**Додаток 1**

1. ***Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.***
2. ***Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.***
3. Форма ЦІНОВОЇ пропозиції

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_щодо участі у спрощеній закупівлі для КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Деснянського району м. Києва, вул. Драйзера ,19.

# *Закупівля згідно за кодом класифікатора ДК 021:2015 -*

*Номер оголошення про проведення спрощеної закупівлі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Код ЄДРПОУ або Ідентифікаційний код |
| Банківські реквізити |
| **Контактна інформація** | (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) Е-mai |
| **Вартість пропозиції** | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом з ПДВ та без ПДВ  |
| **Відомості про особу (осіб), яка уповноважена представляти інтереси Учасника та підписувати документи тендерної пропозиції** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |
| **Відомості про особу, що уповноважена підписувати договір про закупівлю (керівник або представник згідно довіреності)** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування предмету закупівлі** | **Одиниця виміру**  | **Кіль-кість** | **Ціна, за од.грн., без ПДВ** | **Загальна сума, без ПДВ.**  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Всього без ПДВ:*** |  |
| ***ПДВ \_\_\_\_%:*** |  |
| ***Ціна всього з ПДВ:*** |  |

1. 1. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
2. 2. Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити,в необхідній кількості та в установлені замовником строки.
3. 3. Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами до учасника та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.
4.

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. (посада, прізвище, ім’я по батькові) ( підпис) м. п.