**Львівський обласний центр олімпійської підготовки із зимових видів спорту м. Новояворівськ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Протоколом Уповноваженої особи**  **ЛОЦОП м. Новояворівськ**  **№ 1 від 29 листопада 2023 року** |
|  | **Уповноважена особа** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Роман ПОЛЮГА**  (підпис) (Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)  М.П. |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**НА ЗАКУПІВЛЮ**

за предметом закупівлі:

**Спортінвентар для біатлону ( лижі бігові, бігові черевики,**

**кріплення бігове)**

**ДК 021:2015: 37410000-5 Інвентар для спортивних ігор на відкритому повітрі**

**Україна, м. Новояворівськ**

**2023 рік**

**Україна, м. Новояворівськ**

**2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **I. Загальні положення** | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону України «Про публічні закупівлі»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20)(далі — Закон) та«Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі – Особливості).  Тендерна документація формується замовником відповідно до вимог [статті 22 Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1398) з урахуванням Особливостей.  Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях, а також – в інших нормативно-правових актах, що регулюють відповідну сферу правовідносин, а також відповідно до правил, стандартів тощо (в тому числі міжнародних). |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Львівський обласний центр олімпійської підготовки із зимових видів спорту м. Новояворівськ**  (далі – Замовник або ЛОЦОП м. Новояворівськ) |
| 2.2 | місцезнаходження | Львівська область, Яворівський район, м. Новояворівськ, вул. Привокзальна,1 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | **З питань процедури та тендерної документації:**  уповноважена особа – Роман ПОЛЮГА  телефон: (067)9244069  електронна пошта: locopnov@gmail.com |
| **3** | **Процедура закупівлі** | **Відкриті торги з особливостями** |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Спортінвентар для біатлону ( лижі бігові, бігові черевики, кріплення бігове) ДК 021:2015: 374100000-5 Інвентар для спортивних ігор на відкритому повітрі** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | **Закупівля на лоти не поділяється** |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки або місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | **Обсяг поставки товару:**   * Лижі бігові - 6 пар; * Бігові черевики - 7 пар; * Кріплення бігове – 2 пари.   **Місце поставки товару:**  81053, Україна,Львівська область, Яворівський район, м. Новояворівськ, вул. Привокзальна,1 |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | **до 28.12.2023 р.** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами договору про закупівлю. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції українська. Всі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою. Якщо в складі тендерної пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська, учасник надає переклад цього документу.  Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник. |
| **8** | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | До розгляду **не приймаються**тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації.** | | |
| **1** | **Порядок надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції** звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Замовник повинен **протягом трьох днів з дати їх оприлюднення** надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  Звернення за роз’ясненням щодо тендерної документації та/або вимоги про усунення порушень під час проведення закупівлі, що надійшли не через електронну систему закупівель Замовником не розглядатимуться.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник розміщує роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Порядок внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше **чотирьохднів.**  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом зі змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **III. Інструкція з підготовки тендерних пропозицій.** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=90+%D0%B4%D0%BD%D1%96%D0%B2#n615) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються Замовником у тендерній документації, та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Тендерна пропозиція має бути підписана із застосуванням кваліфікованого електронного підпису/удосконаленого електронного підпису КЕП/УЕП (крім учасників нерезидентів).  Учасник-нерезидент у разі неможливості накласти КЕП/УЕП на свою тендерну пропозицію згідно із законодавством – надає у складі тендерної пропозиції відповідний лист-пояснення.  Створити та підписати електронний документ за допомогою кваліфікованого електронного підпису/удосконаленого електронного підпису можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: <https://acskidd.gov.ua/sign> .  Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.  Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися ПІБ підписанта (керівника/уповноваженої особи учасника).  Документи, що подаються учасником у складі тендерної пропозиції та розміщуються ним в електронній системі закупівель, повинні бути належного рівня зображення та доступні для перегляду.  Якщо завантажені в електронну систему закупівель документи, які містяться в тендерній пропозиції, мають неякісне, неповне, нечітке зображення, відскановані частково та тому подібне (що не дозволяє коректно прочитати документ, ознайомитись з його змістом), такий документ вважається не наданим.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Факт подання тендерної пропозиції учасником-фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою (добровільним волевиявленням) суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником–юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію. |
| **2** | **Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій** | **Забезпеченняне вимагається** |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | **Забезпеченняне застосовуються** |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними **протягом 90 днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який зазначено у оголошенні про проведення процедури закупівлі.  До закінчення зазначеного строку замовник має правовимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строку дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі** | Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям згідно **з Додатком 2 дотендерної документації**. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. |
| **6** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник** процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього ж пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, надається згідно з **додатком 3 до тендерної документації**.  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Спосіб документального підтвердження відсутності підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411)  пункту 47 Особливостейвизначений **у Додатку 8 до тендерної документації.**  На період дії правового режиму воєнного стану Замовник залишає за собою право здійснювати перевірку учасників процедур закупівель щодо наявності/відсутності підстав для відмови участі у процедурі закупівлі за допомогою інформаційних-аналітичних систем у мережі Internet (наприклад, OpenDataBot, YouControl  тощо). |
| **7** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам та вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у **Додатках 4 та 5 до тендерної документації**.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог, визначених частиною четвертою статті 5 Закону. |
| **8** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Згідно з **Додатком 5 до тендерної документації**. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **IV. Подання, розкриття, розгляд та оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **до 07.12.2023 року.**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата і час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті [28 Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1492) (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у цій тендерній документації шляхом застосування електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до [статті 30 Закону.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562) Критерій оцінки тендерних пропозицій – ціна. Питома вага критерію «ціна» – 100%.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної [пунктом 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584)  Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин [другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513), [п’ятої - дев’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1524), [дванадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531), [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої, абзаців [другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) і [третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) цих особливостей.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. |
| **2** | **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати **протягом одного робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного пунктом 37 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  - сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  - отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. |
| **3** | **Порядок підтвердження інформації** | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначенихпунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| **4** | **Виправлення невідповідностей в інформації та/або документах** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він **розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій**, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| **5** | **Інша інформація та опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок.** | Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції учасник несе самостійно. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються учасником. Понесені витрати учасника не відшкодовуються (у тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  **Відповідальність за достовірність поданої інформації у своїй тендерній пропозиції несе Учасник, а в документах, наданих Замовнику Переможцем торгів - Переможець.**  Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в тендерній пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.  Перелік формальних помилок, визначений [наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок».](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0715-20#Text) |
| **6** | **Відхилення тендерних пропозицій** | **Замовник відхиляє тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) **учасник процедури закупівлі:**  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).  2) **тендерна пропозиція:**  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  3) **переможець процедури закупівлі**:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей*.*  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | **Відповідно до пункту 50 Особливостей Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Згідно з пунктом 51 Особливостей відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження **договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**.  Замовник **укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю** відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов** | Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов наведений у **Додатку 7 до тендерної документації.** |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.  Істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю, проєкт якого наведено в **Додатку 7 до тендерної документації** є:   * предмет закупівлі (якісні та кількісні характеристики); * ціна; * строк дії договору; * строк виконання зобов’язань.   Всі інші умови договору не вважаються істотними та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%BD%D0%B5%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BD#n148) пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19)та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |

**Додаток 1**

до тендерної документації

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши тендерну документацію, подаємо свою цінову пропозицію за предметом закупівлі згідно з вимогами Замовника:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування товару**  (ОБОВ’ЯЗКОВО, зазначається виробник, марка, модель та країна походження запропонованого товару)!!!!!! | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість одиниць** | **Ціна за одиницю (без ПДВ), грн.** | **Сума (без ПДВ), грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Загальна сума (без ПДВ), грн.: | | | | |  |
| ПДВ 00 %, грн.: | | | | |  |
| Загальна сума (з ПДВ), грн.: | | | | |  |

Цим підтверджуємо згоду з умовами тендерної документації та гарантуємо дотримання умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Якщо Замовником буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю беремо на себе зобов’язання:

у строк не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття такого рішення здійснити заходи щодо укладання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та поданої тендерної пропозиції;

відповідно до вимог тендерної документації надати Замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, протягом 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.

Цим погоджуємось, що у разі укладання з договору про закупівлю, оплата предмету закупівлі здійснюватиметься Замовником виключно у разі виникнення бюджетних зобов’язань та в межах відповідних бюджетних асигнувань на зазначені цілі Замовника.

Цим листом гарантуємо, що товар є новим, зобов’язуємось надавати товар в повному обсязі, а також застосовувати заходи із захисту довкілля під час їх надання.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Посада) (Підпис) (ПІБ)*

*М.П. (у разі використання)*

*\* Учасником в ціновій пропозиції зазначається ціна з урахуванням ставки відповідного податку, платником якого є учасник на період дії тендерної пропозиції. Ціна, запропонована Учасником в ціновій пропозиції є остаточною та не підлягає коригуванню в бік збільшення під час укладання договору.*

*У разі, якщо учасник є платником податку за нульовою ставкою (або операції, пов’язані з наданням предмету закупівлі, підлягають оподаткуванню за нульовою ставкою/звільнені від оподаткування) зазначається ціна з приміткою «без ПДВ».*

**Додаток 2**

до тендерної документації

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям**

Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії та визначає перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційний критерій\*** | **Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям** |
| 1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | 1.1. Довідка у довільній формі, складена учасником торгів, що містить інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного\*\* за предметом закупівлі договору (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю) **із зазначенням**:   * найменування контрагента, * предмету договору, * контактнихосібзамовників (прізвище та контактний телефон); * стану виконання договору (виконанийдоговір).   1.2. Копію договору зазначеного в довідці.  1.3. Копію видаткової накладної чи іншого первинного документу, який підтверджує виконання договору, що зазначений у довідці.  *\*\*****Під аналогічним за предметом закупівлі договором слід розуміти виконаний договір на поставку набоїв.*** |

Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.

*Приклад довідки,що містить інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного*

*за предметом закупівлі договору:*

**Уповноваженій особі**

**ЛОЦОП м. Новояворівськ**

**ДОВІДКА**

(Назва учасника), як учасник тендеру підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію щодо наявність досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування контрагента | Предмет договору | Стан виконання договору  (виконано) | Контактні дані осіб замовника (контрагента) | |
| Прізвище та ім’я | Контактний телефон |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка(за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток 3**

до тендерної документації

**Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав,**

**визначених у пункті 47 Особливостей**

1. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме **шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель (проставлення «галочки»)**.

2. Для підтвердження відсутності підстав, визначених абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей, **учасник надає довідку у довільній формі** про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору

або документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність зазначеної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документів, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

3. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей.

**Додаток 4**

до тендерної документації

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ\***

Предмет закупівлі: **ДК 021:2015:37410000 - 5: Інвентар для спортивних ігор на відкритому повітрі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| ***1*** | ***Лижі бігові*** | ***пар*** | ***6*** |
| ***2*** | ***Бігові черевики*** | ***пар*** | ***7*** |
| ***3*** | ***Кріплення бігове*** | ***пар*** | ***2*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п позиції** | **Найменування та опис технічних характеристик, що вимагаються замовником** (у цьому стовпчику зазначено найменування та технічні характеристики товару(ів), що вимагаються замовником) | **Найменування та опис технічних характеристик запропонованого учасником товару (колонка заповнюється учасником із зазначенням конкретного найменування запропонованого товару, його виробника (країни виготовлення), марки та моделі, якісних та технічних характеристик (згідно з інформацією виробника)** |
| **1** | **Лижі бігові Fischer Speedmax Helium Skate Plus Stiff або еквівалент**  Країна виробник: Австрія;  Технічні характеристики:  Розмір 186 – 4 пари;  Розмір 181 – 2 пари;  Геометрія 41-44-44;  Рік 2023/2024;  Лижі бігові розроблені для професіоналів. |  |
| **2** | **Бігові черевики Fischer Spedmax Skate Ws RL або еквівалент**  Країна виробник: Австрія;  Технічні характеристики:  Розмір 39 – 2 пари;  Розмір 40 – 1 пара;  Зовнішня підошва, внутрішня проміжна устілка та бічні  стабілізаційні елементи виготовлені з одного полотна карбону.  Ультралегкі гоночні черевики, розроблені для професіоналів.  Жорсткість Stiff, вага 450 гр;  Рік 2023/2024. |  |
| **3** | **Бігові черевики Fischer Spedmax Skate RL або еквівалент**  Країна виробник: Австрія;  Технічні характеристики:  Розмір 40 – 1 пара;  Розмір 43 - 1 пара;  Розмір 44 – 1 пара;  Зовнішня підошва, внутрішня проміжна устілка та бічні  стабілізаційні елементи виготовлені з одного полотна карбону.  Ультралегкі гоночні черевики, розроблені для професіоналів.  Жорсткість Stiff, вага 450 гр;  Рік 2023/2024. |  |
| **4** | **Бігові черевики Fischer Spedmax Skate або еквівалент**  Країна виробник: Австрія;  Технічні характеристики:  Розмір 42 – 1 пара;  Зовнішня підошва, внутрішня проміжна устілка та бічні  стабілізаційні елементи виготовлені з одного полотна карбону.  Ультралегкі гоночні черевики, розроблені для професіоналів.  Жорсткість Stiff, вага 450 гр;  Рік 2023/2024. |  |
| **5** | **Кріплення бігове Fischer World Cup Skate RL IFP або еквівалент**  Країна виробник: Австрія;  Технічні характеристики:  Фіксація ручна;  Жорсткість 11,0;  Вага - 215 гр.;  Рік 2023/2024. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*Якщо у цій специфікації містяться посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

*Якщо ця технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, таке посилання є необхідним та обґрунтованим. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

*Увага!*

*У разі присутності у тексті слів «повинно бути», «має бути» «буде», «має відповідати» тощо, Учасник на етапі заповнення Технічної специфікації зазначає інформацію в стверджувальній формі:* (*наприклад, Замовник зазначає «товар має бути сертифіковано» Учасник має вказати «товар сертифіковано», тощо*).

**Додаток 5**

до тендерної документації

**Перелік документів,**

**які повинні бути завантажені учасником у складі тендерної пропозиції**

1. Цінова пропозиція згідно з **Додатком 1 до тендерної документації.**

2. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям згідно з **Додатком 2 до тендерної документації.**

3. Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції та наданням довідки в довільній формі або відповідних документів згідно з **Додатком 3 до тендерної документації**.

4. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме: заповнена технічна специфікація (**Додаток 4 до тендерної документації**).

5. Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції:

- для посадової особи або представника учасника процедури закупівлі: протокол засновників та/або наказ про призначення (у разі підписання керівником); довіреність, доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;

- для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: не вимагається.

6. Відомості про учасника згідно **з додатком 6 до тендерної документації**.

7. **Гарантійний лист** учасника в довільній формі, що у разі його перемоги в торгах разом з Товаром, що поставляється, будуть надаватися документи (або належним чином завірені їх копії), які підтверджують якість Товару, зокрема, декларація (сертифікат) відповідності або протокол випробування або технічний паспорт виданий виробником Товару. Також учасник повинен надати гарантійний лист, що з метою дотримання вимог Закону України "Про санкції", нормативно-правових та розпорядчих документів, прийнятих на його виконання, у разі іноземного походження товару, який переміщувався через митний кордон України, разом з Товаром переможець надає Замовнику копію митної декларації, декларантом якої є переможець. У разі, якщо переможець придбав товар іноземного походження на території України в іншої особи, переможець надає копію договору про закупівлю такого товару в іншої особи, копію видаткової накладної на цей товар, виданої такою особою, та копію митної декларації, декларантом якої є відповідна особа.

8. **Довідку в довільній формі**, про те, що Учасник та запропонований товар не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених законами України «Про санкції», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», постановами Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації», від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» та іншими законодавчими, нормативно-правовими та розпорядчими документами, чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю\*.

\*Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію.

На період дії правового режиму воєнного стану Замовник залишає за собою право здійснювати перевірку учасників процедур закупівель щодо наявності/відсутності підстав для відмови участі у процедурі закупівлі за допомогою інформаційних-аналітичних систем у мережі Internet (наприклад, Open Data Bot, You Control  тощо).

*У разі встановлення факту поширення на учасника чи товар заборон, встановлених нормативно-правовими актами, прийнятими у зв’язку з військовою агресією/правовим режимом воєнного стану, його пропозиція буде визнана такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону та буде відхилена згідно з абзацом 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей.*

**Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати (нумерувати) у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.**

**Додаток 6**

до тендерної документації

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* | |

**Додаток 7**

до тендерної документації

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю товарів**

м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,з однієї сторони, іменований надалі Постачальник та ***Львівський обласний центр олімпійської підготовки із зимових видів спорту м. Новояворівськ***, в особі ***Полюги Романа Степановича,*** що діє на підставі ***статуту***, іменований надалі Замовник, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке:

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов’язується у 2023 році поставити Замовнику товар - **«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” –37410000-5 Інвентар для спортивних ігор на відкритому повітрі*,*** а Замовник, в кількості та по ціні, зазначених у специфікації до цього Договору (Додаток 1), які є невід’ємною його частиною, зобов’язується прийняти та оплатити такий товар в порядку та на умовах, визначених Договором.

**II. Якість товарів, робіт чи послуг**

2.1. Якість товару, що поставляється, має відповідати державним стандартам, технічним умовам та чинному законодавству щодо показників якості такого роду/виду товару.

2.2. Якщо поставлений товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити цей товар протягом 3 (трьох) банківських днів. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

2.3. Товар має бути цілим, не ушкодженим і новим

**III. Ціна договору**

3.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

3.2. Ціна цього договору складає: \_\_\_\_\_\_\_\_ грн ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_коп), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_ грн.

**ІV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Замовник здійснює оплату за поставлений товар в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України з відстрочкою платежу до 30 банківських днів з дати отримання Товару, що оформлюється видатковою накладною.

4.3. До накладної додається документ, що підтверджує якість товару.

**V. Поставка товарів**

5.1. Постачальник здійснює поставку товару Замовнику до 28.12.2023р. після підписання договору.

5.2. Постачальник здійснює поставку товару за адресою Замовника, а саме: ***м. Новояворівськ, вул. Привокзальна,1, Яворівський район, Львівська область.***

5.3. Доставка здійснюється Постачальником за його власні кошти власним транспортом з урахуванням завантажувально-розвантажувальних робіт).

5.4. Датою поставки є дата, коли Товар переданий у власність Замовника.

5.5. Зобов’язання Постачальника щодо поставки Товару вважається виконаним в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника.

5.6. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до видаткових накладних, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість.

**VI. Пакування та маркування**

6.1. Товар повинен передаватися в упаковці підприємства-виробника. Упаковки не повинні бути деформовані або пошкоджені.

6.2. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці (такій, що не відповідає вимогам п. 6.1. Договору), має бути замінений Постачальником за власний рахунок впродовж 7 (семи) робочих днів з дати постачання.

**VIІ. Права та обов'язки сторін**

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за поставлений товар;

7.1.2. Прийняти товар згідно накладної.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

7.2.2. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі IV цього Договору (відсутність печатки, підписів, сертифікатів тощо).

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку товарів згідно розділів II та V цього Договору;

7.3.2. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

7.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням Замовника.

**VІII. Відповідальність сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

**IX. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видає уповноважений на це державний орган.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**Х. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди розбіжності вирішуються у судовому порядку.

**XI. Строк дії договору**

11.1. Даний Договір та додатки до нього набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють до 31.12.2023р.

11.2. Дія Договору припиняється:

* після повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
* за згодою сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

**XІI. Інші умови**

12.1. У випадках, не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним  
законодавством України.

12.2. Зміни до договору допускаються за згодою між Постачальником та Замовником, якщо вони не суперечать нормам законодавства у сфері державних закупівель на дату внесення таких змін. В такому випадку зміни оформлюються письмовою додатковою угодою сторін.

12.3 Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

12.4. Жодна зі сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої сторони.

12.5. Даний договір укладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

12.7. Підписуючи цей договір Сторони надають згоду на обробку персональних даних згідно з Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI та законодавством України.

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

***Постачальник***

***Покупець***

***Львівський обласний центр олімпійської підготовки із зимових видів спорту м. Новояворівськ***

П/р – UA978201720344300004000055329,

в ДКСУ м. Київ

МФО - 820172

81053, Львівська обл., Яворівський район, м. Новояворівськ, вул. Привокзальна, 1

код за ЄДРПОУ 36383616,

***Директор***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Роман ПОЛЮГА***

**Додаток № 1 до Договору № \_\_\_\_\_**

**від "\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна з ПДВ** | **Сума з ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього:** | | | | |  |
| В т. ч. ПДВ: | | | | |  |

**Замовник: Постачальник:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м.п. м.п.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Д**одаток 8**

до тендерної документації

***Перелік документів для переможця процедури закупівель, що надаються для підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей\****

1. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, ***крім випадків***, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів *(Документальне підтвердження по підпункту 3 пункту 47 Особливостей вимагається з огляду на це положення Особливостей. Доступ до Єдиного державного реєстру* [*осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення*](https://corruptinfo.nazk.gov.ua/) *(*[*https://corruptinfo.nazk.gov.ua*](https://corruptinfo.nazk.gov.ua)*) припинений згідно із наказом Міністерством юстиції України від 13.04.2022 № 1462/5 “Про зупинення оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України”, з метою захисту інформації в умовах воєнного стану на час дії воєнного стану було зупинено оприлюднення інформації у формі відкритих даних).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з.п** | **Підстава для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі** | **Спосіб надання учасником-переможцем інформації про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі:** |
| **1.** | **керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;**  **(підстава згідно з підпунктом 3 пункту 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі  Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  або  У зв’язку із запровадженим на території України правового режиму воєнного стану та тим, що Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення не працює, просимо учасника переможця надати гарантійний лист про відсутність цієї підстави для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі. |
| **2.** | **фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; (підстава згідно з підпунктом 5 пункту 47 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником-переможцем процедури закупівлі, до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи не погашеної судимості не має.  Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **3.** | **керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;**  **(підстава згідно з підпунктом 6 пункту 47 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника-переможця до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **4.** | **керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми**  **(підстава згідно з підпунктом 12 пункту 47 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, керівника учасника-переможця процедури закупівлі, чи фізична особа, яка є учасником-переможцем процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має.  Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **5.** | **Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (підстава згідно з абз. 14 п.47 Особливостей).** | Довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави для відхилення, передбаченої абз.14 п.47 Особливостей.  У разі, якщо відносно учасника-переможця така підстава для відхилення наявна, то учасник-переможець повинен надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**2. Перелік документів для переможця процедури закупівель, що підтверджують інформацію про право підписання договору про закупівлю\*:**

2.1 Статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція).

2.2. Протокол/рішення про призначення керівника, наказ про призначення керівника та довіреність або доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника) на вчинення правочинів;

2.3. Для товариств з обмеженою відповідальністю/товариств з додатковою відповідальністю: інформація (у довільній формі) щодо вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, а у разі необхідності – відповідно до частини другої статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» рішення про надання згоди на вчинення правочину, прийняте виключно загальними зборами учасників;

Для акціонерного товариства: інформація (у довільній формі) щодо вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, а у разі необхідності – відповідно до статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства» рішення про надання згоди на вчинення значного правочину;

2.4. Паспорт та ідентифікаційний номер підписанта договору (для фізичних осіб-підприємців);

2.5. Ліцензія або документ дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.

*У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.*

*Документи мають бути надані учасником-переможцем в електронному вигляді шляхом завантаження в електронній системі закупівель по відповідній закупівлі з накладенням кваліфікованого електронного підпису/удосконаленого електронного підпису КЕП/УЕП.*.

**3. У разі аукціону та зміни ціни Переможець процедури повинен надати замовнику відкориговану цінову пропозицію:**

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, *(назва переможця)*, надаємо сво0ю пропозицію для підписання договору за результатами відкритих торгів на закупівлю**UA-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування товару**  (ОБОВ’ЯЗКОВО, зазначається виробник, марка, модель та країна походження запропонованого товару)!!!!!! | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість одиниць** | **Ціна за одиницю (без ПДВ), грн.** | **Сума (без ПДВ), грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| Загальна сума (без ПДВ), грн.: | | | | | 00 000,00 |
| ПДВ 00 %, грн.: | | | | | 00 000,00 |
| Загальна сума (з ПДВ), грн.: | | | | | 00 000,00 |

Цим підтверджуємо згоду з умовами тендерної документації та гарантуємо дотримання умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Якщо Замовником буде прийнято рішення про намір укласти договір про закупівлю беремо на себе зобов’язання:

у строк не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття такого рішення здійснити заходи щодо укладання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та поданої тендерної пропозиції;

відповідно до вимог тендерної документації надати Замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, протягом 4 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.

Цим погоджуємось, що у разі укладання з договору про закупівлю, оплата предмету закупівлі здійснюватиметься Замовником виключно у разі виникнення бюджетних зобов’язань та в межах відповідних бюджетних асигнувань на зазначені цілі Замовника.

Цим листом гарантуємо, що товар є новим, зобов’язуємось надавати товар в повному обсязі, а також застосовувати заходи із захисту довкілля під час їх надання.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Посада) (Підпис) (ПІБ)*

*Переможець може надати цінову пропозицію, перераховану відповідно до умов пункту 18 Особливостей.*