**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**«ОБУХІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням уповноваженої особи

№ 1 від 01 червня 2023 р.

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С. Бранець

м.п.

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Медичні матеріали (Код ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали) (Медичні матеріали: ДК 33140000-3 Медичні матеріали)**

за процедурою

ВІДКРИТИХ ТОРГІВ З ОСОБЛИВОСТЯМИ

**м. Обухів – 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Розділ 1. Загальні положення | |
| 1. Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 р. в редакції від 10.09.2022 р. зі змінами (далі – Закон) та Постанови №1178 від 12.10.2022 р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі-Особливості).Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом. |
| 2. Інформація про замовника торгів | |
| - повне найменування | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «ОБУХІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ»** |
| - місцезнаходження (адреса) | 08704, Київська область, м. Обухів, вул. Каштанова, 52 |
| - посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | **Уповноважена особа:**  **Бранець Юлія Сергіївна**  Заступник головного бухгалтера  e-mail: julia9889@ukr.net |
| 3. Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4. Інформація про предмет закупівлі: |  |
| 4.1. назва предмета закупівлі | Медичні матеріали (Код ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали) (Медичні матеріали: ДК 33140000-3 Медичні матеріали) |
| 4.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Даною тендерною документацією передбачено поділ предмета закупівлі на лоти (частини). |
| 4.3. місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Кількість товару: згідно **Додатку №3** до цієї тендерної документації.  Місце поставки: 08704, Київська область, м. Обухів, вул. Каштанова, 52 |
| 4.4. строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | З моменту укладання договору до 31.12.2023 року або до повного виконання сторонами договірних зобов’язань |
| 5. Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції, та формує ціни у відповідності до вимог чинного законодавства.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  До ціни тендерної пропозиції не включаються витрати, які учасник поніс при підготовці пропозиції та проведенні процедури закупівлі.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на товар, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.** |
| 7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Всі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції Учасника, складаються українською мовою. У разі надання цих документів іншою мовою, вони повинні бути перекладені українською мовою.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | |
| 2.1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель (п. 54 Особливостей).  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2.2. Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | |
| 3.1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція – пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник процедури закупівлі подає замовнику відповідно до вимог тендерної документації.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Документ з тендерною пропозицією подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених п. 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації. Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, та документи, що містять технічній опис предмета закупівлі, подаються в окремому файлі. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.  Інформація від учасника про його відповідність кваліфікаційним вимогам, вимогам визначеним п. 47 Особливостей, включаючи інформацію про кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) юридичної особи, у тому числі кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) її засновника, якщо засновник – юридична особа (крім громадських формувань, адвокатських об’єднань, торгово-промислових палат, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків, релігійних організацій, державних органів, органів місцевого самоврядування, їх асоціацій, державних та комунальних підприємств, установ, організацій), а також відповідність товару, роботи чи послуги технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, зазначеним в оголошенні про проведення відбору, завантажується ним в електронну систему закупівель самостійно.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система повинна забезпечити можливість подання пропозиції всім особам на рівних умовах.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота). Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції. |
| 3.2. Зміст тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених в п. 47 Особливостей і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям **(Додаток 1**);  - інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті п.47 Особливостей (**Додаток 2** );  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також технічну специфікацію, що повинна складатись з документів, згідно **Додатку 3**;  - документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної;  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію заповненою формою «Тендерної пропозиція» згідно з **Додатком №5** до цього оголошення (ціна пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в даній тендерній документації.  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель, шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника та печаткою (в разі використання). Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої та печаткою не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням **електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  Відповідно до частини 3 статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», а саме шляхом завантаження документів тендерної пропозиції у формі електронних документів та накладення на тендерну пропозицію кваліфікованого електронного підпису (КЕП), або удосконалений електронний підпис (УЕП) уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів). Файл накладеного КЕП/УЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу з. У випадку не накладення Учасником КЕП/УЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом 1 частини 3 статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства, та його тендерну пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 частини 31 Закону.  **Якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти захищений КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо. Документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (надати довідку про уповноваження підписувати тендерну документацію); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності. |
| **3.3. Формальні (несуттєві) помилки** | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, відповідно не є підставою для відхилення пропозиції.  До формальних (несуттєвих) помилок належать технічні, механічні та інші помилки, допущені учасником в документах.  До формальних (несуттєвих) помилок належать:  - не завірення окремої сторінки (сторінок) підписом учасника торгів;  - неправильне (неповне) завірення та/або не завірення учасником копії документа згідно з вимогами цієї документації.  - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції.  - відсутність нумерації сторінок пропозиції;  - відсутність підпису уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, у складі пропозиції (наприклад, на копіях документів учасника, на оригіналах чи нотаріально завірених документах, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами);  - технічні помилки та описки.  Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;  - зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації.  Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;  - зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий у складі тендерної пропозиції учасника.  Наприклад: у відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунка, відкритого в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасника;  Також, формальними помилками слід вважати перелік затверджений Наказом МІНІСТЕРСТВА РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ № 710 від 15.04.2020 р. «Про затвердження Переліку формальних помилок».  Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції торгів при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, зазначених статтею 5 Закону України «Про публічні закупівлі».  Замовник не зобов’язаний приймати пропозиції, що містять інші помилки, аніж ті, що названо вище.  Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) ухвалюється уповноваженою особою. |
| 3.4. Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається. |
| 3.5. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | 3.5.1. Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику протягом п’яти днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі:  1) закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції, зазначеного в тендерній документації/оголошенні про проведення закупівлі;  2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) закупівлі;  3) відкликання тендерної пропозиції/пропозиції до закінчення строку її подання;  4) закінчення тендеру закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції/пропозиції.  3.5.2. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі:  1) відкликання тендерної пропозиції/пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  2) непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру; |
| 3.6. Строк, протягом якого пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 3.7. Кваліфікаційні критерії та вимоги, встановлені п.47 Особливостей | 1. Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям. Замовник установлює один або декілька з таких кваліфікаційних критеріїв, які містяться у **Додатку 1** до цієї тендерної документації.  2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в п. 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в п. 47 Особливостей (крім абзацу 14 п. 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 47 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=50+%D1%82%D0%B8%D1%81%D1%8F%D1%87#n411) п. 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у п. 47 Особливостей наведено в **Додатку 2** до цієї тендерної документації. |
| **3.8. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником (**Додаток 3**);  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися замовником з урахуванням вимог, визначених в ст.23 Закону;  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»». |
| 3.9. Інформація про субпідрядника (субпідрядників) | Залучення субпідрядної організації не передбачено в рамках даної закупівлі. |
| 3.10. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 3.11. Виправлення невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасниками у тендерній пропозиції | 1. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  2. Учасник може усунути невідповідності в інформації та/або документах:  -що відсутні у складі тендерної пропозиції, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, та інформації та/або документів про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі);  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  3. Замовник не пізніше ніж за 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, має опублікувати повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в електронній системі закупівель.  4. Учасник завантажує в електронну систему закупівель уточнені або нові документи протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  5. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | |
| **4.1.Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Строк для подання тендерних пропозицій встановлений замовником не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель та встановлений на: **12.06.2023, 08:00**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру, форма якого встановлюється Уповноваженим органом.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку їх подання, не приймаються електронною системою закупівель. |
| **4.2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Відповідно до п. 38 Особливостей дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону (пункт 35 особливостей).  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0.5% очікуваної вартості закупівлі.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 цих особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною (п. 36 Особливостей). Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | |
| 5.1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої - дев’ятої, дванадцятої, шістнадцятої, абзацу першого частини чотирнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 особливостей.  *Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).*  *Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації.*  *Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.*  *До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.*  За результатами розгляду та оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір відповідно до Закону з Особливостями..  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність переможця вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених в п. 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| 5.2. Інформацію про прийняття/неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі | Замовник в тендерній документації не передбачає прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  У випадку, якщо тендерна пропозиція є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до пункту 44 цих особливостей. |
| 5.3.Обгрунтування аномально низької ціни | Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є:  меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону.  Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  - учасник не надав обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо:  - учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості.  У разі автоматичного визначення електронною системою закупівель ціни/приведеної ціни найбільш економічно вигідної пропозиції учасника за результатами аукціону як **аномально низької,** Учасник повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції **обґрунтування в довільній формі** щодо цін або вартості відповідних товарів.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| 5.4. Інша інформація відповідно до законодавства, яку замовник вважає за необхідне включити | 1. Загальна ціна пропозиції – означає суму, за яку учасник передбачає поставити товари, надати послуги чи виконати роботи в обсязі, визначеному замовником.  2. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених п. 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  3. Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) та Типового порядку обробки персональних даних, затверджений Наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» від 08.01.2014 № 1/02-14 згода суб’єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. Підпис фізичної особи (яка уповноважена представляти учасника) або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, яка діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних».  Інформація про Учасника, в тому числі його персональні дані, використовуються з наступною метою: ідентифікації Учасника під час участі в процедурі закупівлі, забезпечення реалізації цивільно- та господарсько-правових відносин, виконання договірних зобов’язань, відправки інформації поштою, електронною поштою, проведення розрахункових операцій та ін.  Замовник не здійснює публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.5. Відхилення тендерних пропозицій** | 1. Відповідно до п. 44 Особливостей:  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  -підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  -зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  -не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  -не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  -визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  -є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  -не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  -є такою, строк дії якої закінчився  -є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  -не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  -відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  -не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  -не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель(п. 46 Особливостей)  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | |
| **6.1. Відміна замовником торгів або визнання їх такими, що не відбулися** | Відповідно до п. 50 Особливостей:  1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 6.2. Строк укладання договору | (Пункт 49 Особливостей) Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та цього пункту.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 6.3.Проєкт договору про закупівлю | (Пункт 17 Особливостей) Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 цих особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та цих особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених цими особливостями. |
| 6.4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | (Пункт 18 Особливостей) Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  (Пункт 19 Особливостей) Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.  У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, зокрема, виконання робіт/надання послуг з відхиленням від проектно-кошторисної документації, технічного завдання, використання неякісних матеріалів та обладнання, порушення/недотримання термінів/строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов`язань, до учасника-переможця можуть бути застосовані оперативно - господарські санкції, що передбачені ст.ст. 217, 235 та п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України.  Поняття та порядок визначення неналежного виконання договірних зобов’язань:  - неналежним виконанням / невиконанням договірних зобов’язань вважається випадок (випадки), коли Учасник процедури закупівлі (Підрядник/Виконавець) надавав товар, виконував роботи, надавав послуги із затримкою, порушивши строки/терміни, що передбачені договором, якість товару, робіт або послуг Учасника процедури закупівлі (Підрядника/Виконавця) не відповідала чинним вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів України, технічному завданню та договору закупівлі, Замовник двічі застосовував до Учасника процедури закупівлі (Підрядника/Виконавця) штрафну санкцію за одним і тим же видом порушення, застосовував оперативно-господарську санкцію в наслідок неналежного виконання учасником договірних обов’язків, інші дії Учасника процедури закупівлі (Підрядника/Виконавця), що призвели до невиконання договірних обов’язків (договору закупівлі) в повній мірі або частково. |
| 6.5. Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |
| 6.6. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених п. 47 Особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |

*Примітки:*

1. *Вимога щодо наявності відбитків печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*
2. *В разі, якщо учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний згідно з законодавством складати, якийсь з вказаних документів, такий учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою\* в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.*

**Додаток № 1 до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | Для підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) Учасник повинен надати: довідку складену у довільній формі (або за формою 1, наданою замовником) про досвід виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) із зазначенням: повної назви Замовника (контактної інформації (адреса, телефон), номер та дата договору, документ(и), що підтверджують виконання договору (накладні, та/або лист-відгук про співпрацю та фактичне виконання договору від Замовників).  *Форма 1*  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав для відхилення учасника/учасника-переможця відповідно до вимог, визначених п.47 Особливостей**

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в **абзаці 14 пункту 47 Особливостей.** Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

***УВАГА!*** *Якщо при здійсненні самостійного декларування відсутності підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), в електронній системі буде визначено підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, учасник шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, в місцях де є підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, підтверджує інформацію саме щодо керівника учасника.*

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно п. 47 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно п. 47 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 47 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.**  **Документ повинен бути виданим не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 47 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 47 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданим не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**У разі відсутності можливості Замовнику перевірити інформацію у відкритих реєстрах, які не працюють у зв’язку із дією воєнного стану, така інформація може надаватися у формі довідки в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності).**

**Додаткова інформація:**

На підтвердження технічним якісним та кількісним вимогам тендерної документації, учасник в складі тендерної пропозиції також надає:

1. Довідку, складена у довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (за наявності), яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові);

в) інформацію про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі акцепту;

2. Витяг/Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, який повинен містити всі пункти відповідно до Єдиного державного реєстру, не більше місячної давнини відносно дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Копію витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ), або копію свідоцтва про сплату єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку).

4. Для учасників-юридичних осіб - копію статуту або сканований оригінал (зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора). У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників.

5. Заповнена форма тендерної пропозиції (Додаток 5) за підписом керівника або уповноваженого представника підприємства, організації, установи та завірена печаткою (у разі наявності).

6. Проєкт договору про закупівлю Додаток 4. Подається Учасником у складі тендерної пропозиції з власноручним підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також з відбитком печатки (за наявності).

7. Заповнена форма ЛИСТА-ЗГОДИ НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА (Додаток 6).

8. Інформація в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є:

– громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах);

– юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;

– юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах);

– пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.)

9. Учасник, місце реєстрації або місце проживання якого - на тимчасово окупованих територіях, надає довідку в довільній формі про зміну місця здійснення діяльності / адреси на підконтрольну територію, а також надає документальне підтвердження такої зміни (договір оренди, довідка ВПО, інформація про зміну податкової адреси тощо).

*Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.*

**Додаток № 3 до тендерної документації**

**Додаток 3 до тендерної документації (лот 1)**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі**

**Медико – технічні вимоги до предмету закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Медико-технічні вимоги** | **Од. вим.** | **К-ть** |
| 1 | Бинт гіпсовий  20см х 2,7м | 1.Гіпсові бинти виготовлені з медичної марлі,  розрізаної на смуги і просоченої гіпсовою масою  високої якості;  2. Гіпоалергенний склад (медична марля та гіпс  CaSO4 ½ H2O);  3. Щільність марлевої основи не менш ніж 24 г/м2  4. Вміст CaSO4 ½ H2O не повинен бути менш ніж  88%  5. Рівно обрізані краї марлі, фіксована кромка, що не сатається;  6. Застигання між 2хв та 15 хв.  7. Час занурення не більше 15 сек;  8. Розмір: довжина 2,7м х ширина 20см;  9. Щільність не менше 340 г/м²;  10. Термін придатності 5 роки з дати виготовлення,  вказаної на упаковці;  11. Індивідуальне пакування у водонепроникний  герметичний пакет. | шт | 700 |
| 2 | Бинт гіпсовий  15см х 2,7м | 1.Гіпсові бинти виготовлені з медичної марлі,  розрізаної на смуги і просоченої гіпсовою масою  високої якості;  2. Гіпоалергенний склад (медична марля та гіпс  CaSO4 ½ H2O);  3. Щільність марлевої основи не менш ніж 24  г/м2  4. Вміст CaSO4 ½ H2O не повинен бути менш ніж  88%  5. Рівно обрізані краї марлі, фіксована кромка,  що не сатається;  6. Застигання між 2хв та 15 хв.  7. Час занурення не більше 15 сек;  8. Розмір: довжина 2,7м х ширина 15см;  9. Щільність не менше 340 г/м²;  10. Термін придатності 5 роки з дати  виготовлення, вказаної на упаковці;  11. Індивідуальне пакування у водонепроникний  герметичний пакет. | шт | 700 |
| 3 | Вата медична гігроскопічна гігієнічна нестерильна, зиг-заг 100г | Повинна бути виготовлена з 100% бавовни, нестерильна; Вибілена без використання хлору; без добавок та домішок; без запаху; Призначена для медичних маніпуляцій; в індивідуальній упаковці. Вата медична повинна бути добре прочесана, зберігати зв'язок між волокнами і легко розшаровуватись на паралельні шари довільної товщини. Склад виробу: Бавовна; Маса вати, гр - 100,0±4,5; Довжина, мм - 90±10; Висота, мм - 280±15; Ширина, мм – 50±5 | шт | 1000 |
| 4 | Шприц для шприцевих насосів 50 мл з голкою | Шприц трьох-компонентний для шприцевих насосів 50 мл з мінімальним залишковим об’ємом з аспіраційною голкою (2.0 х 30 мм) для набору медикаменту та з’єднанням Луер-Лок. Циліндр та поршень шприцу виготовлені з поліпропілену Накладка поршню, що не містить латексу, з двома ущільнюючими кільцями | шт | 100 |
| 5 | Лінія подовжувальна для шприцевих насосів | Лінія подовжувальна високого тиску для шприцевих насосів, прозора, з’єднання Луер-Лок, (тип male/female)  Полівінілхлорід без DEPH  Довжина лінії 150 см  Діаметр зовнішній/внутрішній 2,7 / 1,5 мм  Резистентність до тиску в системі До 4 бар (2 944 mm Hg)  З’єднання -Луер-Лок | шт | 100 |
| 6 | Pyкавички медичні нітрилові оглядові нестерильні неприпудрені  р. M (7-8) | Повинні бути виготовлені з нітрил  Повинні бути світло-синього кольору  Повинні мати еластичний матеріал, що забезпечує найвищий комфорт носіння і максимальну тактильну чутливість  Повинні мати мікротекстуровані кінчики пальців  Повинні мати фіксуючий манжет  Довжина, мм – не менше 240мм  Ширина долоні, 95мм  AQL 1  Пакування 50 пар (100шт).  Термін придатності 3 років | пар | 30 000 |
| 7 | Pyкавички медичні нітрилові оглядові нестерильні неприпудрені  р. L (8-9) | Повинні бути виготовлені з нітрил  Повинні бути світло-синього кольору  Повинні мати еластичний матеріал, що забезпечує найвищий комфорт носіння і максимальну тактильну чутливість  Повинні мати мікротекстуровані кінчики пальців  Повинні мати фіксуючий манжет  Довжина, мм – не менше 240мм  Ширина долоні, 110 мм  AQL 1  Пакування 50 пар (100шт).  Термін придатності 3 років | пар | 20 000 |
| 8 | Пробірка вакуумна для збору крові, 6мл, з активатором згортання, 13x100 мм, стерильна, з червоною кришкою, IVD, №100 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену червоного кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 6 мл  Розмір: 13х100 мм.  Колір кришки: червона.  Тип пробірки: активатор згортання.  Опис: Серологічна реакція.  Змішування: 5 - 6 разів.  Швидкість та час центрифугування: 1300 г (центробіжне прискорення) 10 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 14001." | уп | 20 |
| 9 | Пробірка вакуумна для збору крові, 6мл, без наповнювача, 13x100мм, стерильна, з білою кришкою, IVD, №100 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену білого кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 6 мл  Розмір: 13х100 мм.  Колір кришки: біла.  Тип пробірки: без наповнювача.  Області застосування: - дослідження сироватки; - дослідження біологічних рідин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 14001." | уп | 50 |
| 10 | Тримач (холдер) стандартний, прозорий №100 | Тримач стандартний призначений для фіксації пробірки під час забору венозної крові вакуумною пробіркою. Сумісний з усіма типами двосторонніх голок. Має спеціальну різьбу для надійної фіксації голки.  Матеріал: прозорий пластик  Упаковка: 100 шт" | уп | 50 |
| 11 | Голка двостороння тип «флешбек» розмір 21G (0,8х25мм) колір зелений для вакуумного забору крові, одноразового використання стерильна №100 | Голка двостороння використовуються під час забору венозної крові вакуумною пробіркою. Одна частина голки вводиться у вену пацієнту, а інша – повинна бути закрита гумовим клапаном.  Забезпечені різьбленням, для укручування у тримач, та прозорою візуальною камерою, розмір камери не менше 1,5см. Футляр голки має етикетку з перфорацією, що є візуальним контролем цілісності упаковки.  Розмір: 21G  Довжина голки: 25 мм  Діаметр голки: 0,8 мм  Матеріал голки: нержавіюча сталь  Колір голки: зелений  Упаковка: 100 шт." | уп | 50 |
| 12 | Голка двостороння тип «флешбек» розмір 22G (0,7х25мм) колір чорний для вакуумного забору крові, одноразового використання стерильна №100 | Голка двостороння використовуються під час забору венозної крові вакуумною пробіркою. Одна частина голки вводиться у вену пацієнту, а інша – повинна бути закрита гумовим клапаном.  Забезпечені різьбленням, для укручування у тримач, та прозорою візуальною камерою, розмір камери не менше 1,5см. Футляр голки має етикетку з перфорацією, що є візуальним контролем цілісності упаковки.  Розмір: 22G  Довжина голки: 25 мм  Діаметр голки: 0,7 мм  Матеріал голки: нержавіюча сталь  Колір голки: чорний  Упаковка: 100 шт." | уп | 30 |
| 13 | Катетер для ін'єкцій типу "метелик" розмір 21G одноразового використання стерильний, №100 | Катетер призначений для внутрішньовенного вливання розчинів в малі вени.  Матеріал голки: нержавіюча сталь.  Розмір: 21G (0,8х19мм).  Матеріал крилець: Полівінілхлорид зеленого кольору.  Подовжуюча трубочка: Полівінілхлорид/300 мм.  Силіконізоване покриття голки.  V-образне заточування голки лазером.  Колір крилець: зелений.  Мікробіологічний статус: Стерилізація етиленоксидом.  Упаковка: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 9001.  Стерилізація відповідати стандарту ISO 11135." | уп | 4 |
| 14 | Катетер для ін'єкцій типу "метелик" розмір 25G одноразового використання стерильний, №100 | Катетер призначений для внутрішньовенного вливання розчинів в малі вени.  Матеріал голки: нержавіюча сталь.  Розмір: 25G (0,5х19мм).  Матеріал крилець: Полівінілхлорид помаранчевого кольору.  Подовжуюча трубочка: Полівінілхлорид/300 мм.  Силіконізоване покриття голки.  V-образне заточування голки лазером.  Колір крилець: помаранчевий.  Мікробіологічний статус: Стерилізація етиленоксидом.  Упаковка: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 9001.  Стерилізація відповідати стандарту ISO 11135." | уп | 3 |
| 15 | Голка для забору крові тип «Метелик», 24G (0,55x19 мм), трубка 18 см, стерильна, колір фіолетовий,№100 | Призначені для проколу та забору крові безпосередньо з вени пацієнта в вакуумну пробірку в складі системи для забору крові, а також вводу медикаментів в периферичні малі вени при внутрішньовенних інфузіях – особливо у пацієнтів в нестабільному стані. Широко застосовується у ветеринарії.  Опис та складові голки для забору крові  Голки для забору крові мають м’який тип з’єднання та складаються з:  – внутрішньовенної голки з аустенітної нержавіючої сталі;  – рукоятки голки (крила);  – трубки;  – голкотримача (Люер);  – гумового рукава з голкою для пробки.  Характеристики:  Розмір - 24G (0,55 мм)  Кольоровий код – Фіолетовий  Довжина трубки – 18 см  Уп- 100 шт. | уп | 4 |
| 16 | Пробірка вакуумна для збору крові, 3,6мл, з цитратом натрію (3,2%), 13x75мм, стерильна, з блакитною кришкою, IVD, №100 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену блакитного кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 3,6 мл  Розмір: 13х75 мм.  Колір кришки: блакитна.  Тип пробірки: цитрат натрію (3,2%).  Опис: Проба на коагуляцію.  Змішування: 3 - 4 разів.  Швидкість та час центрифугування: 2000-2500 г  (центробіжне прискорення) 10-15 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 9001." | уп | 50 |
| 17 | Пробірка вакуумна для відбору зразків крові, 3мл, з К3 ЕДТА, 13х75мм, стерильна з бузковою кришкою, IVD, №100 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену бузькового кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 3мл  Розмір: 13х75 мм.  Колір кришки: бузькова.  Тип пробірки: К3 ЕДТА.  Опис: Гематологічний аналіз.  Змішування: 8 - 10 разів.  Швидкість та час центрифугування:2000 г (центробіжне прискорення) 10 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та  ISO 14001. | уп | 30 |
| 18 | Пробірка вакуумна для забору крові, 6мл, з К2 ЕДТА, 13х100мм, стерильна з бузковою кришкою, IVD, №100 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену бузькового кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 6 мл  Розмір: 13х100 мм.  Колір кришки: бузькова.  Тип пробірки: К2 ЕДТА.  Опис: Гематологічний аналіз.  Змішування: 8 - 10 разів.  Швидкість та час центрифугування:2000 г (центробіжне прискорення) 10 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 14001." | уп | 20 |
| 19 | Нестерильна пробірка 10 мл, 16х100 мм | Пробірки лабораторні призначені для проведення пробпідготовки: розведення проб, центрифугування, титрування тощо. Можуть використовуватися як вторинна пробірка при роботі з автоматичними аналізаторами і в ручних методах досліджень.  Розмір: 16х100 мм.  Об’єм: 10 мл.  Дно: кругле.  Без градуювання.  Пробірки полімерні, одноразового застосування. | шт | 2000 |
| 20 | Пробка для  закриття знизу з  ПЕ для пробірки  діаметр 16 mm  (мм), блакитного  кольору | Пробка пластикова призначена для надійного герметичного коркування пробірок.  Матеріал: Поліетилен.  Для пробірок: Ø 16 мм.  Висота: 20,10 мм.  Вага виробу:1,0 гр.  Колір: блакитний.  Тип закриття: Пробка без різьби (з фрезованими обідками, що дозволяє безпечно та легко відкривати / закривати).  Мікробіологічний статус: нестерильна.  Температурний діапазон використання: -40 ….. +80.  Для одноразового використання.  Упаковка: 1 000 шт.  Призначення: для in vitro діагностики.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до  директиви 98/79/ЕС.  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та ISO 9001. | уп | 2 |
| 21 | Серветка із нетканого  матеріалу просочена  70% ізопропіловим  спиртовим розчином,  130x180 мм №100 | Серветка призначена для дезінфекції шкірного  покрову до та після проведення медичних  маніпуляцій.  Серветки мають бути просочені ізопропіловим 70%  спиртом.  Кожна серветка повинна бути упакована в  тришарову упаковку.  Матеріал: Нетканний матеріал.  Розмір: 130х180 мм  Упаковка: 100 шт. | уп | 13 |

**Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям:**

1. Запропоновані товари повинні бути зареєстрованими та дозволеними до застосування в Україні та відповідати вимогам діючих стандартів (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

2. Товар повинен бути новим (не бути такими, що вживалися чи експлуатувалися), цілим, без пошкоджень заводської упаковки та її змісту, зберігатися при транспортуванні у відповідному температурному режимі, згідно інструкцій та стандартів. Товар має бути у тарі, яка забезпечує зберігання при транспортуванні (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

3. Товар, що не відповідає вимогам якості, за узгодженням Сторін, підлягає поверненню або заміні. Всі витрати пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати а інше) нестиме постачальник (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

4. Залишковий термін придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 80% загального терміну його придатності. (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

5. Для запобігання придбання фальсифікату або неякісного товару, надати оригінал гарантійного листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України) або представника, дилера, дистриб’ютора уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі цих торгів та пропонується Учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені документацією конкурсних торгів та пропозицією Учасника торгів. Гарантійний лист повинен включати номер оголошення, оприлюдненого на веб-порталі Уповноваженого органу, а також назву предмету закупівлі та назву замовника згідно оголошення.

***\*всі посилання на торгівельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент».***

**Додаток 3 до тендерної документації (лот 2)**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі**

**Медико-технічні вимоги**

| **№** | **Найменування** | **Медико-технічні вимоги** | **Од. вим.** | **К-ть** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Бинт марлевий медичний | Матеріал: марля медична бавовняна (тип 17), розмір: 5 м х 10 см, нестерильний | шт | 2 000 |
| 2 | Бинт марлевий медичний | Матеріал: марля медична бавовняна (тип 17), розмір: 7 м х 14 см, нестерильний | шт | 2 000 |
| 3 | Набір гінекологічний оглядовий | Склад: рукавички оглядові (розмір M) - 1 пара, бахіли медичні низькі - 1 пара, пелюшка гігієнічна 60см х 50см - 1 шт., дзеркало вагінальне (розмір M) - 1 шт., щіточка гінекологічна цервікальна «Cito» - 1 шт., стерильний | шт | 200 |
| 4 | Набір гінекологічний оглядовий (для трансвагінального УЗД) | Склад: рукавички оглядові (розмір М) - 1 пара., бахіли медичні низькі - 1 пара, пелюшка гігієнічна 60см х 50см - 1 шт., пелюшка гігієнічна 25см х 20см - 2 шт., презерватив латексний «VIVA» для ультразвукового дослідження - 1 шт., стерильний | шт | 200 |
| 5 | Комплект одягу та покриттів операційних для кесаревого розтину | Склад: шапочка - берет медична - 1 шт. (спанбонд - щільністю не менше 13 г/м2), сорочка - комбі для породіллі - 1 шт. (СМС+спанлейс - щільністю не менше 35+50 г/м2), бахіли медичні середні - 1 пара (спанбонд - щільністю не менше 30 г/м2), покриття операційне 300см х 160см - на дугу, з адгезивним операційним полем 25см х 25см - 1 шт. (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), покриття операційне 200см х 160см для операційного столу - 1 шт. (СМС - щільністю не менше 35 г/м2), покриття операційне 140см х 80см для інструментального столу - 1 шт. (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), покриття операційне 80см х 70см - 5 шт. (спанлейс - щільністю не менше 50 г/м2), пелюшка поглинаюча 60см х 60см з адгезивним краєм - 1 шт. (целюлоза+абсорбент), стерильний | компл | 50 |
| 6 | Комплект одягу «Анти - СНІД» | Склад: шолом медичний (захисний) комбінований - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), маска медична тришарова на резинках - 4 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун), маска медична із захисним екраном - 1 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун + прозорий пластик), халат медичний (захисний) комбінований на зав’язках (тип А) довжиною 130 см (розмір 50 - 52 (L)) - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), фартух медичний довжиною 110 см - 1 шт. (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), нарукавники медичні - 1 пара (поліетилен - щільністю не менше 30 г/м2), бахіли медичні високі на зав’язках - 1 пара (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), стерильний | компл | 10 |
| 7 | Набір маніпуляційний отоларингологічний | Склад: шпатель ларингологічний - 1 шт. (пиломатеріал); воронка вушна (розмір S) (отвір 4 мм) - 1 шт. (ABS пластик); воронка вушна (розмір М) (отвір 4,6 мм) - 1 шт. (ABS пластик); дзеркало носове - 1 шт. (ABS пластик), стерильний | шт | 50 |
| 8 | Плівка операційна антимікробна та антибактеріальна | Розмір: 30 см х 25 см (з фінгерліфтом з однієї сторони), стерильна | шт | 20 |

На запропоновану продукцію учасник у складі пропозиції повинен надати наступні документи:

1. З метою запобігання закупівлі фальсифікованої продукції, яка може нанести шкоду здоров’ю пацієнтів та персоналу, забезпечення безпечної роботи персоналу та дотримання законодавства щодо охорони праці, Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним Товару, у кількості та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. На підтвердження Учасник повинен надати гарантійний лист від виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, офіційно уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки Учасником Товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у кількості, та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. Лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі, а також запропонований товар в необхідній кількості, найменування замовника.
2. Гарантійний лист щодо строку придатності товару, який на момент поставки повинен складати не менше 80 % від загального терміну придатності.
3. Копії декларацій про відповідність з додатками до них на предмет закупівлі, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту з урахуванням вимог Постанов КМУ від 02.10.2013 № 753 «Про затвердження Технічного регламенту щодо медичних виробів» (чинну на час розгляду та завірену належним чином). У додатках до декларацій учасник повинен чітко виділити позиції, що він пропонує згідно з умовами закупівлі.
4. Інформація про відповідність медико-технічним вимогам повинна бути підтверджена документами від виробника (копіями декларацій про відповідність з додатками до них та/або копіями сертифікатів/паспортів якості/аналізу виробника та/або іншими технічними документами).
5. Копію сертифікату на систему управління якості ISO 13485 «Медичні вироби. Система управління якістю. Вимоги до регулювання (EN ISO 13485: 2016, IDT; ISO 13485: 2016, IDT)» виробника запропонованої продукції.
6. Копії висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи на запропоновану продукцію, що підтверджують можливість її застосування у медичних установах.
7. Термін придатності продукції – не менше 5 років, що має бути підтверджено документами від виробника (паспорти якості).
8. Стерильні вироби, що є предметом закупівлі, мають бути простерилізовані газовим методом (етиленоксидом або оксидом етилену), що має бути підтверджено документами від виробника (паспорти або сертифікати якості). Залишки після стерилізації етиленоксидом (скорочено - ЕО) не повинні перевищувати норм ДСТУ EN ISO 10993-7:2015 "Біологічне оцінювання медичних виробів. Частина 7. Залишки після стерилізації етиленоксидом", на підтвердження учасник повинен надати протокол досліджень на залишок ЕО, що виданий сертифікованою або акредитованою лабораторією та надати документи, що підтверджують визнання вимірювальних можливостей даної лабораторії відповідно до вимог ДСТУ ISO 10012:2005 "Системи керування вимірюванням. Вимоги до процесів вимірювання та вимірювального обладнання" та ДСТУ EN ISO 10993-7:2015 "Біологічне оцінювання медичних виробів. Частина 7. Залишки після стерилізації або атестат про акредитацію випробувальної лабораторії ДСТУ ISO/IEC 17025 «Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій».

***\*всі посилання на торгівельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент».***

**Додаток 3 до тендерної документації (лот 3)**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі**

**Медико-технічні вимоги**

| **№** | **Найменування** | **Медико-технічні вимоги** | **Од. вим.** | **К-ть** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Шприц 2 ml (мл) луєр двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування з голкою 0,6х32 mm (мм) (23Gх1 1/4) | Повинен бути двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування, об’ємом 2 мл, з голкою 0,6х32мм (22Gх1 1/2). Шприци повинні складатися із циліндру та поршню. До комплекту повинна входити основна голка на яку одягнутий захисний ковпачок. Наконечник для приєднання голки повинен відповідати стандарту луєр (Luer) 6%. Повинні бути стерильними. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості | шт | 10 000 |
| 2 | Шприц 5 ml (мл) луєр двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування з голкою 0,7х38 mm (мм) (22Gх1 1/2) | Повинен бути двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування, об’ємом 5 мл, з голкою 0,7х38мм (22Gх1 1/2). Шприци повинні складатися із циліндру та поршню. До комплекту повинна входити основна голка на яку одягнутий захисний ковпачок. Наконечник для приєднання голки повинен відповідати стандарту луєр (Luer) 6%. Повинні бути стерильними. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості | шт | 10 000 |
| 3 | Шприц 10 ml (мл) луєр двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування з голкою 0,8х38 mm (мм) (21Gх1 1/2) | Повинен бути двохкомпонентний, ін'єкційний, одноразового застосування, об’ємом 10 мл, з голкою 21Gx1 1/2" (0.8х38мм). Шприци повинні складатися із циліндру та поршню. На голці повинен бути одягнутий захисний ковпачок. Наконечник для приєднання голки повинен відповідати стандарту луєр (Luer) 6%. Повинні бути стерильними. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості | шт | 10 000 |
| 4 | Шприц 20 ml (мл) луєр двохкомпонентний ін'єкційний одноразового застосування з голкою 0,8х38 mm (мм) (21Gх1 1/2) | Повинен бути двохкомпонентний, ін'єкційний, одноразового застосування, об’ємом 20 мл, з голкою 21Gx1 1/2" (0.8х38мм). Шприци повинні складатися із циліндру та поршню. На голці повинен бути одягнутий захисний ковпачок. Наконечник для приєднання голки повинен відповідати стандарту луєр (Luer) 6%. Повинні бути стерильними. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості | шт | 10 000 |
| 5 | Одноразовий набір для інфузії, модель IV-6-3, з металевою голкою для проколу флакону | • Виготовлена з ПВХ. Не містить ДЕГФ (DEHP free); • Містить металеву голку для проколу кришки флакона та повітряну голку з фільтром; Голка для проколу флакона довжиною 28мм+/-1мм; повинна мати ручку для утримання під час проколу довжиною 20 мм.; Мембрана фільтру повітряної голки 0,15-0,20 мкм.; • Трубка системи довжиною не менше 1600 мм; • Дозатор крапельної камери 20 крапель/мл; • Інфузійний фільтр крапельної камери; •Відстань між дозатором та фільтром не більше 20 мм.; • Наявність ін’єкційного вузла; • Регулятор швидкості інфузії; • В комплекті з системою ін’єкційна голка та пластир для фіксації голки або канюлі, розмір фіксуючої стрічки 3,5\*7см; • Стерильна. В індивідуальній упаковці. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючі документи - Декларація про відповідність, Сертифікат аналізу. | шт | 10 000 |
| 6 | Одноразовий набір для трансфузії крові, модель BT-4, з металевою голкою для проколу флакону | • Виготовлена з ПВХ. Не містить ДЕГФ (DEHP free); • Містить металеву голку для проколу кришки флакона та повітряну голку з фільтром; Голка для проколу флакона довжиною 28мм+/-1мм; повинна мати ручку для утримання під час проколу довжиною 20 мм.; Мембрана фільтру повітряної голки 0,15-0,20 мкм.; • Трубка системи довжиною не менше 1600 мм; • Дозатор крапельної камери 20 крапель/мл; • Інфузійний фільтр крапельної камери – 200 мкм. з площею фільтрації не менше 10 см2. •Відстань між дозатором та фільтром не більше 20 мм.; • Наявність ін’єкційного вузла; • Регулятор швидкості інфузії; • В комплекті з системою ін’єкційна голка та пластир для фіксації голки або канюлі, розмір фіксуючої стрічки 3,5\*7см; • Стерильна. В індивідуальній упаковці. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючі документи - Декларація про відповідність, Сертифікат аналізу. | шт | 400 |
| 7 | ЮФ СмартСет, система для внутрішньовенної інфузії | Система СмартСет для внутрішньовенної інфузії повинна мати наступін комплектуючі:  Крапельна камера з інтегрованою пластиковою голкою та інтегрованим повітрянозаборним каналом з фільтром (Фільтр 15 мкм.); ковпачок голки крапельної камери; трубка ПВХ DEHP - free (3,0x4,1 мм.); роликовий регулятор швидкості інфузії (корпус та ролік); Y-подібний ін'єкційний вузол (latex free); коннектор male Luer-Lock; ковпачок конектора male Luer-Lock, стрічка еластична (пластир);  Внутрішній діаметр трубки має бути 2,9±0,1 мм., Довжина трубки не менше 1,8 м., для систем, що використовуються під тиском. Система, що використовується під тиском має залишатися герметичною протягом 15 хвилин при надлишковому тиску 200 кПа та 15 секунд при зменшеному тиску на 20 кПа відносно атмосферного. З'єднання компонентів має бути цілісним 15 секунд при навантаженні 15 Н. Конструкія краплеутворюючого елемента повинна забезпечувати утворення 20 крапель з 1г. дистильованої води.  Функціональність регулятора потоку: Не повинно бути бульбашок повітря у воді та колесо регуляції не має змінювати свого положення при тиску 50 кПа на 15 секунд. Регулятор потоку повинен функціонувати належним чином при виконанні дій "закриття/відкриття". Відстань між максимально відкритою позицією регулятора до повного перекриття потоку має бути мінімум 8 мм. Швидкість потоку системи з інтегрованим повітрозаборним фільтром у крапельну камеру вважати прийнятною, якщо Q1≥Q\*0,08. Залишок при випаровуванні не більше 5 мг. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості. | шт | 50 |

**Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям:**

1. Запропоновані товари повинні бути зареєстрованими та дозволеними до застосування в Україні та відповідати вимогам діючих стандартів (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

2. Товар повинен бути новим (не бути такими, що вживалися чи експлуатувалися), цілим, без пошкоджень заводської упаковки та її змісту, зберігатися при транспортуванні у відповідному температурному режимі, згідно інструкцій та стандартів. Товар має бути у тарі, яка забезпечує зберігання при транспортуванні (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

3. Товар, що не відповідає вимогам якості, за узгодженням Сторін, підлягає поверненню або заміні. Всі витрати пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати а інше) нестиме постачальник (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

4. Залишковий термін придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 80% загального терміну його придатності. (в складі тендерної пропозиції учасники надають гарантійний лист в довільній формі).

5. Для запобігання придбання фальсифікату або неякісного товару, надати оригінал гарантійного листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України) або представника, дилера, дистриб’ютора уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі цих торгів та пропонується Учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені документацією конкурсних торгів та пропозицією Учасника торгів. Гарантійний лист повинен включати номер оголошення, оприлюдненого на веб-порталі Уповноваженого органу, а також назву предмету закупівлі та назву замовника згідно оголошення.

***\*всі посилання на торгівельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент».***

**Додаток № 4 до тендерної документації**

**Проєкт договору**

*(подається в окремому файлі)*

**Додаток 5 до тендерної документації**

**«ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, подається на фірмовому бланку)*

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю **Комунальним некомерційним підприємством Обухівської міської ради «Обухівська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування»** Медичні матеріали (Код ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали) (Медичні матеріали: ДК 33140000-3 Медичні матеріали)

Тендерна пропозиція (з/без ПДВ):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування предмету закупівлі/товару | Торгівельна назва товару | Виробник, країна | Одиниця виміру | Кількість,  од. | Ціна  за одиницю товару, грн, без ПДВ | ПДВ за одиницю товару, грн | Ціна за одиницю товару, грн,  з ПДВ | Загальна вартість, грн, з ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість пропозиції:  (зазначається без або у тому числі ПДВ): | | | | | | | | | |

Вивчивши тендерну документацію та обсяги закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору (відповідно до умов зазначених у тендерній документації), а також маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору.

Ми згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 календарних днів з кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю у терміни, що встановлені постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178.

**Додаток 6 до тендерної документації**

**ФОРМА ЛИСТА-ЗГОДИ**

**НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові), даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства — моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Дата Підпис* *Ініціали, прізвище*