

ДОГОВІР № 44
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

м. Ніжин

14 02 2023 року

Управління житлово - комунального господарства та будівництва Ніжинської міської ради Чернігівської області (код ЄДРПОУ 32009931) (надалі - Замовник), в особі начальника управління Кушніренко Анатолія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІОН УКРАЇНА» (надалі – Виконавець), що має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Сорокіної Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані – Сторони, а окремо – Сторона, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується в порядку і на умовах, визначених у цьому Договорі, надати послуги з благоустрою міста, а саме розконсервації фонтану, код ЄДРПОУ 021:2015 - 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань» (надалі – Послуги), розташованого за адресою: площа Івана Франка, м. Ніжин, Чернігівської обл.(надалі - Об'єкт), а Замовник зобов'язується прийняти надані Послуги та оплатити їх вартість відповідно до умов цього Договору.

1.2. Склад та обсяги Послуг, що виконуються, визначені в договірній ціні, що є невід'ємним додатком до цього Договору.

2. ДОГОВІРНА ЦІНА

2.1. Вартість Послуг за цим Договором складає 26 070,00 грн. (Двадцять шість тисяч сімдесят гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ.

2.2. Вартість Послуг може бути змінена лише у разі внесення змін Сторонами до Договору шляхом підписання додаткової угоди до Договору.

2.3. Ціна цього Договору не включає витратні матеріали та запасні частини/механізми, які оплачуються додатково, за окремо виставленим рахунком-фактурою Виконавця, який попередньо погоджується з Замовником.

2.4. При збільшенні обсягів Послуг по Договору, обсяг та вартість яких були додатково узгоджені Сторонами в письмовій формі шляхом укладення відповідних додаткових угод до Договору, Замовник оплачує вартість цих Послуг згідно з умовами відповідних Додаткових угод до Договору та актів приймання-передачі наданих послуг.

2.5. Замовник сплачує вартість виконаних Виконавцем додаткових послуг, які не передбачені умовами Договору, але пов'язані з усуненням несправностей в роботі Об'єкту, за умови, що такі додаткові послуги були письмово узгоджені Сторонами. Підставою для оплати таких додаткових послуг є окремий рахунок-фактура, який надає Виконавець та підписаний Сторонами Акт приймання-передачі наданих послуг щодо таких додаткових послуг.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

3.1. Замовник оплачує Послуги протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня підписання Сторонами Акта прийняття-передачі послуг або з дня настання обставин, визначених пунктом 4.7. даного Договору, на підставі рахунку-фактури Виконавця.

3.2. Розрахунки проводяться Замовником в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, вказаний у Договорі, після підписання Сторонами акта приймання-передачі наданих Послуг.

3.3. Оплата витратних матеріалів та/або запасних частин/механізмів, які здійснюється Замовником у строки, вказані у рахунках-фактурах.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. Безпосередні дні та години початку надання Послуг на Об'єкті Замовника усно погоджуються Сторонами окремо.

4.2. Виконавець надає Замовнику Послуги протягом 5 (п'яти) робочих днів з починаючи з погодженого у відповідності до п.4.1. Договору дня початку їх надання.

4.3. Надання додаткових послуг згідно з п.2.5. Договору письмово узгоджується Сторонами окремо шляхом укладання додаткових угод до Договору.

4.4. По завершенню надання Послуг, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів, Виконавець складає, підписує та направляє на адресу Замовника, зазначену у Договорі, або особисто надає уповноваженій особі Замовника акт приймання-передачі Послуг в двох однакових примірниках, разом із рахунком-фактурою.

4.5. В день надання Послуг, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів із дня одержання акта приймання-передачі наданих Послуг, Замовник приймає надані Виконавцем Послуги, підписавши та направивши на адресу Виконавця або передавши через уповноважену ним особу, один примірник акта приймання-передачі наданих Послуг, або надає мотивовану відмову від приймання Послуг у той самий строк.

4.6. У випадку надання Замовником Виконавцю мотивованої відмови від прийняття Послуг, Сторонами складається двосторонній дефектний Акт з зазначенням відповідних дефектів (недоліків) в Послугах необхідних доробок і термінів їх виконання. Після усунення визначених в такому Акті дефектів (недоліків) та проведення доробок, Замовник зобов'язується підписати Акт наданих Послуг.

4.7. У випадку, якщо Замовник у строк, передбачений пунктом 4.5. Договору не надасть підписаний акт приймання-передачі наданих послуг або вмотивовану відмову від його підписання з викладеними зауваженнями, наданий Виконавцем Замовнику зазначений акт вважається прийнятим Замовником, такі Послуги вважаються наданими Виконавцем у відповідності до всіх умов Договору, прийнятими Замовником без зауважень, та підлягають оплаті Замовником в повному обсязі, в строки, передбачені Договором, а Замовник втрачає право у подальшому посилається на дефекти (недоліки) та/або необхідність доробок у наданих Послугах.

4.8. У випадку поганих погодних умов: температура повітря нижча – 5° С (мінус п'яти градусів за Цельсієм) та/або сильних дощових та/або снігових опадів, ожеледиці, строки надання Послуг можуть бути перенесені на час дії таких умов за спільною згодою Сторін.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за Послуги у відповідності до умов Договору;

5.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актами приймання-передачі наданих Послуг;

5.1.3. Виконувати правила експлуатації Об'єкта згідно з рекомендаціями Виконавця;

5.1.4. Надавати працівникам Виконавця доступ до Об'єкту для надання Послуг у час, погоджений Сторонами;

5.1.5. Забезпечити можливість заїзду/виїзду автотранспорту Виконавця до місця надання Послуг;

5.1.6. Забезпечити наявність достатнього освітлення, можливість підключення електроінструментів Виконавця до електроживлення (наявність електророзеток з напругою 220 Вольт) та наявність електроенергії;

5.1.7. Сприяти Виконавцю у вирішенні питань, які можуть виникати при наданні Послуг;

5.1.8. У випадку виявлення недоліків в наданих Послугах негайно (не пізніше дводенного строку) повідомляти про це Виконавця для їх усунення.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати надання Послуг та їх якість у строки, встановлені цим Договором, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця;

5.2.2. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання, відшкодування збитків в разі істотного порушення Виконавцем умов Договору;

5.2.3. Вимагати безоплатного виправлення дефектів (недоліків) наданих Послуг, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень. При безпідставній відмові Виконавця усунути недоліки та/або дефекти, які виникли з його вини, Замовник може залучати для надання цих послуг третіх осіб, при цьому Виконавець зобов'язується відшкодувати всі витрати Замовника, що були понесені Замовником в зв'язку з виконанням третіми особами послуг з усунення недоліків та/або дефектів.

5.2.4. Замовляти та придбавати у Виконавця витратні матеріали та/або запасні частини/механізми за окремими рахунками-фактурами. Для замовлення витратних матеріалів та/або запасних частин/механізмів Замовник надсилає Виконавцю відповідну заявку на електронну пошту Виконавця, зазначену в даному Договорі, із зазначенням їх найменування та кількості, але не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до погодженого у відповідності до п.4.1.

Договору дня початку надання Послуг.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити якісне та своєчасне надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити в період надання Послуг необхідні заходи щодо дотримання діючих правил техніки безпеки, вимог санітарних норм, охорони праці та навколишнього середовища;

5.3.3. Інформувати письмово на вимогу Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором. Невідкладно інформувати про обставини, що перешкоджають їх виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

5.3.4. Завчасно і у письмовій формі інформувати Замовника про можливе сповільнення або призупинення надання Послуг з незалежних від Виконавця обставин;

5.3.5. За вимогою Замовника своєчасно усувати дефекти (недоліки) наданих Послуг;

5.3.6. В разі отримання від Замовника заявки на витратні матеріали та/або запасні частини/механізми негайно, але не пізніше 1 (одного) робочого дня сповістити Замовника про їхню наявність на складі у Виконавця і можливість їх поставки, та виставити рахунок-фактуру. Поставка замовлених витратних матеріалів та/або запасних частин/механізмів здійснюється Виконавцем в період надання Послуг, приймання-передача здійснюється на підставі накладних. В разі відсутності на складі у Виконавця витратних матеріалів та/або запасних частин/механізмів та/або неможливості їх поставки, Виконавець у той самий строк сповіщає Замовника про можливі терміни виконання заявки Замовника.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Послуги у відповідності до умов Договору;

5.4.2. Залучати суб'єкти господарювання до надання Послуг як субпідрядників, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати їхньої роботи;

5.4.3. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення умов Договору, Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та/або чинним законодавством України. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.3. У разі ненадання Послуг або надання їх не в повному обсязі Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1%, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент відповідного прострочення від суми ненаданих Послуг за кожен день прострочення виконання.

6.4. У разі неналежної якості Послуг, Виконавець усуває всі недоліки за власний рахунок у терміни, додатково погоджені Сторонами, але які не повинні становити більше ніж 7 (сім) робочих днів.

6.5. У разі порушення строків оплати наданих Послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на період обчислення пені, від суми своєчасно не перерахованих коштів за кожний день прострочення.

6.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за цим Договором.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Сторони погодились, що в разі виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборної сили, незалежної від волі Сторін), як то: стихійні явища природного характеру (ураган, буря, повінь, замерзання моря, проливів, портів, закриття шляхів, каналів, перевалів, нагромадження снігу, ожеледь, землетрус, пожежа, просідання і зсув ґрунту тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (аварії, вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти, ембарго чи інші міжнародні санкції, валютні обмеження чи інші дії держав тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органами державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають його виконанню, Сторони повністю звільняються від відповідальності за невиконання своїх обов'язків по Договору на час дії вказаних обставин.

8.2. До форс-мажорних обставин прирівнюються несприятливі погодні умови, які унеможливають надання Послуг по Договору.

8.3. Якщо будь-яка з цих обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань у встановлені Договором строки, ці строки подовжуються на час дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.4. Сторона, що підпала під вплив форс-мажорних обставин, повинна негайно письмово повідомити про це іншу Сторону. Підтвердженням факту виникнення, дії та припинення форс-мажорних обставин і періоду дії цих обставин є відповідний документ (сертифікат, довідка тощо) виданий відповідним компетентним органом. Ненадання зазначеного документу позбавляє Сторону права посилається на форс-мажорні обставини, які завадили їй виконати повністю або частково свої зобов'язання за цим Договором, як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

8.5. В разі коли дія форс-мажорних обставин триватиме більш ніж 60 (шістдесят) календарних днів, кожна зі Сторін має право припинити дію Договору, попередивши письмово про це іншу Сторону за 5 (п'ять) календарних днів до дати такого припинення. У такому випадку Сторони зобов'язані провести між собою повний взаєморозрахунок.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати і вжити заходів до захисту від несанкціонованого доступу третіх осіб до інформації, що відноситься до предмету Договору.

9.2. Сторони погодились вважати конфіденційною будь-яку комерційну, фінансову, технічну, юридичну та іншу інформацію, яка прямо або опосередковано стосується даного Договору. У зв'язку з цим Сторони зобов'язуються вжити необхідних заходів для захисту конфіденційної інформації та не розголошувати її третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Умови конфіденційності справжньої інформації зберігають свою силу протягом всього терміну дії Договору і протягом 3 (трьох) років після закінчення договірних відносин за Договором.

9.3. Передбачені Договором зобов'язання Сторін щодо конфіденційності і не розголошення інформації не будуть поширюватися на загальнодоступну інформацію.

9.4. Якщо одна із Сторін допустить розголошення конфіденційної інформації, така Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані збитки, включаючи будь-який заподіяну реальний збиток.

9.5. Конфіденційна інформація може бути передана однією із Сторін органам державної влади з підстав і в порядку, встановлених законодавством, з негайним повідомленням про це іншої Сторони.

10. СТРОК ДІЇ, ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (у разі наявності), та діє до повного виконання Сторонами своїх обов'язків по Договору, але не пізніше 31 грудня 2023 року.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії, та не впливає на обов'язок Сторін виконати зобов'язання, які виникли у Сторін по відношенню один до одного на підставі цього Договору під

час його дії та залишились не виконаними.

10.3. Протягом строку дії цього Договору Сторони за взаємною згодою можуть вносити будь-які зміни та доповнення до даного Договору, шляхом складання окремого письмового документу, оформленого, як додаток або додаткова угода до Договору, за підписами уповноважених представників обох Сторін та скріплення печатками (у разі наявності).

10.4. Цей Договір може бути достроково припинений за згодою Сторін. Сторона, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні. Сторона, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у десятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни або розірвання Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду.

10.5. Сторони мають право у односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у випадку якщо інша Сторона порушує умови Договору, не виконуючи своїх зобов'язань, попередивши про це іншу Сторону за 10 календарних днів у випадках передбачених Договором та чинним законодавством.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.2. Сторонами узгоджено, що обмін інформацією (листування, пересилання документів, направлення повідомлень, заяв і претензій тощо, пов'язаних з виконанням цього Договору або які впливають з нього) в процесі виконання цього Договору відбувається шляхом передачі документів уповноваженими особами Сторін (зі складання актів прийому-передачі чи без такого) або кур'єром, шляхом направлення листів поштою на адреси визначені в Розділі 12 Договору та/або електронною поштою (e-mail) на адреси, визначені в Договорі, відповідно до термінів і порядком, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

Електронне листування Сторонами на адреси електронної пошти, вказані у відповідності до цього пункту, є належним засобом листування та може бути використане як доказ у суді.

11.3. Підписанням цього Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. №2297-VI, Сторони надають одна одній згоду на обробку їхніх персональних даних та персональних даних їх працівників/представників в базах персональних даних одна одної, з метою забезпечення виконання Робіт в об'ємі необхідному для досягнення зазначеної мети, а також підтверджують свою обізнаність у правах, визначених у статті 8 цього Закону. Сторони надають одна одній право визначення об'єму обробки персональних даних.

11.4. У разі зміни виконавчого органу, в статусі платника податку, реорганізації, зміни місцезнаходження чи поштової адреси, в банківських реквізитах, телефонів та інших суттєвих змін, що впливають на виконання обов'язків за Договором однією із Сторін, відповідна Сторона зобов'язана протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання зазначених змін, повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі з прикладенням печатки та за підписом керівника. Ця інформація надається особисто представникові протилежної Сторони або надсилається цій Стороні рекомендованим листом з повідомленням про отримання. Невиконання цієї вимоги одною із Сторін, звільняє іншу Сторону від відповідальності за будь-які негативні наслідки такого неповідомлення, що настануть для Сторони цього Договору чи будь-якої третьої особи.

11.5. Кожна із Сторін за цим Договором не має права передавати свої права по цьому Договору третій Стороні без письмової на це згоди другої Сторони.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.7. Виконавець є платником податку на загальних умовах, платником податку на додану вартість відповідно до Податкового Кодексу України, та має статус малого підприємства.

11.8. Замовник є неплатником ПДВ відповідно до Податкового Кодексу України.

11.9. Укладаючи цей Договір, кожна із Сторін підтверджує, що на момент укладення:

11.9.1. має всі передбачені чинним законодавством та установчими документами Сторони повноваження на укладення цього Договору;

11.9.2. не існує ніяких обмежень на укладення Стороною (підписання представником Сторони) цього Договору.

11.9.3. повноважна особа Сторони, що підписуватиме цей Договір, має всі передбачені чинним законодавством і установчими документами Сторони повноваження представляти Сторону і підписувати від її імені цей Договір;

11.10. Підписавши цей Договір, Сторони свідчать про повне розуміння його тексту, в тому числі підстав виникнення, складу, обсягу, термінів і умов виконання зобов'язань, передбачених цим Договором про та відсутність будь-яких заперечень щодо його умов.

11.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ДІОН УКРАЇНА»

Код ЄДРПОУ: 33548284

Адреса: 04211, Україна, м. Київ, проспект
Героїв Сталінграда, будинок 6, корпус 4, оф. 1
IBAN UA383052990000026002046701557

у АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

Тел. +38 (044) 545-70-70

E-mail: ks@dionart.world

ЗАМОВНИК:

Управління житлово-комунального
господарства та будівництва

Ніжинської міської ради Чернігівської
області

16600, Чернігівська область, м. Ніжин, вул.

Проценка Станіслава, 20

Код ЄДРПОУ 32009931

МФО 820172

UA698201720344220003000036490 в ДКСУ у
м. Києві

Директор

М.П.



Олена СОРОКІНА

Начальник

М.П.



Анатолій КУШНІРЕНКО