Внести зміни до Тендерної документації та викласти в новій редакції

Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради

|  |  |
| --- | --- |
|  | “ЗАТВЕРДЖЕНО”  Рішенням уповноваженої особи  протокол № 08-06 від08.06.2023 р.  Уповноважена особа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Зінченко |
|  |  |
|  |  |
| |  | | --- | | **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |   **ПО ПРОЦЕДУРІ ЗАКУПІВЛІ -**  **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**  **на закупівлю** ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - код ДК 021:2015: 09110000-3 – Тверде паливо (Паливні брикети з лушпиння соняшника) | | | |

**смт. Срібне – 2023 рік**

Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради

|  |  |
| --- | --- |
|  | “ЗАТВЕРДЖЕНО”  Рішенням уповноваженої особи  протокол № 08-06 від08.06.2023 р.  Уповноважена особа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Зінченко |
|  |  |
|  |  |
| |  | | --- | | **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |   **ПО ПРОЦЕДУРІ ЗАКУПІВЛІ -**  **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**  **на закупівлю** ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - код ДК 021:2015: 09110000-3 – Тверде паливо (Паливні брикети з лушпиння соняшника типу Нестро) або еквівалент | | | |

**смт. Срібне – 2023 рік**

Внести зміни до Тендерної документації Розділ І. п.4 п.п 4.1 та викласти в новій редакції

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Паливні брикети з лушпиння соняшника**  за кодом ДК 021:2015: 09110000-3 – Тверде паливо |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Паливні брикети з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент**  за кодом ДК 021:2015: 09110000-3 – Тверде паливо |

Внести зміни до Тендерної документації Розділ III. п.1 та викласти в новій редакції

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | *Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.*  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).*  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП~~/~~ УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП~~/~~УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП ~~/~~УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП~~/~~УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП~~/~~УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП~~/~~УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | *Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.*  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).*  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП або УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП або УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП або УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП або УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП або УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП або УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |

Внести зміни до Тендерної документації Розділ IV та викласти в новій редакції

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **~~16.06.2023~~ 00:00**;  *(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **19.06.2023 00:00**;  *(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |

1. Внести зміни до Додатку 2 «Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі» до Тендерної документації та викласти в новій редакції:

**Додаток № 2 до тендерної документації**

**Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ДК 021:2015 код*** 09110000-3 Тверде паливо  ***(Паливні брикети з лушпиння соняшника)***  Кількість:**91тонн**  **Вимоги до паливних брикетів з лушпиння соняшника**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Найменування | Нижня теплота згорання, не менше, МДж/кг | Волога, %, не більше | Зольність, %, не більше | Сірка, %, не більше | | 1. | Паливні брикети з лушпиння соняшника, тип Nestro  - діаметр не менше 50мм  - довжина не менше 60мм | 15,0 | 12,0 | 4,0 | 0,3 |   Якісні, технологічні та фізико-механічні показники паливних брикетів, що є предметом даної закупівлі, повинні відповідати вимогам діючих нормативних документів.Учасники повинні надати у складі тендерної пропозиції характеристики того товару, що пропонується ними до постачання в рамках закупівлі у формі довідки.  Характеристика паливних брикетів повинна бути підтверджені сертифікатом, протоколом випробувань, виданим уповноваженою сертифікаційною організацією України.Враховуючи технічні можливості використання паливних брикетів Замовником, якість товару не може виходити за межі вимог якості, зазначених в тендерній документації.  Не допускаються в складі паливних брикетівз лушпиння соняшника матеріалів, які не входять в склад палива – пісок, будівельні матеріали, каміння, пластик, метали та інше.  Учасник поставляє паливні брикети з лушпиння соняшника власним транспортом. Завантаження проводиться Учасником за власний рахунок. Фасування товару – ~~біг бег~~, вага 1000 кг (+/- 5 %).Вартість паливних брикетівз лушпиння соняшника включає доставку до   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Карпилівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул.Миру, 47, с. Карпилівка, Срібнянський район,Чернігівська область, 17341 | 18 т. | | Калюжинська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Шкільна, 1, с. Калюжниці, Срібнянський район, Чернігівська область, 17311 | 15 т. | | Сокиринська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Галаганівська, 55, с.Сокиринці, Срібнянський район, Чернігівська область, 17312 | 5 т. | | Дігтярівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Центральна, 13 б, смт Дігтярі, Срібнянський район, Чернігівська область, 17332 | 20 т. | | Горобіївська загальноосвітня школа І-П ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Шкільна, 26, с. Горобіївка, Срібнянський район, Чернігівська область, 17351 | 10 т. | | Васьківська загальноосвітня школа І-ІІ ступеня Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул.Шкільна, 8, с. Васьківці, Срібнянський район,Чернігівська область, 17310 | 10 т. | | Подільська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Центральна, 38, с. Поділ, Срібнянський район Чернігівська область, 17300 | 10 т. | | Гриціївська загальноосвітня школа І-И ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Незалежності, 26, с.Гриціївка, Срібнянський район, Чернігівська область, 17321 | 3 т. |   Супровідні документи повинні засвідчувати якість та місце його походження.  У випадку поставки неякісних паливних брикетівз лушпиння соняшника проведення лабораторних випробувань, доставка проб паливних брикетівз лушпиння соняшника до лабораторії та експертних досліджень проводиться за кошти Учасника у строки, визначені Замовником. Замовник залишає за собою право вибору лабораторії, що здійснюватиме дослідження паливних брикетівз лушпиння соняшника щодо технічних та якісних показників.  Замовник має право при поставці кожної окремої партії паливних брикетівз лушпиння соняшника вимагати проведення незалежної експертизи та лабораторних досліджень щодо якісних та технічних показників та їх відповідності вимогам замовника за рахунок Учасника. Відповідно до чого, у складі пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист.  Термін постачання – до **15.08.2023 року.** |

1. **Додаток № 2 до тендерної документації**

**Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ДК 021:2015 код*** 09110000-3 Тверде паливо  ***(Паливні брикети з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент)***  Кількість:**91тонн**  **Вимоги до паливних брикетів з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Найменування | Нижня теплота згорання, не менше, МДж/кг | Волога, %, не більше | Зольність, %, не більше | Сірка, %, не більше | | 1. | Паливні брикети з лушпиння соняшника, типу Нестро або евівалент  - діаметр не менше 50мм  - довжина не менше 60мм | 15,0 | 12,0 | 4,0 | 0,3 |   Якісні, технологічні та фізико-механічні показники паливних брикетів, що є предметом даної закупівлі, повинні відповідати вимогам діючих нормативних документів.Учасники повинні надати у складі тендерної пропозиції характеристики того товару, що пропонується ними до постачання в рамках закупівлі у формі довідки.  Характеристика паливних брикетів повинна бути підтверджені сертифікатом або протоколом випробувань, виданим уповноваженою сертифікаційною організацією України.Враховуючи технічні можливості використання паливних брикетів Замовником, якість товару не може виходити за межі вимог якості, зазначених в тендерній документації.  Не допускаються в складі паливних брикетівз лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент матеріалів, які не входять в склад палива – пісок, будівельні матеріали, каміння, пластик, метали та інше.  Учасник поставляє паливні брикети з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент власним транспортом. Завантаження проводиться Учасником за власний рахунок. Фасування товару – мішки вага 40 кг (+/- 5 %).Вартість паливних брикетівз лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент включає доставку до   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Карпилівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул.Миру, 47, с. Карпилівка, Срібнянський район,Чернігівська область, 17341 | 18 т. | | Калюжинська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Шкільна, 1, с. Калюжниці, Срібнянський район, Чернігівська область, 17311 | 15 т. | | Сокиринська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Галаганівська, 55, с.Сокиринці, Срібнянський район, Чернігівська область, 17312 | 5 т. | | Дігтярівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Центральна, 13 б, смт Дігтярі, Срібнянський район, Чернігівська область, 17332 | 20 т. | | Горобіївська загальноосвітня школа І-П ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Шкільна, 26, с. Горобіївка, Срібнянський район, Чернігівська область, 17351 | 10 т. | | Васьківська загальноосвітня школа І-ІІ ступеня Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул.Шкільна, 8, с. Васьківці, Срібнянський район,Чернігівська область, 17310 | 10 т. | | Подільська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Центральна, 38, с. Поділ, Срібнянський район Чернігівська область, 17300 | 10 т. | | Гриціївська загальноосвітня школа І-И ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області | вул. Незалежності, 26, с.Гриціївка, Срібнянський район, Чернігівська область, 17321 | 3 т. |   Супровідні документи повинні засвідчувати якість та місце його походження.  У випадку поставки неякісних паливних брикетів з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент проведення лабораторних випробувань, доставка проб паливних брикетів з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент до лабораторії та експертних досліджень проводиться за кошти Учасника у строки, визначені Замовником. Замовник залишає за собою право вибору лабораторії, що здійснюватиме дослідження паливних брикетів з лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент щодо технічних та якісних показників.  Замовник має право при поставці кожної окремої партії паливних брикетівз лушпиння соняшника типу Нестро або еквівалент вимагати проведення незалежної експертизи та лабораторних досліджень щодо якісних та технічних показників та їх відповідності вимогам замовника за рахунок Учасника. Відповідно до чого, у складі пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист.  Термін постачання – до **15.08.2023 року.** |