**ПЕРЕЛІК ЗМІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. В назву Додатків до тендерної документації додано (нова редакція від 09.04.2024 року)** | |
| **2. Додаток 5 до тендерної документації «ПРОЄКТ ДОГОВОРУ»:**  **Змінено пункт 4.6., а саме видалено вимогу: довідку за формою 100-2/0.**  **Пункт 4.6. викладено у новій редакції:**  4.6. Виконавець за результатами медичних оглядів надає Замовнику висновок медичної комісії, в якому зазначено інформацію щодо стану здоров’я та відповідність займаній посаді співробітника, який підлягав медогляду. Після проходження періодичного медичного огляду всіх співробітників, Виконавець надає Замовнику ЗАКЛЮЧНИЙ АКТ за результатами періодичного медичного огляду**.**  **Викладено Додаток 5 до тендерної документації «ПРОЄКТ ДОГОВОРУ» в новій редакції:**  Додаток 5  до тендерної документації  (нова редакція від 09.04.2024 року)  **ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_**  **про закупівлю послуг за державні кошти**   |  |  | | --- | --- | | м. Покровськ | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. |   \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, іменується в подальшому «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та  9 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління ДСНС України у Донецькій області, в особі начальника загону Журбенка Володимира Віталійовича, який діє на підставі Положення про 9 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Донецькій області, затвердженого Наказом Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 22.05.2013 року № 279 (у редакції наказу Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 26.04.2021 № 242), з другого боку в подальшому разом іменовані як «Сторони», а окремо – як «Сторона», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості), уклали цей договір про закупівлю (далі - Договір) про наступне:  **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**  1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги по проведенню періодичного медичного огляду співробітників, згідно коду CPV за ДК 021:2015 код 85110000-3 - Послуги лікувальних закладів та супутні послуги (далі - послуги), відповідно до Специфікації (додаток 1 до договору).  **2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**  2.1. Загальна сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з/без ПДВ.  2.2. Загальна сума за цим Договором, складається із вартості послуг та вартості матеріалів Виконавця, що використовується під час надання послуг.  2.3 Оплата за надані послуги проводиться Замовником у національній валюті, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений в цьому Договорі протягом 10 (десяти) робочих днів з дня підписання Акту наданих послуг. У випадку затримки бюджетного фінансування на цей вид видатків, оплата може бути проведена протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження Замовнику відповідного бюджетного фінансування.  2.4. Усі розрахунки за Договором проводяться у гривнях в безготівковій формі.  2.5. Джерело фінансування — Державний бюджет України.  **3. ОБОВ’ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**  **3.1. Замовник зобов’язаний:**  3.1.1. своєчасно оплачувати надані послуги.  3.1.2. приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.  3.1.3 забезпечити кожного співробітника, що підлягає медогляду, направленням встановленого зразка.  3.1.4 після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти протягом трьох днів з моменту їх одержання.  **3.2. Виконавець зобов’язаний:**  3.3.1. проводити медогляд співробітників Замовника згідно заявки зі списком співробітників, які повинні отримати послугу.  3.3.2. забезпечити участь в медогляді необхідних фахівців, проведення необхідних досліджень, направити на дообстеження і лікування тих співробітників Замовника, у яких буде виявлено хвороби, до відповідного лікаря чи лікувального закладу.  3.3.3. при виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов’язань, згідно цього Договору, терміново повідомити про це Замовника.  3.3.4. вчасно, якісно та в повному обсязі надавати визначені цим Договором Послуги протягом строку, зазначеного в п.4.2. Договору;  3.3.5. за результатами проведених медоглядів щомісяця складати та передавати Замовнику акти про надання послуг;  **4. НАДАННЯ ПОСЛУГ**  4.1. Надання послуг здійснюється Виконавцем у відповідності із цим Договором та чинними нормативними актами.  4.2. Виконавець надає послуги за цим Договором протягом 10 робочих днів з моменту отримання заявки від Замовника згідно відповідного переліку співробітників, які повинні отримати послугу, але не пізніше ніж до 15.12.2024.  4.3. Місце надання послуг: Донецька область (на підконтрольній Україні території), за домовленістю сторін.  4.4. Послуги вважаються виконаними (наданими) належним чином та прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником Акту про надання послуг.  4.5. Якість Послуг, що надаються за цим Договором, має відповідати вимогам чинних нормативних актів.  4.6 Виконавець за результатами медичних оглядів надає Замовнику висновок медичної комісії, в якому зазначено інформацію щодо стану здоров’я та відповідність займаній посаді співробітника, який підлягав медогляду. Після проходження періодичного медичного огляду всіх співробітників, Виконавець надає Замовнику ЗАКЛЮЧНИЙ АКТ за результатами періодичного медичного огляду.  **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**  5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.  5.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.  5.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.  5.4. За порушення Виконавцем зобов'язань щодо терміну надання послуг, передбачених п. 4.2. цього договору, з Виконавця стягується пеня в розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.  5.5. За порушення умов зобов'язання щодо якості (невідповідності чинним законодавчім актам) наданих послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісних (невідповідних) наданих послуг.  **6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**  6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов’язків, якщо воно трапилось внаслідок дії форс-мажорних обставин.  6.2. Форс-мажорними обставинами визначаються обставини диверсії, міжнародні санкції, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха та об’єктивні обставини.  6.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань, про настання, передбачуваний термін дії і припинення вищезазначених обставин зобов’язана негайно, однак не пізніше 10 календарних днів з моменту їхнього настання і припинення, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.  6.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищезазначену обставину як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов’язання.  6.5. Воєнний стан введений Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (термін дії якого продовжено відповідними Указами Президента України та/або буде продовжено відповідними Указами Президента України) не являється форс-мажорною обставиною під час укладання цього Договору.  **7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**  7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2024 року, а в частині оплати та гарантійних зобов’язань – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань.  7.2. Дія Договору та умов в частині надання послуг припиняться достроково у разі припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (термін дії якого продовжено відповідними Указами Президента України). У такому випадку дія договору припиняється у день та час, визначений сторонами шляхом укладення відповідної додаткової угоди.  7.3. Закінчення строку договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.  7.4. Договір припиняє дію в разі:  - закінчення строку, на який його було укладено;  - розірвання Договору за згодою Сторін;  - розірвання Договору за рішенням суду;  7.5. Договір може бути припинений у випадку односторонньої відмови Замовника від Договору з підстав невиконання (неналежного виконання) Виконавцем зобов’язань за цим Договором. Про прийняте рішення щодо односторонньої відмови від Договору Замовник повідомляє Виконавця не менше як за 5 (п’ять) робочих днів до припинення Договору шляхом направлення такого повідомлення на електронну пошту Виконавця, вказану у цьому Договорі або на його поштову адресу.  7.6. У випадку односторонньої відмови Замовника від Договору, Договір вважається розірваним з дня наступного за спливом 5 (п’ятого) робочого дня з дати надсилання письмового повідомлення (електронним листом або рекомендованим листом з повідомленням) про відмову від цього Договору Виконавцю.  **8. ІНШІ УМОВИ**  8.1. Цей Договір складений у двох автентичних примірниках, по одному для кожної Сторони.  8.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені в пункті 19 Особливостей:  - зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  - продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  - погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);  - зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  - зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  - зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#_blank) статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі”.  8.3. Додатки, зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною викладаються у письмовій формі та підписуються уповноваженими на це представниками Сторін.  8.4. У разі зміни реквізитів та/або юридичної адреси Замовника або Виконавця, в термін протягом трьох днів, відповідна Сторона повідомляє про це іншу Сторону письмово. Зміни реквізитів та/або юридичної адреси Сторін оформлюється шляхом підписання додаткової угоди, скріпленої підписами та печатками (у разі використання).  8.5. Усі зміни до цього Договору, узгоджуються Сторонами шляхом підписання додаткових угод між ними, які є невід’ємною частиною Договору.  8.6. Всі спори, які можуть виникнути стосовно виконання умов цього Договору Сторони вирішують шляхом переговорів. У випадку, коли Сторони не досягли взаємної згоди, спори вирішуються у судовому порядку.  8.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.  8.8. До цього Договору додаються та є його невід’ємними частинами:  - Додаток № 1 – «Специфікація».  **10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**   |  |  | | --- | --- | | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  Назва підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАМОВНИК:**  **9 державний пожежено-рятувальний загін Головного управління ДСНС України у Донецькій області**  Юридична адреса: 85300, Донецька область,  м. Покровськ, вулиця Захисників України,  будинок 130-Б  ЄДРПОУ: 38273220  Банківські реквізити:  МФО: 820172  р/р: UA568201720343180002000083035  UA728201720343171002200083035  Банк: Державна казначейська служба України  у м. Київ  ІПН: 382732205160  Св-во пл. ПДВ: 1805164500025  e-mail: krasnoarmeysk.dsns@ukr.net  Телефон: (06239) 2-02-01 | | Посада  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Посада  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |   Додаток № 1  до Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **СПЕЦИФІКАЦІЯ**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Найменування | Од. вим. | Кількість | Ціна без ПДВ,  грн. | Сума без ПДВ,  грн. | | 1. | Послуги по проведенню періодичного медичного огляду співробітників |  |  |  |  | |  | у тому числі: |  |  |  |  | | 1.1 | |  | | --- | | Начальник загону (1 чоловік) | | Заступник начальника (з матеріально-технічного  забезпечення) (1 чоловік) | | Начальник групи організації реагування на  надзвичайні ситуації (1 чоловік) | | Фахівець групи організації реагування на  надзвичайні ситуації (1 чоловік) | | Начальник частини (3 чоловіка) | | Заступник начальника частини (3 чоловіка) | | послуга | 10 |  |  | | 1.2 | Начальник групи ресурсного забезпечення  (1 чоловік)  Начальник групи персоналу (1 жінка)  Фахівець групи персоналу (1 жінка)  Фахівець з електронних комунікацій і інформаційних технологій (1 чоловік)  Бухгалтер (2 жінки)  Юрисконсульт (1 жінка)  Фахівець (з документального забезпечення)  (1 жінка)  Начальник служби (охорона праці) (1 жінка) | послуга | 9 |  |  | | 1.3 | Командир відділення-водій, Старший водій, Водій, Начальник відділення-водій, Водій-кранівник, Водій автотранспортних засобів, Водій-рятувальник, Водій-санітар  (51 чоловіків) | послуга | 51 |  |  | | 1.4 | Старший пожежний-рятувальник, Пожежний-рятувальник (96 чоловіка) | послуга | 96 |  |  | | 1.5 | Радіотелефоніст (6 жінок) | послуга | 6 |  |  | | 1.6 | Фельдшер (4 чоловіка),  Рятувальник (4 чоловіка)  Начальник відділення (4 чоловіка) | послуга | 12 |  |  | | 1.7 | Начальник караулу (12 чоловіків)  Командир відділення (24 чоловіків)  Старший майстер газодимозахисної служби (1 чоловік) | послуга | 37 |  |  | | 1.8. | Прибиральник (1 жінка) | послуга | 1 |  |  | | 1.9. | Заступник начальника управління-начальник відділу запобігання надзвичайним ситуаціям  (1 жінка)  Заступник начальника управління-начальник відділу цивільного захисту (1 чоловік)  Начальник відділу (1 чоловік)  Заступник начальника відділу (2 чоловіка) | послуга | 5 |  |  | | 1.10. | Головний фахівець, Головний інспектор, Провідний інспектор ( 6 жінок, 11 чоловіків)  Фахівець відділу документального забезпечення  (1 жінка)  Провідний фахівець відділу кадрового забезпечення  (1 жінка) | послуга | 19 |  |  | |  | Всього: |  |  |  |  |   **ПІДПИСИ СТОРІН**   |  |  | | --- | --- | | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  Назва підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАМОВНИК:**  **9 державний пожежено-рятувальний загін Головного управління ДСНС України у Донецькій області**  Юридична адреса: 85300, Донецька область,  м. Покровськ, вулиця Захисників України,  будинок 130-Б  ЄДРПОУ: 38273220  Банківські реквізити:  МФО: 820172  р/р: UA568201720343180002000083035  UA728201720343171002200083035  Банк: Державна казначейська служба України  у м. Київ  ІПН: 382732205160  Св-во пл. ПДВ: 1805164500025  e-mail: krasnoarmeysk.dsns@ukr.net  Телефон: (06239) 2-02-01 | | Посада  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Посада  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | | |
|  |  |