**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

**про надання послуг**

**м. Кривий Ріг «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення, надалі Замовник, з одного боку, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі Виконавець, з іншого боку, надалі разом за текстом іменовані – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», згідно із Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 від 25.02.2023, уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет договору**
	1. Виконавець зобов’язується надати Замовникові **послуги з проведення медичного огляду працівників закладів освіти Тернівського району** відповідно до вимог наказу МОЗ України № 280 від 23.07.2002 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», на основі діючої ліцензії на медичну практику закладу,(далі – Послуги), а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.Код ДК 021:2015 - 85110000-3 Послуги лікувальних закладів та супутні послуги.
	2. Найменування послуг, їх кількість та вартість зазначені у Калькуляції (Додаток №1), що є невід’ємною частиною цього Договору.
	3. Послуги надаються за місцезнаходженням Виконавця. Забір біологічних зразків для проведення лабораторних досліджень Виконавець проводить на території Замовника

1.4 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, які передбачені пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 (далі-«Особливості»), а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Вказані умови можуть бути змінені шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною цього Договору.

1.5 Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять своє місце знаходження, реквізити, вони повинні протягом 3-х робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомити про це іншу Сторону.

1. **Вартість послуг та порядок розрахунків**
2. Загальна вартість послуг за цим договором становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сума прописом) з/без ПДВ.**
3. Ціна послуги вказується з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат Виконавця на матеріали, усіх інших витрат, відповідно до цін, діючих на ринку на дані послуги та визначається у національній валюті України.
4. Не врахована Виконавцем вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні Договору.
5. Об’єм і характер послуг визначається умовами Договору та актами наданих послуг.
6. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та/або потреби Замовника.
7. Оплата за даним договором здійснюється Замовником в національній валюті у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця не пізніше 30 днів з моменту закінчення надання послуг на підставі рахунку та Акту наданих послуг. Оплата в грудні місяці здійснюється до кінця поточного місяця.
8. Зобов’язання замовника щодо оплати послуг за цим Договором вважається виконаним належно і у належний строк, у момент проставляння на акті виконаних робіт/наданих послуг відмітки Державної казначейської служби України або її відділення «Зареєстровано та взято на облік».
9. Платіжні зобов’язання Замовника виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетного асигнування) на 2024 рік.
10. Затримка платежів при умові відсутності коштів на рахунку Замовника, згідно з бюджетною класифікацією, у разі затримки фінансування з Державного бюджету України чи місцевого бюджету не може розцінюватись як несплата і не може бути підставою для нарахування штрафних санкцій, інфляційних витрат та притягнення Замовника до відповідальності відповідно до чинного законодавства.
11. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюються Замовником протягом 10-ти банківських днів з дня отримання бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.
12. Замовник не приймає претензій за несвоєчасну оплату, якщо помилки у розрахункових документах допущені Виконавцем або викликані несвоєчасним повідомленням Виконавцем відомостей про зміну реквізитів.
13. **Якість послуг та порядок приймання і передачі послуг**
14. Якість Послуг, які надаються Виконавцем за цим Договором, повинна відповідати вимогам діючих стандартів та законодавства України.
15. Якість матеріалів, що використовуються під час надання Послуг, повинна відповідати технічним вимогам, визначеним виробником.
16. Після закінчення надання послуг передбачених цим Договором, Виконавець надає Замовнику акт наданих послуг, а Замовник під час одержання документів зобов’язаний підписати акт наданих послуг.
17. Мотивовані зауваження Замовника щодо виявлених недоліків, надані до підписання акту наданих послуг оформлюються актом з вказівкою на необхідність усунення недоліків (помилок) та строку усунення.
18. Замовник має право достроково, в односторонньому порядку розірвати Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору у випадку не виконання, або не належного виконання послуг за договором, або відмови від підписання додаткової угоди до Договору щодо зменшення ціни Договору у випадку зменшення обсягів закупівлі послуг залежно від реального фінансування видатків та/або потреби Замовника.

При цьому юридичні зобов’язання знімаються без оформлення додаткової угоди з письмовим повідомленням Головного Управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області та Виконавця.

1. **Умови та строк** **надання послуг**
	1. Строк надання послуг – починаючи з дня підписання договору до 10 грудня 2024 року.

Після проведення медичного огляду, протягом місяця після його закінчення, користуючись нормативними актами, «Виконавець» надає «Замовнику» «Заключний акт» медогляду працівників.

* 1. Виконавець завчасно і у письмовій формі повідомляє Замовника про можливе припинення або затримку надання послуг із зазначенням всіх обставин, що до цього призвели.
	2. Зміни до Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою письмовою угодою до цього Договору.
	3. Виконавець забезпечує надання послуг фахівцями у достатній кількості і необхідній кваліфікації, створює для них необхідні умови.
	4. Якість наданих послуг повинна відповідати вимогам діючих стандартів України. Замовник має право відмовитись від прийняття послуги, коли вона не відповідає умовам договору і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок неналежного виконання ним зобов’язання.

**5. Обов’язки сторін**

1. **Виконавець зобов’язується:**

5.1.1 забезпечити та провести кваліфікований медичний огляд, погоджуючи з Замовником план-графік проведення медичного огляду та кількість працівників, які підлягають медичному огляду;

5.1.2 виконувати чесно і сумлінно обов'язки, передбачені цим Договором, своєчасно і точно виконувати розпорядження Замовника;

5.1.3 підписувати і передавати Замовнику акти наданих послуг;

5.1.4 у всіх питаннях, не врегульованих цим Договором, керуватись нормами чинного законодавства України;

5.1.5 провести медичний огляд у термін не більш 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження заявки від Замовника та надання списку працівників;

5.1.6 по закінченню проведення медичного огляду працівників за умови позитивних висновків всіх досліджень, що надають можливість допустити працівників до роботи, в особистій медичній книжці кожного працівника (форма № 1-ОМК, затверджена наказом Міністерства охорони здоров’я України від 21 лютого 2013 року № 150, яка повинна відповідати технічному опису бланка згідно Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 08.07.2013 року №583) підтвердити печаткою «Допуск до роботи», що є висновком комісії;

5.1.7 надавати послуги за допомогою власного устаткування, пристроїв, медичних інструментів, якими в обов’язковому порядку повинні бути забезпечені працівники Виконавця;

5.1.8 забезпечити комплектність устаткування, пристроїв, медичних інструментів у справному стані, за допомогою яких будуть надаватися послуги за даним Договором.

5.2 Виконавець несе відповідальність за виконання вимог охорони праці, техніки безпеки, дорожнього руху транспортних засобів та пожежної безпеки на об’єктах та на території Замовника під час надання послуг.

**5.3 Замовник зобов’язується:**

5.3.1 приймати від Виконавця належно виконані послуги, що надаються ним за Договором;

5.3.2 оплачувати надані Виконавцем послуги на умовах та в порядку, визначеному цим Договором;

5.3.3 у всіх питаннях, не врегульованих цим Договором, керуватись нормами чинного законодавства України;

5.3.4 своєчасно надати список осіб, відносно яких Виконавцем будуть надаватися послуги медичного огляду.

 **6. Обставини непереборної сили**

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за даним Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору, мають надзвичайний характер та виникли поза волею Сторін. До таких обставин належать: аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, повені, пожежа, землетрус, та інші природні явища та обставини, що знаходяться поза контролем Сторін.
	2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше наступного дня з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
	3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.
	4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж п’ять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.
1. **Відповідальність Сторін**
	1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з даного Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену даним Договором та чинним законодавством України.
	2. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку несвоєчасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.
	3. За несвоєчасне виконання своїх обов’язків Виконавець несе відповідальність у вигляді пені у розмірі 0,1 відсотка від загальної ціни договору (відповідно п. 2.1. Договору) за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
	4. Виконавець самостійно несе відповідальність перед Замовником за дії чи бездіяльність своїх працівників та інших осіб, що залучаються Виконавцем для виконання робіт за даним Договором.
	5. Усі недоліки виконаних робіт, що настали з вини Виконавця та були виявлені під час здачі-приймання виконаних робіт, а також у випадку їх виявлення в подальшому повинні бути усунуті за кошти Виконавця в строки, визначені Замовником.
2. **Вирішення спорів**
	1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.
	2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
	3. Взаємовідносини Сторін, не передбачені даним Договором, регулюються чинним законодавством України.
3. **Антикорупційні застереження**

9.1. При виконанні зобов’язань за Договором, Сторони, їх працівники, представники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів, цінностей або майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

9.2. При виконанні зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники, представники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

1. **Строк дії Договору**
	1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024, але в будь-якому разі до виконання Сторонами своїх обов’язків відповідно до цього Договору.
	2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
	3. Сторони мають право ставити питання про продовження строку дії Договору у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.
2. **Порядок розірвання договору**
	1. Розірвання Договору можливе за згодою сторін або рішенням суду.
	2. Замовник може розірвати договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Виконавця не менше як за 10 днів за таких обставин:
		1. суттєвого порушення Виконавцем своїх зобов’язань, що створює передумови для затримки виконання зобов’язання за Договором у встановлені терміни;
		2. порушення Виконавцем норм і правил чинного законодавства.
	3. У випадку розірвання Договору в порядку, передбаченому п. 11.2.2. цього Договору, Виконавець не вправі вимагати оплати за роботи, виконані з порушенням правил чинного законодавства.
3. **Інші умови**

12.1. За всіма видами зобов’язань та відповідальності Сторін встановлюється строк позовної давності згідно діючого законодавства.

12.2. Сторони підтверджують, що фактичний обсяг переданих між Сторонами цього Договору персональних даних відповідає меті обробки та іншим обмеженням, визначеним згодою на обробку персональних даних, які отримано від передавальної персональних даних Стороною Договору від фізичної особи, що є їх власником. Сторона, яка передала персональні дані зобов’язана по мірі отримання інформації про зміну переданих іншій Стороні даних інформувати про це іншу Сторону протягом 3-х днів з моменту отримання інформації про зміну персональних даних. Сторона, яка отримала по цьому Договору персональні дані від іншої сторони зобов’язана забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них згідно з вимогами ст.24 Закону України «Про захист персональних даних» та іншими вимогами, передбаченими чинним законодавством України.

12.3. Виконавець несе відповідальність за наявність сертифікатів та/або ліцензій, необхідних для надання послуг, визначених нормативними документами.

**13. Заключні положення**

13.1. Усі додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною. Ніякі зміни в даному Договорі не можуть бути внесені без письмової згоди, завіреної вповноваженими представниками обох Сторін. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.2. Все листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов’язаних з виконанням цього Договору або випливають з нього, повинно спрямовуватися Сторонами безпосередньо на адреси один одного, зазначені в цьому Договорі, відповідно до термінів і порядком, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

13.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.4. Договір складений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**14. Юридичні адреси та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| **Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради**Юридична адреса:50079 м. Кривий Ріг, вул. Матросова, буд.75 ЄДРПОУ 02142307 Р/р UA  Державна казначейська служба України м. Київ МФО 820172 Тел./факс дог (0564)94-81-03Ел. пошта: tendertern@ukr.net\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |  |

 Додаток № 1

до договору №\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуги | Одиниці виміру (стать) | Кількість послуг | Ціна з\без ПДВ |
| 1. | Медичний огляд працівників | Жін. |  1721 |  |
| 2. | Медичний огляд працівників | Чол. | 199 |  |
| Всього:сума прописом |  |  |

Складові послуг, які є предметом закупівлі, а саме перелік оглядів (обстежень) лікарів спеціалістів та інших досліджень, при наданні послуг медичного огляду працівників:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Найменування |
|  | Огляд лікарем - терапевтом |
|  | Огляд лікарем - дерматовенерологом |
|  | Огляд лікарем - отоларингологом |
|  | Оглядовий кабінет для жінок |
|  | Флюорографія |
|  | Електрокардіографія |
|  | Дослідження на кишкові інфекції, у тому числі на гельмінти, ентеробіоз  |
|  | Дослідження на стафілокок з зіву та носу  |
|  | Загальний аналіз крові |
|  | Аналіз крові РМП (сифіліс) |
|  | Аналіз мазка на чистоту мікрофлори |
|  | Загальний аналіз сечі |

 **Замовник Виконавець**

 **Відділ освіти виконкому**

**Тернівської районної у місті ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.