролем.

30. У випадку настання обставин непереборної сили строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на той час, на протязі якого будуть діяти такі обставини. Якщо такі обставини та їх наслідки будуть тривати більше трьох місяців, то кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і у цьому випадку жодна із Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

31. Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна про настання таких обставин невідкладно повідомити (факсом або телексом) іншу Сторону а також у

п'ятнадцятиденний термін надіслати поштою зареєстроване повідомлення, видане Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом держави.

32. Належним доказом наявності зазначених вище обставин та їх тривалості є довідки, що видаються відповідно Торгово-промислової палатою України або іншим компетентним органом держави.

33. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилалися на будь-яку вищезазначену обставину, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка:

вул. Огієнка, 61 м. Кам'янець – Подільський, Хмельницька область, 32300

код ЄДРПОУ 02125616

Банк: Державний банківський універсал України Київ, вул. Майданська
ІПН 021256163029

тел. (0-3849) 3-07-83.

Ректор



М.П.

підпис

Сергій КОПИЛОВ

Виконавець: Комунальне підприємство „Міськтепловоденергія”:

вул. Тімірязєва, 123 м. Кам'янець - Подільський, Хмельницька область, 32302,

р/р UA 363204780000026004924426081 в АБ “УКРГАЗБАНК”, м. Київ МФО 320478,

код ЄДРПОУ 36588183, ІПН 365881822092, тел. (03849) 5-04-90

Заступник генерального

директора з економічних та правових питань



М.П.

підпис

Світлана ЛЕНЬ

Світлана Леня О.А.
Генеральний директор