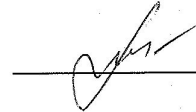


ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Уповноважена особа
Головного управління ДПС у
Донецькій області

 Олена Шестакова

За рішенням (протокол
Уповноваженої особи) № 82
від « 13 » 12 2023 року

ОГОЛОШЕННЯ
про проведення спрощеної закупівлі:

на закупівлю товару «LED-лампа настільна »

ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ:

за кодом ДК 021:2015 - **31530000-0 – «Частини до світильників та
освітлювального обладнання»**

2023

м. Київ

№	Розділ 1. Загальні положення	
1.	Інформація про замовника торгів	
1.1	повне найменування	Головне управління ДПС у Донецькій області
1.2	місцезнаходження	87515, Донецька область, м. Маріуполь, вул. Італійська, 59 адреса для листування: пл. Львівська, 8, м. Київ, Україна, 04053
1.3	Код ЄДРПОУ	44070187
1.4	Категорія замовника	Спрощена закупівля здійснюється замовником керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон), постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі - особливості), наказом Державного підприємства «ПРОЗОРРО» від 20.10.2022 № 25 «Про затвердження Інструкції про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в особливостях здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування та зупинення дії наказу ДП «ПРОЗОРРО» від 19.03.2019 № 10 (зі змінами)». Категорія Замовника згідно з пунктом 1 частини 4 статті 2 Закону: органи державної влади.
1.5	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	Олена ШЕСТАКОВА- заступник начальника відділу експлуатації майна, зв'язку та транспортного забезпечення управління інфраструктури та господарського забезпечення Головного управління ДПС у Донецькій області-уповноважена особа Тел. (095)4131348 e-mail: dn.zakupivli@tax.gov.ua
2	Інформація про предмет закупівлі	
2.1	назва предмета закупівлі	LED-лампа настільна - за кодом ДК 021:2015 - «31530000-0 - Частини до світильників та освітлювального обладнання»
2.2	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.
3	кількість та місце поставки товару	Кількість: 43 штуки.

		Місце поставки товару: м. Київ, вул. Олександра Кошиця, буд. 3, 02068
3.1	інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі	необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідна технічна специфікація наведена у додатку 3 до оголошення
4	строки поставки товарів	Зазначено у пункті 5.1 розділу 5 Проекту договору Додатку4 до оголошення
5	Умови оплати	Розрахунки за Товар здійснюються шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Продавця протягом 10 робочих днів з дати постачання Товару. У випадку затримки бюджетного фінансування коштів та зупинення проведення платежів органами Державної казначейської служби України згідно з Постановою Кабінету міністрів від 03.08.2011 р. № 845.
6	Очікувана вартість предмета закупівлі	30400 грн. 00 коп. з ПДВ.
7	Період уточнення інформації про закупівлю	00 год. 00 хв. « <u>19</u> » <u>листопада</u> 2023 року.
8	Кінцевий строк подання пропозицій	Кінцевий строк подання пропозицій: 00 год. 00 хв. « <u>22</u> » <u>листопада</u> 2023 року Отримана пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.
9	Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій	Єдиним критерієм оцінки пропозицій є « Ціна пропозиції (без ПДВ) ».
10	Забезпечення пропозиції	Не вимагається
11.	Забезпечення виконання договору	Не вимагається
12.	Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону	0,5%
13.	Інформація про валюту, у якій повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції	Валютою пропозиції є національна валюта України - гривня.
14.	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у спрощених закупівлях на рівних умовах.
15	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції	Усі документи, що подаються у складі пропозиції, повинні бути складені українською мовою. У разі, якщо документ викладений іноземною мовою, до нього додається переклад українською мовою. У разі, якщо у змісті документів пропозиції зустрічаються торгова марка, загальноприйняті міжнародні терміни, адреси електронної пошти тощо, які неможливо перекласти з іноземної мови та/або з метою збереження їх

		ідентифікації, допускається їх зазначення без перекладу. Якщо учасник закупівлі є нерезидентом України, він може подавати свою пропозицію англійською мовою з обов'язковим перекладом українською мовою. Переклад повинен бути здійснений дипломованим перекладачем (з наданням у складі пропозиції учасника копій документів, що підтверджують кваліфікацію перекладача) або бюро перекладів. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.
Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі і		
1	Внесення змін до інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень учасників спрощеної закупівлі внести зміни до інформації, зазначеної в цьому оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та додатках до цього оголошення (далі разом - оголошення), до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться Замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. Замовник надає роз'яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення в електронній системі закупівель.
Розділ III. Інструкція з підготовки пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання пропозиції	Учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель (далі - Система) всі документи, передбачені цим оголошенням та додатками до нього до кінцевого строку подання пропозицій. Документи, що розміщуються учасником в системі, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника спрощеної закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів. Повноваження щодо підпису документів пропозиції уповноваженої особи учасника закупівлі підтверджуються: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів - розпорядчий. Документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи; для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення спрощеної закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси

		учасника без довіреності - довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. Файл накладеного КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням: Тип підпису має бути кваліфікованим, тип носія особистого ключа - захищеним. У випадку ненакладення учасником КЕП відповідно до умов тендерної документації, учасник вважається таким, що не відповідає вимогам, встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону, та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу третього пункту 1 частини першої статті 31 Закону. Пропозиція подається учасником в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником) та завантаження файлів з: - інформацією про учасника за формою згідно з додатком 1 до оголошення; - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції (повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника закупівлі підтверджуються наказом про призначення, або довіреністю, або дорученням, або іншим документом, що надає повноваження на підписання документів пропозиції); інформацією та документами, що підтверджують відповідність вимогам замовника згідно з додатком 2 до оголошення; - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію згідно з додатком 3 до оголошення; - письмовою згодою учасника з проектом договору, визначеним у додатку 4 до оголошення (лист у довільній формі). У разі виявлення формальних (несуттєвих) помилок під час розгляду та опрацювання поданих пропозицій, замовник не вважатиме їх допущення підставою для відхилення пропозиції учасника. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме: 1. Інформація/документ, подана Учасником закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
--	--	---

		- використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; - зазначення унікального номера оголошення про проведення спрощеної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена Учасником закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції Учасника закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається Учасником закупівлі у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою Учасника закупівлі (у разі її використання). 5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник закупівлі у своїй пропозиції, при цьому Замовником не вимагається подання такого документа в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі. 6. Подання документа (документів) Учасником закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) Учасником закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа Учасником закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа Учасником закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи Учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої Учасником закупівлі не
--	--	--

		підтверджені (наприклад, переклад документа, завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) Учасником закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) Учасником закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) Учасником закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.
2	Розгляд пропозицій та виявлення невідповідностей	Під час проведення закупівлі у порядку, аналогічному до порядку проведення спрощених закупівель, розгляд пропозицій відбувається відповідно до пунктів 11, 12 статті 14 Закону із урахуванням положень пункту 3 Розділу II Інструкції про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в особливостях здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженої наказом Державного підприємства «ПРОЗОРРО» від 20.10.2022 №25. Якщо замовником під час розгляду пропозиції учасника закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником закупівлі у пропозиції та/або подання яких передбачалося умовами, визначеними в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду пропозицій. повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником закупівлі у складі пропозиції та/або подання яких вимагається умовами, визначеними в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, розуміється у тому числі відсутність у складі пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається умовами, визначеними в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, крім випадків відсутності забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета

		закупівлі, що пропонується учасником в його пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником закупівлі у складі його пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником закупівлі у складі пропозиції.
3	Відхилення пропозицій	Замовник відхиляє пропозицію у разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладання договору про закупівлю; 3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.
4	Інша інформація	Замовник здійснює спрощену закупівлю з урахуванням вимог Закону України «Про санкції». У разі, якщо до учасника застосовуються санкції в розумінні Закону України «Про санкції», пропозиція такого учасника буде відхилена, як така, що не відповідає умовам оголошення. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.
Розділ IV. Результати закупівлі та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна Замовником спрощеної закупівлі	Замовник відмінює спрощену закупівлю у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявленні порушення законодавства з питань публічних закупівель; 3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Спрощена закупівля автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону; 2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.
2	Строк укладання договору про закупівлю	Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.
3	Проект договору про закупівлю	Проект договору (додаток 4 до оголошення) завантажено до електронної системи закупівель окремим файлом

		«Проект договору...» та є невід'ємною частиною цього оголошення.
--	--	--

Розділ ІV. Інші вимоги

1. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису. Учасник під час подання пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання пропозиції учасника. У разі подання у складі пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання пропозиції учасника на кожен електронний документ.

2. Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота). У разі подання учасником двох чи більше пропозицій, замовник відхиляє пропозицію учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

3. У складі пропозиції учасник надає інформацію про те, що він не відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації», замовник відхиляє такого учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

4. Учасник у складі пропозиції має надати Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців з інформацією актуальною на дату подання пропозиції.

5. Учасник у складі пропозиції має надати документи, які підтверджують повноваження особи на підписання пропозиції, якщо підписантом пропозиції є не керівник учасника.

6. Учасник у складі пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.

Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.

У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі пропозиції підтвердження зміни

податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його пропозицію на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

7. У разі якщо учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, замовник відхиляє його на підставі пункту 3 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю.

8. Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

- відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;
- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

9. Учасник, якого визначено переможцем спрощеної закупівлі може надати перерахунок ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі відповідно до частини 4 статті 41 Закону виключно у разі, якщо було проведено аукціон, тобто якщо участь у спрощеній закупівлі прийняло два або більше учасника.

Додатки:

1. Додаток 1 до оголошення на 1 арк. в 1 прим.
2. Додаток 2 до оголошення на 2 арк. в 1 прим.
3. Додаток 2.1 до оголошення на 1 арк. в 1 прим
4. Додаток 3 до оголошення на 1 арк. в 1 прим
5. Додаток 4 до оголошення на 8 арк. в 1 прим