

**ДОГОВІР № 16/02**  
**ПРО НАДАННЯ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ**

м. Одеса

„26” 02 2024р.

**Комунальне некомерційне підприємство «Багатопрофільний шпиталь ветеранів» Одеської обласної ради»** (далі – **Замовник**) в особі генерального директора Ольга Грицкевич, що діє на підставі Статуту з одного боку, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр «МЕДІКАП»** (надалі – «Виконавець»), в особі директора Усенко Галини Віталіївни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом іменуються «Сторони», а кожне окремо – «Сторона», уклали даний Договір про надання медичних послуг (надалі – **Договір**) про наступне:

**1. Предмет Договору**

- 1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надавати необхідну консультативно-діагностичну медичну допомогу та медичні послуги фізичним особам які визначені Замовником (далі – пацієнти), а Замовник зобов'язується сплачувати надані послуги згідно з умовами цього Договору.
- 1.2. За даним Договором Сторони погодили наступні медичні послуги, що будуть надаватись Виконавцем, згідно коду ДК021:2015: 85150000-5 «Послуги діагностичної візуалізації»:
- 1.3. В

| ц<br>ь<br>о | Найменування послуги                                                                                                | Кількість<br>(шт.) | Вартість<br>послуги,<br>грн, без<br>ПДВ | Сума, грн,<br>без ПДВ |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|             | Обстеження хворих шляхом проведення проведення комп'ютерної томографії без контрастування (однієї зони дослідження) | 10                 | 1 386,00                                | 13 860,00             |

Договорі під консультативно-діагностичною медичною допомогою Сторони розуміють – консультації спеціалістів, діагностичні процедури та лікувальні маніпуляції, а також інші послуги, передбачені Договором, які спрямовані на лікування пацієнтів. Під медикаментами розуміються лікарські засоби, витратні медичні матеріали (шприці, крапельниці, бинти, одноразовий медичний інструментарій тощо), необхідні для надання медичної допомоги. Під медичними послугами розуміють дії медичного персоналу по задоволенню потреб пацієнтів у відновленні та підтриманні здоров'я.

- 1.4. Медичні послуги надається за адресами медичних центрів Виконавця, зокрема, по вул. Варненська, буд.2 в м. Одеса.

**2. Права та обов'язки Сторін**

- 2.1. Виконавець зобов'язаний:
- 2.1.1. Надавати пацієнтам якісну консультативно-діагностичну медичну допомогу, та якісні медичні послуги згідно з переліком послуг та тарифів на послуги, та оформляти на кожного пацієнта відповідну медичну документацію, затверджену в системі охорони здоров'я України;
- 2.1.2. Призначити відповідальну особу (куратора) для організації надання консультативно-діагностичної медичної допомоги та медичних послуг пацієнтам замовника при їх зверненні до Виконавця (наприклад: запис на прийом лікаря, лікувальні та діагностичні процедури тощо), а також для здійснення взаємозв'язку із Замовником, та письмово повідомити Замовнику ПІБ та номер контактного телефону такої особи;
- 2.1.3. Забезпечити наявність необхідного медичного обладнання, приладів та медикаментів для надання медичної допомоги пацієнтам;
- 2.1.4. Узгодити із Замовником обсяг необхідної консультативної, діагностичної медичної допомоги та/або медичних послуг пацієнту та перелік і кількість призначених у зв'язку із захворюванням медикаментів у порядку, передбаченому п.3.3 Договору.
- 2.2. Виконавець має право:

- 2.2.1. Визначати обсяг необхідної медичної допомоги та медичних послуг, які потрібно надати пацієнту при її зверненні до Виконавця на підставі медичних стандартів та методик, затверджених Міністерством охорони здоров'я України (надалі – МОЗ України);
- 2.3. Замовник зобов'язаний:
  - 2.3.1. Інформувати Виконавця щодо загальної максимально можливої суми оплати витрат на медичну допомогу, послуги та медикаменти для направлених Замовником пацієнтів;
  - 2.3.2. Своєчасно оплачувати послуги Виконавця, надані пацієнтам, що звернулися до Виконавця за отриманням медичної допомоги або медичними послугами.
- 2.4. Замовник має право:
  - 2.4.1. Перевіряти виставлені Виконавцем рахунки за надані послуги;
  - 2.4.2. Пред'явити претензію Виконавцю щодо якості та обсягу медичної допомоги та/або медичних послуг, наданих пацієнтам.
  - 2.4.3. У разі виявлення Замовником виконаних неузгоджених із Замовником медичних послуг, Замовник має право не оплачувати вартість таких послуг.
  - 2.4.4. Виконавець підтверджує, що має Ліцензію на здійснення медичної практики та має всі необхідні повноваження на здійснення медичної діяльності на території України.

### **3. Порядок надання послуг Виконавцем**

- 3.1. Виконавець приймає пацієнтів на медичне обстеження та лікування на підставі повідомлення Замовника яке здійснюється у телефонному режимі, електронною поштою або шляхом факсимільного направлення. Інформація, передана по телефону, поштою або факсом, повинна містити: П.І.Б. пацієнта, попередній або існуючий клінічний діагноз, перелік необхідних послуг, наявність лімітів на вартість медичних послуг. Пацієнт звертається до призначеного куратора або адміністратора Виконавця, який забезпечує (організовує) медичну допомогу. При зверненні пацієнт повинен пред'явити куратору або адміністратору Виконавця документ, що засвідчує особу (паспорт, посвідчення водія тощо).
- 3.2. Виконавець має право відмовити пацієнту у наданні додаткових медичних послуг, які не були зазначені Замовником при направленні та у випадку недодержання пацієнтом вимог щодо підготовки до відповідних обстежень.
- 3.3. При кожному зверненні пацієнта Виконавець у телефонному режимі, електронною поштою або факсом зобов'язаний узгодити із Замовником обсяг необхідної консультативної, діагностичної медичної допомоги та/або медичних послуг пацієнту та перелік і кількість призначених у зв'язку із захворюванням медикаментів. Сторони погоджуються, що Виконавцем здійснюватиметься запис усіх телефонних розмов.

### **4. Вартість послуг та порядок здійснення розрахунків.**

- 4.1. Вартість медичних послуг, що надаватимуться Виконавцем за цим Договором, визначається даним Договором а у випадку надання додаткових послуг не визначених цим Договором на підставі тарифів діючих на час звернення пацієнтів.
- 4.2. Кінцевий розрахунок між сторонами здійснюється на підставі акту приймання передачі наданих послуг, який готується Виконавцем по факту надання медичних послуг не пізніше 5-ти днів після надання акту.
- 4.3. Не підлягають оплаті медичні послуги, надані Виконавцем та не погоджені із Замовником у порядку, передбаченому п.п. 3.1 - 3.3. даного Договору.

### **5. Відповідальність Сторін**

- 5.1. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань за умовами цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 5.2. Виконавець несе відповідальність за якісне, кваліфіковане, своєчасне та безпечне надання пацієнтам медичної допомоги та медичних послуг. У випадку неякісного надання чи ненадання замовлених послуг (медичних послуг, медичної допомоги) з вини Виконавця (якщо провина буде доведена Замовником, або Виконавець визнав таку провину), Виконавець повинен відшкодувати Замовнику фактично понесені збитки.

- 5.3. За затримку оплати Замовником послуг Виконавця за цим Договором Замовник сплачує Виконавцю неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

#### **6. Обставини, що звільняють Сторони від відповідальності**

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове та (або) повне невиконання зобов'язань умов даного Договору, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру, яким одна із Сторін не змогла запобігти розумними способами. До таких обставин, зокрема, відносяться повінь, пожежа, землетрус або інші природні явища, війна і воєнні дії, блокада, страйк, акти або дії державних органів, включаючи прийняття урядових і відомчих рішень, й інші обставини та (або) чинники, контролювати та (або) жодним розумним чином впливати на які жодна зі Сторін не могла. У такому разі терміни та строки виконання зобов'язань, зазначених у Договорі, переносяться на строк, протягом якого діють обставини непереборної сили.
- 6.2. Сторона, для якої виконання та (або) належне виконання зобов'язань за цим Договором стало неможливе внаслідок настання обставин непереборної сили, зобов'язана сповістити в письмовій формі іншу Сторону про настання і припинення дії вищезазначених обставин протягом 2 (двох) днів з моменту настання таких обставин.
- 6.3. У разі настання обставин непереборної сили Сторона, для якої виконання та (або) належне виконання зобов'язань за цим Договором стало неможливе, зобов'язана звернутися за підтвердженням дії таких обставин до компетентного органу державної влади або місцевого самоврядування.
- 6.4. Якщо дія цих обставин буде тривати більше 2 (двох) місяців, Сторони шляхом переговорів можуть прийняти рішення про порядок подальшого виконання умов цього Договору.

#### **7. Повідомлення та сповіщення**

- 7.1. Усі повідомлення, пов'язані з виконанням прийнятих зобов'язань за цим Договором, Сторони повинні направляти одна одній у письмовій формі.
- 7.2. Сторони зобов'язані письмово повідомляти одна одну про зміну адреси, банківських реквізитів, зазначених у Договору та про інші зміни, що можуть впливати на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором не пізніше 3 робочих днів з дня виникнення таких змін.
- 7.3. Документи, що Сторони надають одна одній, можуть бути надіслані факсимільним зв'язком. Факсимільні копії таких документів мають силу оригіналу до моменту отримання оригіналу документу не пізніше 5 днів з моменту такого направлення. Сторона, яка надала факсимільні копії документів, несе відповідальність за інформацію, викладену в таких документах, згідно з чинним законодавством України.
- 7.4. Сторони домовились про те, що при забезпеченні виконання умов Договору останні мають право відповідно до норм Закону України «Про електронні довірчі послуги», «Про електронні документи та електронний документообіг» на використання первинних документів в електронному вигляді шляхом їх підписання кваліфікованим електронним підписом, в тому числі, але не виключно: Договорів про внесення змін, рахунків на оплату, актів тощо. У разі складання первинних документів у електронному вигляді та підписання їх з використанням кваліфікованого електронного підпису для подальшого обігу Сторони використовують інформаційно- телекомунікаційну платформу/систему обміну електронними документами «Вчасно». Сторони підтверджують, що зареєстровані в системі електронного документообігу «Вчасно» та згодні з відправкою первинних документів в електронному вигляді з накладанням кваліфікованого електронного підпису засобами зазначеної системи електронного документообігу.

#### **8. Строк дії Договору і порядок його розірвання**

- 8.1. Цей договір набуває чинності з моменту його укладення обома Сторонами і діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

## 9. Порядок вирішення спорів

- 9.1. Усі спори і розбіжності, що можуть виникнути з виконання умов цього Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.
- 9.2. У випадку не врегулювання спорів щодо питань, зазначених у пункті 2.4.3, Виконавець має право протягом одного місяця з дня отримання претензії Замовника звернутися з цього приводу до відділу експертизи якості медичних послуг Управління охорони здоров'я місцевої держадміністрації. Висновки цього органу зі спірного питання є обов'язковими для обох Сторін.
- 9.3. У випадку не врегулювання спорів і розбіжностей шляхом переговорів та у порядку, передбаченому пунктом 9.2, вирішення спорів проводиться у господарському суді у встановленому чинним законодавством України порядку.

## 10. Заключні положення

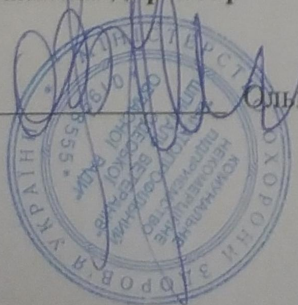
- 10.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть вноситися тільки за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідного Додаткового договору.
- 10.2. Сторони домовились, що інформація та будь-яка документація, що стосуються даного Договору, є конфіденційними і не можуть розголошуватись третім особам без письмового погодження іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 10.3. Сторони гарантують, що вони виконують всі дії, передбачені чиним законодавством про захист персональних даних, та мають повноваження передавати персональні дані пацієнтів. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не поширювати персональні дані пацієнтів без згоди останніх, крім випадків, передбачених законом; забезпечити захист цих даних від випадкових втрати або знищення, від незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення чи доступу до персональних даних. За невиконання зобов'язань щодо захисту переданих персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, Сторони несе відповідальність, передбачену чиним законодавством.
- 10.4. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), які мають однакову юридичну силу.
- 10.5. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені відбитками їхніх печаток.

## 11. Реквізити і підписи Сторін

### ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство  
«Багатопрофільний шпиталь ветеранів»  
Одеської обласної ради»  
65038 м. Одеса, вул. Фонтанська дорога, буд.114  
код ЄДРПОУ 01998555  
МФО 305299  
р/р: UA863052990000026006004901414  
в АТ КБ «Приватбанк»

Генеральний директор

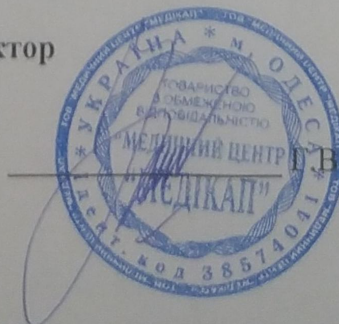


Ольга ГРИЦКЕВИЧ

### ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «Медичний центр  
«МЕДІКАП»  
65114, м.Одеса, вул. Ак.Корольова, 17  
р/р № UA203006580000026007034100186,  
АТ "ПІРЕУС БАНК МКБ", МФО 300658,  
код ЄДРПОУ 38574041

Директор



П.В.Усенко