

ДОГОВІР № 104/02-24
про надання послуг із технічного обслуговування електромереж

м. Суми

« 02 » 02 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Спеціалізована компанія «Електросистема», іменоване в подальшому «Виконавець», в особі директора Синиці Олександра Леонідовича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та

Виконавчий комітет Сумської міської ради, іменованій в подальшому «Замовник», в секретаря Сумської міської ради VIII скликання Кобзаря Артема Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншого боку, при спільному згадуванні в подальшому іменовані «Сторони», а також окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг з технічного обслуговування електромереж Замовника, в подальшому іменованій «Договір» про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надавати послуги з організації технічної експлуатації та із технічного обслуговування електричної мережі приміщень напругою до 0,4 кВт та електрообладнання – код за ДК 021:2015 ЄЗС – 65320000-2 «Експлуатація електричних установок», згідно з додатком 1 до Договору на об'єкті Замовника за адресою: м. Суми, Покровська площа, 2 (у подальшому – «електроустановка»), а Замовник зобов'язується оплатити Виконавцеві зазначені послуги.

1.2. Склад послуг з організації технічної експлуатації та з технічного обслуговування електроустановки Замовника, що надаються Замовнику Виконавцем згідно з умовами цього Договору, визначено в додатку 3 до Договору (у подальшому – «послуги»).

1.3. Терміни, які використовуються в цьому Договорі, вживаються в значеннях, визначених Правилами технічної експлуатації електроустановок споживачів, затверджених наказом Мінпаливенерго від 25.07.2006 № 258, у редакції наказу Міненерговугілля від 13.02.2012 № 91 (у подальшому – ПТЕЕС), якщо інше не встановлене цим Договором.

1.4. Під додатковими послугами та/або роботами в цьому Договорі розуміють не вказані в додатку 3 до Договору послуги, котрі містять в собі додаткові електромонтажні, електровимірювальні послуги (роботи), необхідні для проведення ремонту, або позапланові опосвідчення стану безпеки електроустановки і надаються Виконавцем на умовах додаткової угоди до Договору.

1.5. Виконавець має відповідні ліцензії, дозвіл, матеріально – технічну базу, передбачені чинним законодавством України для надання послуг за цим Договором, та згідно з вимогами ПТЕЕС, Правил користування електричною енергією, затверджених постановою НКРЕ від 31.07.1996 № 28, у редакції постанови НКРЕ від 17.10.2005 № 910 (у подальшому – ПКЕЕ), інших нормативно-правових актів бере на себе відповідальність за технічно грамотну та безпечну експлуатацію електроустановки Замовника за Договором.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА УМОВИ ОПЛАТИ

2.1. Вартість послуг за цим Договором складає 1 150,00 грн. (одна тисяча сто п'ятдесят гривень 00 копійок), без ПДВ за один місяць.

2.2. Загальна вартість послуг за даним Договором на 2024 рік складає 12 650,00 грн. (дванадцять тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

2.3. Оплата за надані послуги проводиться Замовником на підставі підписаного уповноваженими представниками Сторін акту здачі–прийняття наданих послуг (у подальшому – Акт) та наданого Виконавцем рахунку шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Розрахунок проводиться протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту підписання Акту.

2.4. Оплата здійснюється Замовником у національній валюті України за фактично надані послуги відповідно до бюджетного законодавства при наявності відповідних бюджетних призначень (асигнувань) та надходження відповідних бюджетних коштів на рахунок Замовника, згідно визначеної органами Казначейства України черговості здійснення платежів.

2.5. Замовник не здійснює оплату за надані послуги, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Виконавцем рахунку на оплату чи його неналежного оформлення.

2.6. Сторони погоджують виконання Замовником зобов'язань щодо оплати наданих послуг виконаних належним чином з моменту надання доручення на здійснення платежу органу Казначейства України.

2.7. Днем оплати наданих Виконавцем послуг є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

2.8. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Належним чином надавати послуги Замовнику в рамках цього Договору у відповідності до вимог чинного законодавства України.

3.1.2. Вчасно і якісно здійснювати планові регламентні послуги (роботи), вказані в додатку 3 до Договору, необхідні для підтримання електроустановки Замовника у працездатному стані.

3.1.3. Надавати послуги за місцем розташування електроустановки Замовника відповідно до встановлених строків та технічних вимог інструкцій по експлуатації виробників обладнання (устаткування).

3.1.4. Інформувати Замовника про хід надання послуг.

3.1.5. Здійснювати технічний нагляд за правильною експлуатацією електроустановки Замовником.

3.1.6. Визначити відповідальних працівників за експлуатацію електроустановки Замовника.

3.1.7. Забезпечити свій електротехнічний персонал електрозахисними засобами згідно з нормами ДНАОП 1.1.10-1.07-01.

3.1.8. Відшкодувати відповідно до закону та умов цього Договору збитки, завдані Замовнику в наслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі.

3.1.9. Надати за взаємною згодою Сторін усі додаткові послуги (роботи), що можуть виникнути під час надання основних послуг.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Отримувати від Замовника необхідні для надання послуг інформацію, документацію, передбачену додатком 2 до Договору, узгоджувати умови надання послуг відповідно до вимог, визначених у цьому Договорі.

3.2.2. Перевірити надану документацію, а також технічний стан і відповідність електроустановки Замовника вимогам ПТЕЕС, Правил улаштування електроустановок, затверджених наказом Мінпаливенерго від 05.01.2006 № 3 (у подальшому – ПУЕ), Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів, затверджених наказом Держнаглядохоронпраці від 09.01.98 № 4 (у подальшому – ПБЕЕС) та Правил пожежної безпеки України, затверджених наказом МВС України від 30.12.2014 № 1417 (у подальшому – ППБУ) протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів після підписання Договору і скласти акт перевірки з зазначенням виявлених недоліків, переліком послуг (робіт) та термінів для їх усунення. Акт перевірки складається в двох примірниках, один з яких надається на розгляд Замовнику. Усунення недоліків, виявлених під час перевірки, може здійснити Виконавець за додаткову оплату на підставі укладеної Сторонами додаткової угоди.

3.2.3. Розірвати даний Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Замовника за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до вказаних дій, у разі не усунення Замовником визначених в акті перевірки недоліків у встановлені терміни, окрім випадків, коли Замовник заздалегідь письмово попередив Виконавця про неможливість їх усунення в зазначені терміни.

3.2.4. Залучати до надання окремих видів послуг по узгодженню з Замовником третіх сторін, при цьому залишаючись повністю відповідальним за дії таких третіх сторін як за свої власні.

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Передати Виконавцю електроустановку у стані, придатному для надання послуг Виконавцем по цьому Договору.

3.3.2. Надати за актом прийому-передачі для ознайомлення Виконавцю документацію, необхідну для проведення організації технічної експлуатації та технічного обслуговування електроустановки, визначену додатком 2 до договору, а також надати Виконавцю іншу інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором.

3.3.3. Нести відповідальність за збереження електроустановки, що обслуговує Виконавець.

3.3.4. Виконувати визначені в акті перевірки вказівки Виконавця, вимоги ПТЕЕС, правил з охорони праці по відношенню до своїх працівників, а також забезпечити їм безпечні умови праці та виконання ними вимог правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних норм і правил.

3.3.5. Забезпечити вільний та безпечний прохід та проїзд до електроустановки.

3.3.6. Не приєднувати до електроустановки електрообладнання третіх осіб без узгодження з відповідальним за електрогосподарство.

3.3.7. У випадку несправності, аварії, пошкодження електроустановки, іншої події, у результаті якої пошкоджене або може бути пошкоджене електрообладнання, негайно повідомити про це Виконавця та вжити заходів, необхідних для збереження електроустановки.

3.3.8. Нести відповідальність за збитки, спричинені Виконавцю діями своїх працівників.

3.3.9. Здійснювати своєчасну оплату наданих послуг на умовах, передбачених цим Договором.

3.3.10. Надавати Виконавцю матеріали та обладнання, що підлягають заміні (відновленню), або відшкодувати їх вартість Виконавцю.

3.3.11. Своєчасно затверджувати/узгоджувати документацію з забезпечення матеріалами, яка потребує такого затвердження/узгодження.

3.3.12. Протягом 4 (чотирьох) робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акту підписати його або надати мотивовану відмову від його підписання. У випадку не надання мотивованої відмови та не підписання Акту у строк, передбачений цим пунктом, послуги вважаються прийнятими Сторонами.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Отримувати від Виконавця інформацію про хід надання послуг у відповідності з направленим на адресу Виконавця письмовим запитом.

3.4.2. Вимагати відшкодування збитків, завданих внаслідок порушення Виконавцем умов цього Договору.

3.4.3. В односторонньому порядку призупинити дію даного Договору при умові попереднього повідомлення Виконавця в письмовій формі не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів до моменту зупинення дії даного Договору при умові виконання зобов'язань по оплаті. У даному випадку вартість послуг за Договором зменшується пропорційно до часу призупинення дії Договору, про що Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

3.4.4. Надати Виконавцю у встановленому законодавством порядку повноваження представляти інтереси Замовника в енергопостачальній організації, інших установах і організаціях, що впливають із необхідності оперативного виконання умов цього Договору.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець гарантує якісне та своєчасне надання послуг за цим Договором.

4.2. Виконавець після проведення перевірки наданої Замовником документації та технічного стану електроустановки Замовника, а також усунення згідно з умовами Договору в повному обсязі недоліків, виявлених в процесі перевірки, призначає своїм наказом особу, відповідальну за технічно грамотну та безпечну експлуатацію електрогосподарства Замовника, надає останньому копію наказу і несе відповідальність за прийняту на обслуговування електроустановку.

4.3. Особа, відповідальна за технічно грамотну та безпечну експлуатацію електрогосподарства Замовника, при виконанні робіт забезпечує дотримання вимог ПТЕЕС, ПБЕЕС, інших нормативно-правових актів.

4.4. Виконавець самостійно організує надання послуг згідно з Договором за своїми планами та графіками. Строки надання ремонтних послуг (робіт) можуть бути встановлені Виконавцем в залежності від характеру пошкодження та складу послуг (робіт).

4.5. Виконавець надає ремонтні послуги виключно в рамках цього Договору у випадках їх необхідності за зверненням Замовника відповідно до положень даного розділу Договору.

4.6. Для своєчасного вживання заходів для ліквідації аварій, пошкоджень електроустановки, інших подій, у результаті яких об'єкту та/або електроустановці загрожує або може бути заподіяна шкода, Замовник негайно звертається до Виконавця за телефоном:

4.7. У разі необхідності заміни лампочок, автоматів, розеток, вимикачів та надання інших послуг, не пов'язаних з вжиттям заходів, передбачених пунктом 4.6. Договору, Замовник звертається до Виконавця із письмовою заявкою не менше ніж за 1 (один) робочий день до моменту надання цієї послуги.

4.8. У випадку віялового відключення електроенергії Замовник звертається до Виконавця для переключення на інший ввід безпосередньо після отримання телефонограми з обов'язковим її підтвердженням.

4.9. У разі неможливості забезпечення Виконавцю своєчасного доступу до електроустановки для надання послуг, Замовник зобов'язаний повідомити про це Виконавця та узгодити з ним точну дату та час надання необхідних послуг.

4.10. На період здійснення ремонтних та інших послуг (робіт) Виконавець не гарантує безперебійного електропостачання на об'єкті/електроустановці Замовника. Електропостачання об'єкта/електроустановки Замовника здійснюється за III (третьою) категорією надійності, що згідно з вимогами ПУЕ допускає для здійснення ремонтних або інших послуг (робіт), заміни пошкодженого елемента електроустановки перерву в електропостачанні на строк не більше 1 (однієї) доби, якщо Сторонами не погоджений інший строк.

4.11. Виконавець гарантує, що якість матеріалів, обладнання та комплектуючих деталей, конструкцій і систем, котрі використовуються ним для надання послуг, відповідають документації, державним стандартам, технічним умовам та мають відповідні сертифікати, технічні паспорти або інші документи, що підтверджують їх якість.

4.12. Перелік наданих Виконавцем послуг зазначається в Акті.

4.13. Надання додаткових послуг та/або робіт з періодичного та капітального ремонту, ліквідації аварій (позапланові роботи) здійснюються на підставі додатково укладеної угоди між Сторонами та оплачується окремо.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. За порушення строків виконання зобов'язання з надання послуг, Виконавець на вимогу Замовника сплачує пеню у розмірі 1 (одного) відсотка вартості ненаданих послуг, з яких допущено прострочення виконання зобов'язань, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вартості ненаданих послуг.

5.3. У разі затримки перерахування бюджетних асигнувань на оплату предмета договору та /або затримки у здійсненні органами Казначейства України платежів за цим Договором, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

5.4. Замовник не несе відповідальності за порушення строків оплати послуг, якщо такі порушення виникли внаслідок визначення органами Казначейства України черговості здійснення платежів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в порядку, передбаченому постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» та в інших випадках, настання яких перешкоджає та/або унеможливорює виконання договірних зобов'язань Замовником.

5.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за даним Договором.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком обставин непереборної сили. Термін виконання договірних зобов'язань буде продовжено на час дії вказаних обставин.

6.2. Сторони домовились, що під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись): стихійні явища природного характеру (землетруси, пожежі, бурі тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії тощо), обставини суспільного життя (війна, загроза війни, революції, заколоти, повстання, воєнні дії, блокади, прояви тероризму, вибухи, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонених або обмежуючих актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

6.3. Сторона, для якої склались обставини непереборної сили, зобов'язана не пізніше 20 (двадцяти) робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання обставин непереборної сили. Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії обставин непереборної сили та їх наслідків.

6.4. У разі існування обставин непереборної сили понад 60 (шістдесят) календарних днів кожна із Сторін має право розірвати цей Договір. Сторона не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, як за 20 (двадцять) календарних днів до розірвання. У цьому разі Сторони проводять відповідні взаєморозрахунки.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. Спори, що виникають з приводу цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень.

7.2. При неможливості досягнути згоди між Сторонами стосовно спірного питання, спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

8.1. Даний Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань.

8.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

8.3. Усі зміни до Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід'ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

8.3. Додаткові угоди до Договору складаються у письмовій формі, українською мовою, у двох автентичних екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та набувають чинності після підписання їх обома Сторонами і скріплення печатками (за наявності).

8.4. Договір припиняється за згодою Сторін у випадках, встановлених цим Договором та/або чинним законодавством України.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

9.2. Підписанням цього Договору Сторони надають одна одній згоду на обробку персональних даних відповідно до Законів України «Про захист персональних даних», «Про відкритість використання публічних коштів», «Про публічні закупівлі» у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься в Договорі та документах, які його стосуються (видаткових накладних, гарантійних заявках, актах тощо), і можуть бути використані лише з метою реалізації адміністративно-правових, господарсько-правових, цивільно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, статистики, аудиту тощо у спосіб, визначений законодавством України.

9.3. У випадку зміни свого найменування, місцезнаходження, номера контактного телефону, адреси електронної пошти, банківських або інших реквізитів, Сторони зобов'язуються протягом 3 (трьох) робочих днів письмово повідомити про це одна одну.

9.4. Сторони домовились, що листування за цим Договором може вестися за допомогою засобів електронного зв'язку на електронні адреси, вказані в розділі 10 Договору.

9.5. Повідомлення, заяви тощо, у тому числі скановані, які відправлені електронною поштою, мають повну юридичну силу до моменту обміну оригіналами, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути подані в судові інстанції в якості належних доказів, і не можуть заперечуватися Стороною, від імені якої вони були відправлені або на ім'я якої вони були надіслані.

9.6. У випадках не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Виконавчий комітет
Сумської міської ради

40030, м. Суми, майдан Незалежності, 2

Код ЄДРПОУ: 04057942

р/р UA 4482017227344270003000025338

в ДКСУ, м. Київ

МФО 820172

Тел. +38(0542) 700-560

Адреса електронної пошти:

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Спеціалізована компанія «Електросистема»

Адреса: 40022, м. Суми, вул. Воровського

(Юрія Ветрова), 20

Код ЄДРПОУ: 37186703

Витяг з реєстру платників єдиного податку від

31.08.2023 р. № 2318193400727

р/р UA153375460000026004055016885

в АТ КБ «ПриватБанк» МФО 337546

тел. (0542) 700-992

Адреса електронної пошти: info@elsistema.com.ua



Перелік електрообладнання Замовника,
по якому Виконавець проводить організацію
технічної експлуатації та технічне обслуговування

№	Назва електрообладнання	Примітка
1	КЛ-0,4 кВ	
2	Розподільчі щити	
3	Освітлювальна мережа	
4	Розеточна мережа	

Замовник
Виконавчий комітет
Сумської міської ради



Секретар Сумської міської ради VIII скликання

А.М. Кобзар

М.П.

Виконавець
Товариство з обмеженою відповідальністю
«Спеціалізована компанія «Електросистема»

Директор

М.П.



О.Л. Синиця

Перелік технічної та виконавчої документації, необхідної для організації
технічної експлуатації та проведення технічного обслуговування електроустановки

№	Назва документа	Примітка
1.	Документи, що підтверджують право власності на об'єкт, що обслуговуватиметься	Копія
2.	Довідка про внесення в єдиний державний реєстр підприємств	Копія
3.	Свідоцтво про реєстрацію платника податку	Копія
4.	Технічні умови про приєднання до електричних мереж	Копія
5.	Довідка про виконання технічних умов	Копія
6.	Договір про постачання електричної енергії (копія)	Копія
7.	Акт розмежування балансової належності електроустановок	Копія
8.	Комплект однолінійних схем об'єкта	Оригінал
9.	Протоколи лабораторних випробувань та вимірювань параметрів електрообладнання та апаратів електроустановок	Копія

Замовник
Виконавчий комітет
Сумської міської ради

Виконавець
Товариство з обмеженою відповідальністю
«Спеціалізована компанія «Електросистема»



Секретар Сумської міської ради VIII скликання

А.М. Кобзар

Директор

м.п.



О.Л. Синиця

Склад послуг з технічного обслуговування

1. Кабельні лінії електропередач до 1000 В:

Під час огляду трас кабельних ліній до 1000 В необхідно звернути увагу на:

- відсутність провалів в траншеях з кабелями;
- відсутність на трасі важких великих предметів;
- цілісність покриття кабельних каналів;
- перевірити відсутність осипів ґрунту на трасах, що проходять по схилам місцевості;
- звернути особливу увагу на стан зовнішньої поверхні та кріплення кабелів, що проходять по стінам будівель та іншим спорудам;
- місця виходу кабелів на стіни будівель або на опори лінії електропередачі;
- наявність захисту кабелів від механічних пошкоджень та його стан;
- стан заземлення кабелів та стан кінцевих муфт, а також їх кріплення
- наявність маркувальних бирок та знаків.

Виявлені під час огляду дефекти повинні бути відмічені в експлуатаційному журналі. По виявлених дефектах повинні бути прийняті заходи по їх усуненню.

2. Розподільні пристрої напругою до 1000 В:

Під час огляду розподільних пристроїв напругою до 1000 В необхідно звернути увагу на:

- стан приміщення, справність дверей та вікон, відсутність протікання в покрівлі, наявність та справність замків;
- справність опалення та вентиляції;
- справність освітлення та мережі заземлення;
- наявність засобів захисту від ураження електричним струмом;
- цілісність пломб на лічильниках;
- дію пристроїв електропідігрівання в холодну пору року;
- справність і правильність показів показчиків положення вимикачів;
- наявність та стан попереджувальних плакатів та інших постійних знаків;
- стан заземлення струмопровідних частин корпусу розподільного пристрою.

Виявлені під час огляду дефекти повинні бути відмічені в експлуатаційному журналі. По виявлених дефектах повинні бути прийняті заходи по їх усуненню.

3. Мережа освітлення та розеточна мережа:

Під час огляду розеточної та освітлювальної мережі слід звернути увагу на:

- кріплення розеток, розеточних блоків та світильників;
- стан запиленості освітлювальної апаратури;
- справність ламп та допоміжного обладнання;
- стан контактів на розетках та розеточних блоках;
- стан розподільних коробок;

Виявлені під час огляду дефекти повинні бути відмічені в експлуатаційному журналі. По виявлених дефектах повинні бути прийняті заходи по їх усуненню.

Замовник

Виконавчий комітет
Сумської міської ради



Секретар Сумської міської ради VIII скликання

А.М. Кобзар

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Спеціалізована компанія «Електросистема»

Директор

М.П.



О.Л. Синиця

АКТ
прийому – передачі технічної документації

Ми що підписалися нижче, від **Виконавця** – директор ТОВ «СК «Електросистема» Синиця Олександр Леонідович та від **Замовника** – секретар Сумської міської ради VIII скликання Кобзар Артем Миколайович склали цей акт в тому, що Замовник передав, а Виконавець отримав наступну технічну документацію:

- Копію документу, що підтверджують право власності на об'єкт, що обслуговуватиметься;
- Копію довідки про внесення в єдиний державний реєстр підприємств;
- Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку;
- Копію протоколів лабораторних випробувань та вимірювань параметрів електрообладнання та апаратів електроустановок.

Замовник
Виконавчий комітет
Сумської міської ради

Секретар Сумської міської ради VIII скликання



_____ А.М. Кобзар

Виконавець
Товариство з обмеженою відповідальністю
«Спеціалізована компанія «Електросистема»

Директор



_____ м.п.

_____ О.Л. Синиця