**ДОДАТОК № 3**

*до тендерної документації*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **ДОГОВІР №** |  |  |  |
| **про надання послуг з охорони об'єкта (фізична охорона)** | | | | | | | | | |
| м. Кривий Ріг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **ОХОРОНА**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ЗАМОВНИК**: **Криворізький ботанічний сад Національної академії наук України (скорочено – КБС НАН України),** в особі **в.о. директора, к.б.н., с.н.с. Бойко Людмили Іванівни,** в подальшому «Замовник», діючий на підставі **Статуту,** уклали цей Договір про наступне: | | | | | | | | | | | |
| **1. Предмет Договору** | | | | | | | | | | | |
| * 1. «Замовник» приймає, а «Охорона» надає послуги з охорони об'єкта, який знаходиться на території «Замовника», відповідно дислокації (Додаток №1), керуючись принципом надійності і економічності за згодою сторін на об'єктах організовується пости охорони, за адресами, які вказані в дислокації (Додаток №1). | | | | | | | | | | | |
| * 1. Предмет закупівлі згідно з національним класифікатором України ДК 021-2015 (CPV):   **79710000-4 - Охоронні послуги.** | | | | | | | | | | | |
| * 1. Охорона об'єкта здійснюється шляхом: * виставлення на посту охорони не менше одного охоронця, а в вказані місяці посиленого режиму не менше двох; | | | | | | | | | | | |
| - фізичної охорони, що включає в себе дії персоналу охорони за місцезнаходженням об'єкту спрямовані на виявлення, запобігання та припинення: | | | | | | | | | | | |
| \* не санкціонованих проникнень на об'єкт (територію, у приміщення); | | | | | | | | | | | |
| \* заподіяння Замовнику збитків шляхом умисного пошкодження або знищення майна, зелених насаджень. | | | | | | | | | | | |
| * 1. Охорона об'єкта ведеться в дні й години за узгодженням сторін, відповідно до дислокації. Пропускний і внутрішньо-об'єктний режим на об'єкті встановлюється «Замовником», а виконується «Охороною». | | | | | | | | | | | |
| * 1. Щоденний прийом об'єкта під охорону й здача його «Замовникові», проводиться відповідальною особою зазначеною «Замовником». | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **2. Вартість послуг і порядок розрахунків** | | | | | | | | | | | |
| **2.1**. Загальна сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в тому числі ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_):  - 2024 рік: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в тому числі ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);  - 2025 рік: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в тому числі ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).  **2.2.** Оплата послуг з охорони об’єкта за цим Договором здійснюється на поточний рахунок "Охорони" після підписання актів наданих послуг до 10 числа місяця наступного за звітним, а в грудні за фактично надані послуги до 25.12.2023 р. (включно), а з 26.12.2023 р. – 31.12.2023 р. у січні 2024 р. | | | | | | | | | | | |
| **2.3.** За несвоєчасну оплату по охороні об'єкта нараховується пеня в розмірі облікової ставки НБУ від суми боргу за кожний день прострочення, починаючи з 1 числа наступного місяця. | | | | | | | | | | | |
| **3. Обов’язки «Охорони»** | | | | | | | | | | | |
| **«Охорона» зобов’язується:** | | | | | | | | | | | |
| **3.1.** Підтримувати порядок й забезпечення безпеки на об'єкті «Замовника». | | | | | | | | | | | |
| **3.2.** Забезпечити дотримання встановлених правил пожежної безпеки на охоронному об'єкті працівниками | | | | | | | | | | | |
| «Охорони» та «Замовником». | | | | | | | | | | | |
| **3.3.** Забезпечити охорону об'єкта «Замовника», прийнятого під охорону згідно дислокації (Додаток № 1), | | | | | | | | | | | |
| здачі й прийому охоронного об'єкту матеріально-відповідальними особами «Охорони» з обов'язковими записами в журналі прийому - здачі об'єкту під охорону з особистим підписом. | | | | | | | | | | | |
| **3.4.** Разом з «Замовником» здійснювати заходи, щодо введення технічних засобів охорони, підвищувати якість надійності охорони. | | | | | | | | | | | |
| **3.5.** По факту крадіжки або завдання збитків, знищення майна «Замовника», повідомляє в чергову частину | | | | | | | | | | | |
| органів внутрішніх справ (по території, або 102) та «Замовнику», у випадку виникнення пожежі, | | | | | | | | | | | |
| «Охорона» повідомляє в чергову частину пожежної охорони (тел. 101), та «Замовнику». | | | | | | | | | | | |
| **3.6.** «Охорона» несе матеріальну відповідальність за збиток, нанесений внаслідок ненадійного виконання своїх обов'язків, шляхом крадіжки, грабежу, вивозу, виносу товарно-матеріальних цінностей без необхідних на те документів. | | | | | | | | | | | |
| **3.7.** Відшкодувати «Замовнику» нанесений збитку з вини «Охорони», здійснювати після надання «Замовником» рішення суду, який встановив факт крадіжки, грабежу, а також факт знищення, ушкодження майна сторонніми особами, які проникли на об'єкт, або з інших причин з вини працівників, які здійснювали охорону об'єкта. | | | | | | | | | | | |
| Відшкодування збитку може бути зроблене без рішення суду у випадку загальної домовленості сторін. | | | | | | | | | | | |
| **3.8.** За матеріальний збиток нанесений стихійним лихом «Охорона» відповідальності не несе.  **3.9.** У разі невиконання умов договору «Замовником» або «Охороною», даним договором передбачено застосування правової вимоги, передбаченої ст. 231 Цивільного Кодексу України. | | | | | | | | | | | |
| **4. Обов'язки «Замовника»** | | | | | | | | | | | |
| **4.1.** Створити належні умови по забезпеченню охорони об'єкта і допомагати «Охороні» при виконанні нею | | | | | | | | | | | |
| своїх обов'язків. | | | | | | | | | | | |
| **4.2.** Претензії по відшкодуванню матеріальних збитків пред'являються «Замовником» розглядаються «Охороною» згідно чинного законодавства. | | | | | | | | | | | |
| **4.3.** Представляти «Охороні» безкоштовно службові приміщення, водопостачання, освітлення. | | | | | | | | | | | |
| **4.4.** Повідомляти керівництву «Охорони» по всім недолікам і порушенням особовим складом «Охорони» | | | | | | | | | | | |
| інструкції по несенню служби та службової дисципліни для вживання необхідних заходів реагування. | | | | | | | | | | | |
| **4.5.** Своєчасно проводити розрахунки з «Охороною» за наданні послуги. | | | | | | | | | | | |
| **5. Термін дії Договору** | | | | | | | | | | | |
| **5.1.** Даний Договір діє в частині надання послуг з 15.04.2024 р. по 31.12.2024 р. і набуває чинності від дня його підписання, а в частині розрахунків за надані послуги – до повного погашення заборгованості. | | | | | | | | | | | |
| **5.2.** Якщо за один місяць до закінчення Договору кожна зі сторін не вимагає його розірвання або перегляду, Договір вважається продовженим на тих же умовах і на той же строк. При однобічному розірванні Договору «Замовником», він зобов’язаний попередити письмово «Охорону» за місяць. | | | | | | | | | | | |
| **5.3.** У випадку однобічного розірвання Договору з ініціативи "Замовника", що не попередив письмово «Охорону» за 10 діб, він зобов’язаний виплатити «Охороні» місячну вартість послуг «Охорони» від дня розірвання ним Договору. | | | | | | | | | | | |
| **5.4.** Спірні питання за договором вирішуються у встановленому законодавством порядку. | | | | | | | | | | | |
| **6. Додаткові умови** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.** Обов'язки «Охорони» на виконання охоронних функцій не поширюються на майно третіх осіб, що тимчасово зберігається (на умовах оренди) і т.д. на території об'єкта. | | | | | | | | | | | |
| **7. Додатки до Договору** | | | | | | | | | | | |
| **7.1**. Додаток № 1: «Специфікація». | | | | | | | | | | | |
| **7.2**. Додаток № 2: «Дислокація**».**  **7.3**. Додаток № 3: «Довідка – розшифровка**».** | | | | | | | | | | | |
| **7.4**. Додаток № 4: «Протокол узгодження договірної ціни». | | | | | | | | | | | |
| **8. Юридичні адреси та реквізити сторін:** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ОХОРОНА:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.п**.**  ***\**** *Проєкт договору заповнюється Учасником та додається в сканованому вигляді у складі тендерної пропозиції* |  | **ЗАМОВНИК:**:  **КБС НАН України**  50089, м. Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 50  ЄДРПОУ 05540072  Р/р № UA268201720343100002000012691, UA668201720343191002200012691 в ДКС м. Київ  Код банку (МФО) 820172  ІПН 055400704874  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БОЙКО**  М.п**.** | | | | | | | | | | | | |

**ДОДАТОК № 1**

до Договору № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

1. м. Кривий Ріг «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуги | Кількість  людино-годин | Вартість за 1 людино-годину, грн., в т.ч. ПДВ | Загальна вартість, грн., в т.ч. ПДВ\* | |
| 1. | Послуги з охорони об’єкта (фізична охорона) | 3064 |  |  | |
| **Загальна вартість пропозиції в т.ч. ПДВ (цифрами і прописом)** | | | | |  | |

Загальна вартість Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** (*прописними літерами гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок*), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (*прописними літерами гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок*).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |
| **Юридичні адреси та реквізити сторін:**  рр | | | | | |
| **ОХОРОНА:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.п**.** | |  | **ЗАМОВНИК:**:  **КБС НАН України**  50089, м. Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 50  ЄДРПОУ 05540072  Р/р № UA268201720343100002000012691, UA668201720343191002200012691 в ДКС м. Київ  Код банку (МФО) 820172  ІПН 055400704874  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БОЙКО**  М.п**.** | |

**ДОДАТОК № 2**

до Договору № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

**Д И С Л О К А Ц І Я**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування охоронного об’єкта** | **Адреса розташування** | **Часи охорони «від-до» з 15.04.2024 р. по 31.12.2024 р.** | | | | |
| **Робочі** | **Передвихідні** | **Вихідні** | **Передсвяткові** | **Святкові** |
| 1. | Криворізький ботанічний сад  Національної академії наук України | м. Кривий Ріг, вул. Ботанічна (Маршака), 50 | 10.00-18:00 | 10.00-18:.00 | 10.00-18.00 | 10.00-18.00 | 10.00-18.00 |

**ОХОРОНА: ЗАМОВНИК:**

В.о. директора КБС НАН України,

к.б.н., с.н.с.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БОЙКО

М.П. М.П.

**ДОДАТОК № 3**

до Договору № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р.

**Довідка – розшифровка**

**оплати за послуги охорони об`єкта помісячно**

**з 15.04.2024 р. по 31.12.2024 р.**

**Об’єкт охорони: Криворізький ботанічний сад Національної академії наук України**

**Адреса: Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 50**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид охорони** | | **15.04.24 – 30.04.24** | **Травень (з посиленням)** | **Червень (з посиленням)** | **Липень** | **Серпень** | **Вересень (з посиленням)** | **Жовтень (з посиленням)** | **Листопад** | **Грудень** | **Всього**  **з 15.04.24 – 31.12.24** |
| **Фізична охорона** | **Сума** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Годин** | 128 | 496 | 480 | 248 | 248 | 480 | 496 | 240 | 248 | 3064 |

**ОХОРОНА: ЗАМОВНИК:**

В.о. директора КБС НАН України,

к.б.н., с.н.с.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БОЙКО

М.П. М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОДАТОК № 4** | | |
| до Договору № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 р. | | |
|  | | |
|  | | | | | | | | | |
| **ПРОТОКОЛ** | | | | | | | | | |
| **узгодження погодження договірної ціни** | | | | | | | | | |
| **ПРОТОКОЛ**  **узгодження договірної ціни**   |  |  | | --- | --- | | м. Кривий Ріг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. | | |  | | | **ОХОРОНА**:  **ЗАМОВНИК**: **Криворізький ботанічний сад Національної академії наук України,** в особі **в.о.директора, к.б.н., с.н.с. Бойко Людмили Іванівни,** в подальшому «Замовник», діючий на підставі **Статуту,** погодились про наступне: |   Сторони домовились, що вартість по охороні об’єкту становить: | | | | |  |  |  |  |  | |
| ***15.04.2024 - 30.04.2024 р. -***  ***Травень -***  ***Червень -*** | | | | | | | | | |
| ***Липень -*** | | | | | | | | | |
| ***Серпень -*** | | | | | | | | | |
| ***Вересень -*** | | | | | | | | | |
| ***Жовтень -*** | | | | | | | | | |
| ***Листопад -*** | | | | | | | | | |
| ***Грудень -*** | | | | | | | | | |
| **Ітого: Загальна сума грн. ( грн. коп.)** | | | | | | | | | |
| **Всього: Загальна сума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Юридичні адреси та реквізити сторін:**  рр | | | | | | | | | |
| **ОХОРОНА:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.п**.** |  | **ЗАМОВНИК:**:  **КБС НАН України**  50089, м. Кривий Ріг, вул. Ботанічна, 50  ЄДРПОУ 05540072  Р/р № UA268201720343100002000012691, UA668201720343191002200012691 в ДКС м. Київ  Код банку (МФО) 820172  ІПН 055400704874  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила БОЙКО**  М.п**.** | |