

**Договір № 84
про надання послуг**

смт. Баришівка

24 серпня 2023 р.

Фізична особа-підприсмець Гриценко Валентин Олексійович, в особі **Гриценка В.О.**, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію серія В01 № 009675 від 02 липня 2008 року та являється платником єдиного податку, далі по тексту **Виконавець**, з одного боку, та **УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ТА ПРАЦІ БЕРЕЗАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, далі по тексту **Замовник**, в особі начальника управління **ГУРИ СЕРГІЯ ВАСИЛЬОВИЧА**, що діє на підставі Положення про управління з іншого боку, іменовані надалі «Сторони», а кожен окремо «Сторона» заключили даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Предметом даного Договору є надання послуг по автоматизації обліку, а саме - послуг по інформаційно-технічному обслуговуванню та налаштуванню програми «М.Е.DOC» (далі по тексту Послуги). (код ДК 021-2015(CPV) 72260000-5 Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням).
- 1.2. Виконавець надає Замовнику наступні види послуг:
 - встановлення «М.Е.DOC» (далі – Програма) на обладнанні Замовника (Програмне забезпечення Замовника);
 - конфігурування і оптимізація роботи існуючих конфігурацій та форм Програми на обладнанні Замовника;
 - навчання працівників Замовника роботі з Програмою на обладнанні Замовника;
 - інші послуги, пов'язані з обслуговуванням Програми.

2. Обов'язки Сторін

- 2.1. *Виконавець зобов'язується:*
 - 2.1.1. Виконати роботу по встановленню, конфігуруванню та оптимізації роботи існуючих конфігурацій та форм Програми, навчання працівників. Результати роботи передати Замовнику в терміни, встановлені даним Договором;
 - 2.1.2. В процесі виконання робіт дотримуватись вимог, пов'язаних з охороною інтелектуальної власності та конфіденційності інформації;
 - 2.1.3. Не допускати передачі та не розголошувати, яким би то не було способом, інформацію про Замовника, яка стала відома Виконавцю в зв'язку з виконанням даного Договору, третім особам.
- 2.2. *Замовник зобов'язується:*
 - 2.2.1. Вчасно провести оплату Послуг, наданих Виконавцем, у відповідності з пунктом 4 даного Договору;
 - 2.2.2. Надати Виконавцю інформацію, необхідну для виконання робіт;
 - 2.2.3. Власними силами вирішувати питання збереження електронних даних від всіх можливих збоїв роботи мережевого апаратного та програмного забезпечення;

3. Гарантійні зобов'язання

- 3.1. Виконавець приймає до розгляду рекламачії до якості виконаних робіт протягом 30-ти календарних днів після прийому роботи Замовником.
- 3.2. Виконавець не приймає до розгляду рекламачії до якості Послуг, пов'язаних з некваліфікованою роботою Замовника з програмним забезпеченням чи викликані збоєм робіт мережевого, апаратного чи програмного забезпечення Замовника.

4. Порядок розрахунків, поставок та здачі-прийняття робіт

- 4.1. Виконавець в серпні 2023р. надає Послуги Замовнику в кількості 1,20 людино/години по ціні 1000.00 грн. без ПДВ за одну годину роботи, на загальну суму

1200.00 грн. без ПДВ. За надані Послуги Виконавець виписує рахунок-фактуру та акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) після виконання всього комплексу робіт (по кінцевому результату).

- 4.2. Протягом 30 (тридцяти) днів після Установки Програми Замовнику, останній повинен провести належне тестування з метою перевірки Продукту на відповідність заявленим робочим характеристикам. (В рамках приймального тестування та гарантії під терміном «Робочі характеристики» розуміються технічні функціональні параметри архітектури, продуктивності, роботи та адміністрування Програми заявлені Виконавцем та передані в розпорядження Замовника). Замовник повинен в письмовій формі повідомити Виконавця протягом цих 30 днів про те що, приймає він Програму чи ні. Якщо Замовник не повідомив Виконавця про прийняття чи неприйняття Програми до закінчення 30 днів приймального тестування, буде вважатися, що Замовник прийняв Програму.
- 4.3. В разі, якщо кількість затраченого Виконавцем часу більше попередньооплаченого, Виконавець виставляє рахунок-фактуру на додатково затрачений час. В разі, якщо кількість затраченого часу менше попередньооплаченого, оплата проводиться за фактично відпрацьований час.
- 4.4. Після завершення надання Послуг Виконавець передає Замовнику акт здачі-прийняття робіт (надання послуг), підписаний Виконавцем. Замовник протягом 5-ти робочих днів повинен надати Виконавцю підписаний акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) чи письмову мотивовану відмову в прийнятті робіт. В іншому випадку Виконавець залишає за собою право призупинити надання Послуг до підписання Замовником акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) чи отримання письмової мотивованої відмови про прийняття роботи.
- 4.5. В разі письмової мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань, термінів їх виконання чи способів використання отриманих проміжних результатів в разі призупинення подальших робіт.
- 4.6. Оплата Послуг згідно акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) повинна бути проведена однією сумою протягом 3-х банківських днів від дати надходження акт здачі-прийняття робіт (надання послуг), в разі не оплати Виконавець залишає за собою право на перегляд цін на Послуги, вказані в акті здачі-прийняття робіт (надання послуг) чи призупинити надання Послуг до дня надходження коштів на поточний рахунок.
- 4.7. Всі взаєморозрахунки між Сторонами проводяться в національній валюті України.

5. Форс-мажор

- 5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань по даному Договору, якщо таке невиконання є наслідком обставин нездоланної сили, а саме: пожежі, паводків, землетрусів та війни, та якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору. При цьому термін виконання зобов'язань по Договору переноситься на час, протягом якого діяли такі обставини. Терміни виникнення та припинення форс-мажорних обставин встановлюються Торгово-промисловою палатою України.
- 5.2. При цьому посилання Сторони на ці обставини при невиконанні своїх зобов'язань по Договору буде мати силу в тому випадку, коли про їх настання і припинення він сповістив іншу Сторону протягом 5 (п'яти) діб.
- 5.3. Якщо обставини нездоланної сили будуть тривати більше двох місяців, то кожна з Сторін має право анулювати Договір повністю або частково, в цьому разі, жодна з Сторін не буде мати право вимагати від другої відшкодування можливих збитків.

6. Прикінцеві положення

- 6.1. Всі зміни та доповнення до Договору дійсні, тільки якщо вони складені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 6.2. Договір складено українською мовою в 2 екземплярах, що мають однакову юридичну

силу.

6.3. Договір може бути розірваний в наступних випадках:

- за взаємною згодою Сторін;
- при виникненні Форс-мажорних обставин та дії таких обставин протягом 60 днів;
- якщо в ході виконання робіт одна із Сторін прийде до висновку про неможливість отримання бажаних результатів. В такому випадку Замовник зобов'язується оплатити роботу Виконавцю пропорційно виконаній роботі.

6.4. В разі розірвання Договору Замовник зобов'язаний повністю оплатити надані йому Послуги у відповідності з завіреними обома Сторонами актами здачі-прийняття робіт згідно пункту 4 даного Договору.

6.5. Всі суперечні питання по даному Договору Сторони вирішуються шляхом переговорів. В разі не досягнення згоди по спірним питанням, виставляється Претензія в установленному законом порядку. Спори між Сторонами вирішуються у відповідному господарському суді.

6.6. Взаємовідносини Сторін не оговорені даним Договором регулюються діючим законодавством України.

7. Термін дії даного Договору

7.1. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання його обома Сторонами й діє до 31 грудня 2023 року.

8. Конфіденційність

8.1 Виконавець визнає, що будь-яка надана Замовником по даному Договору інформація має строго конфіденційний характер й розглядається як така (дана інформація іменується в подальшому «конфіденційна інформація»).

8.2 У відповідності з викладеним, Виконавець зобов'язується не розкривати прямо чи побічно конфіденційну інформацію будь-яким третім особам, за виключенням персоналу Виконавця чи інших осіб, виконуючих обов'язки по даному Договору, при гарантії Виконавця, що його службовці чи інші особи, виконуючі обов'язки по даному Договору не будуть використовувати конфіденційну інформацію для цілей інших, ніж передбачені даним Договором.

8.3 Виконавець зобов'язується не розкривати та не використовувати для будь-яких інших цілей конфіденційну інформацію не тільки протягом періоду дії даного Договору, але й після припинення його дії.

9. Адреси та реквізити Сторін

Виконавець:

ФОП Гриценко Валентин Олексійович
07500, Україна, Київська обл., смт.
Баришівка, вул.Жовтнева, 24, кв.37
поточний
UA773052990000026000020101874 в Ф-
Я КБ "ПРИВАТБАНК" КИЇВСЬКЕ
РУ МФО 305299
Код ЄДРПОУ 2119510855
Свідцтво платника єдиного податку
Серія А № 060138
Телефон +380503852099



Від Замовника:

Гриценко В.О.

(підпис)

серпень 2023 р.

Замовник:

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО
ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ТА ПРАЦІ
БЕРЕЗАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Україна, 07541, Київська обл.,
Броварський р-н, місто Березань,
вул.Набережна, будинок 4
тел. (045) 6-27-73
р/р
в Держказначейська служба України,
м.Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 42016510



Від Замовника:

ГУРА С.В.

(підпис)

серпень 2023 р.