

ДОГОВІР № 34-24
про надання послуг

м. Житомир

„26” лютого 2024 року

Державна митна служба України, від імені якої виступає Житомирська митниця, як відокремлений підрозділ, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі начальника Житомирської митниці Бережнюка Івана Григоровича, що діє на підставі Положення про Житомирську митницю, (надалі – Замовник), з однієї сторони та Житомирська торгово-промислова палата, в особі президента Михайлова Андрія Георгійовича, (надалі – Виконавець), який діє на підставі Статуту з іншої сторони, надалі разом іменовані Сторони, уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надавати послуги Замовнику у відповідності до умов цього Договору з проведення експертизи по опису технологічного процесу виготовлення продукції, за кодом ДК 021:2015: 73110000-6 Дослідницькі послуги.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг, зазначених у п.1.1. даного Договору визначається в розмірі: 3456 грн. 00 коп. (Три тисячі чотириста п'ятдесят шість грн. 00 коп.), в т. ч. ПДВ – 576,00 грн.

2.2. Оплата Послуг здійснюється протягом 10 банківських днів з моменту надання послуг на підставі акту надання послуг. Оплата здійснюється відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України. Оплата проводиться при надходженні коштів згідно кошторисних призначень.

2.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику Послуги відповідно до Специфікації (Додаток 1) у порядку, визначеному умовами Договору.

3.2. Термін надання Послуг до 11.03.2024 року.

3.3. Передача Виконавцем та прийняття Замовником результатів наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг.

3.4. Виконавець готує два примірники актів наданих послуг та направляє їх Замовнику.

3.5. Замовник протягом 10 робочих днів з дати одержання актів наданих послуг зобов'язується повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг, підписаний уповноваженим представником та скріплений печаткою Замовника, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

3.6. У разі мотивованої відмови Замовника від прийнятих послуг Сторонами протягом 10 робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої відмови складається акт з переліком недоліків і строків їх усунення. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строків, визначених в акті.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

4.1.1. достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати



розірвання. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Замовника;

4.1.2. контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

4.1.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

4.1.4. пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

4.1.5. вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

4.1.6. вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

4.2.2. вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором;

4.2.3. у строки, визначені цим Договором, підписати акт наданих послуг та повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

4.3.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

4.3.3. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. забезпечити надання Послуг у терміни, встановлені Договором;

4.4.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг.

4.4.3. негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;

4.4.4. своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;

4.4.5. під час надання Послуг за цим Договором дотримуватись правил та норм охорони праці, техніки безпеки, інших нормативних документів;

4.4.6. вчасно надати Замовникові акт наданих послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, права або законні інтереси якої порушено.

5.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

5.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

5.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1% вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.

5.5. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих Послуг.

5.6. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-



яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвоечасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

5.7. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилось неможливим внаслідок непереборної сили.

5.8. Виконавець відшкодовує суму штрафних санкцій чи або збитків понесених Замовником на підставі претензії, протягом 7 (семи) календарних днів з моменту отримання претензії, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Претензія направляється Виконавцю шляхом направлення рекомендованого листа чи на електронну адресу та вважається отриманою на п'ятий день після відправлення.

5.9. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути).

6.2. Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону на поштову адресу або електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін про настання та припинення дії обставин непереборної сили, з надання з надання документа, виданого Торгово-Промисловою Палатою України чи іншим компетентним органом, протягом 7 (семи) робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону посилається на такі обставини як підставу звільнення від відповідальності.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, працівники або посередники не здійснюють дій, що кваліфікуються застосуванням з метою цього Договору законодавством як давання/отримання хабара (неправомірної вигоди), комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.



9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

9.2. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

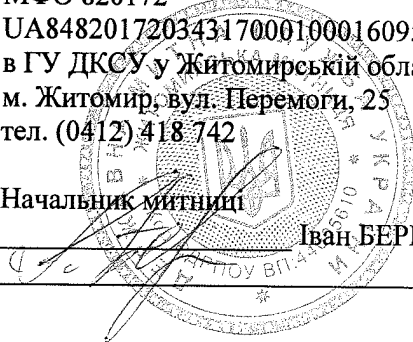
9.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним – листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. Сторони повинні повідомляти одна одній про зміну своїх реквізитів, адреси, номерів засобів зв'язку і т.д. у п'ятиденний термін з дня виникнення відповідних змін.

9.5. Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку і використання будь-яких персональних даних, які стали відомі в результаті укладання та виконання даного Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Виконавець: Житомирська торгово-промислова палата м. Житомир, 10002, вул. Гагаріна, 24 т/ф. (0412) 43-19-62, т. 43-19-48 р/р UA703808050000000026004229238 в „Райффайзен банк Аваль”, м. Київ, МФО 380805, код ЄДРПОУ 02944685, є платником податку на прибуток на загальних засадах ІПН № 029446806256 Президент ЖТПП  _____ Андрій МИХАЙЛОВ	Замовник: Державна митна служба України, ЄДРПОУ: 43115923, від імені якої виступає Житомирська митниця як відокремлений підрозділ, ЄДРПОУ: 44005610 МФО 820172 UA848201720343170001000160956 в ГУ ДКСУ у Житомирській області м. Житомир, вул. Перемоги, 25 тел. (0412) 418 742  Начальник митниці _____ Іван БЕРЕЖНЮК
---	---



Р. Мандра

Специфікація

№ з/п	Найменування послуги	Кількість та одиниця виміру	Ціна за одиницю грн. з ПДВ	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1	Експертиза по опису технологічного процесу виготовлення продукції	1 послуга	3456,00	3456,00
в т.ч.ПДВ:				576,00
Всього з ПДВ:				3456,00

Всього: 3456 грн. 00 коп. (Три тисячі чотириста п'ятдесят шість грн. 00 коп.),
в т. ч. ПДВ – 576,00 грн.

Виконавець:

Житомирська торгово-промислова палата

м. Житомир, 10002, вул. Гагаріна, 24

т/ф. (0412) 43-19-62, т. 43-19-48

р/р UA703808050000000026004229238

в „Райффайзен банк Аваль”,

м. Київ, МФО 380805,

код ЄДРПОУ 02944685, є платником податку на прибуток на загальних засадах

ПІН № 029446806256

Президент ЖТПП

Андрій МИХАЙЛОВ

Замовник:

Державна митна служба України,

ЄДРПОУ: 43115923, від імені якої виступає Житомирська митниця як відокремлений підрозділ, ЄДРПОУ: 44005610

МФО 820172

UA848201720343170001000160956

в ГУ ДКСУ у Житомирській області

м. Житомир, вул. Перемоги, 25

тел. (0412) 418 742

Начальник митниці

Іван БЕРЕЖНЮК