

Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради в особі директора департаменту БСЛОВА Богдана Олександровича, що діє на підставі Положення, в подальшому іменованій – **Замовник**, з однієї Сторони, та

ФОП Кришталь Ігор Леонідович, що має статус платника єдиного податку та діє на підставі виписки з ЄДР в подальшому **Постачальник**, з другої Сторони які разом, у подальшому, іменуються Сторони, а кожен окремо - Сторона, з урахуванням особливостей, визначеними Постановою КМУ від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі - Особливості), зокрема п.11 Особливостей, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

I. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Постачальник зобов'язується поставити, а Замовник в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов'язується оплатити наступний товар - **придбання подарункових комплектів першокласникам для заходу «День першокласника» (код ДК 021:2015: 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне).**

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) Товару визначено згідно зі специфікацією, додаток 1 до даного договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику Товари, якість яких відповідає ДСТУ та ТУ, що діють в Україні.

2.2. Якість товару, маркування, тара (упаковка) повинні відповідати вимогам діючих стандартів та технічних умов.

III. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору **1 235 790,00 грн. (Один мільйон двісті тридцять п'ять тисяч сімсот дев'яносто гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та в інших випадках за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна на товар вклучає в себе всі необхідні податки і збори, витрати на транспортування, страхування, сплату митних тарифів та усіх інших витрат.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата здійснюється на підставі ч.1 ст.49 Бюджетного кодексу України після постачання Товару за рахунок коштів бюджету.

4.2. Оплата здійснюється на підставі видаткової накладної шляхом перерахування Замовником грошових коштів у національній грошовій одиниці на поточний рахунок Постачальника.

4.3. До рахунка додаються: накладна (видаткова накладна).

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставки – до 23.08.2024 р.

5.2. Доставка здійснюється за адресою: м. Черкаси, бул. Тоголе, 251, її вартість вклучається у ціну одиниці товару.

5.3. Після поставки Товару Постачальник надає Замовнику видаткову накладну. Датою прийняття товару вважається дата підписання Сторонами видаткової накладної.

5.4. У випадку мотивованої відмови Замовника від Товару, Сторонами складається двосторонній акт з переліком усунення недоліків та термінів їх виконання.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з накладними (видатковими накладними);

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов'язань Постачальником, Замовник має право в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника письмово на поштову адресу, зазначену в розділі XIII цього Договору, не менше, ніж за 10 календарних днів до дати його розірвання;

6.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг та номенклатуру Товарів на загальну вартість даного Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну (рахунок) Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутності печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якості яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. У разі неможливості виконати взяті на себе обов'язки по строкам, якості та кількості товару, який постачається, Постачальник зобов'язаний повідомити Замовника у строк, не пізніше ніж за 48 годин.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари;

6.4.2. На дострокову поставку Товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 14 календарних днів до розірвання.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару або поставки в неповному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

7.3. У разі несвоєчасної оплати поставленого Товару, Замовник повинен сплатити Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно оплаченого Товару, за кожен день затримки оплати.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.5. Постачальник несе відповідальність за поставлений товар не відповідної якості.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

X. Строк дії Договору і порядок несення змін до нього

10.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024р., в частині фінансових зобов'язань – до повного їх виконання сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору, крім випадків передбачених пунктами 6.2.1. і 6.4.3 Договору.

10.4. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

XI. Інші умови Договору

11.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані із ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

11.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

11.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

11.5. Постачальник є суб'єктом господарювання – мікропідприємства, малого підприємства, середнього підприємства, великого підприємства.

11.6. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

11.7. Постачальник має статус платника єдиного податку.

11.8. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

XII. Додатки до Договору

12.1 Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток №1).

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Департамент освіти та гуманітарної
політики Черкаської міської ради
18000, м. Черкаси, вул. Гоголя, 251
Код ЄДРПОУ 36299692
Р/р UA 978201740344250042000054537
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ІПН 362996923010
Тел. (0472)373386, 37-22-30
Директор



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Кришталь І.Л.

18028, м. Черкаси, вул. Невського, 27,
кв.130
Ід. код 3242713995
р/р UA 363282090000026003800006066
АБ «Південний» м. Одеса
МФО 328209
Платник єдиного податку 3 група
Не платник ПДВ
Тел. 0472318030
ФОП



СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість (шт.)	Вартість за од. (грн.)	Загальна вартість (грн.)
Придбання подарункових наборів першокласникам для заходу «Проведення міського свята «День першокласника», подарунковий набір першокласнику» Вміст набору: Ланч-бокс (згідно візуалізації наведеної нижче): розмір 125x90x60мм, об'єм 1,4 л., в середині містить два контейнери, один з яких розділений на три сектори різного розміру, з пластиковою виделкою та ложкою розміром 115 мм, матеріал поліпропілен безпечний для харчового використання, (бокс має містити позначку про не використання бісфенол-А у процесі виготовлення), повнокольорове нанесення логотипу на верхню кришку розміром 110*110, зображення стійке до вологи. 	комплект	2300	537,30	1 235 790,00

Пляшка (згідно візуалізації наведеної нижче): об'єм 500 мл, розмір Висота, см: 19, Діаметр горловини, см: 4.8, Діаметр, см: 6.3, Об'єм, мл: 500

Матеріал: Tritan (PCTG) екологічно чистий пластик, тканинним чохлам, з дозатором, повнокольорове нанесення логотипу на верхню кришку розміром 40мм, логотип на боковій стінці по периметру пляшки по всій ширині, вертикальної конфігурації.



Розклад для щоденного використання (згідно візуалізації наведеної нижче): розмір A4, можливість заміни тексту, повнокольоровий друк крейдований папір 300 г/м2, з покриттям для можливості написання водяними маркерами, розробка власного дизайну+макетування.



Розмальовка «Черкаська абетка» (згідно візуалізації наведеної нижче): формату А5, 36 сторінок, кольорова обкладинка, крейдований папір, 170 г/м2, блок кольоровий, в середині повно кольоровий стікер пак, друкований на плівці з клейкою основою, розробка власного дизайну+макетування згідно технічного завдання, яке буде надаватись.



Олівці шість кольорів (згідно візуалізації наведеної нижче): 6 кольорів - жовтий, червоний, оранжевий, зелений синій, коричневий. Товщина грифелю 3 мм, призначені для малювання, корпус олівця має тригранну форму та виготовлений з високоякісної деревини. Не містить шкідливих речовин. Безпечні при використанні за призначенням. Якість підтверджена висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи. Рекомендовано для використання в дошкільних, шкільних та інших навчальних закладах, упаковка з індивідуальним брендуванням, нанесення логотипу розміром 30х35 мм по середині упаковки, розробка власного дизайну+макетування.



БІЛІ

Рюкзак для змінного одягу 350 мм х 410 мм
(згідно візуалізації наведеної нижче):
нанесення логотипу розміром 200х200 мм.,
ТКАНИНА ОКСФОРД 210D

друк шовкотрафаретний, розробка власного
дизайну+макетування.



Разом:

1 235 790,00

ВСЬОГО: Один мільйон двісті тридцять п'ять тисяч сімсот дев'яносто гривень 00 копійок, без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

Департамент освіти та гуманітарної
політики Черкаської міської ради
18000, м. Черкаси, вул. Гоголя, 251
Код ЄДРПОУ 36299692

Р/р UA 97820174034425042000054597

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

ПІН 362996923010

Тел. (0472)373386, 37-22-30

Директор

МП

Богдан БЄЛОВ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Кришталь І.І.

18028, м. Черкаси, вул. Невського, 27,
кв. 130

Ід. код 3242713995

р/р UA 363282090000026003800006066

АБ «Південний» м. Одеса

МФО 328209

Платник єдиного податку

Не платник ПДВ

Тел. 0472318030

ФОП

МП

Ігор Кришталь