

ДОГОВІР № АБ 133 / 24

про спостереження за станом засобів охоронної та тривожної сигналізації об'єкта з реагуванням нарядів реагування при надходженні сигналу "Тривога" та їх технічне обслуговування

м. Лубни

«15» 01 2024 року

Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз» (далі - Замовник), в особі генерального директора Кондратенка Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Управління поліції охорони в Полтавській області, назване в подальшому Виконавець, в особі начальника ВТО та Л УПО Полтавської області Жижки Ігоря Валентиновича, що діє на підставі Довіреності № 1/43/36/01-2024 від 01.01.2024 року з іншої сторони, іменовані далі разом - Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

ОБ'ЄКТ – зазначене у додатку № 1 до Договору приміщення, яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане сигналізацією з підключенням на окремі вічка (коди) апаратури ПЦС.

ПЦС – пульт централізованого спостереження Виконавця.

СИГНАЛІЗАЦІЯ – ОС та ТС.

ОХОРОННА СИГНАЛІЗАЦІЯ (ОС) – сукупність змонтованих на Об'єкті спільно діючих технічних засобів, які призначені для контролю та передачі на ПЦС сповіщень про проникнення на Об'єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій, які належать Замовнику.

ТРИВОЖНА СИГНАЛІЗАЦІЯ (ТС) – система тривожної сигналізації Об'єкта, режим "ТРИВОГА" якої задає фізична особа ручним або іншим неавтоматичним способом.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ - комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури централізованого спостереження за станом сигналізації Об'єкта з метою отримання по каналам зв'язку на ПЦС сповіщень про зміну її технічних параметрів за допомогою провідного зв'язку або GSM/GPRS-зв'язку обраного Замовником оператора зв'язку.

НАРЯД РЕАГУВАННЯ ОХОРОНИ (НР) – рухомий наряд працівників Виконавця, призначений для охорони об'єктів різних форм власності та приміщень з майном громадян, підключених до ПЦС шляхом оперативного реагування на повідомлення про спрацювання технічних засобів або на інші повідомлення про правопорушення з метою припинення дії факторів протиправного характеру.

СИГНАЛ ТРИВОГИ – сформований сигналізацією сигнал, коли вона перебуває в режимі "ТРИВОГА", а також сформований ТС сигнал, коли вона перебуває в режимі "ТРИВОГА"

РЕЖИМ "ТРИВОГА" – стан сигналізації або її частини, що є результатом реагування на наявність небезпеки, а також стан ТС або її частини, що є результатом реагування фізичної особи на наявність небезпеки.

СПРАЦЮВАННЯ ОС – сповіщення про перехід ОС з режиму "спостереження" в режим "ТРИВОГА".

СПРАЦЮВАННЯ ТС – сповіщення про перехід ТС з режиму "спостереження" в режим "ТРИВОГА" внаслідок реагування фізичної особи на наявність небезпеки і натиснення нею відповідного приладу ОС.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – сукупність усіх технічних та організаційних дій, які здійснює Виконавець за заявками Замовника, спрямованих на підтримку чи повернення сигналізації в стан, в якому вона здатна виконувати свою функцію, що включає в себе перевірку її працездатності або усунення її несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо на Об'єкті, не потребують заміни її складових частин та їх конструктивних елементів і не потребують додаткових витрат Виконавця.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ:

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати згідно коду ДК 021:2015 79710000-4 Охоронні послуги (Спостереження за станом засобів охоронної та тривожної сигналізації об'єкта з реагуванням нарядів реагування при надходженні сигналу "Тривога" та їх технічне обслуговування)

За цим Договором Виконавець не приймає майно на Об'єкті на зберігання або під охорону і не вступає у володіння ним.

1.2. Спостереження за станом сигналізації Об'єкта здійснюється Виконавцем у дні і години, вказані у Дислокації (додаток № 1 до Договору).

1.3. Вказівки Виконавця щодо виконання встановленого режиму охорони, впровадженню та утриманню сигналізації у відповідності з діючими нормативними актами МВС України є обов'язковими для Замовника.

1.4. Періодом спостереження за сигналізацією Об'єкта вважається час з моменту прийняття сигналізації Об'єкта під спостереження ПЦС до моменту зняття її з-під спостереження Замовником або його уповноваженими особами у відповідності до Інструкції в межах часу, визначеного Дислокацією (додаток № 1 до Договору).

1.5. Обслуговування встановленої на Об'єкті сигналізації здійснюється виключно працівниками Виконавця.
1.6. Обсяг надання послуг: 1 послуга
Строк надання послуг: з 01.01.2024 до 31.12.2024 включно.
Місце надання послуг:

- Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз» м.Лубни. вул.Л.Толстого,87,
- Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз» м.Лубни вул.Кононівська, 152,
- Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз» м.Пирятин вул.Пушкіна 32.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ:

- 2.1. Ціна Договору складає 56998 грн. (п'ядесят шість тисяч дев'яносто вісім грн 80 коп.), з ПДВ.
Ціна Договору (загальна вартість Послуг за Договором) визначені з урахуванням всіх витрат Виконавця, які необхідно понести Виконавцю у зв'язку з наданням Послуг Замовнику, в тому числі сплату митних тарифів, транспортних витрат до місця поставки, податків і зборів та інших витрат, понесених Виконавцем.
- 2.1.1. Не здавання Замовником сигналізації Об'єкта під спостереження ПЦС Виконавця не є підставою для зміни Замовником розміру та строків оплати охоронних послуг Виконавця за цим Договором.
- 2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена залежно від зміни фактичних потреб Замовника та в інших випадках, передбачених діючим законодавством у сфері здійснення публічних закупівель.
- 2.3. Вартість охоронних послуг по Договору на кожний окремих місяць розраховується Сторонами на підставі Дислокації, відповідно до кількості годин надання цих послуг в кожному окремому місяці.
- 2.4. Оплата охоронних послуг здійснюється Замовником на умовах попередньої оплати, шляхом перерахування плати встановленої пунктом 2.1. цього Договору на рахунок Виконавця до 25 числа поточного місяця за послуги, які будуть надані в наступному місяці.
- 2.5. Датою оплати (датою виконання Замовником зобов'язань) є дата зарахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.
- 2.6. У випадку ненадходження на банківський рахунок Виконавця оплати (грошових коштів) по Договору від Замовника у встановлений Договором строк Виконавець має право достроково припинити надання охоронних послуг та не приймати сигналізацію Об'єкта під спостереження ПЦС у будь-який час та без додаткових завчасних (у т.ч. письмових) повідомлень про це Замовника, а також відключити сигналізацію Об'єкта від спостереження ПЦС і розірвати Договір в односторонньому порядку у будь-який час, з наступним письмовим повідомленням про це Замовника.
- 2.7. Виконавець до 5 числа кожного поточного місяця передає Замовнику рахунок на оплату зручним для нього способом.
- 2.8. Виконавець до 10 числа кожного поточного місяця надає Замовнику оригінали рахунку на оплату за поточний місяць та для розгляду і підписання два примірники Акта приймання-передачі наданих послуг за попередній місяць, який Замовник зобов'язаний протягом наступних п'яти днів підписати і один примірник підписаного Акту повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг наданих Виконавцем у звітному місяці, Замовник зобов'язаний в той же строк у письмовій формі надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення. У випадку неповернення Замовником підписаного Акта приймання-передачі наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці у зазначений вище строк, послуги у такому місяці вважаються наданими Виконавцем Замовнику в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень, а Акт приймання наданих послуг таким, що підписаний Сторонами.
- 2.9. Замовник має статус платника податку на додану вартість.
- 2.10 Виконавець статус платника податку на додану вартість.

3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН:

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- 3.1.1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації Об'єкта у визначений Договором час.
- 3.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації Об'єкта у визначений Договором час:
- негайно направити НР на Об'єкт для вжиття заходів, спрямованих на встановлення причин спрацювання сигналізації;
 - у випадку необхідності сповістити Замовника або його уповноважену особу про спрацювання сигналізації на Об'єкті з метою виявлення причин спрацювання сигналізації та проведення перезакриття Об'єкта;
 - у випадку виявлення слідів проникнення на Об'єкт або спроб проникнення на Об'єкт сповістити про це Замовника;
 - у випадку виявлення на Об'єкті будь-яких осіб вжити заходів щодо їх затримання та передачі територіальним органам Національної поліції;
 - забезпечити спостереження за станом Об'єкта після спрацювання сигналізації до прибуття на Об'єкт Замовника, але не більше однієї години з моменту попередження про спрацювання сигналізації Об'єкта

Замовника або уповноважених осіб Замовника. Візуальний контроль за Об'єктом понад одну годину після такого повідомлення здійснюється Виконавцем за наявності у нього такої можливості;

- у разі масового відключення електропостачання чи припинення функціонування існуючих каналів зв'язку (телефонного, мобільного, стаціонарного тощо), які використовуються для передачі інформації про стан приладів приймально-контрольних охоронних на ПЦС, Виконавець здійснює охорону об'єктів шляхом періодичного патрулювання НР та візуального огляду цілісності щодо виявлення можливих пошкоджень.

3.1.3. Якісно та своєчасно, в технічно можливий строк ліквідовувати несправності сигналізації Об'єкта за заявкою Замовника. Виконувати за рахунок Замовника ремонт засобів сигналізації, що вийшли з ладу не з вини Виконавця або відпрацювали експлуатаційні строки на підставі окремо укладеного з Замовником договору на надання таких послуг.

3.1.4. Повідомляти в чергову частину територіального органу Національної поліції і Замовнику про факт порушення цілісності Об'єкта. До прибуття представників територіального органу Національної поліції забезпечувати недоторканість місця події.

3.1.5. Здійснювати перезакриття (відчинення і огляд) Об'єкта у випадку спрацювання на ньому сигналізації або втрати зв'язку між сигналізацією Об'єкта та ПЦС в присутності Замовника або його уповноваженої особи. На вимогу Замовника перезакриття Об'єкта оформлюється відповідним актом у двох примірниках, один з яких залишається у Замовника.

3.1.6. Не розголошувати стороннім особам конфіденційну інформацію по цьому Договору, до якої, зокрема, відноситься інформація про Замовника, пультові коди, системи сигналізації, систему зв'язку і контролю на Об'єкті.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Вимагати від Замовника належного виконання його зобов'язань за цим Договором;

3.2.2. Приймати участь у роботі комісії в складі уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні Об'єкта з метою встановлення причин спрацювання сигналізації, визначення необхідного рівня технічної укріпленості та оснащеності Об'єкта сигналізацією, визначення необхідності ремонту сигналізації.

3.2.3. При виникненні причин, незалежних від Виконавця (невідповідність параметрів телефонної мережі технічним умовам, обезструмлення Об'єкта, АТС та ін.), що перешкоджає здійсненню Виконавцем заходів по спостереженню за сигналізацією Об'єкта, Виконавець має право не приймати під спостереження ПЦС сигналізації Об'єкта або припинити спостереження сигналізації Об'єкта до моменту фактичного усунення цих причин.

3.2.4. Вимагати від Замовника відшкодування своїх фактичних додаткових витрат, понесених Виконавцем у зв'язку з достроковим розірванням Договору за ініціативою Замовника.

3.2.5. Розірвати в односторонньому порядку цей Договір у будь-який час у випадках:

- порушень Замовником своїх зобов'язань по Договору;

- якщо існують чинні судові рішення (рішення, ухвала, постанова), господарські договори, а також інші документи, що одночасно надають повноваження декільком фізичним особам та/або суб'єктам господарювання на користування (володіння) Об'єктом.

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Виконувати визначені актами обстеження Об'єкта (у випадку їх складання) та Договором вимоги з технічної укріпленості Об'єкта, створювати належні умови для забезпечення недоторканості майна на Об'єкті.

3.3.2. Своєчасно і в повному обсязі здійснювати оплату за цим Договором.

3.3.3. Своєчасно, у визначений Договором час, здавати під спостереження ПЦС та знімати з під спостереження ПЦС сигналізацію Об'єкта у відповідності з Інструкцією.

3.3.4. Грошові кошти, цінні папери, вироби інші дороговці речі, зберігати виключно у замкнених металевих сейфах, які надійно прикріплені до стіни або підлоги в окремому приміщенні. Не допускати зберігання грошових коштів понад встановлений для Замовника ліміт.

3.3.5. Перед здаванням сигналізації Об'єкта під спостереження ПЦС перевіряти, щоб в приміщеннях Об'єкта не залишились сторонні особи, включені електро-, газоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання в несправному стані.

3.3.6. Вживати заходів до своєчасного ремонту телефонного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація Об'єкта.

3.3.7. У випадку проведення на Об'єкті ремонту (в т.ч. встановлення або переміщення перегородок, високих шаф, стелажів і т.п.) зміни на ньому режиму охорони майна, профілю діяльності, заміни або появи нових місць зберігання цінностей, а також проведення інших заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність внесення змін у схему блокування Об'єкта сигналізацією або додаткового технічного укріплення Об'єкта, повідомити про це Виконавця не пізніше ніж за 15 днів до початку проведення таких робіт або до настання таких змін.

3.3.8. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків, дверей приміщень Об'єкта з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення сторонніх осіб на Об'єкт без їх пошкодження.

- 3.3.9. Забезпечити вільний доступ працівників Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації. Не здійснювати самостійно обслуговування, ремонт сигналізації на Об'єкті та не залучати до цього третіх осіб.
- 3.3.10. За свій рахунок придбавати, встановлювати та проводити ремонт сигналізації Об'єкта виключно за участю працівників Виконавця у разі виходу її з ладу.
- 3.3.11. Придбавати за власний рахунок та своєчасно замінювати за участю працівників Виконавця джерела основного та резервного живлення (акумуляторні батареї) апаратури сигналізації Об'єкта.
- 3.3.12. При виявленні порушень цілісності Об'єкта (пошкодження дверей, вікон, замків, стін, підлоги, стелі тощо) негайно повідомити про це Виконавця.
- 3.3.13. Своєчасно, але не менше ніж за три години до початку, письмово повідомляти Виконавця про дату та час проведення інвентаризації майна на Об'єкті та визначення розміру збитків. Інвентаризація майна на Об'єкті та визначення розміру збитків здійснюються за участю уповноважених представників Виконавця у відповідності до вимог чинного законодавства України.
- 3.3.14. Сприяти Виконавцю у виконанні покладених на нього обов'язків згідно з вимогами техніки безпеки та правилами з охорони праці.
- 3.3.15. Не розголошувати стороннім особам конфіденціальну інформацію по цьому Договору, до якої, зокрема, відноситься інформація про Виконавця, пультові коди, системи сигналізації, систему зв'язку і контролю на Об'єкті.
- 3.3.16. Негайно письмово повідомляти Виконавця про всі недоліки та порушення виконання умов Договору працівниками Виконавця для прийняття останнім відповідних заходів реагування.
- 3.3.17. Замовнику категорично забороняється самостійно вносити зміни у схему блокування Об'єкта сигналізацією, здійснювати заміну технічних засобів сигналізації та залучати для цього третіх осіб.
- 3.4. Замовник має право:**
- 3.4.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками своїх обов'язків за цим Договором.
- 3.4.2. Самостійно призначати уповноважених осіб на користування сигналізацією Об'єкта.
- 3.4.3. Замовник має право виклику НР на Об'єкт у разі вчинення третіми особами на Об'єкті або поблизу нього очевидних правопорушень громадського порядку та публічної безпеки.
- 3.4.4. У будь-який час достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, завчасно письмово повідомивши про це Виконавця у встановленому Договором порядку і строки.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

4.1. Відповідальність Виконавця:

- 4.1.1. За неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору Виконавець несе перед Замовником відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 4.1.2. Виконавець відшкодовує збитки, що завдані Замовнику третіми особами внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань в межах суми не більше 10 000 (десяти тисяч) гривень.
- 4.1.3. Розмір збитку повинен бути підтверджений відповідними документами та розрахунком вартості пошкодженого майна.
- 4.1.4. Відшкодування збитків Замовнику здійснюється на підставі наданих Виконавцю наступних документів:
- а) обґрунтована заява Замовника до Виконавця про відшкодування понесених збитків з зазначенням переліку викраденого майна, його вартості у національній валюті України, переліку пошкодженого майна та розміру зниження його у ціні, а також суми викрадених грошових коштів;
 - б) акт інвентаризації майна на Об'єкті, проведеної за участю представників Виконавця;
 - в) звіряльна відомість, складена за результатами проведеної інвентаризації;
 - г) акт зниження у ціні пошкодженого майна, затверджений Сторонами;
 - д) довідка територіального підрозділу Національної поліції про порушення кримінальної справи за фактом викрадення майна з Об'єкту, знищення або пошкодження майна на Об'єкті із зазначенням розміру збитків, заподіяних Замовнику.
- 4.1.5. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей та складання акту інвентаризації майна на Об'єкті повинно бути проведено терміново під час прибуття представників Сторін на місце події.
- 4.1.6. У випадку відсутності спору про розмір збитків їх відшкодування Замовнику здійснюється не пізніше 15-ти днів з дати отримання Виконавцем від Замовника всіх необхідних для цього документів.
- 4.1.7. У разі повернення Замовнику викраденого майна присутність представників Виконавця є обов'язковою, при цьому складається акт за підписами обох сторін, а розмір збитків зменшується на суму вартості повернутих цінностей. Раніше сплачена Замовнику сума за такі цінності підлягає поверненню Виконавцю за першою вимогою останнього.
- 4.1.8. Виконавець також звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, якщо збитки Замовнику завдані на Об'єкті внаслідок:
- а) недотримання Замовником правил пожежної безпеки;
 - б) аварій побутових комунікацій на Об'єкті або поблизу нього;

- в) при масових порушень громадського порядку або військових конфліктах;
- г) проникнення сторонніх осіб на Об'єкт до моменту його здачі-прийому під сигналізацію;
- д) розкрадання грошових коштів, виробів із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, зброї і боєприпасів, документів, інших цінних речей, отрути і наркотичних речовин, якщо вони зберігалися в не замкнутому металевому сейфі, прикріпленому до стіни або підлоги, чи з іншими порушеннями вимог їх зберігання;
- е) проникнення на Об'єкт сторонніх осіб до моменту здавання Замовником сигналізації Об'єкта під спостереження ПЦС;
- є) не здавання Замовником сигналізації на Об'єкті під спостереження ПЦС або дій Замовника, що спричинили обмеження зони дії приладів сигналізації;
- ж) розголошення Замовником стороннім особам пультових кодів чи порядку спостереження ПЦС за сигналізацією Об'єкта, порядку доступу на Об'єкт та іншої конфіденційної інформації по цьому Договору;
- з) залучення Замовником до обслуговування сигналізації Об'єкта сторонніх осіб;
- и) розкрадання готівкових грошових коштів, які зберігалися на Об'єкті;
- і) невиконання Замовником вимог по технічному укріпленню Об'єкта визначених даним Договором та актами обстеження Об'єкта;
- ї) порушення Замовником або його уповноваженими особами вимог Інструкції про порядок користування сигналізацією;
- й) проникнення сторонніх осіб на Об'єкт через вразливі місця, які не обладнані сигналізацією або від обладнання сигналізацією яких Замовник відмовився;
- к) застосування органами державної влади щодо Об'єкта Замовника заходів примусу (накладення арешту, вилучення, конфіскація, виселення Замовника тощо);
- л) несвочасного повідомлення Замовником Виконавця про порушення цілісності архітектурно-будівельних конструкцій Об'єкта;
- м) відмови Замовника або його уповноважених осіб від перезакриття Об'єкту, про необхідність проведення якого їх було повідомлено працівниками ПЦС Виконавця;
- н) відсутності каналу зв'язку для організації спостереження ПЦС за сигналізацією з вини Замовника або оператора зв'язку, який надає телекомунікаційні послуги;
- о) несвочасної заміни Замовником джерел основного та (або) резервного живлення апаратури сигналізації, що призвело до її не спрацювання під час проникнення на Об'єкт сторонніх осіб;
- п) зберігання Замовником на Об'єкті майна інших осіб;
- р) масового відключення електропостачання та припинення функціонування існуючих каналів зв'язку (телефонного, мобільного, стаціонарного тощо), які використовуються для передачі інформації про стан приладів приймально-контрольних охоронних на ПЦС та з Замовником.
- с) якщо на момент спричинення збитків Замовник мав заборгованість з оплати послуг Виконавця по цьому Договору.

4.1.9. Виконавець також звільняється від обов'язку відшкодувати збитки Замовнику, якщо:

- а) розмір збитків визначено Замовником самостійно, без участі уповноважених представників Виконавця;
- б) особу, яка проникла на Об'єкт і нанесла майнову шкоду Замовнику затримано і доставлено до територіального підрозділу Національної поліції;
- в) збитки Замовнику завдані без проникнення на Об'єкт;
- г) якщо сигналізація Об'єкта не спрацювала і сигнал "Тривога" на ПЦС не надійшов, у т.ч у випадках, коли Замовником самостійно або іншими особами було внесено зміни в схему блокування Об'єкта сигналізацією або здійснено заміну або відключення технічних засобів сигналізації;
- д) проникнення сторонніх осіб на Об'єкт було здійснено у період, коли Виконавець з технічних причин не міг здійснювати спостереження ПЦС за сигналізацією Об'єкта.

4.1.10. Виконавець не несе відповідальності по Договору у випадку відмови Замовника або його уповноваженої особи у допуску представників Виконавця на Об'єкт, вчинення ними інших дій, які перешкоджають доступу представників Виконавця на Об'єкт для здійснення обслуговування, ремонту, перевірки працездатності сигналізації або перезакриття Об'єкта.

4.2. Відповідальність Замовника:

4.2.1. За неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору Замовник несе перед Виконавцем відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2.2. У випадку несвочасної (неповної) оплати послуг по Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ (що діяла в період, за який нараховується пеня) від суми простроченої плати за кожний день прострочення платежів без обмежень строку нарахування і сплати пені.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ:

5.1. Для виконання своїх зобов'язань за цим Договором Виконавець може залучити інших осіб тільки за попередньою згодою Замовника та за умови, що повну відповідальність за дії цих осіб несе Виконавець.

5.2. Ремонт сигналізації, тобто ліквідація несправностей, які не можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації, здійснюється Виконавцем за окремо укладеними договорами.

5.3. У випадку зміни місцезнаходження, платіжних або інших реквізитів однієї із Сторін, така Сторона зобов'язана протягом 10-ти днів з дня настання таких змін повідомити про це іншу Сторону.

5.4. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, адаптувати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних». Сторони ознайомлені зі своїми правами, визначеними в статті 8 цього закону.

5.5. Виконавець не несе відповідальності за додержання вимог Податкового кодексу України (ПКУ) в частині правильності заповнення обов'язкових реквізитів у податкових накладних для їх реєстрації в єдиному державному реєстрі податкових накладних у випадку не заповнення або неправильного заповнення цих реквізитів Замовником у розділі «Адреси та реквізити сторін» Договору, де вказано такі реквізити. У випадку порушення Замовником (платником податку на додану вартість) терміну реєстрації в єдиному реєстрі податкових накладних розрахунку коригування до податкових накладних, яким зменшуються податкові зобов'язання Виконавця, передбаченого ПКУ, або реєстрації з порушенням, внаслідок чого Виконавець втрачає право на коригування податкових зобов'язань, на письмову вимогу Виконавця протягом 5 днів з моменту її отримання Замовник сплачує на розрахунковий рахунок Виконавця штраф, який дорівнює сумі податку на додану вартість, зазначеного у розрахунку коригуванні, по якому втрачено право на зменшення податкових зобов'язань з вини Замовника.

5.6. У випадку відсутності своєчасних письмових повідомлень Замовника до Виконавця щодо неякісного виконання його працівниками своїх обов'язків по цьому Договору, послуги по цьому Договору вважаються наданими Виконавцем Замовнику належним чином і в повному обсязі.

5.7. Умови цього Договору мають конфіденційний характер і не підлягають розголошенню будь-якою Стороною іншим особам без письмової згоди на це іншої Сторони Договору.

6. ФОРС-МАЖОР:

6.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

6.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

6.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, блекаут, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органами державної влади чи місцевого самоврядування, вчинення інших законних або незаконних заборон чи обмежуючих заходів названими органами, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

6.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

6.1.4. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін (за наявності).

7.2. Термін дії даного Договору починається з 01.01.2024 року, з моменту, визначеному у п. 7.1 даного Договору, та діє до 31.12.2024 року включно.

8. ЗМІНА УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ч. 5, ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.2. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, направляє іншій Стороні відповідну пропозицію у письмовій формі. Сторона, яка отримала пропозицію про зміну умов Договору, у 20-денний строк після одержання пропозиції письмово повідомляє другу Сторону про результат її розгляду.

8.3. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене будь-якою із Сторін Договору у будь-який час шляхом письмового повідомлення про це іншій Стороні Договору не менш ніж за 15 календарних днів до дня розірвання Договору зацікавленою у цьому Стороною.

8.4. Виконавець має право негайно в односторонньому порядку, без узгодження з Замовником та без завчасних письмових попереджень Замовника достроково розірвати Договір у наступних випадках:

8.4.1. у випадку припинення права Замовника на володіння та користування Об'єктом;

8.4.2. за наявності спору між Замовником та будь-якою третьою особою щодо права володіння та користування Об'єктом або майном, яке на ньому зберігається;

8.4.3. у випадку проведення щодо Об'єкта будь-яких дій, визначених чинним законодавством відповідними посадовими особами державних органів;

8.4.4. у випадку знищення Об'єкта або сигналізації;

8.4.5. у разі наявності рішень, ухвал, постанов суду, які унеможливають надання послуг Виконавця Замовнику;

8.4.6. у випадку відмови Замовника від ремонту сигналізації і це унеможливає надання послуг Виконавцем;

8.4.7. у випадку виходу з ладу мережі електроживлення та (або) ліній електрозв'язку, до яких підключена сигналізація і Замовник не здійснює заходів щодо їх ремонту;

8.4.8. у випадку припинення постачання електроенергії або послуг електрозв'язку Замовнику на Об'єкті постачальниками цих послуг;

8.4.9. у разі якщо щодо Замовника відкрито провадження про банкрутство, або він визнаний у встановленому порядку банкрутом або прийнято рішення щодо його ліквідації, реорганізації тощо;

8.4.10. у випадку порушення Замовником строків проведення оплат по цьому Договору понад 10 календарних днів.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ:

9.1. Всі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони в кожному окремому випадку засвідчені підписами осіб, уповноважених на укладення даного Договору.

9.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. Спори за цим Договором підлягають вирішенню у встановленому чинним законодавством України порядку.

9.5. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складено українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Замовника, а два інших - у Виконавця. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди та додатки до нього за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

АТ «Лубнигаз»

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл., м.
Лубни, вул. Л. Толстого, 87
Класифікація суб'єкта господарювання: суб'єкт
середнього підприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: UA583204780000026001924424332
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478 Код
ЄДРПОУ 05524713 ПІН 055247116046
свідоцтво платника ПДВ 100340819 e-mail:

NewOffice@lubyngaz.com.ua

Тел. (0536) 116-24-88



Генеральний директор

/ І.І. Кондратенко/

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в Полтавській області

Місцезнаходження: адреса: 36014,
Полтавська обл., місто Полтава,
вул.Кісельова Володимира Капітана,
будинок 32-А,
Класифікація суб'єкта господарювання
суб'єкт середнього підприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: p/p UA 79 320478 00000
26006212000009 МФО: 320478 в АБ
"Укргазбанк" м. Київ Код
ЄДРПОУ 40109042 ПІН 401090416017
Витяг ПДВ № 1516014501-52 e-mail:
Тел. (0532) 56-17-49
Заступник начальника чл. ВТО та
УПО в Полтавській області



/ І. Жижка

ДИСЛОКАЦІЯ

№ п/п	Найменування об'єкта приміщень, що охороняються	Адреса об'єкта	Види послуг	Час охорони				Кількість умовних установок
				робочі	перед вихідні	вихідні	перед святкові	
1	Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз»	м. Лубни вул. Л. Толстого, 87	Спостереження за станом засобів охоронної та тривожної сигналізації об'єкта з реагуванням нарядів реагування при надходженні сигналу «Тривога» та їх технічне обслуговування	08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	1
2	Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз»	м. Лубни вул. Кононівська, 152		08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	1
3	Адміністративний корпус АТ «Лубнигаз»	м. Пирятин вул. Пушкіна, 32		08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	08:00- 08:00	1

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

ЗАМОВНИК
АТ «Лубнигаз»

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в

Полтавській області

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл.,
м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87

Місцезнаходження: адреса: 36014,
Полтавська обл., місто Полтава,
вул. Кісельова Володимира Капітана,
будинки 32-А,

Класифікація суб'єкта господарювання:
суб'єкт середнього підприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: UA583204780000026001924424332

Класифікація суб'єкта господарювання:
суб'єкт середнього підприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: p/r UA 79 320478 00000
26006212000009 МФО 320478

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478

Код ЄДРПОУ: 05524713

ИНН 055247136046

свідомство платника ПДВ 100340819

e-mail: NewOffice@lubnygaz.com.ua

Тел. (05361) 6-24-88

Генеральний директор

в АБ "Укргазбанк" М. Київ
Код ЄДРПОУ: 40109042
ПІН 40109041604
Витяг ЛП № 16014201152
e-mail:
Тел. (05322) 56 19 49
Заступник начальника ВПО та
УПО в Полтавській області

А.І. Кондратенко/

І. Жижка

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок приймання /здавання/ об'єктів та окремих приміщень під охорону на ПЦС
(автоматична тактика прийому/зняття Об'єкта)

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Керівництво Замовника та Виконавця спільно організують проведення занять та інструктажів з уповноваженими особами Замовника по вивченню правил поводження з апаратурою охоронної сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку приймання (здавання) об'єктів та окремих приміщень під (з-під) охорони, веденню відповідної документації.

2. Здавання об'єктів під охорону, їх приймання з-під охорони здійснюється тільки особами, які уповноважені на це Замовником (далі – уповноважені особи).

3. Уповноважені особи визначаються Замовником, як правило, з числа його співробітників, що мешкають поруч з Об'єктом, що охороняється. Список цих працівників надсилається Виконавцю під час укладання Договору. При заміні уповноважених осіб, зміні їх адрес, телефонів, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця.

4. Уповноважені особи, несуть відповідальність за правильну експлуатацію /використання/ засобів сигналізації, дотримання порядку приймання /здавання/ об'єктів під охорону, відповідність стану технічної укріпленості Об'єкта існуючим вимогам.

5. Прийманню /здаванню/ під охорону підлягають тільки об'єкти, включені до Дислокації. Об'єкти (відокремлені приміщення), які мають порушення стану технічного укріплення, непрацюючі засоби сигналізації, зіпсовані замки, запірні прилади, телефони, на яких відсутнє електроживлення до якого підключена сигналізація тощо, під охорону не приймаються і відповідальність за збереження майна, яке зберігається на такому Об'єкті, Виконавець не несе.

ПРИЙМАННЯ ОБ'ЄКТА ПІД ОХОРОНУ

6. Об'єкти, що підлягають охороні, передаються під охорону у визначений Дислокацією час.

7. Не менш ніж за годину до закриття і здавання Об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника здійснює контрольне здавання сигналізації Об'єкта під спостереження ПЦС. При несправності сигналізації - негайно подає заявку на усунення цих несправностей по телефону ПЦС 0503050253, 0674054409, 0675762007.

8. Безпосередньо перед здаванням Об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника:

а) проводить ретельний огляд усіх приміщень Об'єкта з метою виявлення і випровадження з них сторонніх осіб і працівників Об'єкту;

б) закриває вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори /защіпки та замки/;

в) розміщує усі малогабаритні цінні вироби і матеріали в спеціально обладнані приміщення, сейфах;

г) проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених чи викорочених її приладів і датчиків;

д) пересвідчується, що в приміщеннях Об'єкта не обмежені зони дії приладів сигналізації (розміщення матеріальних цінностей не заслоняє напрямом дії приладів сигналізації та інше).

9. Для здавання Об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника:

- вмикає прилади та системи сигналізації Об'єкта (якщо вони були раніше вимкнені);

- набирає на клавіатурі (індивідуальному відповідачі) свій власний код та зачиняє (щільно, без ривків) входні двері Об'єкта (або зачиняє вихідні двері з використанням спеціального пристрою "взяття /зняття");

- пересвідчується, що сигналізація знаходиться в режимі "охорона" (сигнальні лампи повинні світитися рівним світлом, або індикатор підтвердження в пристрої "взяття /зняття" засвічується на 15 секунд).

Об'єкт вважається прийнятим під охорону ПЦС після набору уповноваженою особою Замовника свого власного коду (зачинення вихідних дверей за допомогою спеціального пристрою взяття /зняття) та отримання підтвердження про прийом Об'єкта під охорону на ПЦС (сигнальні лампи повинні світитися рівним світлом або індикатор підтвердження в пристрої "взяття /зняття" засвічується на 15 секунд).

10. Якщо сигнальна лампа не світиться чи світиться мерехтливим світлом або індикатор підтвердження в пристрої "взяття/зняття" не засвічується на 15 секунд, у тому числі після повторної спроби здачі Об'єкта під охорону ПЦС, уповноважена особа Замовника:

1) повідомляє по телефону на ПЦС про несправність сигналізації;

2) після усунення несправності сигналізації, спільно з працівником Виконавця проводить закриття Об'єкта і здавання його під охорону ПЦС.

ЗНЯТТЯ ОБ'ЄКТА З-ПІД ОХОРОНИ

11. Об'єкт вважається знятим з-під охорони ПЦС тоді, коли уповноважена особа Замовника, перевіrivши по контрольних лампах стан сигналізації на Об'єкті (повинні світитися рівним світлом), цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристроїв, печаток і т. ін., набрала свій власний код на

клавіатурі (індивідуальному відповідачі) або відчинила входні двері із використанням спеціального пристрою "взяття /зняття".

12. При виявленні на Об'єкті порушень його цілісності, технічної укріпленості, несправності сигналізації (контрольна лампа не світиться чи світиться мерехтливо), відкриття Об'єкта здійснюється уповноваженою особою

Замовника тільки з дозволу керівництва Виконавця і в присутності представника Виконавця, після спільного з представником Виконавця огляду Об'єкта, про що обов'язково складається відповідний акт.

13. Для відкриття Об'єкта під час здійснення охорони Об'єкта, уповноважена особа Замовника повинна попередньо сповістити про це Виконавця і відкрити Об'єкт тільки в присутності її представника з складанням відповідного акту.

ПЕРЕЗАКРИТТЯ ОБ'ЄКТА

14. Якщо на Об'єкті, що охороняється, спрацювала сигналізація, стались пожежа, затоплення, порушена цілісність Об'єкта тощо, Виконавець для відкриття, огляду та перезакриття Об'єкта викликає уповноважену особу Замовника. Про факти відкриття Об'єкта та вжиті заходи уповноваженими представниками сторін складається двохсторонній акт.

15. У випадку, якщо уповноважена особа Замовника не прибула на Об'єкт протягом однієї години після її повідомлення про те, що спрацювала сигналізація і Об'єкт потребує перезакриття, охорона Об'єкта припиняється і відповідальність за збереження матеріальних цінностей покладається на Замовника.

У випадку, якщо уповноважена особа Замовника не відповідає на виклик Виконавця щодо необхідності прибуття уповноваженої особи Замовника на Об'єкт для перезакриття або якщо відсутня можливість встановлення зв'язку із уповноваженою особою Замовника засобами зв'язку, визначеними Договором, Виконавець через дві години після початку спроб формування Замовника, припиняє охорону Об'єкта і відповідальність за збереження матеріальних цінностей покладається на Замовника.

16. Уповноваженим особам Замовника забороняється:

- а) розголошувати стороннім особам коди та особливості організації охорони Об'єкта;
- б) допускати осіб, які не уповноважені Виконавцем, до обслуговування встановлених на об'єктах засобів сигналізації;
- в) залишати у не робочий час Об'єкт з несправними або вимкненими засобами сигналізації;
- г) обмежувати зони дії приладів сигналізації (закривати сповіщувачі, зберігати матеріальні цінності в місцях, що заслоняють напрямком дії приладів сигналізації та інше).

17. Співробітникам Виконавця забороняється:

- а) приймати під охорону не занесені в Дислокацію об'єкти;
- б) під час перезакриття Об'єкта самостійно зачиняти двері, віконниці, вікна, квартирки, люки і та інше, накладати пломби і печатки, а також допомагати в цьому уповноваженим особам Замовника;

18. Виконавець не несе матеріальної відповідальності по Договору у випадку порушення співробітниками Замовника визначеного цією Інструкцією порядку приймання(здавання) Об'єктів під охорону.

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

ЗАМОВНИК АТ «Лубнигаз»

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл., м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87

Класифікація суб'єкта господарювання: суб'єкт середнього підприємництва

Банківські реквізити:
IBAN: UA583204780000026001924424332

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478

Код ЄДРПОУ 05524713

ПІН 05524713046

свідомство платника ПДВ 100340819

е-mail: NewOffice@lubnygaz.com.ua

Тел. (05361) 6-24-88

Генеральний директор

І.І. Кондратенко/

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в Полтавській області

Місцезнаходження: Полтавська обл., місто Полтава, вул.Кісельова Володимира Капітана, будинок 32-А,

Класифікація суб'єкта господарювання: суб'єкт середнього підприємництва

Банківські реквізити:
IBAN: p/p UA 79 320478 00000 26006212000009
МФО 320478

в АБ "Укргазбанк" м. Київ

Код ЄДРПОУ 40109042

ПІН 401090416017

Відк. ПДВ № 1516014501152

е-mail: 9532215642@upol.gov.ua

Тел. 9532215642

Заступник начальника начальника ВТО та Л УПО

Полтавський об'єкт

В.В. Жижка

Додаток № 2/2
до Договору № 15/133/24
від "15" "01" 2024 року

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок та правила користування ручною тривожною сигналізацією
(заповнюється учасником під час підписання договору)
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Виконавець проводить інструктаж із Замовником по вивченню правил користування технічними засобами сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку прийому (зняття) сигналізації під (з-під) спостереження, а той в свою чергу проводить інструктаж довірених осіб згідно Переліку.
2. Користування тривожною сигналізацією здійснюється Замовником або його довіреними особами, які відносяться до Переліку довірених осіб.
3. При зміні довірених осіб, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця за 15 днів до зміни.
4. Замовник відповідає за правильну експлуатацію (використання) технічних засобів ручної тривожної сигналізації.
5. Користування ТС підлягають тільки об'єкти, включені в дислокацію.
6. На об'єктах, що мають непрацюючі засоби ручної тривожної сигналізації, освітлення, і т.п. сигналізація під спостереження не приймається.

ПРИЙОМ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

7. Перед здачею ручної системи тривожної сигналізації під спостереження Замовником або його довіреною особою обов'язково проводиться перевірка її працездатності у наступному порядку:
 - 7.1. Поставити сигналізацію під спостереження;
 - 7.2. Зателефонувати за телефонами 0503049413, 0503055022, 0675714020, на ПЦС та попередити про перевірку сигналізації;

Примітка: під час дзвінка на ПЦС необхідно повідомити наступну інформацію:

 - 7.3. Здійснити перевірку працездатності шляхом натискання кнопки тривожної сигналізації;
 - 7.4. У випадку не працездатності засобів тривожної сигналізації здійснити виклик працівників Виконавця для усунення причин відмови роботи сигналізації по телефонам: 0662743660, 0508632804;
 - 7.5. Після усунення причин відмови сигналізації Замовник разом з працівником Виконавця здійснює здачу тривожної сигналізації під спостереження на ПЦС.
8. Сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення Замовником або його відповідальною особою по телефону на ПЦС свого коду і отримання підтвердження про те, що сигналізація прийнята під спостереження з повідомленням умовного номера працівника Виконавця.

При автоматичній тактиці спостереження, сигналізація вважається прийнятою під охорону після того, як відповідальна особа Замовника набере код на клавіатурі і переконається по світінню контрольної світлодіодної індикації у прийнятті сигналізації під спостереження ПЦС.

Таке засвідчення факту приймання сигналізації під спостереження є подією, що має юридичні наслідки для договірних відносин Сторін.

ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ ЗІ СПОСТЕРЕЖЕННЯ

9. Ручна тривожна сигналізація вважається знятою зі спостереження тоді, коли Замовник або його довірені особи згідно Переліку, повідомляє на ПЦС про зняття її зі спостереження, вказавши свій код, або при автоматизованій тактиці спостереження після набору коду по світлодіодній індикації приладів сигналізації, встановлених на Об'єкті, якщо необхідний ремонт, або заміна ТС.

ЗАМОВНИКУ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

10. Розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження, у тому числі повідомляти коди і телефони для здачі (зняття) сигналізації під спостереження.

11. Допускати осіб, не уповноважених Виконавцем, до експлуатації та ремонту засобів сигналізації.

12. Самовільно, без письмового повідомлення Виконавця, передоручати задачу (зняття) сигналізації під спостереження іншим особам, не внесеним до Переліку довірених осіб.

ВИКОНАВЦЮ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

13. Самостійно втручатись в працездатність та ремонт сигналізації без дозволу Замовника або його довірених осіб згідно Переліку.

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

ЗАМОВНИК АТ «Лубнигаз»

Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл.,
м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87

Класифікація суб'єкта господарювання:
суб'єкт середнього підприємництва

Банківські реквізити:
IBAN: UA583204780000026001924424332

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478

Код ЄДРПОУ 05524713

ІПН 055247116046

свідоцтво платника ПДВ 100340819

e-mail: NewOffice@lubnygaz.com.ua

Тел.: (05361) 6-24-88

Генеральний директор

І.А. Кондратенко/



ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в Полтавській області

Місцезнаходження: 36014, Полтавська обл.,
місто Полтава, вул.Кісельова Володимира
Капітана, будинок 32-А,

Класифікація суб'єкта господарювання:
суб'єкт середнього підприємництва

Банківські реквізити:
IBAN: p/p UA 79 320478 00000
26006212000009 МФО 320478

в АБ "Укргазбанк" м. Київ

Код ЄДРПОУ 40109042

ІПН 401090416017

Витяг ПДВ № 1516014501152

e-mail: 05322 56-27-49

Тел. 05322 56-27-49

Заступник начальника Начальник ВТО та Л
УПО в Полтавській області



І.В. Жижка /