**Додаток 2**

***до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі***

*Форма «Пропозиція (Цінова пропозиція)».*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

*Умови, для яких не залишено вільного місця для вписування власних відомостей,*

*зміні та/або коригуванню не підлягають.*

**Пропозиція (Цінова пропозиція)**

Учасник, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вказати повне найменування та код ЄДРПОУ для юридичних осіб або ідентифікаційний код/реєстраційний номер облікової карткиплатника податків для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців)*

згідно з вимогами замовника надає свою пропозицію на закупівлі –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вказатинайменування предмета закупівлівідповідно до умов Оголошення)*

Вивчивши умови Оголошення, в тому числі технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмета закупівлі, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код номенклатури | Найменування майна | Од. виміру | К-ть | Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ | Ціна по найменуванню, грн. без ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |  |

на загальну ціну пропозиції:

гривень без ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(цифрами та прописом)*

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції учасників згідно з умовами закупівлі, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося дотримуватися всіх умов, що передбачені Оголошенням.

Ми погоджуємося з тим, що бюджетні зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

Ми погоджуємося з тим, що замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

Ми погоджуємося підписати Договір за результатами проведення закупівлі не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

*(вказати посаду особи та розшифрування підпису (прізвище, ініціали))*

*М.П. (у разі наявності) та підпис*