

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКОНОМБУД-ЛВ», в особі директора Леги Василя Григоровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Замовник: КП Яворівської міської ради "Житлокомунсервіс", в особі директора Флис Володимира Богдановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», погодивши усі істотні умови, за результатами проведеного тендеру, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується у відповідності до умов даного Договору виконати роботи з **«Капітальний ремонт приміщень нежитлової будівлі по вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області. (Додаткові роботи)»**, а Замовник зобов'язується прийняти ці роботи та оплатити їх.

1.2. Підрядник повинен виконати передбачені Договором роботи, якість яких відповідає умовам КНУ «Настанови з визначення вартості будівництва» затвердженій наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, а також державних стандартів, будівельних норм і правил, інших нормативних документів, проектно-кошторисної документації і Договору.

1.3. Кількість та обсяги робіт повинні відповідати проектно-кошторисній документації.

1.4. Підписання цього договору сторонами свідчить про те, що Замовник надав Підряднику усю необхідну документацію, відповідно до якої Підрядник зобов'язується виконати роботи.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

2.1. При виконанні робіт Підрядник використовує свої матеріали. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів, Підрядник зобов'язаний негайно замінити такі матеріали за свій рахунок, або відшкодувати завдані Замовнику збитки підтверджені належними документами.

2.2. Підрядник виконує роботи власними силами та засобами. Залучення субпідрядників для виконання окремих видів робіт по даному Договору допускається лише зі згоди Замовника. При цьому Підрядник несе перед Замовником повну відповідальність за неналежне виконання субпідрядником зобов'язань Підрядника за цим договором.

2.3. Підписанням даного договору сторони підтверджують, що Замовник належним чином передав Підряднику майданчик для виконання робіт та всю документацію, необхідну для виконання послуг за цим Договором.

2.4. Приймання – передача робіт за цим Договором здійснюється за актом приймання – передачі виконаних робіт форми КБ-2 та довідкою форми КБ-3. Після завершення виконання робіт Підрядник передає Замовнику два примірники Акту приймання – передачі виконаних робіт. Замовник протягом 3-х робочих днів з моменту отримання Акту приймання – передачі перевіряє обсяги виконаних робіт, їх якість та відповідність умовам договору та підписує Акт приймання – передачі, після чого повертає один екземпляр Акту Підряднику або надає Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання Акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних роботах. Вказані недоліки підлягають усуненню Підрядником за його рахунок протягом 3 календарних днів з моменту отримання письмової відмови Замовника. Акт приймання – передачі при цьому підписується негайно після усунення відповідних недоліків Підрядником.

2.5. У разі не підписання Замовником акту приймання – передачі виконаних робіт чи не подання мотивованої письмової відмови від підписання Акту з вказівкою на недоліки в строк 3 днів з моменту отримання акту приймання – передачі, такий акт приймання-передачі виконаних робіт вважаються підписаним а роботи підлягають оплаті.

3. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник зобов'язаний виконати роботи, визначені цим Договором та додатками до нього **відповідно до календарного графіка виконання робіт (Додаток 2 до Договору)** не пізніше 31.12.2024 р. (або до повного виконання сторонами договірних зобов'язань).

3.2. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: виникнення обставин непереборної сили; порушення умов фінансування;

ЗАМОВНИК:

ПІДРЯДНИК:



- інших обставин за взаємною згодою сторін.

3.3. Місце виконання робіт: 81000, вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області

3.4. При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт, пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

4.ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1.Ціна цього Договору визначається згідно з пропозицією переможця процедури закупівлі. Договірна ціна комплексу робіт, визначена на підставі проектно-кошторисної документації і складає: **3 368 246,40 грн. (Три мільйони триста шістдесят вісім тисяч двісті сорок шість гривень 40 копійок) з ПДВ.**

Вид договірної ціни – тверда. Розрахунок договірної ціни, складений відповідно до пропозиції Виконавця є невід'ємною частиною цього договору.

4.2. Ціна пропозиції залишається незмінною, крім випадків, передбачених «Настановою з визначення вартості будівництва» затвердженій наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 та випадків, визначених чинним законодавством.

4.3. Порядок здійснення оплати: згідно бюджетного законодавства.

4.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються поетапно у безготівковій формі по факту виконання робіт на підставі наданих Підрядником актів приймання-передачі виконаних робіт (Ф. КБ-2в) та довідок (Ф. КБ-3) з відстрочкою платежу до 15 календарних днів з дня підписання акту приймання-передачі виконаних робіт.

4.5. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за договором щодо оплати вартості виконаних робіт виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження коштів для оплати цих робіт на казначейський рахунок Замовника.

5.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1.Підрядник зобов'язаний:

5.1.1. Своїми силами і засобами виконати роботи у відповідності з умовами даного Договору, вимогами чинного законодавства, державних будівельних норм та правил, в обсязі та у термін, передбачений цим Договором;

5.1.2. Передати Замовнику належно виконані роботи;

5.1.3. Використовувати для виконання робіт якісні матеріально-технічні ресурси, які забезпечені відповідними технічними паспортами та сертифікатами;

5.1.4. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, Підрядник зобов'язаний негайно (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) замінити такі матеріали за свій рахунок;

5.1.5. Забезпечити представнику Замовника усі належні умови для здійснення контролю (технічного та авторського нагляду) за виконанням робіт, в тому числі надавати на вимогу представника Замовника усі необхідні документи та пояснення щодо виконання окремих видів робіт;

5.1.6. Ліквідувати недоробки і недоліки, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання виконаних робіт;

5.1.7. Власними силами та засобами, за свій рахунок усунути недоліки у виконаних роботах, виявлені протягом гарантійного терміну, передбаченого даним Договором;

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Прийняти роботи, належно виконані Підрядником та підписати акт приймання – передачі протягом 3-х робочих днів з моменту його отримання й повернути один екземпляр Підряднику або надати Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних роботах;

5.2.2. Проводити розрахунки за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

5.2.3. Забезпечити працівникам Підрядника безперешкодний доступ на Об'єкт.

5.3. Права Підрядника:

5.3.1. Отримати оплату за виконані роботи;

5.3.2. Залучати для виконання окремих видів робіт субпідрядні організації (тільки за згодою Замовника);

5.3.3. Зупинити виконання робіт у випадку відсутності чи затримки фінансування.

5.3.4. Ініціювати внесення змін у Договір або достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 15 календарних днів.

5.4. Права Замовника:

5.4.1. Отримати від Підрядника належно виконані роботи згідно цього Договору;

5.4.2. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічному завданні та Договорі, і не

Замовник:

Підрядник:



можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;

5.4.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

5.4.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не виконав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

5.4.5. Достроково розірвати Договір у разі виявлення недоліків виконаних робіт, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, а також невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 днів з дати прийняття рішення про необхідність розірвання Договору.

5.4.6. Контролювати стан та якість виконання робіт і вимагати від Підрядника за рахунок останнього усувати виявлені відхилення від кошторису та переробляти неякісно виконані роботи;

5.4.7. Замовник має право у будь-який час перевірити хід і якість надання робіт, не втручаючись у діяльність Підрядника;

5.4.8. У випадку виявлення фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, державним нормам та правилам, вимагати від Підрядника негайної (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) заміни таких матеріалів за його рахунок;

5.4.9 Зменшувати обсяг та номенклатуру товарів або виконання робіт (надання послуг), та зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість договору залежно від реального фінансування видатків.

5.4.10. Вимагати від Підрядника безоплатного усунення недоліків у виконаних роботах, виявлених протягом гарантійного терміну, передбаченого цим Договором чи законом.

6. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК

6.1. Підрядник гарантує, що виконані ним роботи за цим Договором відповідають діючим будівельним нормам, правилам з охорони праці. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.2. Гарантійний строк на дані роботи становить **10 років**. Гарантійний строк на матеріали та обладнання відповідає гарантійному терміну виробника даної продукції. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання сторонами кінцевого Акту приймання-передачі виконаних робіт.

6.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Замовник, протягом 5 робочих днів після їх виявлення, повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання акта, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 5 робочих днів після складання.

6.4. Підрядник протягом 5 робочих днів з моменту підписання акту Сторонами, власними та/або залученими силами й засобами (за власний рахунок) зобов'язується усунути всі недоробки та недоліки, виявлені та зафіксовані Замовником. Вказаний термін може бути продовжений за згодою Замовника лише у випадку, якщо усунення недоліків з технічних причин потребує значного часу.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ ТА ВАРТІСТЬ МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ.

7.1. Підрядник здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів і інших документів, що засвідчують їх якість. Підрядник відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам установленим нормативними документами і кошторисною документацією до Договору.

7.2. Підрядник забезпечує роботи матеріальними ресурсами, необхідними для виконання робіт.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

8.2. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

8.3. У разі невиконання або несвоечасного виконання своїх зобов'язань за Договором при закупівлі робіт за державні кошти Підрядник сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який



сплачується неустойка (пеня), від ціни невиконаних робіт на об'єкті з дня отримання бюджетних коштів.

8.4. При не надходженні або невчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані роботи, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

8.5. Сплата санкцій і відшкодування збитку не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.6. Під час проведення робіт за даним Договором Підрядник самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов'язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, що перешкоджають належному виконанню цього Договору. До обставин непереборної сили, що можуть вплинути на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, належать обставини та події надзвичайного характеру, що не залежать від волі Сторін і які Сторони не могли передбачити, уникнути або запобігти прийнятими необхідними і достатніми заходами. Сторона, яка не має можливості виконувати свої зобов'язання через обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону в 5-денний термін з моменту їх виникнення, підтверджуючи це відповідними документами. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посилається на такі обставини надалі. Строк дії обставин непереборної сили підтверджується довідкою компетентного органу.

Строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії обставин непереборної сили або усунення їх наслідків.

У разі, якщо строк дії обставин непереборної сили перевищує три місяці, це може бути підставою для розірвання цього Договору з ініціативи будь-якої Сторони, з дотриманням порядку щодо письмового узгодження розірвання Договору з іншою Стороною.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

10.2. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його повноважними представниками Сторін та діє до **31.12.2024 року або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.**

10.3. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

10.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги як докази у спорі між сторонами.

10.5. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням додаткової угоди.

10.6. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

10.7. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

10.8. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

10.9. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

10.9.1. Прострочення Підрядником виконання робіт на строк більше ніж 30 календарних днів (крім випадків відсутності фінансування чи інших форс-мажорних обставин);

10.9.2. З підстав, передбачених п. 5.4.4, 5.4.5. цього Договору. Істотними порушеннями для умов цього договору будуть вважатися - систематичні (три і більше разів) порушення Підрядником умов цього Договору;

10.10. Підрядник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

10.10.1. Систематичного (три і більше разів) порушення Замовником умов цього Договору, повідомивши у строк передбачений у п. 5.3.4. цього Договору;

10.10.2. Затримки здійснення Замовником розрахунків за виконані роботи відповідно до п.4.2 цього договору більш як на 30 календарних днів, враховуючи п. 4.4.

10.11. У випадку припинення дії цього Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг робіт, з врахуванням заподіяних збитків та штрафних санкцій, нарахованих згідно з умовами даного Договору та чинного законодавства.

10.12. Розірвання цього Договору в односторонньому порядку за наявності на це визначених цим Договором підстав відбувається шляхом направлення Стороною, яка має повноваження його розірвати, письмового повідомлення іншій Стороні про розірвання цього Договору з відповідним належним



обґрунтуванням. Цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку з дати, вказаної у письмовому повідомленні про його розірвання.

10.13. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Додатки:

Додаток №1 – «Договірна ціна».

Додаток № 2 – «Календарний графік виконання робіт».

Додаток № 3 – «Календарний план-графік фінансування робіт».

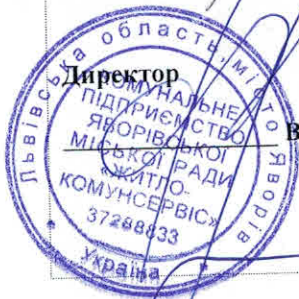
10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

11. ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

КП Яворівської міської ради "Житлокомунсервіс"
Місцезнаходження: 81000, Україна, Львівська область,
Яворів, вул. Січових Стрільців, 13
ЄДРПОУ: 37288833
Р/р 24490820420314331008100078132

ДКС України м. Львів



Директор
Володимир ФЛИС

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЕКОНОМБУД-ЛВ»

ЄДРПОУ 37205736
79022, Львівська обл., місто Львів,
ВУЛИЦЯ ГОРОДОЦЬКА, будинок 174
UA 71 325365 0000002600501173030
в АТ «КРЕДОБАНК», м. Львів
МФО 325365



Директор

Василь ЛЕГА

ЗАМОВНИК:



ПІДРЯДНИК

Замовник	Комунальне підприємство Яворівської міської ради "Житлокомунсервіс" (назва організації)
Підрядник	Товариство з обмеженою відповідальністю "ЕКОНОМБУД-ЛВ" (назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Капітальний ремонт приміщень нежитлової будівлі по вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області. (Додаткові роботи)

на будівництво	(найменування об'єкту будівництва, пускового комплексу, будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкту інженерно-транспортної інфраструктури)
----------------	---

що здійснюється в 2023 році
Вид договірної ціни тверда
Визначена згідно Настанови

N п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, в т.ч.	Розділ І. Будівельні роботи	2206,386	2206,386	
	Розр. № 1	Заробітна плата	874,253	874,253	
	Розр. № 2	Вартість матеріальних ресурсів	1321,754	1321,754	
	Розр. № 3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	10,379	10,379	
	Розр. № 4	Загальновиборничі витрати	453,094	453,094	
2	Разом		2659,480	2659,480	
7	Розр. № 9	Прибуток	71,263	71,263	36,237
8	Розр. № 10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	36,237		
9	Розр. № 11	Кошти на покриття ризиків	39,892		
	Разом (пп.1-10)		2806,872	2770,635	36,237
	Разом по розділу І		2806,872	2770,635	36,237
	Податок на додану вартість		561,3744		561,3744
12	Всього по розділу І		3368,2464	2770,635	597,6114

Керівник підприємства (організації) - замовника

Керівник (генеральної) підрядної організації

Василь ЛЕГА

Василь ЛЕГА

Керівник підприємства (організації) - замовника

Керівник (генеральної) підрядної організації

Василь ЛЕГА

Василь ЛЕГА

Календарний графік виконання робіт
по об'єкту:

«Капітальний ремонт приміщень нежитлової будівлі по вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області. (Додаткові роботи)»

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання	
		Початок робіт	Завершення робіт
1	«Капітальний ремонт приміщень нежитлової будівлі по вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області. (Додаткові роботи)»	26.12. 2023р.	31.12. 24р.

ЗАМОВНИК**ПІДРЯДНИК**

КП Яворівської міської ради "Житлокомунсервіс" Місцезнаходження: 81000, Україна, Львівська область, Яворів, вул. Січових Стрільців, 13 ЄДРПОУ: 37288833 Р/р <u>77080820442034331008100078132</u> <u>ДНС України м. Яворів</u>  Директор Володимир ФЛИС	Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКОНОМБУД-ЛВ» ЄДРПОУ 37205736 79022, Львівська обл., місто Львів, ВУЛИЦЯ ГОРОДОЦЬКА, будинок 174 UA 71 325365 0000002600501173030 в АТ «КРЕДОБАНК», м. Львів МФО 325365  Директор Василь ЛЕГА
---	--

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

№ з/п	Найменування робіт	Рік	Вартість, грн.
1	«Капітальний ремонт приміщень нежитлової будівлі по вул. Львівська, 2 у м. Яворів, Львівської області. (Додаткові роботи)»		
2		2023	960900,00
3		2024	2407346,40
4			
Разом			

ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

КП Яворівської міської ради
"Житлокомунсервіс"
Місцезнаходження: 81000, Україна, Львівська область, Яворів, вул. Січових Стрільців, 13
ЄДРПОУ: 37288833
Р/р 161908201203443300810078132

Підрядник:
Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЕКОНОМБУД-ЛВ»
ЄДРПОУ 37205736
79022, Львівська обл., місто Львів,
ВУЛИЦЯ ГОРОДОЦЬКА, будинок 174
UA 71 325365 0000002600501173030
в АТ «КРЕДОБАНК», м. Львів
МФО 325365



Володимир ФЛИС

Директор

Василь ЛЕГА

