Додаток 5

до тендерної документації

**РАМКОВА УГОДА**

м. Одеса «» 20\_\_\_ року

Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня № 10» ОМР, далі – Замовник, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Постачальник №\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Постачальник № \_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Постачальник № \_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Постачальник № \_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони,

разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цю Рамкову угоду (далі - Угода) (ідентифікатор закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» та Порядку укладення і виконання рамкових угод, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2017 № 1372, про таке:

1. **ПРЕДМЕТ УГОДИ**
   1. Предметом цієї Угоди для цілей Закону України «Про публічні закупівлі» є: **ДК 021:2015: 55520000-1 — Кейтерингові послуги (Послуги з надання харчування хворим у міських лікарнях)** (далі – Послуги).
   2. Найменування Послуг, їх технічні та якісні характеристики визначається у Додатку № 1 до цієї угоди «Відомості щодо предмету закупівлі».
   3. Підписанням цієї угоди Сторони підтверджують готовність на співпрацю в майбутньому на підставі результатів відбору та умов укладеного договору/договорів про закупівлю, що укладаються у відповідності до цієї Угоди за формою визначеною у додатку № 2 до цієї Угоди (далі – Договір про закупівлю).
   4. Постачальники зобов’язуються подавати пропозиції щодо укладання Договору про закупівлю за рамковою Угодою у відповідності до направлених Замовником запрошень протягом строку дії Угоди.
   5. Постачальники підтверджують свої зобов’язання щодо укладання Договору/Договорів про закупівлю на підставі проведеного відбору.
2. **УМОВИ ВЗАЄМОДІЇ СТОРІН**
   1. Договір про закупівлю укладається між Замовником та Постачальником, що пройшов відбір. Відбір на укладання Договору про закупівлю може проводитись Замовником в межах орієнтовного обсягу послуг, визначеного в додатку № 1 до цієї Угоди.
   2. Для проведення відбору, Постачальникам, що підписали цю Угоду, надсилається запрошення подати пропозиції щодо укладення договору про закупівлю за рамковою угодою. Таке запрошення подається у формі повідомлення через електронну систему закупівель та повинно містити:
   * найменування та місцезнаходження замовника;
   * назву предмета закупівлі;
   * кількість (обсяг) надання Послуг;
   * місце надання Послуг;
   * строк надання Послуг;
   * одиницю виміру Послуг (аналогічна одиниці виміру, зазначеній цією Угодою);
   * ціну за Послуги, яка розраховується автоматично електронною системою як добуток ціни за одиницю для кожного учасника-переможця, зазначеної ним в інформації про ціну за одиницю, та кількості послуг, на яку планується укласти договір;
   * кінцевий строк подання пропозицій та строк їх дії;
   * дані про забезпечення виконання договору
   * розмір мінімального кроку електронного аукціону.
   1. Критерієм оцінки пропозицій учасників відбору є ціна.
   2. Відбір здійснюється із застосуванням електронної системи закупівель у відповідності до Закону України «Про публічні закупівлі» та Порядку укладання і виконання рамкових угод, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2017 № 1372.
3. **ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТА ЙОГО УМОВИ**

**3.1.** Замовник укладає Договір про закупівлю з Постачальником, який визнаний переможцем відбору, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 10 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю за рамковою угодою.

**3.2.** Договір про закупівлю укладається за формою, визначеною в Додатку № 2 до цієї Угоди. Всі істотні умови Договору про закупівлю визначені у Додатку № 2 до цієї Угоди, окрім умов щодо конкретного обсягу послуг, які надаватимуться, умови надання забезпечення виконання Договору про закупівлю, та ціни за одну надану послугу, а також умов про загальну ціну Договору про закупівлю, які визначаються на підставі запрошення Замовника подати пропозиції щодо укладання Договору про закупівлю та на підставі пропозиції Постачальника-переможця сформованої за результатами відбору.

**3.3.** Місце надання Послуг, що передбачається Сторонами в Договорі на закупівлю: вул. Маршала Малиновського, 61а ,м. Одеса, 65074, Україна

1. **ПРИПИНЕННЯ ДІЇ РАМКОВОЇ УГОДИ**

**4.1.** Ця Угода припиняється за наявності таких підстав:

4.1.1. відмова Замовника від виконання Угоди;

4.1.2. відмова Постачальників від виконання Угоди в порядку визначеному п. 4.4. цієї Угоди, внаслідок чого кількість Постачальників, які підписали рамкову угоду, стала менше трьох;

4.1.3. припинення участі Постачальників в Угоді, згідно п.п. 4.5, 4.6. Угоди внаслідок чого кількість Постачальників, які підписали рамкову Угоду, стала менше трьох.

**4.2.** Замовник та будь-який з Постачальників має право відмовитись від виконання Угоди та вийти з угоди.

**4.3.** У разі відмови Замовника від виконання Угоди, Замовник розміщує в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від виконання Угоди, що автоматично надсилається Постачальникам, які підписали Угоду, не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій Угоді.

**4.4.** У разі відмови одного з Постачальників, який є стороною Угоди, від виконання Угоди, Постачальник повідомляє про це Замовника в письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до дня припинення участі такого Постачальника в рамковій Угоді.

**4.5**. Замовник має право припинити участь будь-якого Постачальника в Угоді, якщо такий Постачальник не подав свої пропозиції для проведення відбору 5 і більше разів.

Замовник повідомляє цього Постачальника про припинення його участі в Угоді у письмовій формі, протягом 10 днів з дня прийняття такого рішення.

**4.6.** Замовник має право припинити участь будь-якого Постачальника в Угоді, якщо Постачальник двічі відмовився від підписання Договору про закупівлю. Відмовою Постачальника від підписання Договору закупівлі також є не підписання Договору про закупівлю протягом 10 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю за рамковою Угодою та/або ненадання Постачальником – переможцем відбору забезпечення виконання Договору про закупівлю протягом 10 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю за рамковою Угодою.

Замовник повідомляє Постачальника про припинення його участі в Угоді у письмовій формі, протягом 10 днів з дня настання однієї з підстав вказаних у цьому пункті.

1. **СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УГОДИ**
   1. Угода набирає чинності з дня її підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє **до 30.04.2027 р. включно**. Угода вважається укладеною у разі її підписання Замовником з однієї сторони та не менше ніж трьома Постачальниками з іншої.

**5.2.** У разі реорганізації Замовника, усі права та обов’язки за цією Угодою, переходять до правонаступника.

1. **ІНШІ УМОВИ**
   1. Умови цієї Угоди змінюються шляхом укладання Сторонами відповідної додаткової угоди, крім випадків зміни реквізитів сторін визначених в розділі 8 Угоди та зміни умов Угоди згідно п. 5.3 цієї Угоди.
2. **Додатки:**
   1. **Додаток № 1 - «Відомості щодо предмету закупівлі».**
   2. **Додаток № 2 - «ФОРМА ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ»**
3. **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Постачальник № 1:** |
| **Постачальник № 2:** | **Постачальник № 3:** |
| **Постачальник № 4:** |  |

Додаток № 1 до рамкової угоди

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Відомості щодо предмету закупівлі**

**Технічна специфікація**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/р** | **Найменування Послуг** | **Орієнтовна кількість одиниць послуги** |
| **1** | **Послуги з надання харчування хворим у міських лікарнях** | 686 200 |

**Відомості щодо цінових пропозицій Постачальників**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/р** | **Найменування постачальника** | **Ціна постачальника за результатами аукціону за одиницю послуги (грн) (без ПДВ)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Постачальник № 1:** |
| **Постачальник № 2:** | **Постачальник № 3:** |
| **Постачальник № 4:** |  |

Додаток № 2 до рамкової угоди

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

м. Одеса «» 20\_\_\_ року

Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня № 10» в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту (далі Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Постачальник), з іншої сторони, уклали цей договір за Рамковою угодою від \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, що укладалась за результатами процедури закупівлі (ідентифікатор закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (далі - Договір) про таке:

**I. Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов'язується надати Замовнику послуги з надання харчування хворим у міських лікарнях та Замовник оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг, які Постачальник надає Замовнику згідно з цим Договором – **Код ДК 021:2015: 55520000-1- Кейтерингові послуги (Послуги з надання харчування хворим у міських лікарнях)** (Далі- послуги).

1.3. Обсяг послуги зазначений у Специфікації (Додаток 1) до цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

**II. Якість послуг**

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 №771/97-ВР та Наказу Міністерства охорони здоров’я України від 29.10.2013  № 931 «Про удосконалення організації лікувального харчування та роботи дієтологічної системи в Україні». Якість продуктів харчування та сировини для виготовлення лікувального харчування повинна відповідати вимогам ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

**III. Ціна Договору**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без ПДВ. Звільнення від ПДВ послуг щодо забезпечення харчування у закладах охорони здоров’я, відповідно до підпункту «г» 197.1.7 пункту 197.1 статті 197 Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від фактичного обсягу видатків на поточний рік та реальної потреби у послузі.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового перерахування коштів Замовником на банківський рахунок Постачальника за фактично надані послуги на підставі акту наданих послуг та рахунку, які Постачальник надає Замовнику.

4.2. Замовник сплачує Постачальнику кошти за надані послуги на підставі акту наданих послуг та рахунку в повному обсязі протягом 10-ти банківських днів після отримання рахунку Замовником.

**V. Надання послуг**

5.1. Строк надання послуг: до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Місце надання послуг: вул. Маршала Малиновського, 61а ,м. Одеса, 65074, Україна.

5.3. Виготовлення готових страв здійснюється у виробничих приміщеннях Постачальника (надалі за текстом – центральна кухня або харчоблок) з використанням відповідного технологічного обладнання у відповідності до технологічних та калькуляційних карток. Виготовлені страви розфасовуються у порціонні герметичні пластикові контейнери. Постачальник самостійно комплектує харчоблок кваліфікованими фахівцями громадського харчування та слідкує за своєчасним та обов’язковим проходженням працівниками медичних та профілактичних оглядів відповідно до чинного законодавства. Постачальник повинен підтримувати обладнання та приміщення харчоблоку для виготовлення харчування в належному стані, дотримуватись  санітарно-гігієнічних норм.

5.4. Доставка готових страв з центральної кухні здійснюється Постачальником на підставі заявок Замовника, які подаються Постачальнику не менш як за добу до виконання замовлення одним із наступних способів: шляхом направлення на електронну пошту, використання засобів мобільного зв’язку, в тому числі мобільних додатків (месенджерів), інших можливих електронних засобів зв’язку. Доставка готових страв з центральної кухні здійснюється за допомогою спеціалізованого автотранспорту у спеціальній пластикові тарі – транспортних контейнерах (надалі за текстом – куботейнери), що мають бути герметично закритими та опечатаними. Кожен куботейнер повинен супроводжуватися ярликом виробника. Прийом-передача куботейнерів здійснюється за участі відповідальної особи Замовника, яка здійснює контроль за цілісністю зовнішньої оболонки куботейнера, перевірки наявності ярлику, відсутності слідів розливу та перекидання. Кожна партія повинна супроводжуватись товаро-транспортною накладною та актом наданих послуг, в якому зазначається наступне: найменування страви, кількість, час виготовлення, час отримання, ПІБ, посада та підписи осіб, які є відповідальними за приймання-передачу послуги. Порціонні контейнери і куботейнери є поворотною тарою, та повертаються Постачальнику у неушкодженому вигляді при черговій доставці готових страв (їжі).

5.5. Готові страви доставляються з центральної кухні та роздаються хворим (після перевірки відповідальною особою лікарні) двома способами:

А) шляхом видачі готових страв персоналом Замовника кожному хворому особисто, згідно затвердженого графіку прийому їжі в закладі охорони здоров’я *(їжа видається буфетниками та призначеним персоналом хворим в буфеті – роздавальні відділення у відповідності  до замовлення за обліковим складом; при цьому робиться запис у роздавальній відомості на відпуск харчування хворим за обліковим складом).*

Б) Для окремої категорії хворих, готові страві доставляються з центральної кухні та роздаються таким хворим шляхом використання вендингових апаратів або іншого апарату, пристосованого для зберігання, розігріву та видачі готових страв, в посуді Постачальника (який йому повертається) на умовах, передбачених діючим законодавством.

(*представник Постачальника закупівлі доставляє готові страви до медичного закладу, розвантажує їх в приміщення, де розташований вендинговий апарат, або інший апарат, пристосований для зберігання, розігріву та видачі готових страв, та, під наглядом представника Замовника, відповідального за організацію харчування, завантажує необхідну кількість порцій для певного виду прийому їжі до вендингового апарату або іншого апарату, пристосованого для зберігання, розігріву та видачі готових страв, відповідно до замовлення Замовника; видача готових страв до пацієнтів медичного закладу також відбувається в присутності представника Замовника, відповідального за організацію харчування, в необхідний для хворого час) .*

5.5. Постачальник для видачі готових страв встановлює вендинговий апарат або інший апарат, пристосований для зберігання, розігріву та видачі готових страв, у кількості \_\_\_\_\_\_\_\_ одиниць на території медичного закладу на період надання послуг у спеціально пристосованих місцях, визначених Замовником.

**VI. Права та обов'язки Сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги на підставі акту про надані послуги та рахунку;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Повернути акт виконаних послуг Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.2. Контролювати надання послуг згідно заявок, порядок подання яких встановлений цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 5 (п’ять) робочих днів.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Встановити вендинговий(і) апарат(и) у визначеному Замовником місці на території медичного закладу на період надання послуг.

6.3.4.Провести інструктаж персоналу Замовника щодо експлуатації вендингового(их) апартату(ів).

6.3.5. Наповнювати вендинговий(і) апартат(и) відповідними стравами та забезпечувати його(їх) працездатність.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це інші Сторони у строк 5 (п’ять) робочих днів.

**VII. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами України та цим Договором.

7.2. У разі несвоєчасного надання послуг Постачальник повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 1 (один) відсоток від вартості несвоєчасно наданої послуги за кожен день прострочення, включаючи день фактичного виконання зобов’язань за Договором. Кошти, отримані від сплати штрафу, зараховуються до доходів загального фонду бюджету м. Одеси.

7.3. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов'язань за цим Договором.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (військові дії на підступах або у м. Одеса, блокада, акти тероризму, диверсії, аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, рішення органів, державної влади за умов, що ці рішення впливають на виконання зобов'язань за Договором).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Державними органами, що уповноважені видавати такі документи (Міністерство охорони здоров’я України, Міністерство з надзвичайних ситуацій України тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії Договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

11.1. Цей Договір містить елементи різних договорів, а тому в розумінні статті 628 ЦК України є змішаним договором, у зв’язку з чим до відносин Сторін цього Договору застосовуються у відповідних частинах положення актів цивільного законодавства про договори, елементи яких містяться у даному Договорі.

11.2. Усі доповнення до Договору укладаються у письмовій формі, підписуються сторонами і є чинними протягом усього терміну дії Договору, якщо інше не передбачене умовами доповнення або чинним законодавством.

11.3. У випадку змін юридичних адрес, номеру розрахункового рахунку, місцезнаходження, інших реквізитів Сторони зобов’язані у десятиденний термін повідомить один одного про зміни, що сталися.

**XII. Додатки до Договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1), що містить найменування послуги, одиницю виміру, кількість та ціну за харчування однієї особи.

**XIII. Місцезнаходження та банківські**

**реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК** |
|  |  |

Додаток №1

до договору №

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Одиниця виміру | Кількість  одиниць виміру | Вартість одиниці виміру, грн. (без ПДВ) | Сума, грн., (без ПДВ) |
| 1 |  |  |  |  |  |

**ВСЬОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК** |
|  |  |