**Додаток 2**

*до тендерної документації*

***Проект договору про закупівлю***

### смт. Теплик \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

### ДОГОВІР №\_\_\_\_\_

**про закупівлю послуг**

### Комунальна установа Теплицької селищної ради «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

(далі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі , з іншої сторони, які в подальшому разом іменуються як Сторони, а кожна окремо – Сторона чи Замовник або Виконавець, керуючись нормами чинного законодавства України, Закону України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону України від 19.09.2019 № 114-IX) (далі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178, з урахуванням тендерної пропозиції, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

* 1. Виконавець, в межах договірної ціни, бере на себе зобов’язання своїми силами і засобами, на власний ризик надати послуги - **Поточний ремонт приміщення стаціонарного відділення для постійного або тимчасового проживання (для проживання внутрішньо переміщених осіб) за адресою: Вінницька область, Гайсинський район, смт. Теплик, вул. Незалежності, 2, ДК 021:2015 - 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи,** а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити надані послуги на умовах, визначених цим Договором.
  2. Кількість наданих послуг має відповідати кошторису. Обсяги послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків або потреб Замовника.

### ЯКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК

* 1. Послуги і матеріальні ресурси, що використовуються для їх надання повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, кошторисній документації та умовам Договору.
  2. Послуги, надані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.
  3. Недоліки (дефекти) або відступи від умов Договору, виявлені у процесі надання послуг та під час прийому-передачі послуг, Виконавець усуває негайно, в розумні строки, за власний рахунок.
  4. Виконавець гарантує якість наданих послуг і можливість експлуатації об’єкта надання послуг протягом гарантійного строку, який становить 36 місяців з моменту прийняття послуг Замовником.
  5. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов’язаний негайно повідомити про це Виконавця та скласти за його участі Акт про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).
  6. У випадку виявлення недоліків або відступів від умов Договору, яких Замовник не міг встановити при звичайному способі їхнього прийняття (приховані недоліки), у т.ч. ті, що були умисно приховані Виконавцем під час гарантійного періоду, Замовник негайно інформує про це Виконавця і представниками Сторін складається дефектний Акт. Виконавець ліквідує такі недоліки за власні кошти у строки, що зазначені в дефектному Акті. При ухиленні Виконавця від цих обов'язків Замовник має право залучити до цієї роботи іншого виконавця за рахунок Виконавця.
  7. Якщо Виконавець відмовився взяти участь у складанні дефектного Акта, Замовник має право скласти такий акт самостійно, або, за необхідності, із залученням незалежних експертів, та надіслати його Виконавцю для подальшого виконання, із зазначенням порядку та строку усунення недоліків (дефектів).
  8. Виконавець зобов’язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

### ЦІНА ДОГОВРУ

* 1. Ціна Договору (договірна ціна) послуг визначається на основі кошторису та інших документів, пов'язаних із складанням і необхідних для визначення кошторисної вартості послуг та договірної ціни, що є невід’ємною частиною Договору (Додаток № 2), є твердою і становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ.
  2. Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно Настанови з визначення вартості будівництва» затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, а також галузевих будівельних норм ГБН Г.1-218-182:2011.

### ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

* 1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником, після пред’явлення Виконавцем актів наданих послуг. Замовник перевіряє надані послуги протягом 10 робочих днів з дня подання актів здачі-приймання наданих послуг або повертає їх Виконавцю в разі виявлення невідповідності в частині фактично наданих послуг.

Замовник зобов’язується протягом 20 календарних днів з моменту підписання належно оформленого акту здачі-приймання наданих послуг прийняти рішення про оплату за виконані роботи та подати доручення на здійснення платежу органу Державної казначейської служби України. Оплата здійснюється органами Державної казначейської служби України в межах наявного фінансового ресурсу на рахунку Замовника. При цьому розрахунок за надані послуги може бути відстрочено до 30 (тридцяти) календарних днів, але не пізніше 31.12.2023 р.

* 1. Фінансування Договору здійснюється в залежності від реального фінансування з місцевого бюджету на 2023 рік. Платіжні зобов’язання, за цим договором, виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) на 2023 рік.
  2. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі, шляхом банківських переказів в національній валюті України.

### ТЕРМІН ТА МІСЦЕ НАДАННЯ ПОСЛУГ

* 1. Термін надання послуг: до 31 серпня 2023 року.
  2. Місце надання послуг: Вінницька область, Гайсинський район, смт. Теплик, вул. Незалежності, 2, 23800
  3. Виконавець зобов’язаний розпочати виконання зобов’язань за договором (надання послуг) впродовж 5-ти робочих днів з дня отримання листа-доручення від Замовника.
  4. Датою завершення надання послуг вважається дата їх прийняття Замовником. Передання робіт виконавцем і прийняття їх замовником оформляється актом, підписаним обома сторонами. У разі відмови однієї із сторін від підписання акта про це вказується в акті і він підписується другою стороною.

### ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ СТОРІН

* 1. *Замовник зобов’язаний:*
     1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Виконавцем послуги.
     2. Прийняти надані Виконавцем послуги протягом 10-ти робочих днів з дня подання актів здачі- приймання послуг до приймання, або при виявленні недоліків у наданих послугах скласти акт про наявність недоліків на будь-якому етапі їх надання.
  2. *Замовник має право:*
     1. Відмовитися від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим, а також у разі невиконання та/або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань за умовами цього Договору. У цьому випадку Договір вважається розірваним через 5 (п’ять) календарних днів з дня направлення Замовником Виконавцю письмового повідомлення про односторонню відмову від цього Договору рекомендованим листом з повідомленням про вручення або електронною поштою із вкладеним файлом формату PDF, що містить скан-копію повідомлення про односторонню відмову від Договору;

6.2.2 Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення надання послуг, оплативши Виконавцю виконану частину наданих послуг з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

* + 1. Здійснювати контроль та технічний нагляд за якістю, обсягами та вартістю послуг, їх відповідністю нормам і правилам.
    2. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
    3. Повернути акти здачі-приймання послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).
    4. У разі виявлення недоліків у обсягах, якості та термінах надання послуг Виконавцем, передбачених цим Договором, під час їх виконання Виконавцем або прийняття Замовником, або протягом гарантійного терміну експлуатації за своїм вибором вимагати від Виконавця:
* безоплатного усунення недоліків (дефектів) в розумний термін;
* пропорційного зменшення вартості послуг;
* усунути недоліки (дефекти) власними силами або шляхом залучення інших осіб з компенсацією Виконавцем витрат на їх усунення та відшкодування збитків;
  1. *Виконавець зобов’язаний:*
     1. Надавати послуги в межах договірної ціни вчасно і якісно, у відповідності з Технічними правилами ремонту і утримання міських вулиць та доріг населених пунктів.
     2. Здійснювати власними силами замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорону матеріалів, виробів та конструкцій.
     3. Використовувати для робіт вироби та матеріали, які мають сертифікати відповідності, паспорти, тощо.
     4. Своєчасно та за свій рахунок усувати недоліки, допущені з його вини.
     5. Звільнити місце надання послуг після їх завершення (очищення від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів тощо).
  2. *Виконавець має право:*
     1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
     2. Залучати до виконання послуг субпідрядні організації за погодженням з Замовником.
     3. Залучати орендовану техніку.

### ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

* 1. Відповідальність Сторін настає у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань по цьому Договору, що є підставою для стягнення з винної сторони неустойки.
  2. У разі неналежного виконання зобов'язання щодо якості наданих послуг, такі послуги Замовником не оплачуються, а з Виконавця стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.
  3. За порушення строків виконання зобов’язання із Виконавця стягується пеня у розмірі 1 % вартості

послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

* 1. За порушення погоджених строків усунення недоліків у наданих послугах Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.
  2. У разі невиконання та/або неналежного виконання Виконавцем зобов’язань по Договору в частині забезпечення безпеки дорожнього руху (порядку огородження та організації дорожнього руху в місцях проведення дорожніх робіт), із Виконавця стягується штраф у розмірі 5 тис. грн. У разі, якщо таке невиконання та/або неналежне виконання зобов’язань призвело до завдання матеріальної шкоди третім особам, компенсація вартості такої шкоди здійснюється Виконавцем у порядку, встановленому чинним законодавством.
  3. У разі невиконання та/або неналежного виконання Виконавцем зобов’язань по Договору в частині прибирання будівельного сміття по завершенню надання послуг, із Виконавця може бути стягнуто штраф у розмірі до 5% від вартості робіт (послуг) з відповідною адресою.
  4. За невиконання або неналежне виконання зобов’язання Замовник несе відповідальність у вигляді пені в розмірі подвійної ставки НБУ, за кожен день прострочення платежу, крім випадків, коли таке порушення відбулося через невиконання Виконавцем строків і умов, передбачених даним Договором, або через відсутність/несвоєчасність бюджетного фінансування чи через затримку перерахування коштів органами Державної казначейської служби України.
  5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором в натурі.

### ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
  2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (Трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
  3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідними і компетентними органами.
  4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (Тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

### ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

* 1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
  2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

### СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

* 1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, але не пізніше 31.12.2023 р. Датою укладання Договору є дата підписання його Сторонами.
  2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (Двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

### ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

* 1. Взаємовідносини Сторін, не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України та обумовлюються в додатках (Додаткових договорах), які складаються в письмовій формі, підписуються Сторонами та становлять невід’ємну частину цього Договору.
  2. Жодна Сторона не має права передавати права та обов’язки за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
  3. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.
  4. Підписуючи цей Договір Сторони підтверджують, що їм зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення усі терміни та висловлювання, приведені у Договорі.
  5. Умови Договору не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків, передбачених чинним законодавством у сфері публічних закупівель, а саме:

1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

5) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

* + 1. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні.
    2. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.
    3. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.
  1. Під час укладення цього Договору Сторони зобов’язані вказати у своїх реквізитах в Договорі свою електронну поштову скриньку.
  2. У випадку зміни адреси або обслуговуючого банку, інших реквізитів Сторони зобов'язані протягом 10 (десяти) календарних днів повідомити про це іншу Сторону. При цьому, про зміну електронної поштової скриньки кожна із Сторін зобов’язана повідомити іншу Сторону в день її зміни.
  3. Сторони домовилися, що повідомлення Сторін одна одну, які стосуються виконання умов цього Договору, здійснюється шляхом письмового листування та/або електронної переписки, та/або за допомогою телефонного/мобільного зв’язку з підтвердженням запису в журналі телефонограм про їх передачу/прийняття, є офіційним листуванням і у випадку розгляду спорів в суді визнається як належний та допустимий доказ. Відправлення на електронну поштову скриньку Виконавця повідомлень, фотофіксацій, актів, претензій, приписів, протоколів, складених під час здійснення контролю Замовником за якістю, обсягами та строком виконання робіт, та іншої кореспонденції пов’язаної з виконанням умов Договору, є належним повідомленням Виконавця про вищевказані дії.
  4. Електронна переписка (листування) здійснюється між Сторонами шляхом використання електронних поштових скриньок (E-mail) Сторін, зазначених в цьому Договорі.
  5. Електронна переписка, пов’язана із внесенням змін чи припиненням цього Договору, повинна здійснюватися із використанням засобів електронної ідентифікації (кваліфікованого електронного підпису) з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».
  6. Електронний документ вважається одержаним Стороною в день його надсилання на відповідну електронну поштову скриньку цієї Сторони.

### АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

* 1. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, незазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються: надання невиправданих перевагу порівнянні з іншими користувачами; надання будь-яких гарантій; прискорення існуючих процедур; інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов’язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

* 1. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов’язується повідомити протягом 3 (трьох) діб про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь- яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

* 1. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.
  2. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.
  3. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.
  4. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

# 13.ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

**Додаток 1.** Календарний графік надання послуг.

**Додаток 2.** Договірна ціна, кошторис, інші документи, пов'язані із складанням і необхідні для визначення кошторисної вартості робіт та договірної ціни.

**14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
|  |  |

# Додаток №1. Календарний графік надання послуг

*(Нижче наведено примірну форму додатку 1)*

## Додаток № 1 до Договору про закупівлю послуг

№ від р.

# Календарний графік надання послуг

**Поточний ремонт приміщення стаціонарного відділення для постійного або тимчасового проживання (для проживання внутрішньо переміщених осіб) за адресою: Вінницька область, Гайсинський район, смт. Теплик, вул. Незалежності, 2, ДК 021:2015 - 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Рік | | |
| Місяць  1 | Місяць  2 | … |
| 1 | *…* |  |  |  |
| 2 | … |  |  |  |
| 3 | … |  |  |  |

*Примітки щодо заповнення:*

* *клітинки по місяцях/періодах, в які передбачається виконання робіт, можуть бути замальовані темним кольором;*
* *відлік місяців/періодів ведеться з дати підписання Договору про закупівлю послуг (зазначається орієнтовно)*

# Від Виконавця:

М.П.

# Від Замовника:

## М.П.

*посада*

*посада*

*підпис*

*підпис*

# Додаток №2. Договірна ціна

## ПІБ ПІБ

*(Має бути складений у відповідності до положень Настанови з визначення вартості будівництва» затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281)*