**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**БЕРИСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол** **Уповноваженої особи**

від 20 листопада 2023 року

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

|  |
| --- |
| **ВІДКРИТІ ТОРГИ**  **з особливостями** |
|  |

**на закупівлю**

***Дрова паливні твердих порід***

***(код ДК 021:2015: 03410000-7– Деревина)***

**м.Берислав, 2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі  – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Виконавчий комітет Бериславської міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. 1 Травня,244 м.Берислав. Херсонська область, Україна, 74300 |
| 2.3 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ПІБ – Савенко Ірина Василівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності електронна адреса: [berislav.savenko@ukr.net](mailto:berislav.savenko@ukr.net) моб: +380959016950 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Код ДК 021:2015 – 03410000-7 Деревина (дрова паливні твердих порід) |
| .4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Умовами цієї тендерної документації не встановлено поділ предмета закупівлі на окремі частини(лоти). |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | **Місце поставки:**  **м.Берислав, Херсонська обл.**  **Кількість: 450 cкл.метрів**  *(більш детально інформацію наведено в Технічних,*  *якісних та кількісних характеристиках предмета*  *закупівлі (Додаток 3 до цієї тендерної документації))* |
| 4.4 | строк поставки товарів | До 31.12.2023 року. |
| 5 | **Недискримінація учасників** | 5.1 Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинна бути**  **зазначена ціна тендерної пропозиції** | * 1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.   2. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до долара, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. |
| 7 | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова або російська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| 8 | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета**  **закупівлі, визначена**  **замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 цього Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження:   * інформації та документів, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам встановленим у Додатку № 1 до тендерної документації*:* * інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені Законом (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) у відповідності до вимог визначених у Додатку   № 2 до тендерної документації;   * інформації та документів, які підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог встановлених у Додатку № 3 до тендерної документації; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | * документів про створення такого об’єднання (у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників); * проекту договору про закупівлю (згідно з Додатком 4 до цієї тендерної документації та іншими розділами тендерної документації) з листом-погодженням з проектом договору про закупівлю та гарантією виконання його умов (в довільній формі); * комерційної пропозиції (за формою, зазначеною в Додатку 5 до цієї тендерної документації); * документи, які підтверджують повноваження особи на підписання тендерної пропозиції, якщо підписантом тендерної пропозиціє є не керівник учасника; * інших документів та / або інформації визначені тендерною документацією та додатками.   Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників  - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів (за наявності), в складі своєї тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  Опис формальних помилок: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710:   1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:    * уживання великої літери;    * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;    * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;    * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;    * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;    * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;    * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 2. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 3. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 4. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 5. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.   Приклади формальних помилок:   * + «вінницька область» замість «Вінницька область» або   «місто львів» замість «місто Львів»;   * + «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»;   + «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість   «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»;   * + «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»;   + «срток поставки» замість «строк поставки»;   + «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість   «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо;   * + подання документа у форматі «PDF» замість «JPEG»,   «JPEG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею**  **17 Закону** | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб їх підтвердження викладені у Додатку № 1 до тендерної документації.  Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону відповідно до пункту 45 Особливостей.  У разі проведення відкритих торгів згідно з цими особливостями для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально- побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пунктів 1 і 2 частини другої статті 16 Закону замовником не застосовуються згідно з пунктом 29 Особливостей.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку № 2. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у Додатку № 3. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника / співвиконавця** | Закуповується товар, тому вимоги щодо надання інформації про субпідрядника / співвиконавця не встановлюються. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8** | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **9** | **Ступень локалізації виробництва** | Не застосовується |
| **Розділ ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **згідно даних на електронному майданчику.**   * 1. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції.   Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну / приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію** | **Єдиний критерій оцінки – Ціна – 100%.**  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 %.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ. Також ціна включає витрати Постачальника на транспортування, доставку до м.Берислав, Херсонської обл. |
| **2** | **Інша інформація** | 1. Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  2. Аномально низька ціна тендерної пропозиції» (далі — аномально низька ціна) розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни / приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та / або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  - сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  - отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  3.У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власниками) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі ”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування ”). На підтвердження інформації зазначено у довідці в довільній формі учасник надає Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  У разі ненадання учасником довідки в довільній формі та / або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власниками) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі ”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власниками) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у  складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною 1 статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі:    * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;    * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;    * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;    * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;    * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;    * є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власниками) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”); 2. тендерна пропозиція:    * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;    * викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;    * є такою, строк дії якої закінчився;    * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;    * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3. переможець процедури закупівлі:    * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;    * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;    * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;    * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;    * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2. учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ VІ. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:   1. відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2. неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3. скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4. коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.   У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково(за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | **Строк укладання договору про закупівлю** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений **до 60 днів**.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору про закупівлю викладений у Додатку № 4 до тендерної документації. |
| **4** | **Умови укладання договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом завантаження інформації в електронну систему закупівель або направлення інформації на електронну адресу:  **berislav.savenko@ukr.net**  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця процедури**  **закупівлі від підписання договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Додатки**: | **1. Додаток №1 до тендерної документації «Кваліфікаційні критерії».** |
| **2. Додаток №2 до тендерної документації «Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі»** |
| **2. Додаток №3 до тендерної документації «Про місце поставки товару, необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі та документи, які повинен надати учасник для підтвердження відповідності зазначеним характеристикам».** |
| **3. Додаток №4 до тендерної документації «Проект договору».** |
| **5. Додаток №5 до тендерної документації «Комерційна пропозиція».** |
| **6. Додаток №6 до тендерної документації «Відомості про учасника» .** |
| **7. Додаток №7 до тендерної документації «Форма «Лист-згода з проектом договору».** |
| **8. Додаток №8 до тендерної документації «Лист-згода».** |

Додаток № 1

до тендерної документації

Кваліфікаційні критерії

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного**  **критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** | | | | | |
| **1.** | ***\*\*Інформація та документи, що підтверджують***  ***відповідність учасника***  ***кваліфікаційним критеріям***  ***відповідно до статті 16 Закону:***  - ***наявність документально підтвердженого***  ***досвіду виконання аналогічного***  ***договору*** | 1. Довідка/сканований оригінал або копія довідки (за формою наведеною нижче), в якій учасник зазначає інформацію по виконанню аналогічного договору. 2. Сканований оригінал/копія не менше 1-го (одного) аналогічного договору повністю.   Для належної звірки сум повного виконання аналогічного договору, учасниками (за наявності) надаються усі необхідні документи (додаткові угоди, додатки, специфікації, акти звірки тощо) до договору  (Не обов’язково під час воєнного стану). | | | | | |
|  |  | *Форма довідки*  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  (Не обов’язково під час воєнного стану).  Учасник (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме: | | | | | |
|  | **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання**  **договору** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.** | ***Установчі*** | 1. Статут або інший установчий документ (для юридичних осіб) або опис.  2.Довідка у довільній формі, яка повинна містити відомості про учасника: назву, код ЄДРПОУ, місцезнаходження (фактичне та юридичне), поштова адреса, телефон, електронна адреса, банківські реквізити, відомості про контактну особу (прізвище, ім’я , по-батькові повністю, посада, контактний телефон), відомості про керівника( прізвище, ім’я , по-батькові повністю, посада, контактний телефон). За формою наведеною в (Додатку №6)  3. Структура власності. | | | | | |
| ***3.*** | ***Податкові документи*** | Документи, що підтверджують статус платника податків  1. Якщо учасник - платник ПДВ:  - скан-копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ.  2. Якщо учасник - платник єдиного податку:  - скан-копія Свідоцтва про сплату єдиного податку або  Витягу з реєстру платників єдиного податку. | | | | | |
| ***4.*** | ***Інформація про ліцензію*** | Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі чи вимагалося замовником під час переговорів у разі застосування переговорної процедури закупівлі. | | | | | |
| ***5.*** | ***Документ щодо*** | **Для юридичних осіб:**  Для посадових (службових) осіб учасника, які | | | | | |
|  | ***повноваження щодо*** | уповноважені підписувати документи пропозиції та | | | | | |
|  | ***підпису документів*** | вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на | | | | | |
|  | ***тендерної пропозиції*** | підставі положень установчих документів: | | | | | |
|  | ***уповноваженої особи*** | - розпорядчий документ про призначення (обрання) на | | | | | |
|  | ***учасника процедури*** | посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або | | | | | |
|  | ***закупівлі*** | протокол зборів засновників, тощо); | | | | | |
|  |  | - для осіб, що уповноважені представляти інтереси | | | | | |
|  |  | учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не | | | | | |
|  |  | входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника | | | | | |
|  |  | без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до | | | | | |
|  |  | вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень | | | | | |
|  |  | повіреного, разом з документами, що у відповідності до | | | | | |
|  |  | цього пункту підтверджують повноваження посадової | | | | | |
|  |  | (службової) особи учасника, що підписала від імені | | | | | |
|  |  | учасника вказану довіреність.  **Для фізичних осіб:**  - у разі, якщо учасником є фізична особа, або фізична  особа-підприємець (далі - уповноважена особа)  – Довідка в довільній формі, а також повною копією паспорта, у випадку якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжки; або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій та Витяг з Єдиного державного демографічного реєстру або Довідку щодо реєстрації місця проживання, або копію іншого документа, який посвідчує особу, передбаченого чинним законодавством України, або копію іншого документа, який посвідчує особу, передбаченого чинним законодавством України*.* | | | | | |

**Додаткові вимоги:**

* у разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.
* у разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/і ї роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису;

Додаток № 2

до тендерної документації

**Щодо підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, відповідно до ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник процедури закупівлі** | **Переможець у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, надає замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:** |
| 1 | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (пункт 3 частини 1 статті 17 Закону) | Інформацію про відсутність підстави надають у довільній формі. | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення учасника- переможця. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.  **!!! Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа**. |
| 2 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 5 частини 1  статті 17 Закону) | **Учасником надається зведена довідка в довільній формі, підписана посадовою особою, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та скріплена печаткою (за наявності), шляхом завантаження документу в електронні поля.** | **\*\*\*Повний** Витяг з інформаційно аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа/не раніше дня оприлюднення оголошення про |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | закупівлю в електронній системі закупівель. |
| 3 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 частини 1  статті 17 Закону) | **Учасником надається зведена довідка в довільній формі, підписана посадовою особою, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та скріплена печаткою (за наявності), шляхом завантаження документу в електронні поля.** | **\*\*\*Повний** Витяг з інформаційно аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа/не раніше дня оприлюднення оголошення про закупівлю в електронній системі закупівель. |
| 4 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (пункт 12 частини 1  статті 17 Закону) | **Учасником надається зведена довідка в довільній формі, підписана посадовою особою, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та скріплена печаткою (за наявності), шляхом завантаження документу в електронні поля.** | **\*\*\*Повний** Витяг з інформаційно аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа/не раніше дня оприлюднення оголошення про закупівлю в електронній системі закупівель.  !!!! Під цією довідкою слід розуміти довідку, що видана на виконання п.6 та/або п.5 цієї таблиці |
| Частина друга статті 17 Закону | | | |
| 5 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, | **Надається учасником зведена довідка в довільній формі про відсутність підстави, підписана посадовою** | 1. Довідка, складена переможцем у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави: не виконання зобов’язань за раніше укладеним договором про |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та / або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків (частина 2 статті 17 Закону) | **особою, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та скріплена печаткою (за наявності), у складі тендерної пропозиції**. | закупівлю з Виконавчим комітетом Бериславської міської ради, що призвело до його дострокового розірвання і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  2. У разі настання зазначених обставин надається довідка в довільній формі із підтверджуючими документами про вжиття заходів для доведення надійності, сплати або взяття зобов’язання сплатити |

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації ” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**Додаток №3**

**До тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ**

**Про місце поставки товару, необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі,**

**в тому числі та документи, які повинен надати учасник для підтвердження відповідності**

**зазначеним характеристикам**

На закупівлю: ***Придбання деревини твердих порід (паливної деревини) для підтримки населення Бериславської міської територіальної громади, для проходження опалювального сезону 2023/2024, в зв’язку із критичною ситуацією спричиненою збройною агресією Російською Федерацією на території України.*** ***Код ДК 021:2015 – 03410000-7 - Деревина (Дрова паливні*)**

Якісні характеристики Товару повинні відповідати якісним характеристикам деревини (дров паливних, твердих порід) за наступними показниками:

|  |  |
| --- | --- |
| Візуальні характеристики і ознаки деревини | Деревина дров’яна непромислового використання  листяних порід |
| Сучки, всі види | Допускаються зрізані на висоті не вище 3 см. |
| Гнилизна (ядрова та заболонна) | Не допускається |
| Ураження комахами | Допускається за умов збереження цілісності деревини |
| Зовнішня порохнява гнилизна | Не допускається |
| Обвугленість деревини | Не допускається |

Вологість деревини не більше 30 %.

Довжина деревини не повинна перевищувати 1 м.

Доставка товару : м.Берислав, Херсонської обл. , (в обсягах згідно заявок Замовника) :

Учасник включає в ціну товару:

- доставку до м.Берислав, Херсонської обл.

Обсяг та доставка товару до м.Берислав, Херсонської обл складу здійснюється Постачальником на протязі 5 календарних днів з моменту подачі Замовником відповідної заявки

Заявка надсилається Замовником на електронну пошту Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та /або телефонним зв’язком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Умови оплати - розрахунок за поставлений товар здійснюється Замовником протягом 10 календарних днів з моменту поставки товару та підписання видаткових накладних.

З метою підтвердження можливості вчасного та належного постачання товару учасники у складі своєї пропозиції мають надати інформаційну довідку, складену в довільній формі, щодо фінансової спроможності учасника стосовно постачання товару, що є предметом закупівлі.

Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам замовника учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:

1) Гарантійний лист, в якому учасник гарантує поставити замовнику товар у необхідній кількості та в установлені строки, згідно заявки Замовника.

2) Гарантійний лист, в якому учасник гарантує поставити замовнику товар якісні характеристики якого відповідають якісним характеристикам деревини (дров паливних, твердих порід) для використання у якості палива згідно ТУУ -00994207-005:2018 (Деревина дров’яна. Класифікація, облік, технічні вимоги) та іншим вимогам Замовника.

3) Довідку, складену Учасником у довільній формі, в якій Учасник надає інформацію про походження лісозаготівлі (дрова паливні ).

Учасник повинен завантажити до електронної системи файли з підтверджуючими документами про походження деревини , де вказано відповідність товару чинним стандартам. (Договір з лісгоспом, аукціонне свідоцтво або інший документ про походження деревини)

Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на роботи (послуги), запропоновані на конкурсні торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів (про що Учасники надають гарантійний лист у складі тендерної пропозиції)

До ціни пропозиції не включаються витрати, пов’язанні з укладанням договору( про що Учасники надають гарантійний лист у складі тендерної пропозиції).

Кожен учасник може подати лише одну тендерну пропозицію

4) Довідка, що запропоновані технічні, якісні характеристики предмету закупівлі передбачають та

враховують застосування заходів із захисту довкілля

5) Гарантійний лист про санкції.

Всі вищезазначені документи повинні бути чинними на дату подання тендерної документації.

**Додаток №4**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ №\_\_\_**

м.Берислав «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р

**Виконавчий комітет Бериславської міської ради**, іменоване в подальшому - Замовник, в особі начальника Бериславської міської військової адміністрації Олександра Сергійовича Алчієва, який діє на підставі Розпорядження Пpeзидента України №180/2023-рп від 19.10.2023p, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,іменоване в подальшому – Постачальник**,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, разом надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (надалі – Договір) про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов'язується у строки, визначені цим Договором, поставити та передати у

власність Товар – **Код ДК 021:2015: *03410000-7*** ***Деревина*** (**Дрова паливні, твердих порід)** для

підтримки населення Бериславської міської територіальної громади, для проходження опалювального сезону 2023/2024 , в зв’язку із критичною ситуацією спричиненою збройною агресією Російською Федерацією на території України (далі - Товар), зазначений в Додатку №1 – Специфікації до цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти Товар та своєчасно оплатити його вартість на умовах Договору.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), загальна кількість та ціна Товару вказуються у Специфікації (Додаток №1 до Договору), яка є невід’ємною частиною цього Договору.

1.3. За цим Договором підлягає передачі у власність Товар який належить Постачальникові на праві власності, не проданий або іншим способом відчужений третім особам, не знаходиться під заставою або арештом, на Товар відсутні будь-які права третіх осіб.

1.4. Кількість Товару - **Код ДК 021:2015: *03410000 – 7 Деревина*** (**Дрова паливні, твердих порід)** для використання у якості палива у кількості – **450** **скл.метрів**.

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику товар, який повинен відповідати технічним умовам на даний вид товару.

2.2. Постачальник гарантує, що Товар не має недоліків та дефектів, що пов’язані із якістю матеріалів, з яких Товар виготовляється та/або із технологією виробництва Товару.

**3. ВАРТІСТЬ ТОВАРУ**

3.1. Ціна Договору без ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописом)., ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом). **Ціна Договору з ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**. \_\_\_коп. (прописом)

3.2. Ціна на Товар визначається в національній валюті України.

3.3.Ціна за одиницю Товару визначається з урахуванням податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат Постачальника на транспортування, доставку до м.Берислав, Херсонської обл., відповідно до вимог тендерної документації та цього Договору про закупівлю.

3.4.Загальна вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1.Розрахунки за поставлений Товар (партію Товару) здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок «Постачальника» в національній валюті України протягом 5 робочих днів з моменту поставки Товару та підписання Сторонами відповідних видаткових накладних, на Товар (партію Товару).

4.2. У випадку затримки оплати «Замовником», (відсутність коштів на розрахунковому рахунку), «Замовник» зобов’язується письмово повідомити про це «Постачальника» та провести оплату поставленого товару на протязі 5 (п’яти) робочих днів з дня надходження коштів на рахунок, що не буде розглядатись як порушення зобов’язань перед Постачальником по п 4.1. цього Договору. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням законодавства.

4.3. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в Договорі.

**5.ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1.Місце поставки Товару: м.Берислав, Херсонської обл (детальніше вказано в Додатку №2 до Договору) в обсягах згідно заявці Замовника.

5.2.Транспортування Товару до Замовника здійснюється власними силами Постачальника.

5.3.Поставка Товару, (партії) Товару відповідно до виробничої потреби Замовника, здійснюється у кількості, вказаній у заявці Замовника.

5.4.Моментом поставки Товару (партії Товару) вважається дата підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової (-вих) накладної(-них).

5.5.Ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) Товару, а також обов’язок несення всіх витрат, пов’язаних з Товаром, до моменту передачі Товару Замовнику, несе Постачальник, Замовник – після прийняття Товару. Перехід права власності на Товар відбувається в момент підписання уповноваженими представниками видаткової(-вих) накладної(-них) на Товар.

5.6.Постачальник передає у власність Замовника Товар разом з наступною документацією: видаткова(ві) накладна(ні).

5.7. Товар вважається прийнятим по кількості, якщо під час передачі Товару уповноважений представник Замовника не повідомить представника Постачальника про невідповідність кількості Товару, що поставляється, кількості Товару, що зазначена у видатковій накладній.

5.8.У випадку невідповідності Товару по кількості Сторонами складається Акт про невідповідність Товару по кількості із зазначенням недопоставленого Товару. Акт про невідповідність Товару по кількості підписується представниками Сторін, що здійснюють прийом – передачу Товару. Акт про невідповідність Товару по кількості складається у 2-х (двох) екземплярах, один з яких передається Постачальнику відразу після його складання через представника Постачальника або надсилається поштою на адресу Постачальника. Цей акт є підставою для відмови уповноваженого представника Замовника від підписання видаткових накладних на кількість недопоставленого Товару.

5.9.Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Постачальник зобов'язаний замінити дефектний Товар. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару, по якості несе Постачальник.

5.10.У разі виявлення Замовником невідповідності Товару по якості, протягом 2 –х робочих днів з дня здійснення поставки Замовник повідомляє про це Постачальника та надсилає йому поштою Акт про невідповідність Товару по якості із зазначенням кількості Товару неналежної якості.

5.11.Акт про невідповідність товару по якості та/або кількості Постачальник зобов’язаний розглянути протягом 2-х робочих днів з дня його отримання та у разі відсутності зауважень підписати даний Акт та повернути його 1 примірник Замовнику.

5.12.Постачальник повинен усунути всі недоліки, зазначені в акті про невідповідність Товару по кількості та/або якості протягом 5- ти календарних днів з дати розгляду та підписання Акту про невідповідність Товару по кількості або/та якості виключно за власний рахунок.

**6.ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов’язаний:**

6.1.1.Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений (-і) Товар(-и) відповідно до п.4.1. Договору;

6.1.2.Приймати поставлений(-і) Товар(-и) згідно з видатковою (вими) накладною (ними).

6.1.3.Належним чином виконувати свої зобов’язання за цим Договором.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1.У разі не виконання зобов’язань Постачальником Замовник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Постачальника у строк не менше, як за 5 календарних днів;

6.2.2.Контролювати поставку Товару у строки встановлені цим Договором;

6.3. **Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1.Забезпечити поставку Товару в порядку, обсягах та у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2.Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором;

6.3.3.Виконувати всі законні вимоги Замовника, передбачені даним Договором та чинним законодавством України.

6.3.4.У разі поставки Товару неналежної якості та/або кількості замінити даний Товар Товаром відповідної якості та/або у відповідній кількості.

6.3.5.Не здійснювати будь-який дій, які можуть призвести до порушень прав та законних інтересів Замовника;

6.4.**Постачальник має право:**

6.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2.На дострокову поставку товару за письмовим погодженням з Замовником.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1.У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2.При затримці строків поставки або непоставки товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості ненаданого або затриманого Товару за кожний день прострочення зобов’язання, а за прострочення понад 90 (дев’яносто) днів сплачує додатковий штраф у розмірі 10 % від вартості непоставленого або затриманого Товару.

7.3.Постачальник несе відповідальність за повноту, якість поставленого товару та його відповідність чинному законодавству, нормативно – правовим актам та санітарним нормам. За претензіями третіх осіб Постачальник відповідає самостійно.

7.4.За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо якості наданого товару Постачальник сплачує штраф у розмірі 25 % (двадцяти п'яти відсотків) від загальної вартості товару за даним Договором.

7.5.У випадку порушення Постачальником строків виконання своїх зобов’язань щодо заміни Товару в зв’язку з його невідповідністю щодо кількості та/або якості, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від загальної вартості недопоставленого Товару або товару неналежної якості.

7.6.Сплата пені та/або штрафу не звільняє Постачальника від належного виконання ним своїх зобов'язань за даним Договором.

7.7.Кожна зі Сторін зобов’язується відшкодувати іншій Стороні збитки, пов’язані з порушенням винною Стороною умов конфіденційності.

7.8.У разі порушення Постачальником своїх зобов’язань відповідно до Договору, Замовник має право не проводити оплату Товару повністю або частково та/або використовувати штрафні санкції, передбачені цим Договором і чинним законодавством України.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею сторін.

8.2.Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у зручний для неї спосіб, з подальшим письмовим підтвердженням.

8.3.Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

8.4.У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати договір. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої сторони відшкодування збитків.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

9.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2.У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3.Сторони узгодили, що будь-які документи, інформація та відомості, які відносяться до цього Договору, є конфіденційними за виключенням випадків, передбачених законодавством, та не можуть надаватися Стороною третім особам без згоди на таке іншої Сторони як протягом строку дії цього Договору, так і після припинення дії цього Договору.

9.4.Постачальник, зокрема його Представники (надалі – Представник), що діють на підставі установчих документів або за довіреністю, в тому числі що підписав (-ли) даний Договір та інші документи пов’язані із виконанням цього Договору, надає (- ють) згоду на збір та обробку персональних даних з метою реалізації господарчих, правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері статистики, які регулюються Податковим Кодексом України, Господарським Кодексом України, Цивільним Кодексом України, Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Законом України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців», Статутом підприємства та нормативно-правовими документами, які регулюють діяльність підприємства, а також у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України. Представник повністю розуміє, що вся надана інформація про нього та інша персональна інформація відповідно до складу (категорій) що обробляється в базі персональних даних Замовника, є персональними даними, тобто даними які використовуються для ідентифікації такого Представника, котрий погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Замовника для подальшої їх обробки для реалізації ділових відносин між сторонами, і для захисту їх прав та інтересів. Персональні дані Представника захищаються ЗУ «Про захист персональних даних». Права представника регламентуються ст.8 Закону України «Про захист персональних даних». Підпис на цьому документі та інших документах пов’язаних із виконанням цього Договору, Представника Постачальника та інших його Представників означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений (повідомлений про права) із змістом ст.8 ЗУ «Про захист персональних даних». Допускається обробка персональних даних без поширення (розповсюдження, реалізації, передачі). Поширення можливе лише за попередньо письмово отриманою згодою Представника.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1.Цей Договір набирає чинності з дня підписання сторонами і діє до 31.12.2023 року (включно), а в частині виконання зобов’язань - до повного їх виконання.

**11. СТРОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

11.1. Строк поставки Товару (партії Товару) : на протязі 5 календарних днів з моменту подачі Замовником відповідної заявки (електронною поштою), але не пізніше 31.12.2023 року.

11.2.Місце поставки Товару: м.Берислав, Херсонська обл..

**12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

12.1. Сторони повністю дотримуються принципів боротьби з усіма формами корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють відповідні антикорупційні заходи згідно з затвердженою Антикорупційною програмою.

12.2. Усім працівникам як зі сторони Замовника, так зі сторони Постачальника заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов’язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

12.3. Сторони зобов’язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

**13. ІНШІ УМОВИ**

13.1 Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

13.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони виконані в письмовій формі при взаємному погодженні Сторін, підписані їх уповноваженими представниками та скріплені відбитками печаток Сторін (у разі їх використання).

13.3. Істотними умовами цього Договору відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу та Закону України «Про публічні закупівлі», є: предмет договору; ціна договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії договору та строк поставки товарів/надання послуг.

13.4. Істотні умови договору про закупівлю неможуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Додаток №1 (Специфікація).

14.2. Додаток №2 кількість та місце поставки товару.

**15.ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**        Поштова адреса:    Рахунок №:  IBAN  в  Код ЄДРПОУ:  ІПН:  / / | **ЗАМОВНИК**  Виконавчий комітет Бериславської міської ради,  Поштова адреса: 74300 Херсонська обл.,  М. Берислав, вул. 1 Травня, 244  Рахунок №:  IBAN UA978201720344230005074130420  МФО 820172 в ДКСУ м.Київ  Код ЄДРПОУ: 44179988  /О.С.Алчієв |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Додаток №1

до Договору про закупівлю №\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 р**.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Виконавчий коміиет Бериславської міської ради**, іменоване в подальшому - Замовник, в особі начальника Бериславської міської військової адміністрації Олександра Сергійовича Алчієва, який діє на підставі Розпорядження Пpeзидента України №180/2023-рп від 19.10.2023p, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, разом надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали дану Специфікацію, про наступне:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | одиниця вимір | Кількість | Ціна за од. без ПДВ, грн. | Загальна вартість, грн., без ПДВ |
| 1 | Дрова паливні твердих порід | Скл.метр | 450 |  |  |
| ПДВ 20%: | | | | |  |
| Всього з ПДВ: | | | | |  |

Ціна Договору без ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописом)., ПДВ (20 %) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом). **Ціна Договору з ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**. \_\_\_коп. (прописом)

**Реквізити та підписи**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**        Поштова адреса:    Рахунок №:  IBAN  в  Код ЄДРПОУ:  ІПН:  / / | **ЗАМОВНИК**  Виконавчий комітет Бериславської міської ради,  Поштова адреса: 74300 Херсонська обл.,  М. Берислав, вул. 1 Травня, 244  Рахунок №:  IBAN UA978201720344230005074130420  МФО 820172 в ДКСУ м.Київ  Код ЄДРПОУ: 44179988  /О.С.Алчієв |

Додаток №2

До Договору про закупівлю №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 р**.**

**Місце поставки товару : м.Берислав Херсонська обл. ,кількість товару згідно додатку.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | одиниця вимір | Кількість | Ціна за од. без ПДВ, грн. | Загальна вартість, грн., без ПДВ |
| 1 | Дрова паливні твердих порід | Скл.метр | 450 |  |  |
| ПДВ 20%: | | | | |  |
| Всього з ПДВ: | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**        Поштова адреса:    Рахунок №:  IBAN  в  Код ЄДРПОУ:  ІПН:  Телефон:  E-mail:  / / | **ЗАМОВНИК**  Виконавчий комітет Бериславської міської ради,  Поштова адреса: 74300 Херсонська обл.,  М. Берислав, вул. 1 Травня, 244  Рахунок №:  IBAN UA978201720344230005074130420  МФО 820172 в ДКСУ м.Київ  Код ЄДРПОУ: 44179988    /О.С.Алчієв |

**Додаток №5**

**до тендерної документації**

*Форма „Комерційна пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче.*

**ФОРМА «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

Ми, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, надаємо свою комерційну пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю код ДК 021-2015 (CPV) **03410000-7 Деревина**(**Дрова паливні твердих порід)** згідно з вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у тендерній документації та за ціною, що наведена нижче:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Найменування товару | Од. вим. | Кількість | **Ціна за од. без ПДВ (грн.)** | **Ціна всього без ПДВ (грн.)** |
|  |  |  |  |  |  |
| Всього без ПДВ\* | |  |  |  | |
| Всього з ПДВ\* | |  |  |  | |

**Платники ПДВ зазначають вартість з ПДВ, не платники ПДВ зазначають вартість без ПДВ**

**1.** До намірів про укладання договору нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору про закупівлю між нами. Якщо наша пропозиція буде визначена переможцем, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені Договором.

**2.**Ми підтверджуємо виконання особливих вимог до предмету закупівлі, зазначених в тендерній документації та всіх умов, які будуть включені до Договору

**3**. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції. Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менш ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.***

**Додаток №6**

**до тендерної документації**

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Фактична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.***

**Додаток №7**

**до тендерної документації**

**Лист-згода з проектом договору**

*(Назва учасника)* , як учасник відкритих з особливостями торгів на закупівлю товару за предметом «Деревина паливна (номенклатурний код позиції предмета закупівлі-03413000-8) ДК 021:2015: 03410000-7 — Деревина» ознайомились з проектом договору, який наведений в додатку 4 до тендерної документації, та гарантуємо свої зобов’язання за ним.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.***

**Додаток № 8**

**до тендерної документації**

**Лист-згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою***