

**ДОГОВІР
ОРЕНДИ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ**

№ 164/23

м. Житомир

«08» листопада 2023 року

ОРЕНДАР: Комунальне підприємство «Міський інформаційний центр», Житомирської міської ради, в особі директора Климчука Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту, з одної сторони, і

ОРЕНДОДАВЕЦЬ: Комунальне підприємство «Зеленбуд» Житомирської міської ради, в особі директора Волокіти Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, а разом – Сторони, уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець передає в тимчасове користування Орендарю транспортний засіб для використання відповідно до його власних потреб, а також надає своїми силами послуги з управління транспортним засобом та його технічної експлуатації. Орендодавець користується транспортним засобом, який є предметом цього договору на підставі укладеного договору Оренди.

Найменування: **оренда автомобільного транспорту. ДК 021:2015: 45510000-5. Прокат підймальних кранів із оператором.** Транспортний засіб (надалі - ТЗ), який передається в оренду за цим Договором: **автовишка АП-17.**

1.2. Поточний та капітальний ремонт ТЗ здійснює Орендодавець, якщо необхідність даного ремонту виникла в наслідок нормального зносу ТЗ, крім випадку, коли пошкодження ТЗ виникло внаслідок дій чи бездіяльності Орендаря.

1.3. Заправка паливно - мастильними матеріалами, заробітна плата та перебазування на об'єкти Орендаря для надання послуг забезпечується Орендодавцем, а їх ціна враховується у вартість оренди.

1.4. Використання автомобіля не повинно суперечити його призначенню.

1.5. Строк оренди – протягом 6 годин (у терміни визначені Орендарем).

2. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ТА КОРИСТУВАННЯ ТРАНСПОРТНИМ ЗАСОБОМ

2.1. Орендодавець надає Орендарю транспортний засіб за плату у тимчасове користування з наданням своїми силами послуг по управлінню ним і його технічної експлуатації, а Орендар після закінчення договору оренди повертає автомобіль в справному стані.

Передача автомобіля здійснюється за актом прийому-передачі, який складається Орендарем, підписується обома сторонами (Додаток №1 до Договору) і є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Орендодавець своїми силами здійснює управління орендованим автомобілем і його експлуатацію, як комерційну, так і технічну.

2.3. Орендодавець протягом усього терміну даного Договору зобов'язаний підтримувати належний стан зданого в оренду транспортного засобу, включаючи технічне обслуговування і регламентні роботи, капітальний і поточний ремонт автомобіля за свій рахунок у строки, погоджені з Орендарем.

2.3.1. Надані Орендарю Орендодавцем послуги з управління і технічної експлуатації транспортного засобу повинні забезпечувати його нормальну і безпечну експлуатацію відповідно до цілей оренди, зазначеними в даному Договорі.

2.4. Склад екіпажу транспортного засобу та його кваліфікація повинні відповідати обов'язковим для сторін правилам та умовам договору, а також вимогам звичайної практики експлуатації транспортного засобу даного виду та умов договору. Члени екіпажу є працівниками Орендодавця. Вони підпорядковуються розпорядженням Орендодавця, які належать до управління і технічної експлуатації, і розпорядженням Орендаря, що стосуються комерційної експлуатації автомобіля.



2.5. Орендар зобов'язується після закінчення виконання робіт повернути автомобіль Орендодавцю за актом прийому-передачі в належному технічному стані з урахуванням нормального зносу.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість оренди транспортного засобу включає всі витрати понесені Орендодавцем, а саме: оплата праці, податки, страхування, витрати на технічне обслуговування та паливо, інші витрати.

3.2. Оренда транспортного засобу за годину становить 722,00 (сімсот двадцять дві грн. 00 коп.) в т.ч., ПДВ 120,33 грн., (сто двадцять грн., 33 коп.,).

3.3. Кількість годин на період оренди – визначається відповідно до кількості годин використання транспортного засобу Орендарем. Кількість годин використання транспортного засобу зазначається в Акті.

3.4. Вартість договору становить **4 332,00 грн. (Чотири тисячі триста тридцять дві гривень, 00 коп.) в т.ч., ПДВ 722,00 грн., (сімсот двадцять дві грн., 00 коп.,).**

3.5. Розмір орендної плати визначається в Акті, що надається Орендодавцем.

3.6. Оплата за цим Договором здійснюється шляхом зарахування грошових коштів на поточний рахунок Орендодавця.

3.7. Форма оплати – безготівкова.

3.8. Розрахунки здійснюються Орендарем протягом 10 (десять) робочих днів з дати підписання Сторонами і Акту, оформленого в установленому порядку.

3.9. У разі затримки відповідного бюджетного фінансування, Орендар зобов'язаний провести оплату наданих послуг на поточний рахунок Орендодавця, протягом 10 робочих днів з дати отримання такого бюджетного фінансування. Орендар не несе відповідальності за порушення строків оплати на весь період затримки бюджетного фінансування.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Орендодавець за даним Договором має право:

4.1.1. Здійснювати перевірку використання Орендарем ТЗ.

4.1.2. Вимагати відшкодування збитків, завданих йому внаслідок пошкодження або погіршення стану ТЗ, які сталися з вини Орендаря.

4.2. Орендодавець за даним Договором зобов'язується:

4.2.1. Надати в оренду ТЗ у технічно справному стані та готовий до експлуатації.

4.2.2. Здійснювати капітальний та поточний ремонт в рамках нормального зносу ТЗ.

4.2.3. Прийняти ТЗ після закінчення строку оренди та підписати відповідний Акт.

4.2.4. Протягом одного робочого дня з дати отримання заявки, надати ТЗ у фактичне користування Орендарю.

4.3. Орендар має право:

4.3.1. Достроково розірвати даний Договір порушень або невиконання умов даного Договору.

4.4. Орендар зобов'язується:

4.4.1. Оглянути та прийняти у користування ТЗ відповідно до Договору.

4.4.2. Використовувати ТЗ за цільовим призначенням.

4.4.3. Дбайливо ставитись до орендованого майна та не допускати погіршення його стану.

4.4.4. Своєчасно, у повному розмірі провести розрахунки за Договором.

4.4.5. Після закінчення робіт за Договором, повернути Орендодавцю ТЗ в належному технічному стані в порядку, передбаченому цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором та законодавством України.

5.3. Збитки, завдані Орендарю невиконанням або неналежним виконанням, підлягають відшкодуванню Орендодавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей в період виконання Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

У будь-якому випадку не виконані зобов'язання Сторін за Договором, які виникли під час його дії є чинними до повного їх виконання.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Орендодавця, другий – у Орендаря.

8.4. Сторони встановили, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення - з 01.10.2023 року, відповідно до ч. 3ст.631 Цивільного кодексу України.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для обох Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди.

9.2. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

9.3. По всіх питаннях, які не врегульовані цим Договором, Сторони керуються відповідним законодавством України.

9.4. Договір може бути розірвано Орендарем у односторонньому порядку у разі порушення Орендодавцем умов цього Договору. Цей Договір вважається розірваним з моменту отримання Орендодавцем відповідного повідомлення про розірвання договору.

9.5. Усі повідомлення, що направляються однією Стороною даного Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні рекомендованим листом по вказаним у даному договорі адресам.

9.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору,

відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

10.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (за наявності).

10.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.6. На момент укладення цього Договору Орендодавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

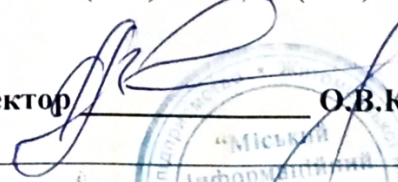
12.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якої іншої формі, яким — не будь фізичним або юридичним особам та інші.

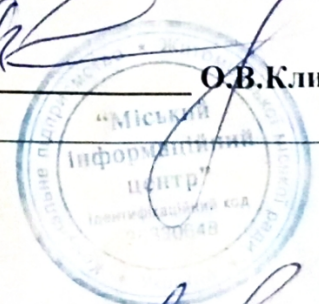
12.2. У разі порушення однією із сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

Додатки до договору:

Додаток 1. Калькуляція вартості надання послуг.

10. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Орендодавець:	Орендар:
Комунальне підприємство «Зеленбуд» Житомирської міської ради	КП «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради
Юридична адреса: 10003, м. Житомир, провулок Кавалерійський, 13 UA763052990000026003026408051 Банк ПАТ КБ «Приватбанк» м. Житомир ПІН 1355550406252 ЄДРПОУ 13555047 тел. 0412 55-45-30	Юридична адреса: 10003, м. Житомир, площа Перемоги, 8 Поштова адреса: 10003, м. Житомир, площа Перемоги, 8 Код ЄДРПОУ: 36330648 п/р UA 028201720344350005000055745 в Державна казначейська служба України МФО 820172 Телефон: +38(0412)421899, +38(0412)481480
Директор  О.В. Волокіта	Директор  О.В. Клімчук



КАЛЬКУЛЯЦІЯ

розрахунку вартості витрат за одну годину на послуги оренди автовишки АП-17

Статті витрат	Сума грн.
1. 1.Прямі витрати:	456,61
- заробітна плата	132,08
- лікарняні за рах., підприємства перших 5-ти днів, 0,75%	0,99
- резерв відпусток, 7,21%	9,52
- нарахування на заробітну плату, 22%	31,37
- ЄСВ на лікарняні за рах.ФСС, 1,65%*22%	0,48
- витрати на поточний ремонт	35,63
- ПММ6 бензин $((33,6 \text{ л} * 30/100) + (4,7 * 7)) : 8 * 44,08$	236,82
- масло $2,1 * 5,4/100 * 70,85$	8,03
- МШП	1,68
2. Загальновиробничі витрати, 29,4%	41,92
3. Адміністративні витрати, 27,4%	39,07
Повна собівартість	537,60
4. Рентабельність	64,51
Вартість 1 год., без ПДВ	601,67
ПДВ 20%	120,33
Вартість 1 год.ПДВ	722,00

Вартість послуги з оренди транспортного засобу за годину становить 722,00 (сімсот двадцять дві грн. 00 коп.) в т.ч., ПДВ 120,33 грн., (сто двадцять грн., 33 коп.,).

2. Загальна вартість послуги за шість годин оренди автотранспорту складає: **4 332,00 грн.** (Чотири тисячі триста тридцять дві гривень 00 коп.) в т.ч., ПДВ 722,00 грн., (сімсот двадцять дві грн., 00 коп.,).

3. Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають договору поставки

Орендодавець:	Орендар:
Комунальне підприємство «Зеленбуд» Житомирської міської ради Юридична адреса: 10003, м. Житомир, провулок Кавалерійський, 13 UA763052990000026003026408051 Банк ПАТ КБ «Приватбанк» м. Житомир ІПН 1355550406252 ЄДРПОУ 13555047 тел. 0412 55-35-30  Директор <u>О.В. Волокіта</u>	Комунальне підприємство «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради Юридична адреса: 10003, м. Житомир, площа Перемоги, 8 Поштова адреса: 10003, м. Житомир, площа Перемоги, 8 Код ЄДРПОУ: 36330648 п/р UA 028201720344350005000055745 в Державна казначейська служба України МФО 820172 Телефон: +38(0412)421899, +38(0412)481480  Директор <u>О.В.Климчук</u>