

м. Київ

„ 30 ” сІЧНЯ 2023 р.

Школа І-ІІІ ступенів № 300 Деснянського району міста Києва, в особі директора **Фузік Лариси Леонідовни**, що діє на підставі Статуту (надалі іменується «Замовник»), з однієї сторони та **Приватне підприємство “Електропромтех”**, в особі директора **Коломійця Андрія Васильовича** (надалі іменується «Підрядник»), що діє на підставі Статуту з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з технічного обслуговування (код ДК 021:2015: 50710000-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель») вентиляційного обладнання (надалі - Послуги) у школі І-ІІІ ступенів №300 Деснянського району міста Києва за адресою: 02232 м. Київ, проспект Червоної Калини, 93-г.
- 1.2. Розрахунок вартості надання Послуг визначається у калькуляції (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору).
- 1.3. Строк виконання робіт – до 31 грудня 2023 року.
- 1.4. За умов змін власних потреб, Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі послуг залежно від реального фінансування.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна вартість послуг становить **20400,00 грн.**(двадцять тисяч чотириста грн. 00 коп.). Без ПДВ.

ПП «Електропромтех» є платником єдиного податку за ставкою 2% (витяг з реєстру платників єдиного податку №131567).

- 2.2. Вартість послуг визначається за фактичними затратами Виконавця на підставі підписаних Сторонами Актів приймання наданих послуг.
- 2.3. Якщо виникла необхідність надання послуг в обсязі, що перевищує передбачений Договором, і, у зв'язку з цим, перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг, Виконавець зобов'язаний негайно, але не пізніше ніж на наступний робочий день, від дня, коли йому стало відомо про необхідність збільшення обсягу послуг, що надаються, в письмовій формі повідомити про це Замовника. До повідомлення про перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг повинні бути додані документи, що обґрунтовують перевищення. Якщо Замовник не згоден зі збільшенням обсягу послуг, він має право відмовитися від даного Договору, відшкодувавши Виконавцю понесені ним витрати або відмовитися від надання додаткових послуг. Якщо Виконавець не попередив Замовника про необхідність збільшення обсягу послуг та перевищення визначеної п. 2.1 Договору вартості послуг і, при цьому, надав ці послуги, він не має права вимагати відшкодування додаткових послуг.
- 2.4. Будь-яка зміна вартості послуг проводиться за взаємною згодою Сторін, про що складається Додаткова угода.
- 2.5. Сторони наперед домовилися, що у разі коли фактичні витрати Виконавця виявилися меншими від тих, які передбачалися калькуляцією (Додаток 1 до Договору), Виконавець отримує плату за фактично надані послуги.
- 2.6. Оплату наданих послуг Замовник здійснює шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця у національній валюті України не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним на підставі підписаного Сторонами Акту приймання наданих послуг.
- 2.7. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець гарантує якість результату наданих послуг, а також те, що всі матеріали, які використовуються ним при наданні послуг, сертифіковані відповідно до діючих норм та правил, затверджених в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.2. Після виконаних робіт Виконавець надає Замовнику два примірники Акта приймання наданих послуг, який останній зобов'язаний протягом п'яти робочих днів підписати і один примірник підписаного Акта повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем, Замовник зобов'язаний в той же строк у письмовій формі, надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення. При наявності недоліків у наданих послугах Сторонами складається дефектний Акт.

3.3. За умови неповернення Замовником підписаного Акту приймання наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем, в строк, визначений п.3.2 даного Договору, вважається, що послуги надані Виконавцем в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень.

3.4. У випадку виявлення недоліків або відступів від умов Договору, яких Замовник не міг встановити при звичайному способі їх прийняття (приховані недоліки), у т.ч. ті, що були умисно приховані Виконавцем, під час надання послуг, Замовник негайно інформує про це Виконавця і представниками Сторін складається дефектний Акт. Виконавець ліквідує такі недоліки за свій рахунок у строки, що зазначені в дефектному Акті. При ухиленні Виконавця від цих обов'язків, Замовник має право залучити до цієї роботи іншого виконавця за рахунок Виконавця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Забезпечувати надання послуг власною робочою силою та матеріально-технічними засобами.

4.1.2. Надати послуги в передбачений Договором термін та належної якості, яка повинна відповідати вимогам, що зазвичай встановлюються до такого виду послуг.

4.1.3. Вчасно (згідно п.3.2.) надати Замовнику на підпис Акти приймання наданих послуг.

4.1.4. Забезпечувати при аварійній зупинці обладнання прибуття аварійної бригади протягом дня, в якому була здійснена Замовником заявка. У разі присутності представника Виконавця на Об'єкті ремонт починає виконуватись негайно, але з відповідним викликом ремонтної бригади. Про що складається Додаткова угода, підписана двосторонньо.

4.1.5. Під час надання послуг Виконавець зобов'язується дотримуватись правил та рекомендацій Замовника по безпечному виконанню робіт, а також дотримуватись вимог Закону України "Про охорону праці"; державних будівельних норм, вимог та нормативів екологічної безпеки; правил протипожежної безпеки; санітарних норм; правил електробезпеки, та нести відповідальність за їх невиконання.

4.1.6. При надання послуг на території Замовника працівники Виконавця повинні дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог інструкцій по охороні праці на робочих місцях та пожежної безпеки, що діють у Замовника.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Призначити відповідальну особу за організацію експлуатації обладнання.

4.2.2. Утримувати в належному стані електромережу та захисні пристрої.

4.2.3. Забезпечити безперешкодний доступ та проїзд до обладнання обслуговуючим персоналом Виконавця, а також звільнити робочу площу від сторонніх предметів.

4.2.4. Утримувати у справному стані освітлення підходів до обладнання.

4.2.5. У разі необхідності при наданні послуг та проведенні робіт за цим Договором забезпечити Виконавця електроенергією.

4.2.6. Під час надання послуг Замовник надає спеціалістам Виконавця технічну документацію на обладнання у повному обсязі (оригінали або копії).

4.2.7. У разі відсутності претензій до наданих послуг підписати Акти приймання наданих послуг у п'ятиденний термін, або надати мотивовану відмову.

4.2.8. Здійснити оплату наданих Виконавцем послуг на підставі підписаних Актів приймання наданих послуг в строки, що передбачені Договором.

4.2.9. Замовник зобов'язаний виконувати всі вказівки Представника Виконавця з правильної експлуатації та збереження обладнання і допускати до роботи на ньому лише працівників, які мають необхідну кваліфікацію. Персонал Замовника також має виконувати правила експлуатації обладнання. У випадку порушення цього пункту Договору Виконавець не несе відповідальності за роботу обладнання.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За порушення умов Договору сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.2. Сторона, винна в порушенні умов Договору, в наслідок яких інша Сторона зазнала збитків, зобов'язана відшкодувати їх в повному обсязі.

5.3. Сторони наперед погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків та у порядку, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Усі спори і розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні цього Договору вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди - в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

5.5. За порушення строків виконання робіт, передбачених Договором Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі - «форс-мажор».

6.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвратної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти або дії органів державного управління, рішення органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повинь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.

6.3. При настанні обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

6.4. Після припинення обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, що опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

6.5. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 6.3 та 6.4., вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

6.6. У випадках, передбачених пунктом 6.1., строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 6.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

6.8. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань.

6.9. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом (Акт торгово-промислової палати). В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Згідно з ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що даний Договір застосовується до відносин терміном з 01 січня 2023 року по 31 грудня 2023 року.

8.1. Даний Договір діє з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін з поставленням печатки.

8.2. Цей Договір складено українською мовою, у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

8.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору та його додаткових угод приймаються лише за взаємною згодою Сторін і набувають чинності з моменту їх письмового оформлення Сторонами.

8.4. Передача прав та обов'язків за даним Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається включно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.6. З моменту підписання Сторонами цього Договору усі попередні угоди, листування, домовленості втрачають силу.

8.7. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якій відбулася така зміна, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

9.1. Додатками до Договору, які являються його невід'ємними частинами є:
- Додаток 1 – калькуляція

Підрядник :

Замовник:

Школа І-ІІІ ступенів № 300 Деснянського району міста Києва

02232 м. Київ,

проспект Червоної Калини, 93-Г

p/p UA 458201720344250003000041727

в Держказначейська служба

України м. Києва

код ЄДРПОУ 22906882

тел 530-06-60, 530-53-67.

Директор:

Л.Л.Фузік

Додаток I
до Договору № 5 від 30.09 2023р.

Калькуляція ціни
на надання послуг з технічного обслуговування вентиляційного обладнання.

№ з/п	Найменування робіт	Кількість	Кількість місяців	Ціна одиниці, грн.	Загальна вартість, грн.
1.	Обстеження обладнання та перевірка працездатності агрегатів припливно-витяжної системи.	5	1	60,00	300,00
2.	Перевірка спрацювання приладів автоматики контролю і захисту для запобігання виникнення аварійних ситуацій.	5	1	60,00	300,00
3.	Чищення фільтруючого елемента припливної установки.	5	1	80,00	400,00
4.	Чищення припливних і витяжних пристроїв.	5	1	80,00	400,00
5.	Вимірювання швидкості повітряного потоку припливно-витяжної системи.	5	1	60,00	300,00
Разом за 1 місяць. :					1700,00
Разом за 12 місяців:					20400,00

Разом технічне обслуговування внутрішніх вентиляційного обладнання. складає 20400,00 грн. (двадцять тисяч чотириста грн. 00 коп.). Без ПДВ.

Директор:


А. В. Коломієць

Директор:


Л.Л.Фузик